

Til Kontrollutvalgene i Grue og Kongsvinger kommuner
v/Glåmdal sekretariat IKS
2226 Kongsvinger

GLÅMDAL BRANNVESEN IKS - SELSKAPSKONTROLL



Revisjonsrapport 990 909

Kongsvinger 13.2.2014

INNHold:

1	Innledning.....	3
2	Oversikt over selskapet.....	3
2.1	<i>Lov og selskapsavtale.....</i>	<i>3</i>
2.2	<i>Eierkommuner</i>	<i>4</i>
2.3	<i>Styrende organer.....</i>	<i>4</i>
2.4	<i>Personell.....</i>	<i>5</i>
2.5	<i>Økonomi.....</i>	<i>6</i>
2.6	<i>Tjenesteproduksjon.....</i>	<i>7</i>
3	Utdrag fra samtale med styreleder og daglig leder	8
3.1	<i>Selskapsforhold</i>	<i>8</i>
3.2	<i>Avtalemessige forhold</i>	<i>9</i>
3.3	<i>Forpliktelser mot offentlige instanser.....</i>	<i>10</i>
3.4	<i>Helse, miljø og sikkerhet (HMS)</i>	<i>10</i>
3.5	<i>Fremtidsutsikter</i>	<i>11</i>
4	Styreleders og rep.skapsleders svar på spørreskjema	12
4.1	<i>Styreleder</i>	<i>12</i>
4.2	<i>Representantskapsleder.....</i>	<i>12</i>
5	Eierkommunenenes oppfølging av sine eierinteresser	13
5.1	<i>Grue kommune</i>	<i>13</i>
5.2	<i>Kongsvinger kommune</i>	<i>13</i>
6	Revisor	14
7	Konklusjon.....	14
8	Anbefalinger	14
	Kilder	15
	VEDLEGG 1: Selskapsavtale	16
	VEDLEGG 2: Spørsmål til daglig leder	22
	VEDLEGG 3: Representantskapsleders uttalelse til rapporten	24

1 Innledning

I henhold til kommunelovens § 77 nr. 5 skal kontrollutvalget "påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens interesser i selskaper m.m." I kommunelovens § 80 Selskapskontroll er eierne av heleide selskaper gitt utvidede muligheter for kontroll og innhenting av informasjon.

Glåmdal brannvesen IKS eies av to kommuner – Grue og Kongsvinger. Begge har bestilt denne selskapskontrollen (Grues kontrollutvalg 3.9.2013 og Kongsvingers kontrollutvalg 5.9.2013). Glåmdal sekretariat IKS oversendte bestillingen 9.9.2013.

Kontrollutvalgene har vedtatt å bestille selskapskontroll (eierskapskontroll) i Glåmdal brannvesen IKS med følgende likelydende problemstillinger:

A. "Fører kommunen kontroll med sine eierinteresser?

- Har kommunen etablert rutiner for oppfølging og evaluering av sine eierinteresser?
- Er rutinene gode nok, og blir de fulgt?

B. Utøves kommunens eierinteresser i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring og selskapsledelse?"

Hedmark Revisjon IKS følger Norges Kommunerevisorforbunds veileder for selskapskontroll (jf. www.nkrf.no). Revisor gjennomgår selskapets drift og eiernes oppfølging av sine eierinteresser.

Glåmdal brannvesens styreleder Thor Nordli og daglig leder/brannsjef Per Ivar Bekk besvarte spørsmål om virksomheten i møte 14.11.2013. Styreleder har i tillegg besvart spørreskjema; det samme har representantskapsleder Niels-F. Rolsdorph.

Dokumenter og dialog gir til sammen et bilde av selskapet, som er sammenstilt i denne rapport. Daglig leder har lest utkast til rapport; hans innspill er innbakt i den ferdige rapport.

Revisor takker for godt samarbeid med selskapets representanter i prosjektet.

2 Oversikt over selskapet

2.1 Lov og selskapsavtale

Glåmdal brannvesen IKS (org.nr. 989 566 369) startet opp 1.4.2006. Selskapsavtalen fastsetter selskapets navn til "Glåmdal Brannvesen IKS". Brannsjefen opplyser imidlertid at selskapsnavnet nå skrives med liten b, jf. selskapets logo. Navnet forkortes GBI.

Selskapet driver sin virksomhet i henhold til særlig følgende lovverk:

- IKS-loven (lov om interkommunale selskaper).
- Brann- og eksplosjonsvernloven (lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoff og om brannvesenets redningsoppgaver).
- Forurensningsloven (lov om vern mot forurensninger og om avfall).
- Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen (dimensjoneringsforskriften).
- Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB, Tønsberg) utga i 2003 to veiledninger

som gir rammebetingelser for norske brannvesen:

- Veiledning til forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen.
- Veiledning til forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn.

Veiledningene er under revisjon. DSB har nedsatt et utvalg som ser på hele brann/beredskaps-Norge.

IKS-lovens § 4 pålegger interkommunale selskaper å opprette en skriftlig selskapsavtale. Utdypende eieravtale eller vedtekter er frivillig. GBI har kun selskapsavtale. *Selskapsavtale for Glåmdal brannvesen IKS* (10.5.2010) gjengis i vedlegg 1.

I selskapsavtalens § 4 *Formål og ansvarsområde* heter det: "Virksomhetens formål er, på vegne av deltakerne, å ivareta de oppgaver som deltakerne er pålagt i henhold til Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) §§ 9 og 11. Virksomheten har ansvar for beredskap mot akutt forurensning i henhold til avtale om interkommunalt samarbeid i IUA region II, kfr. Lov om forurensninger og om avfall."

Både styreleder og brannsjef anser at driften er innrettet etter selskapsavtalen. På spørsmål om selskapsavtalens mulige begrensinger av driften, nevner brannsjefen selskapsavtalens § 16, som setter ramme for selskapets samlede låneopptak til 15 mill. kr. Med 5,7 mill. kr i investeringslån ligger man godt under lånegrensa på 15 mill. kr.

2.2 Eierkommuner

Glåmdal brannvesen har to eiere: Kongsvinger og Grue. Styreleder påpeker at med bare to eiere er det et oversiktlig selskap. Bakgrunnen for etableringen av GBI i 2006 var at Grue over flere år ikke hadde klart å oppfylle DSBs krav om lovpålagt tilsyn av skoler, sykehjem og forsamlingslokaler. DSB varslet Grue om dagbøter i 2005. Også Kongsvinger lå etter med tilsyn og forebygging.

Selskapsavtalens § 6 *Ansvars- og kostnadsfordeling* sier følgende: "Netto driftsutgifter fordeles etter innbyggertallet i de deltakende kommuner, 77 % Kongsvinger og 23 % Grue (folketall pr 1.1.2005). Endring i eierandel kan skje hvert 4. år i henhold til endring i forholdet mellom innbyggertall."

Revisor har påpekt at betegnelsen "eierandel" er feil; her menes *kostnadsfordeling*, som i paragrafens tittel. Styreleder har bekreftet feilen og forklart at Kongsvinger/Grues *eierandeler* er ment å ligge forholdsvis permanent på 70/30 (jf. § 5), mens *kostnadsfordelingen* (77/23 ifølge § 6) kan endres hvert 4. år i henhold til folketall.

Representantskapet har vedtatt å reforhandle selskapsavtalen innen mai 2014. Styreleder opplyser at kostnadsforelingen trolig vil bli endret fra 77/23 til 78/22, som følge av at folketallet har økt i Kongsvinger og gått noe ned i Grue.

2.3 Styrende organer

Brannvesenets representantskap (rep.skap) er selskapets øverste organ, jf. selskapsavtalens § 7. Representantskapet består av to personer - én representant for hver av eierkommunene.

