



KONTROLLUTVALGET I EIDSKOG KOMMUNE

Kontrollutvalgets medlemmer	Sidsel Mobrenna - leder Arild Christiansen - nestleder Per Ole Rønning Elida Asp Stine Morken Bakken
Ordfører	Ordfører Kamilla Thue
Revisor	Hedmark Revisjon IKS v./oppdr.ansv. regnsk.rev. Tommy Pettersen/ oppdr.ansv.forv.rev. Lina Høgås/Laila Irene Stenseth/Jo Erik Skjeggstad
Kopi av innkallingen sendes:	Rådmann Helge Meyer Daglig leder i Hedmark Revisjon IKS, Morten Alm Birkelid
Kopi av sakslisten uten vedlegg sendes på e-post til:	Varamedlemmene (til orientering). Varamedlemmene møter ikke uten nærmere innkalling.
Hele sakslisten med vedlegg legges på	www.gs-iks.no og på kommunens hjemmeside.

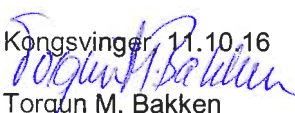
INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Sted	Eidskog rådhus, møterom kommunestyresalen.
Tid	Torsdag 20.10.16 kl. 08.15.
Sekretær	Sekretariatsleder Torgun M. Bakken (Forfall må meldes så snart som mulig til tlf. 977 36 379, TorgunM.Bakken@gs-iks.no)
Invitert til sak	Ordfører Kamilla Thue til sak 62/16
Innkalt til sak	Rådmann Helge Meyer til sak 54/16. Kommunalsjef Ann Helen Stangnes til sak 55/16 og 56/16. Konst. komm.sjef Oddvar Høgberg til sak 57/16.

SAKSLISTE

Sak nr.	Sak	Ca tid for behandl.
53/16	Referater, orienteringer og diskusjoner.	08.15
54/16	Samtale med rådmannen.	09.00
55/16	Informasjon fra enhet for samfunn	09.45
56/16	Informasjon om 1814-feltet.	10.45
57/16	Mottatt ekstern henvendelse.	11.15
	Lunsj	11.30
58/16	Revisjonsstrategien for revisjonsåret 2016. Oppfølging av revisjonens avslutningsbrev for 2015.	12.00
59/16	Orientering om ISQC 1 (intern kvalitetskontroll).	13.00
60/16	Statusrapport oppdragsavtale for 2016, andre tertial (31.8.16)	13.15
61/16	Innspill til bestilt forundersøkelse om offentlighet/åpenhet.	13.45
62/16	Samtale med ordføreren.	14.00
63/16	Evaluerings av dagens møte.	14.45
64/16	Eventuelt.	15.00

Sidsel Mobrenna (sign.)
kontrollutvalgets leder

Kongsvinger, 11.10.16

Torgun M. Bakken
sekretariatsleder

Glåmdal sekretariat IKS

Kontrollutvalgsssekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes



Sak nr.	Sak	Møtedato
53/2016	Referater, orienteringer og diskusjoner.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Referater/vedlegg

1. Postjournal 2016 for kontrollutvalget i Eidskog, med jnr. 116/16 – xx/16 (deles ut i møtet)
2. Protokoll fra representantskapet i Hedmark Revisjon IKS 22.9.16 – inkl. Årsbudsjett 2017 og økonomiplan 2017-2020 (ingen endringer fra styrets forslag).
3. Oversikt over KS-saker, egen oppfølgingsliste.
4. Kontrollutvalgets tiltaksplan for 2016, sist redigert 4.10.16.
5. Oversikt over oppfølging av kontrollutvalgets vedtak 2016, sist oppdatert 11.10.16.

Fagstoff (sendes kun på e-post)

- A. Kommunal Rapport 25.8.16 – Krever lovendring om støttekontakter.
- B. Kommunal Rapport 25.8.16 – Kjemper mot svart økonomi.
- C. Kommunal Rapport 25.8.16 – Vi skal ikke slukke lyset og rømme bygda.
- D. Kommunal Rapport 8.9.16 – Kutter tilsyn med nytt regime.
- E. Kommunal Rapport 8.9.16 – KS: Skoleeiere må ha ansvaret i mobbesaker.
- F. Kommunal Rapport 15.9.16 – Lobbyismen må være åpen (kronikk av Tora Aasland)
- G. Kommunal Rapport 22.9.16 – Jeg har ikke gjort noe galt (kronikk av Petter Gottschalk)
- H. Kommunal Rapport 29.9.16 – Distriktene ligger dårligst an (Framtidsbarometeret)
- I. Kommunal Rapport 29.9.16 – Åpenhet i praksis (kommentar Ole Petter Pedersen)
- J. KS 4.10.16 – Økt gjeld krever god økonomisk styring.
- K. Kommunal Rapport 6.10.16 – Frykt stanser varslere.
- L. Kommunal Rapport 6.10.16 – Fylkesmennene mener det bør bli 136 kommuner.