Styret består av fem medlemmer, hvorav tre representerer kommunene og to representerer de ansatte, jf. selskapsavtalens § 10. Styret ansetter daglig leder.

Representantskapet har følgende faste medlemmer fra 2012:

Niels-F. Rolsdorph, representantskapsleder, ordfører i Grue kommune
Helge Thomassen, varaordfører i Kongsvinger kommune

Styret har følgende faste medlemmer fra 2012:

Thor Nordli, styreleder, Kongsvinger
Kaia Helene S. Haugen, nestleder, Grue
Anne Lise Gulvik, Kongsvinger
Per Harald Bekken, ansattes representant
Vegard Bye Moe, ansattes representant.

I tillegg er *eiermøte* et forum for informasjon og drøfting, men ikke vedtak. Her deltar representantskapets medlemmer, ordførere og rådmenn.

I 2012 ble det avholdt 4 representantskapsmøter, 1 eiermøte og 8 styremøter. I 2013 ble det avholdt 2 representantskapsmøter, 1 eiermøte og 11 styremøter.

2.4 Personell

Glåmdal brannvesen IKS har tre brannstasjoner: 1 Kongsvinger (underforstått Kongsvinger by), 2 Kirkenær og 3 Austmarka. Førstnevnte er hovedbrannstasjon og ligger ved Markensplass i Kongsvingers Sentrum nord.

Per Ivar Bekk tiltrådte som daglig leder/brannsjef for GBI 1.9.2013. Bekk har 28 års erfaring fra brannvesen, bl.a. som brannsjef i Grue frem til 2006. Hans utdanning omfatter alle typer brannkurs.

Kongsvingers brannordning (jf. kap. 2.6) innebærer at det til enhver tid er 2 brannmenn på vakt på hovedbrannstasjonen. I tillegg er 3 deltidskonstabler i beredskap hjemme (hjemmevakt hver 4. uke). Ved en brann/ulykke rykker 5 brannmenn ut, herunder alltid 3 røykdykkere og en kjem-dykker (med sertifikat for å håndtere kjemikalier). Brannordningen i Grue innebærer noe lavere beredskapsnivå: Et vaktlag i Grue består av 3 mann, herunder 1 røykdykker; flere røykdykkere kan tilkalles. (Røykdykkere går aldri alene inn i et brennende bygg.) I Austmarka har deltidsmannskapene ikke vaktordning; de som til enhver tid har anledning, rykker ut.

Deltidsmannskapene bærer en "personsøker" tilknyttet nødnettet og rykker ut på tilkalling. De må da straks forlate hjem eller arbeidsplass og kjøre til brannstedet. Deltidsmannskaper må avtale med sine hovedarbeidsgivere at de av og til må "stikke av" fra arbeidsplassen. Nye deltidsmannskaper må bo og jobbe maks 4 minutters kjøretid fra brannstasjonen de er tilknyttet.

GBI har totalt 58 fast ansatte i 22 årsverk. Av disse er 20 ansatt i full stilling og 38 på deltid (1,92 % stilling). GBIs totale personellbruk, medregnet vaktordning og utrykninger, varierer noe fra år til år avhengig av branntilløp. Rundt regnet 30 årsverk medgår til å forebygge skade og redde liv og eiendom i Kongsvinger og Grue med 2178 km² og 22 600 innbyggere.

Nye brannskonstabler må kvalifisere seg på mange punkter: ha førerkort for tung lastebil og blålyssertifikat; bestå helsekrav hos lege; oppfylle fysiske krav til høyde, kondisjon og styrke; og oppfylle mentale krav til klaustrofobi og orienteringsevne. Helsesjekk hos lege og fysiske og mentale tester skal gjennomføres årlig. Videre må brannmenn gjennomføre intern konsta-

belutdanning (ett års opplæring og brevkurs) og Norges Brannskoles grunnkurs (5 - 8 uker i Ramsund i Nordland); avsluttende eksamener kreves bestått.

Brannsjefen opplyser at GBI henger noe etter på formell utdanning av deltidsansatte, slik mange av landets brannvesen gjør. Glåmdal brannvesen IKS er for øvrig et mellomstort brannvesen blant Norges drøyt 300 brannvesen.

2.5 Økonomi

Glåmdal brannvesen IKS har følgende økonomiske hovedtall:

GLÅMDAL BRANNVESEN	2011	2012
ØKONOMISK OVERSIKT - BALANSEREGNSKAP 1000 kr	Regnskap	Regnskap
Egenkapital	3 091	3 179
Langsiktig gjeld (pensjonsforpliktelser og andre lån)	8 948	15 166
Kortsiktig gjeld (annen kortsiktig gjeld og premieavvik)	8 387	5 219
Sum egenkapital og gjeld	20 427	23 565

Langsiktig gjeld 2012: 15,2 mill. kr, herunder pensjonsforpliktelser 9,5 mill. kr og andre lån (til investeringer) 5,7 mill. kr.

Kortsiktig gjeld 2012: 5,2 mill. kr, herunder skattetrekk, skyldig arbeidsgiveravgift, leverandørgjeld, påløpte feriepenge og premieavvik.

Samlet gjeld (langsiktig og kortsiktig) økte med 3,0 mill. kr fra 2011 til 2012, som følge av kjøp av ny førstebil.

GLÅMDAL BRANNVESEN	2011	2012
ØKONOMISK OVERSIKT - DRIFTRREGNSKAP 1000 kr	Regnskap	Regnskap
Driftsinntekter (inkl. salgsinntekter og overføringer fra eierne)	23 426	24 841
Driftsutgifter (inkl. avskrivninger)	23 162	24 131
Brutto driftsresultat	264	710
Ordinært resultat (etter renter, avdrag og motpost avskrivninger)	723	974
Regnskapsmessig resultat (etter avsetninger/bruk av avsetninger)	-118	549

Driftsinntektene inkluderer kommunal feieavgift, som innbrakte ca. 3,5 mill. kr i 2012, noe som dekket feiekostnadene (selvkostfinansiert). I tillegg kom salgsinntekter fra trygghetsalarm, trefelling, krisefylling av drikkevannsbrønner og salg av kurs. GBI holder kurs i brannvern for brannvernledere i næringsbygg, varmearbeid for håndverkere og røykdykking for andre brannvesen i øvingslokale på Sæter.

GBI hadde positivt regnskapsmessig resultat i 2012 for første gang siden etableringen i 2006.

Forebyggende arbeid utover feiing kostet i 2012 2,1 mill. kr, som ble dekket ved overføring fra eierkommunene. Overføringene dekket også 16,1 mill. kr til beredskap (brann/redning). Sum overføringer utgjorde 18,2 mill. kr (73 % av inntektene). Overføringene steg til 19,2 mill. kr i 2013.

Overføringene fra kommunene øker videre med 1,7 mill. kr til 20,9 mill. kr i GBIs budsjett 2014. Overføringene øker med 2,7 mill. kr (15 %) over toårsperioden 2012 - 2014. Brannsjefen begrunner økningen i 2014 slik:

- Nytt nødnett koster 450 000 kr mer per år.
- En høyesterettsdom om pensjon pålegger arbeidsgivere å betale tjenstepensjon også for småstillinger. Dommen øker GBIs årlige pensjonskostnader med 350 000 kr fra 2014.
- Seniorpolitiske tiltak (bl.a. én månedslønn ekstra) fra fylte 57/62 år innføres.
- Lønnsstigning 4 %.
- Andre driftsutgifter + 300 000 kr.

Kostnadene stiger for tiden også i andre brannvesen, som Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS. Revisor har ikke vurdert GBIs utgiftsøkning.

Brannsjefen fremla forslag til budsjett 2014 i august 2013, og dette ble vedtatt av representantskapet i september. Ved Kongsvinger kommunes budsjettbehandling i desember ble kommunens overføring likevel kuttet med 600 000 kr. Med et tilsvarende kutt fra Grue er det uklart inndekning for 740 000 kr i GBIs budsjett 2014. Budsjettet vil bli behandlet på nytt i styrets møte 28.1.2014 og representantskapets møte fire uker senere. Brannsjefen tar sikte på å fremlegge forslag til budsjett 2015 i juni 2014.

2.6 Tjenesteproduksjon

Brannvesen har to hovedtjenesteområder: feiing/forebygging og brann/redning. Glåmdal brannvesens virksomhet er forankret i følgende styringsdokumenter:

- Brannordning for Kongsvinger kommune (1997).
- Brannordning for Grue kommune (1999).

Brannordningene er basert på kommunenes risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS-analyse). Grue kommune reviderte sin ROS-analyse i 2012. Kongsvinger kommune vil revidere sin ROS-analyse i 2014. En ny, felles brannordning for Kongsvinger og Grue vil utarbeides i 2015.

Kommunenes ROS-analyser anslår diverse brannobjekters risiko for brann og ulykker. (Risiko = sannsynlighet * skadepotensial.) Kongsvinger har en egen ROS-analyse for Øvrebyen, som omfatter Hedmarks eldste bevarte bybebyggelse med bl.a. Dahlmanngården og Grønnerudgården fra 1770. Øvrebyen omfatter ca. 100 gamle trehus og er regulert til spesialområde bevaring. Øvrebyen er inndelt i ni innsatsområder med ekstra brannhydranter.

En annen utfordring i Kongsvinger er 70 boligblokker (ca. 800 leiligheter) som kun har én rømningsvei (trapp). I nye blokker kreves i dag to trapper. "Andre rømningsvei" i de gamle blokkene vil si GBIs snorkel-brannbil.

GBIs ansvarsområde - Kongsvinger og Grue kommuner - omfatter et relativt lavt folketall - 22 600 innbyggere - men et stort areal - 2178 km². Her er mye skog med høy økonomisk verdi. Målt i avvirket tømmer (m³) er Kongsvinger blant landets største skogbrukskommuner. Skogbrann har et betydelig skadepotensial, men har forekommet sjelden i vårt område.

Antall utrykninger varierer betydelig fra år til år. GBIs statistikk viser en nedadgående trend:

BRANN- OG ULYKKESSTATISTIKK - KONGSVINGER	2011	2012
Brann i bygning	10	12
Pipebrann, annen brann og brannhindrende tiltak	46	32
Skogbrann og brann i gress/kratt	4	4
Bilbrann	8	11
Trafikkulykker	39	40
Vannskade/oversvømmelse	9	5
Akutt forurensning	2	3
Ambulanse-oppdrag	14	14
Diverse (annen assistanse, falsk/unødig alarm m.m.)	199	189
Sum utrykninger	331	310

Kilde: Glåmdal brannvesen IKS. Kongsvinger inkluderer Austmarka. I tillegg kommer utrykninger til ca. 200 trygghetsalarmer.

BRANN- OG ULYKKESSTATISTIKK - KIRKENÆR	2011	2012
Brann i bygning	4	3
Pipebrann, annen brann og brannhindrende tiltak	7	11
Skogbrann og brann i gress/kratt	2	1
Bilbrann	3	4
Trafikkulykker	7	2
Vannskade/oversvømmelse	1	0
Akutt forurensning	0	2
Ambulanse-oppdrag	5	2
Diverse (annen assistanse, falsk/unødig alarm m.m.)	64	31
Sum utrykninger	93	56

Kilde: Glåmdal brannvesen IKS. GBI har ingen trygghetsalarmer i Grue.

Dimensjoneringsforskriften fastsetter utrykningstid til sykehus/sykehjem, omfattende næringsområder og tettbebyggelse med stor spredningsfare til inntil 10 minutter, målt fra alarmen går på brannstasjonen til mannskapene er klare til innsats på brannstedet. Utrykningstiden kan forlenges gjennom forebyggende tiltak, hovedsakelig sprinkleranlegg (utføres av eier).

GBI har ikke statistikk over sin punktlighet, men brannsjefen opplyser at de stort sett oppfyller kravet til utrykningstid. Unntakene er i første rekke Roverud og Skyrud sykehjem, der utrykningstiden er ca. 13 minutter.

På et skadested består skadestedsledelsen av fagleder brann, som har delegert brannsjefmyndighet, fagleder helse og fagleder politi. Fagleder politi har overordnet ansvar og kalles innsatsleder. Brannvesenet har politimyndighet inntil politiet ankommer skadestedet.

DSB har utpekt Kongsvinger som vertskommune for Glåmdalsregionen i Interkommunalt utvalg mot akutt forurensning (IUA).

Ved en gjennomgang av hovedbrannstasjonen konstaterte revisor at brannbiler og trimrom m.m. preges av orden og renhold.

3 Utdrag fra samtale med styreleder og daglig leder

3.1 Selskapsforhold

Styreleder og daglig leder opplyser at de ikke har nære relasjoner hverken til ansatte, leverandører eller samarbeidspartnere.

Brannsjefen deltar i de om lag månedlige styremøtene. Styreleder og brannsjef har da formøte. I tillegg holder de kontakt per telefon. Begge oppgir å ha god dialog.

Brannsjef eller varabrannsjef er alltid til stede på hovedbrannstasjonen på dagtid. Brannsjef og varabrannsjef har anvisningsmyndighet. Avdelingsledere og konsulent attesterer lønn, som anvises av brannsjefen. Brannsjefens anvisningsmyndighet for driftsutgifter begrenses av budsjettet, mens alle investeringer (over 100 000 kr) skal godkjennes av styret.

Norske brannvesen benytter i dag nødkommunikasjon som er en kombinasjon av VHF-radioer og mobiltelefoner. Et nytt nasjonalt *Nødnett* som dekker brann/redning (kommunalt), helse (statlig) og politi (statlig), rulles nå ut i regi av Direktoratet for nødkommunikasjon og vil dekke hele landet i 2015. Nødnett er digitalt og kryptert (ikke avlyttbart) og leveres av Motorola.

GBI fikk full drift av Nødnett i uke 2 2014. Det er overlapping med gammel nødkommunikasjon; GBI stenger sitt gamle utstyr i uke 9 2014. Dagens 60 sambandsradioer (håndholdt og i bil) blir erstattet med 72 nye.

Brannsjefen mener at det nye nødnettet blir bra, men dyrt: GBIs utgifter til sambandsradioer og tilgang til nettet (basestasjon og 110-sentral/alarmsentral brann) stiger fra 50 000 kr i 2013 til 500 000 kr i 2014. (Drift av eget utstyr vil koste 100 000 kr og leie av nettet 400 000 kr.) Utgiftshoppet er generelt for norske brannvesen og henger sammen med at utgifter til gammel nødkommunikasjon har stått stille i flere år.

3.2 Avtalemessige forhold

Lov om offentlige anskaffelser (1999-08-16) gjelder også for IKS-er (jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 1-2). Lovverket regulerer innkjøp over 100 000 kr: "Oppdragsgiver skal føre protokoll for anskaffelser som overstiger 100 000 kroner ekskl. mva.", jf. forskriftens § 3-2. For kontrakter der anslått verdi overstiger 500 000 kr ekskl. mva. skal det utlyses anbud i Doffin (den norske offisielle databasen for kunngjøringer), jf. forskriftens §2-1.

Brannsjefen opplyser at ved innkjøp under 100 000 kr innhenter Glåmdal brannvesen IKS alltid minst tre tilbud. Ved innkjøp over 100 000 kr fører de protokoll. Innkjøp over 500 000 kr utlyses i Doffin. GBI deltar i Regional innkjøpsordning i Glåmdalsregionen (RIIG). Regional innkjøpssjef deltok ved anbudsåpningen for ny førstebil til 3,8 mill. kr i 2011.

GBI eier til sammen 20 biler, hvorav 13 brannbiler, 4 feierbiler, 2 forebyggende biler og 1 veteranbil. Bilene er dokumentert i *Oversikt kjøretøy*. Alle bilene er eiet; ingen er leaset. 11 biler står registrert på GBI (de som er anskaffet etter 2006). 9 eldre biler står fortsatt registrert på kommunene. Omregistrering vil være gratis, men forsikringspremien øker noe.

Styreleder oppgir følgende konsulentbruk i 2012 (utgifter eks. MVA):

- Kongsvinger kommune, økonomitjenester (regnskap, lønn, personal): 218 000 kr.
- Glåmdal revisjon IKS: 47 000 kr.
- Glåmdal HMS-tjeneste (utenom betaling for kurs): 87 000 kr.
- KS, juridisk bistand, ca.: 20 000 kr.

Brannsjefen fremhever at de har stor nytte av veiledningen fra Kongsvinger kommunes økonomikontor når det gjelder budsjett, regnskap, lønn og personaladministrasjon.

GBI sender årlig ca. 4 personer på kurs ved Norges brannskole. Kursene bekostes av staten. GBI bekoster reise, kost og losji (og lønn), det vil si ca. 30 000 kr per deltaker.

GBI har følgende husleie:

- Hovedbrannstasjon i Kongsvinger: Huseier er Kongsvinger kommune. Husleiekontrakt med KKEiendom (Kongsvinger kommunes eiendomsenhet) er datert 14.6.2006. Husleie-

vederlaget beløp seg til 370 000 kr i 2013.

- Austmarka: Huseier er Kongsvinger kommune. Lokalene lånes vederlagsfritt.
- Kirkenær: Huseier er Grue kommune. GBI betaler 160 000 kr per år i husleievederlag. Det er ikke inngått noen husleiekontrakt. (Brannsjefen opplyser å ha purret på teknisk etat i Grue kommune i 2013.) Husleiekontrakt bør angi hvem som har ansvar for el-anlegg og HMS i bygget.

GBI er forsikret i KLP. Forsikringen dekker personell (yrkesskade, sykdom og gruppeliv), biler og innbo. Bygningene er forsikret av huseier, det vil si kommunene. Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring. Brannsjefen anser at selskapets forsikringsavtale er dekkende for virksomheten. Forsikringspremie er betalt med 212 000 kr for 2012 (26.4.2012 – 25.4.2013) og 276 000 kr for 2013.

GBI har ingen pantelån. Selskapet har ikke påtatt seg økonomiske forpliktelser i form av garantiansvar eller leasing-gjenkjøpsavtaler.

Det foreligger ingen erstatningskrav eller andre tvister med samarbeidspartnere eller brukere. GBI har ingen pågående rettssaker. Det kom en politianmeldelse i 2010, som endte med dom og en liten bot. (Kun én person rykket ut på trygghetsalarm, og det kom en klage. I dag rykker alltid to personer ut.) GBI har ingen pågående tvister med ansatte.

3.3 Forpliktelser mot offentlige instanser

Glåmdal brannvesen IKS har ingen uoppgjorte krav overfor offentlige instanser, hverken skattemessige forhold eller andre offentlige pålegg. Innsending av årsregnskap og årsberetning til Brønnøysundregistrene er ikke pålagt for IKS, men er likevel utført, ifølge styreleder.

Statlige krav til kommunale brannvesen fastsettes i dimensjoneringsforskriften. DSB fører tilsyn med landets brannvesen og gir eventuelt pålegg ved avvik. DSB hadde dokumenttilsyn vedrørende forebyggende arbeid i GBI i 2013. Tilsynet medførte ingen avvik.

Revisor har kontaktet utredningsleder Kari Jensen i Enhet for brann, redning og nødalarmering i DSB. Hun utdypet en rekke krav til norske brannvesens minimumsbemanning. Brannsjefen oppgir at GBIs personell ligger noe over minstekravene. (Dette henger sammen med vedtatte brannordninger i Kongsvinger og Grue. Eierkommunene har flere ganger gjennomgått brannordningene uten å finne innsparinger.) Brannsjefen anser at alle stillinger unntatt konsulent og renholder er forskriftspålagt.

3.4 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Glåmdal brannvesen IKS driver ingen forurensende virksomhet og utgjør ingen trussel for ytre miljø. Brannsjefen kommenterer: "Vi redder folk og eiendom."

GBI utarbeidet et helt nytt HMS-system i 2012, som omfatter prosedyrer for beredskap, forebygging, feier, stab m.m. HMS-systemet inneholder over 1000 sider og oppdateres av GBI selv. Alle hendelser og øvelser registreres i datasystem. DSBs ADR-perm med detaljert stoffkartotek står i brannbilene. Ny førstebil er utstyrt med datamaskin, der brannmennene kommuniserer med 110-sentral (alarmsentral brann) og får hurtig informasjon om alle slags farlige stoffer.

GBIs brannmenn oppfyller kravene til helse og fysiske prestasjoner. Man har godkjent verne-

utstyr, som røykdykkerutstyr og verneklær, som følges opp løpende i henhold til gjeldende krav. Imidlertid kan det skje spesielle hendelser, f.eks. kjemikalieutslipp, som man ikke er forberedt på. Ulykker er uforutsigbare, og brannmenn er nødt til å tøye grenser av og til.

GBIs verneombud går årlige vernerunder sammen med brannsjef og Glåmdal HMS-tjeneste. Påviste avvik rettes fortløpende. Man har årlig service og kontroll på utstyr. GBI har ikke hatt besøk av eller mottatt pålegg fra Arbeidstilsynet.

Personalet har gått førstehjelpskurs. Flere medarbeidere har vært på HMS-kurs i 2013 i regi av Glåmdal HMS. Sikkerhet "sitter i ryggmargen" til brannfolk.

Hovedbrannstasjonen i Kongsvinger ble bygget i 1962. Brannsjefen opplyser at bygget trenger renovering, bl.a. takreparasjon. Bygget tilfredsstiller strengt talt heller ikke brannforskriftenes krav til lukkede trappeløp. Brannsjefen anser at GBI har vokst ut av brannstasjonen, som har trange garasjer og små soverom uten bad. Prosjekt *Ny brannstasjon* ble etablert i 2013. I prosjektgruppen sitter bl.a. Kongsvinger kommunes kommunalsjef Samfunn og brannsjefen. Et par bygg vurderes.

GBI hadde 9,2 % sykefravær i 2013. Man har hatt to langtidssykemeldinger, hvorav én er omplassert til forebyggende avdeling og én er overført til NAVs arbeidsavklaringspenger. GBI har inngått IA-avtale (Inkluderende Arbeidsliv) med NAV for å redusere sykefraværet.

Flesteparten av GBIs medarbeidere har vært ansatt i over ti år. Brannsjefen gir uttrykk for at lønnsnivået ligger litt lavt, noe som kan gi problemer med å rekruttere de beste mannskaper, men man har likevel venteliste for deltidsmannskaper. I årlige medarbeidersamtaler gir de ansatte stort sett uttrykk for at arbeidsmiljøet er godt. Opplæringstilbudet virker motiverende. Daglig leder har en åpen og inkluderende stil med vekt på medarbeiderinnflytelse. Samlet sett kan GBI sies å være en attraktiv arbeidsplass.

Brannsjefen forteller om den alvorligste hendelsen i 2013: en brann som fant sted 9.10.2013 ved Entrak Norge AS på Grinder i Grue. Bedriften driver et mekanisk verksted, og det brant i et produksjonslokale der det sto fire gassflasker med acetylen, hvorav særlig én var ekspløsjonsutsatt. Brannmannskap spylte på flasken for å nedkjøle den; de målte temperatur med IR-kamera (infrarødt), hentet flasken ut og brakte den til et sandtak. En skarpskytter fra politiet skjøt på flasken, slik at man fikk en kontrollert sprengning. Brannmannskap sørget også for å evakuere naboer. Brannsjefen er meget fornøyd med brannmannskapenes innsats, herunder samarbeidet mellom brannstasjonene i Kirkenær og Kongsvinger.

3.5 Fremtidsutsikter

Styreleder påpeker at Glåmdal brannvesen IKS har en økonomisk utfordring: Utgifter til personell og materiell stiger, og det er vanskelig å unngå årlig økning i eierkommunenes overføringer. Samtidig er kommuneøkonomien anstrengt.

Brannsjefen mener at hovedbrannstasjonen bør flyttes innen 2016, men vedgår at det ikke blir krise dersom det går noen flere år.

Antall alvorlige hendelser i Kongsvinger/Grue har gått ned de siste fem årene, bl.a. takket være godt forebyggende arbeid fra et profesjonelt brann- og redningsvesen. Brannsjefen mener likevel at brann- og ulykkesrisikoen er i stigende trend i GBIs ansvarsområde så vel som i Norge – av flere årsaker:

- Økt trafikkmengde som følge av at Kongsvinger by vokser.
- Mer farlig og uforutsigbart gods på vei. Godset er blitt svært variert, noe som medfører at brannmannskapene må forberede seg på å takle nye situasjoner. Gods på jernbane er nå nesten bare tømmer.
- Økt avhengighet av infrastruktur; samfunnet har især blitt mer avhengig av elektrisk strøm til vann- og kloakkpumper, datamaskiner etc.
- Økt terrorfare.

"Det er utvilsomt grunnlag for fortsatt drift av Glåmdal brannvesen IKS," avslutter brannsjefen.

4 Styreleders og rep.skapsleders svar på spørreskjema

4.1 Styreleder

Styreleder Thor Nordli har besvart spørreskjema, der han bekrefter bruken av følgende styringsdokumenter i Glåmdal brannvesen IKS: selskapsavtale, styreinstruks, protokoll fra styremøter og representantskapsmøter, brannordning, årsplan, årsbudsjett, årsberetning, årsregnskap og kvartalsrapporter. De fleste av disse dokumenter er fremlagt.

Styreleder fremhever følgende kjennetegn ved rapporteringen til eierkommunene:

- Alle dokumenter til og møtereferater fra styremøter og representantskapsmøter sendes eierkommunene ved rådmann og ordfører.
- Styret og representantskapet, samt eiermøte, har høy aktivitet.
- Medlemmer av styre og representantskap rapporterer uformelt til sine kommuner.

Instruks for daglig leder i Glåmdal brannvesen IKS ble gitt til brannsjefen da han tiltrådte stillingen 1.9.2013. Styreleder avholder årlige medarbeidersamtaler med brannsjefen.

Styreleder mottar en fast godtgjøring på 15 000 kr per år pluss møtegodtgjøring på 1030 kr per møte. Øvrige styremedlemmer mottar fast godtgjøring på 7500 kr per år pluss møtegodtgjøring på 1030 kr per møte. De faste godtgjøringene har stått uforandret siden 2006.

Brannsjefens årslønn er 575 000 kr pluss vakttillegg (1,92 % stilling som overbeful). Han har 7 dager ekstra fri per år som kompensasjon for kveldsmøter. Varabrannsjefens årslønn er 430 000 kr pluss vakttillegg.

4.2 Representantskapsleder

Representantskapsleder Niels-F. Rolsdorph har besvart ni spørsmål skriftlig:

1. Hvorfor er virksomheten organisert som eget selskap? Svar: "Et ønske om å styrke kapasiteten på brannberedskap, oppfølging av tilsyn, kompetanseheving."
2. Hva er begrunnelsen for valg av selskapsform? "Samarbeid mellom 2 kommuner (Kongsvinger 77 % og Grue 23 %) som senere skulle utvikles mot flere kommuner. Begrunnelsen ligger i Formålet, se selskapsavtale."
3. Er det utarbeidet en eierskapsstrategi for virksomheten? "Vår eierstrategi ligger i selskapsavtalen, og Grue kommune har en egen Eiermelding med valgte strategier."
4. Rapporteres det til eierne gjennom årlige eiermeldinger? "Ja, siste fremgår av årsplan 2013 behandlet i styremøte og rep.skapsmøte."
5. a) Har eierne utformet retningslinjer for styret? "Ja, fremgår av selskapsavtalen."
b) Har eierne utformet retningslinjer for administrasjonen? "Ja, se selskapsavtalen."

6. Har eierne definert virksomhetens verdigrunnlag? "Ja, slik det fremgår av Årsplan 2013 (side 2): 'Verdigrunnlag: Et trygt og brannssikkert lokalmiljø for våre innbyggere.'"
7. Er eierrepresentantene bevisste på sine oppgaver? "Ja."
8. Har eierrepresentantene en forståelse av virksomheten, herunder virksomhetens samfunnsmessige betydning? "Ja."
9. Beskriv kort behandlingen av budsjettet: "Administrasjonen legger frem til styret et forslag som senere oversendes rep.skapet til behandling. Undertegnede har ved siste behandling bedt om at rep.skapet skal få styrets forslag 4 uker før behandlingen i rep.skapet. I tillegg mener jeg at vi på et tidligere stadium bør ha et felles eiermøte (Rådmann/ Ordfører) for å samkjøre eiernes tanker, også økonomisk slik at vi ved en senere behandling av budsjett i kommunene ikke kommer i den situasjon at vi fatter forskjellige vedtak som medfører økonomiske utslag etter rep.skapsbehandlingen."

5 Eierkommunenenes oppfølging av sine eierinteresser

Nedenfor presenteres eierkommunenenes oppfølging av sine eierinteresser generelt og i Glåmdal brannvesen IKS spesielt.

5.1 Grue kommune

1. *God selskapsstyring i Grue kommunene*: vedtatt av kommunestyret 30.3.2009.
2. *Eiermelding 2013*: vedtatt av Grue kommunestyre 4.2.2013. Eiermeldingen, som er en oppdatering av kommunens første eiermelding i 2010, nevner bl.a. opplæring av eierrepresentanter, habilitet, etiske retningslinjer og styreinstruks.
3. *Representantskapsleder* Niels-F. Rolsdorph gir uttrykk for at eierne har styringen med Glåmdal brannvesen IKS. Rep.skapet har god dialog med styreleder og daglig leder/ brannsjef, som deltar på rep.skapsmøter. Rep.skapet får styreprotokoller og ellers det de ber om. Rep.skapsleder har imidlertid bedt om at innkalling til rep.skapsmøter med styrets innstilling utsendes fire uker i forkant, slik at sakene først kan behandles i kommunestyrene. Dialogen mellom eierne er god, men det er en utfordring å bli mer samkjørt i budsjettbehandlingen, slik at man er enig om overføring til IKS. Eiermøte bør avholdes om høsten i god tid før kommunestyrenes budsjettmøter. Ny daglig leder er god og ryddig – med fokus både på beredskap og drift av brannvesenet. Grue kommune har for øvrig opprettet et eiersekretariat, for å bedre utøvelsen av eierskap i sine IKS-er m.m.

5.2 Kongsvinger kommune

1. *God selskapsstyring i Kongsvinger kommunene*: vedtatt av kommunestyret 30.4.2009.
2. *Eierskapsmelding 2011*: vedtatt av Kongsvinger kommunestyre 15.12.2011. Meldingen gir oversikt over 7 IKS-er, 13 AS-er, 3 stiftelser og 4 andre selskaper som Kongsvinger kommune har eierinteresser i. Økonomisjef Karin Nagell opplyser at oppdatert eierskapsmelding vil bli fremlagt i 2014.
3. *Representantskapsmedlem* Helge Thomassen gir uttrykk for at styre og daglig leder/ brannsjef informerer åpent og realistisk om Glåmdal brannvesens utfordringer. Ledelsen har oversikt og kontroll over investeringer og forbruk. Driften er betryggende, og det er ro i rekkene. Den nye brannsjefen er rett person i stillingen. Eierne har innflytelse og kontroll over selskapet. Det som ikke har fungert bra nok, er samordningen av eierkommunenenes budsjetter; noen år bevilger de mindre til Glåmdal brannvesen IKS enn rep.skapet har gått inn for. Her vil nok rådmennene ta tak for å synkronisere bedre.

6 Revisor

I *Revisors beretning* for 2012 (Glåmdal revisjon IKS, 15.3.2013) heter det: "Vi har revidert årsregnskapet for Glåmdal brannvesen IKS som viser et ordinært resultat på kr 974.274,95 og et regnskapsmessig resultat på kr 549.902,79... Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Glåmdal brannvesen IKS per 31. desember 2012".

Revisor sendte imidlertid samtidig et *Nummerert brev* "om enkelte forhold knyttet til det avlagte regnskap og året som har gått, som må følges opp i 2013". Dette gjelder rutiner rundt investeringsbudsjett (ettårige, må budsjettjusteres) og rutiner rundt utfakturerings- og tilsynsgebyr med merverdiavgift (MVA-plikt presisert av Skatteetaten).

7 Konklusjon

Hedmark Revisjon IKS besvarer bestillingens problemstillinger slik:

A Fører kommunene kontroll med sine eierinteresser?

- Har kommunen etablert rutiner for oppfølging og evaluering av sine eierinteresser?
- Er rutinene gode nok, og blir de fulgt?

Hedmark Revisjon IKS finner at Kongsvinger kommune og Grue kommune fører kontroll med sine eierinteresser i Glåmdal brannvesen IKS og har etablert gode rutiner for oppfølging og evaluering. Representantskapet har høy møteaktivitet, og eierne følger i tillegg opp selskapet gjennom årlige eiermøter.

God selskapsstyring ble vedtatt i begge kommunestyre i 2009. *Eierskapsmelding* avgis til kommunestyrene, men denne rutinen følges ikke hvert år. Budsjettbehandlingen er ikke godt nok samordnet mellom eierkommunene. Glåmdal brannvesens budsjett 2014 vil bli avklart først i februar 2014, noe som må sies å være en rutinesvikt.

B Utøves kommunenes eierinteresser i samsvar med kommunestyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring og selskapsledelse?"

Hedmark Revisjon IKS finner at driften av Glåmdal brannvesen IKS er god. Styret har høy møteaktivitet. Styreleder har god kjennskap til selskapets drift og fører tett dialog med daglig leder/brannsjef, som leder virksomheten på en god måte. Aktuelle lovbestemmelser for brann- og eksplosjonsvern, interkommunale selskaper, HMS m.m. overholdes.

I tråd med befolkningsutviklingen vil eierbrøken trolig justeres i 2014 (til 78/22). Selskapets lokalisering i Kongsvinger by vurderes. Utover dette ligger selskapets struktur fast.

8 Anbefalinger

Hedmark Revisjon IKS anbefaler Glåmdal brannvesen IKS og eierkommunene å vurdere følgende tiltak:

- Selskapsavtalens § 6 *Ansvars- og kostnadsfordeling* bør korrigeres ("eierandel") og kostnadsfordelingen (77/23) vurderes i lys av folketallsutviklingen.
- Brannsjefen bør fremlegge budsjettforslag i juni, slik at eierne får god tid til budsjettbe-

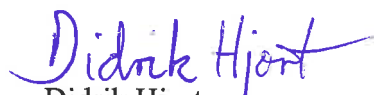
handlingen. Eierkommunene bør vedta Glåmdal brannvesens budsjett med kommunenes overføringer senest i desember.

- Husleiekontrakt for brannstasjonen i Kirkenær bør inngås med Grue kommune.
- Flytting til en ny hovedbrannstasjonen i Kongsvinger bør vurderes innen 2016.
- Omregistrering av 9 eldre biler fra eierkommunene til Glåmdal brannvesen IKS vurderes.
- *Eierskapsmelding* bør utarbeides hvert år av rådmennene til kommunestyrene.
- *God selskapsstyring* (2009) kan oppdateres i samsvar med KS' *Anbefaling om eierskap, selskapsledelse og kontroll av kommunalt/fylkeskommunalt eide selskaper og foretak* (2010).

Kongsvinger 13.2.2014.



Lina Kristin Høgås
oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor



Didrik Hjort
forvaltningsrevisor

Kilder

1. Lov om interkommunale selskaper (LOV-1999-01-29-6; IKS-loven).
2. Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (LOV-2002-06-14-20; brann- og eksplosjonsvernloven).
3. Lov om vern mot forurensninger og om avfall (LOV-1981-03-13-6; forurensningsloven).
4. Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen (FOR-2002-06-26-729; dimensjoneringsforskriften).
5. Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn (FOR-2002-06-26-847).
6. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB), 2003: Veiledning til forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen og Veiledning til forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn.
7. Glåmdal brannvesen IKS, 15.6.2013: *Økonomiplan 2014 – 2017*.
8. Glåmdal brannvesen IKS, udatert: *Årsplan 2013*.
9. Glåmdal brannvesen IKS, 1.3.2013: *Årsberetning 2012*.
10. Glåmdal brannvesen IKS, 4.2.2013: *Regnskap 2012*.
11. Glåmdal brannvesen IKS, 2006 - 13: *Reglementer* – perm med 19 reglementer.
12. Glåmdal brannvesen IKS, 1.5.2010: *Selskapsavtale for Glåmdal brannvesen IKS*.
13. Grue kommune, 4.2.2013: *Eiermelding 2013*.
14. Kongsvinger kommune, 15.12.2011: *Eierskapsmelding 2011*.
15. KS, mai 2010: *Anbefaling om eierskap, selskapsledelse og kontroll av kommunalt/ fylkeskommunalt eide selskaper og foretak*.
16. Rådmannsutvalget, januar 2009: *God selskapsstyring i kommunene i Glåmdalsregionen*.

VEDLEGG 1: Selskapsavtale



SELSKAPSAVTALE FOR GLÅMDAL BRANNVESEN IKS

Vedtatt Kongsvinger kommune 17. januar 2006. Endret 29.april 2010
Vedtatt Grue kommune 30. januar 2006. Endret 10.mai 2010

§1 Navn

Glåmdal Brannvesen IKS er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i Lov om interkommunale selskaper av 29. januar 1999, nr. 6.

Kongsvinger og Grue kommuner er deltakere i virksomheten. Den enkelte deltaker har ikke særskilte plikter overfor virksomheten, men virksomheten skal kunne søke bistand hos deltakerne på områder hvor den ikke har den nødvendige kompetanse.

§2 Rettslig status

Virksomheten er eget rettssubjekt.

§3 Hovedkontor

Virksomhetens hovedkontor er lagt til Kongsvinger brannstasjon.

§4 Formål og ansvarsområde

Virksomhetens formål er, på vegne av deltakerne, å ivareta de oppgaver som deltakerne er pålagt i henhold til Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoff og om brannvesenets rednings oppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) §§ 9 og 11.

Virksomheten har ansvar for beredskap mot akutt forurensning i henhold til avtale om interkommunalt samarbeid i IUA region II, kfr. Lov om forurensninger og om avfall.

Virksomheten har ansvar for drift av brannstasjonene i brannvernregionen, samt drift og vedlikehold av materiell som disponeres i den grad det er virksomhetens eiendom.

Virksomheten skal bistå deltakerne med å se til at kummer, brannventiler, hydranter, anvisere og lignende anretninger er i orden, og skal når det er mulig ut fra den øvrige tjenesten, bistå deltakerne med rydding av snø og is ved/på disse.

Virksomheten kan selge konsulenttjenester og andre tjenester, drive kurs og opplæringsvirksomhet, samt påta seg inntektsbringende oppgaver som naturlig hører til virksomhetens fagområde. Omfanget av slike tjenester og tilleggsoppgaver skal begrenses til hva styret finner forsvarlig innenfor den kapasitet virksomheten antas å ha, og under hensyntagen til forsvarlig ivaretagelse av virksomhetens primæroppgaver

§5 Innskuddsplikt og eierandel

Ved etablering av virksomheten blir engangsinnskudd fra deltakerne foretatt gjennom tilførsel av materiell og verdier etter takst. Eierandeler er 70 % for Kongsvinger og 30 % for Grue. Ved senere investeringer skal deltakerne garantere for nødvendige låneopptak eller betale ytterligere innskudd etter gjeldende eierandel. Lån amortiseres over virksomhetens driftsbudsjett.

Eierandeler kan endres ved vesentlig endring av innbyggertall i de deltakende kommuner. Eierandelene kan også endres ved in- og uttrekken av deltakere, eller ved annen fordeling av innskuddsmidler enn det som fremgår ovenfor. Slike endringer betinger endring av selskapsavtalen.

§6 Ansvars- og kostnadsfordeling

Netto driftsutgifter fordeles etter innbyggertallet i de deltakende kommuner, 77 % Kongsvinger og 23 % Grue (folketall pr 1.1.2005). Endring i eierandel kan skje hvert 4. år i henhold til endring i forholdet mellom innbyggertall.

Investeringer og lån fordeles mellom deltakerne i forhold til eierandeler. Den enkelte deltaker hefter ubegrenset for selskapets samlede forpliktelser tilsvarende deltakerens prosentvise eierandel.

§7 Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste organ og består av to personer. De deltakende kommuner skal hver oppnevne en fast representanter. I tillegg skal det oppnevnes personlige varamedlemmer for representantene. Oppnevningen gjelder for fire år og følger kommunestyrets valgperiode. Den enkelte deltaker har likevel anledning til å foreta nyvalg av sine representanter i valgperioden.

Representantskapet konstituerer seg selv og velger sin leder og nestleder. Ved votering i representantskapet skal representantenes stemmevekt tilsvare deltakernes eierandel. Deltakerne har instruksjonsmyndighet overfor sine representanter i representantskapet, mens representantskapet har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor styret.

§ 8 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til møter i representantskapet når det er nødvendig for behandling av en sak. Lederen plikter å innkalle til møte når styret, revisor, minst en av deltakerne, eller minst en tredel av representantskapets medlemmer krever det.

Representantskapet skal innkalles til møte innen utgangen av mai måned hvert år for behandling av årsmelding og regnskap. Innkalling skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og skal inneholde saksliste. De deltakende kommuner ved ordfører skal med samme frist varsles ved kopi av innkalling og saksliste. Lederen kan innkalle representantskapet med kortere frist hvor dette er påtrengende nødvendig. Kopi av innkalling og saksliste sendes styrets representanter og daglig leder.

Representantskapet behandler:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg av styremedlemmer, styreleder og nestleder med vara
3. Valg av revisor
4. Overordnede mål og retningslinjer for driften

5. Budsjett og økonomiplan
6. Opptak av lån innenfor fastsatt låneramme
7. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Lederen skal sørge for at det skrives protokoll fra møtet. Protokollen skal undertegnes av de tilstedeværende representantskapsmedlemmer.

Styrets leder og daglig leder har møteplikt og talerett i representantskapet. Styrets øvrige medlemmer har møte- og talerett.

§9 Budsjettbehandling

Representantskapet vedtar budsjettforutsetninger for det påfølgende kalenderår, samt økonomiplan for de fire neste budsjettår. Økonomiplanen skal gi en oversikt over forventede inntekter, utgifter og prioriterte oppgaver, oversikt over selskapets gjeldsbyrde, samt utgifter til renter og avdrag i planperioden.

Styret kan foreta endringer i vedtatt budsjett for virksomheten innenfor vedtatt ramme. Revidert budsjett oversendes representantskapet og deltakerne til orientering.

Ved antakelser om vesentlig svikt i inntektene, eller en vesentlig økning av utgiftene i forhold til budsjettet, skal styret straks gi melding om dette til representantskapet. Styret skal overfor representantskapet redegjøre for grunner til avviket og legge frem forslag til revidert budsjett.

§10 Styret

Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styret skal bestå av fem medlemmer med varamedlemmer i nummerorden hvorav tre representerer eierkommunene. To av styremedlemmene med varamedlemmer velges av og blant de ansatte. Hvis styret skal treffe enkeltvedtak eller fastsette forskrifter, skal de ansattes representanter i styret ikke delta i behandlingen av disse sakene (forvaltningsloven § 2, lov om IKS § 10).

Styrets leder, nestleder, og øvrige medlemmer velges for fire år, og tjenestegjør inntil nye medlemmer er valgt, selv om tjenestetiden er utløpt. Varamedlemmer velges for to år. Henholdsvis 1 og 2 av deltakerkommunenes representanter, og 1 av de ansattes representanter er på valg hvert 2.år. Varamedlemmer representerer i styret i prioritert rekkefølge.

Daglig leder eller representantskapsmedlemmer kan ikke være medlemmer i styret. Spørsmål om fritak av styremedlem behandles av representantskapet. Ved varig uttrede iverksettes suppleringsvalg for den resterende del av funksjonstiden.

Styrets oppgave er å påse at virksomheten drives i samsvar med fastsatt formål, selskapsavtalen, ramme for årsbudsjett samt andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet. Styret skal fremme forslag til mål, legge opp strategier og framskaffe nødvendig materiale for representantskapets bruk.

Styret sørger for at saker som skal behandles i representantskapets møter er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak, men kan kun ta opp lån eller påføre virksomheten forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret ansetter daglig leder og kan bestemme at vedkommende tilsettes på åremål. Øvrige

ansatte tilsettes av styret eller den det bemyndiger.

Styret representerer virksomheten utad og tegner dets firma. Styret kan velge å gi daglig leder rett til å tegne virksomhetens firma alene eller sammen med styremedlem.

§11 Styrets møter

Styrets leder sørger for at styret holder møter så ofte som det trengs. Medlem av styret og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles. Styrets leder innkaller til styremøte. Innkalling skal skje skriftlig med minst to ukers varsel og skal inneholde saksliste utarbeidet av styreleder.

Styremøtet ledes av leder, eller i dennes fravær, av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en møteleder. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styremedlemmene er til stede. Styret fattet vedtak med alminnelig flertall hvor medlemmenes stemmer teller likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.

Det skal føres protokoll fra styremøtet. Protokollen skal undertegnes av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem eller daglig leder som er uenig i styrets beslutning kan kreve å få sin oppfatning innført i protokollen (lov om IKS § 12).

Styret har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.

§12 Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at arbeidsoppgavene utføres i samsvar med gjeldende bestemmelser, og i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Daglig leder har tale- og forslagsrett i styrets møter dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at daglig leder ikke skal kunne møte.

Daglig leder representerer virksomheten utad i saker som gjelder den daglige virksomhet og i saker som ikke er av uvanlig art eller av spesielt stor betydning for virksomheten.

§13 Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Daglig leder skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier og som styret for øvrig måtte bestemme.

Styret skal sørge for at representantskapet har nødvendig oversikt, og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes deltakere samt styrets medlemmer.

§14 Personvern, offentlighetsloven og forvaltningsloven

Den interkommunale virksomheten skal følge slike rutiner og saksbehandlingsregler som er vanlige for ivaretagelse av personvernet for privatpersoner.

Privatpersoner skal gjøres kjent med opplysninger i egen sak etter bestemmelsene i Forvaltningsloven §§ 18 og 19. Saksdokumenter er offentlige med mindre offentlighetsloven hjemler unntak for offentlighet.

Representantskapet og styrets møter lukkes når opplysninger i saken er unntatt for offent-

lighet.

Kommunelovens bestemmelser i § 40 nr. 3. om habilitet gjøres gjeldende for virksomhetens ansatte og for medlemmer av virksomhetens styrende organer.

§15 Økonomiforvaltning og revisjon

Styret har ansvar for at regnskap føres på betryggende måte og at det foretas revisjon.

Regnskap skal føres etter kommuneloven og budsjett skal følge kommunale budsjettforskrifter. Regnskapet godkjennes av representantskapet.

§16 Låneopptak og garantistillelse

Styret har fullmakt til å foreta låneopptak etter vedtak i representantskapet, samt godkjenne lånevilkårene. Høyeste ramme for selskapets samlede låneopptak er 15 millioner kroner.

Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres forpliktelser eller låne ut penger.

Dersom det kreves garantistillelse fra deltakerne, må dette vedtas av de respektive kommunestyre. Den enkelte kommune garanterer for sin andel av lånet i samsvar med eierandelen.

§17 Arbeidsgiveransvar

Styret har arbeidsgiveransvar for de ansatte i virksomheten, og skal blant annet se til at arbeidstakernes rettigheter etter arbeidsmiljøloven ivaretas. I ansettelsessaker gjelder forvaltningslovens bestemmelser om partsoffentlighet. Selskapet er etablert ved virksomhetsoverdragelse. Rettigheter for de ansatte som følger med ved virksomhetsoverdragelsen følger arbeidsmiljølovens § 73.

Selskapet skal følge KS sin tariffavtale for tilsvarende virksomheter og skal følge prinsippene for inkluderende arbeidsliv (selskapet skal være en IA-bedrift).

Representant valgt av og blant styrets medlemmer og daglig leder ivaretar virksomhetens interesser under lokale forhandlinger. Styret vedtar forhandlingsresultatet.

§18 Møtegodtgjørelse

Medlemmer av virksomhetens styrende organer tilkommer møtegodtgjørelse eller styrehonorar som fastsettes av representantskapet.

§19 Klage

Klage på ytelser og tjenester fra virksomheten rettes til virksomhetens styre. Finner deltakerne grunn til å forfølge saken skal styret gis anledning til å uttale seg. Klage over vedtak i medhold av særlov følger særlovens bestemmelser.

§20 Endring av selskapsavtalen

Vesentlige endringer i denne selskapsavtalen kan bare foretas ved at deltakerne gjør like-

lydende vedtak om dette. Opptak av nye deltakere og uttreden av deltakere anses som vesentlige endringer. Representantskapet har dog adgang til å foreta mindre endringer, herunder justering av driftsutgifter i forhold til endringer av innbyggertallet.

§21 Uttreden

Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i virksomheten. Uttredende part har rett til å ta ut sin andel av aktiva og/eller plikt til å innbetale sin andel av passiva.

§22 Oppløsning og avvikling

Oppløsning og avvikling av virksomheten kan bare foretas etter vedtak fattet av deltakernes kommunestyre. Aktiva og passiva blir i så fall å fordele etter forholdsvis eierandels størrelse ved inntreden i selskapet.

Selskapets arkiv fordeles på de deltakende kommuner slik at sakene følger kommuner der de er hjemmehørende. Felles dokumenter tilfaller vertskommunen.

§23 Tvister

Tvist om forståelse av denne selskapsavtale skal søkes løst gjennom mekling. Den norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat skal da få anvendelse. Eventuelt avgjøres tvist med endelig virkning av voldgiftsnemnd bestående av 1 representant oppnevnt av hver deltaker og 1 representant oppnevnt av tingretten. For øvrig følges bestemmelsene i Tvistemålsloven kap. 32.

VEDLEGG 2: Spørsmål til daglig leder

	SPØRSMÅL	DAGLIG LEDERS SVAR
1	Selskapsforhold:	
1.1	Har selskapets ledelse nære relasjoner til ansatte, leverandører, samarbeidspartnere? Jf. Purehelp.no.	
1.2	Foreligger det vedtektsfestede begrensninger for driften?	
1.3	Er driften innrettet etter vedtektene?	
1.4	Er det fattet strategiske beslutninger for selskapet på eier- eller styrenivå? Er beslutningene kommunisert og etterlevd?	
2	Avtalemessige forhold:	
2.1	Etterleves reglene om offentlige anskaffelse (anbud, protokoll m.m.)?	
2.2	Har selskapet sikret rett til bruk av sine lokaler (husleieavtaler m.m.)?	
2.3	Hvilke motorvogner (type og reg.nr.) eies og leases? Jf. Brreg.no - motorvognregister og løsreregister.	
2.4	Har selskapet heftelser i fast eiendom eller andre aktiva (pantsett)? Jf. Brreg.no.	
2.5	Har selskapet økonomiske forpliktelser i form av låneavtale/gjeld, garantiansvar eller leasing-gjenkjøpsavtaler?	
2.6	Er selskapet tilstrekkelig forsikret i forhold til risiko ved driften? Er det tegnet styre-ansvarsforsikring? Forsikringsavtale fremlegges.	
2.7	Har selskapet uoppgjorte erstatningskrav?	
2.8	Hvilke eksterne rådgivere benyttes? Hvor mye penger brukes på konsulentene?	
3	Forpliktelser overfor offentlige instanser:	
3.1	Har selskapet uoppgjorte skatte- eller merverdiavgifts krav?	
3.2	Har selskapet levert årsregnskap og årsberetning rettidig? Jf. Brreg.no.	

3.3	Er selskapet i besittelse av nødvendige godkjenninger og konsesjoner for utøvelse av driften?	
3.4	Driver selskapet i overensstemmelse med gjeldende lover, forskrifter, øvrige bransjekrav og standarder?	
4	Juridiske forhold/tvister:	
4.1	Har selskapet tvister for domstolene?	
4.2	Har selskapet pågående tvister med samarbeidspartnere?	
4.3	Har selskapet pågående tvister med ansatte?	
4.4	Har selskapet mottatt pålegg eller andre plikter fra offentlige instanser?	
5	Organisasjon:	
5.1	Gi en oversikt over faste og midlertidige stillinger. Er det uklare ansettelsesforhold?	
5.5	Har styret utarbeidet stillingsinstruks for daglig leder?	
6	HMS:	
6.1	Hvor høyt er sykefraværet? Årsaker?	
6.2	Er arbeidsmiljøet godt?	
6.3	Benyttes et avvikssystem?	
6.4	Utgjør selskapets drift en potensiell risiko for miljøet (forurensning)?	
6.5	Utgjør selskapets drift en potensiell risiko for brukere?	
6.6	Er det foretatt nødvendige sikrings tiltak for å redusere risiko?	
6.7	Forebygges brann?	
7	Fremtidsutsikter:	
7.1	Er det ikke-økonomiske forhold som tilsier en forverring av selskapets drift?	
7.2	Er det økonomiske forhold som tilsier en forverring av selskapets drift?	
7.3	Er det grunnlag for videre drift? Jf. årsberetning og revisors beretning.	

VEDLEGG 3: Representantskapsleders uttalelse til rapporten

E-post 13.2.2014:

Revisjonsrapport fra selskapskontroll tas til etterretning. Revisjonens anbefalinger vil bli gjennomgått med selskapet.

Mvh

Niels-F. Rolsdorph

Representantskapsleder i Glåmdal brannvesen IKS