Saksopplysninger

Orienteringer/diskusjoner

- Gjensidig orientering fra kontrollutvalgsmedlemmene (**hvert enkelt medlem forbereder en orientering til de øvrige**).
 - Saker fra formannskapet og Eidskog Næringservice KF: Sidsel Mobrenna
 - Saker fra familie, oppvekst og undervisning: Stine Morken Bakken
 - Saker fra plan og samfunn: Arild Christiansen
 - Saker fra helse, omsorg og levekår: Per Ole Rønning
 - Saker fra trepartsutvalget: Elida Asp
- Kontrollutvalgets tiltaksplan for 2016, plan for informasjon fra enhetene og eventuelt virksomhetsbesøk.
- Kommunestyrets saker og vedtak.
- Referat fra kommunestyremøte. Kontrollutvalgets medlem i KS ev. kontrollutvalgets leder oppfordres til å orientere om sakene i møtet, spesielt kontrollutvalgets saker.
- Oversikt over oppfølging av KU-saker, hva er mottatt og hva er restansene?
- Eventuelle mediasaker.
- Tilsynssaker. Vi legger fram en oversikt hvert halvår over tilsynssaker og tilsynsrapporter. Viktige tilsynsrapporter tar vi med i møtet fortløpende.



- Plan for selskapskontroll, kommunestyret har behandlet og vedtatt planen. Vi utsetter likevel bestillingen til alle kommunestyrene har behandlet planen («for ev. felles bestillinger»)
- Foreløpig diskusjon om møteplan neste år – fellesmøte?

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift

Glåmdal sekretariat IKS	
23 SEPT 2016	
J.nr.: E-126/16	Arkiv: 411.1.6
Saksbeh:	

Postboks 84, 2341 Løten
Telefon: 62 43 58 00
www.hedmark-revisjon.no
post@hedmark-revisjon.no
Org.nr.: 974 644 576 MVA
Bankgiro: 1822.46.49505

Saksbeh.:
Morten Alm Birkelid

Direkte tlf.:
911 00 413

Deres ref.:

Vår ref.:

Dato:
22. september 2016

PROTOKOLL - REPRESENTANTSKAPSMØTE I HEDMARK REVISJON IKS

Torsdag den 22. september 2016 fra kl 15.00 ble det avholdt representantskapsmøte i revisjonsselskapets lokaler i Kildevn 14, Løten.

Disse møtte:

Lise Selnes, Nord-Odal kommune, leder
Thomas Røinaas, Elverum kommune, nestleder
Sidsel Mobrenna, Eidskog kommune
Ola Rostad, Grue kommune
Gro Elisabeth Bråten, Hamar kommune
Randi Ryan, Kongsvinger kommune
Unni Lund Haugli, Ringsaker kommune
Øyvind Hartvedt, Stange kommune
Jan Erik Hageler Lingjerde, Stor-Elvdal kommune
Knut Hvithammer, Sør-Odal kommune
Liz Bjørseth, Trysil kommune, vara
Ragnar Kristmoen, Våler kommune, vara
Ole Gustav Narud, Åmot kommune

Meldt forfall:

Terje Andreas Hoffstad, Hedmark fylkeskommune
Christian Haugen, Hedmark fylkeskommune (vara)
Lars Erik Hyllvang, Engerdal kommune
Tor Erik Skramstad, Engerdal kommune (vara)
John Magne Pedersen Tangen, Løten kommune
Espen Svenneby, Våler kommune
Erik Sletten, Trysil kommune
Rune Sørli, Åsnes kommune

Vararepresentantene for Tangen, Løten og Sørli, Åsnes ikke innkalt pga forfall meddelt rett før møteavvikling.

Andre møtende: Morten Alm Birkelid, daglig leder

Det var ingen merknader til innkalling og saksliste.

Daglig leder opplyste at representantskapet er beslutningsdyktig når minst 50% av deltakerne er til stede, og disse representerer mer enn 66,67 % av eierne. Varamedlemmer møter som personlige varamedlemmer. Møtet ble lovlig satt.

Som møteleder ble representantskapets leder valgt.

Randi Ryan og Øyvind Hartvedt valgt til å underskrive protokollen sammen med møteleder.

FØLGENDE SAKER BLE BEHANDLET:

SAK 19/2016 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 27.05.2016

Protokoll fra møtet den 27.05.2016 var sendt ut på e-post tidligere.

Vedtak: Protokoll fra møte den 27.05.2016 godkjennes.

SAK 20/2016 ØKONOMIPLAN 2017-2020 OG BUDSJETT 2017

Økonomiplan og budsjett ble behandlet av styre den 18.08.2016. Økonomiplan og budsjett fulgte innkallingen.

Vedtak: Styrets forslag til budsjett for 2017 og Økonomiplan for 2017-2020 godkjennes.

Budsjett bygger på en forutsetning om at selskapet honoreres for sine revisjonstjenester med en selvkosttimepris på kr 925 pr time som avtales i oppdragsavtalene med kontrollutvalgene.

Alle særoppdrag honoreres også med en selvkosttimepris på kr 925.

Budsjett og økonomiplan oversendes eierkommunene.

Kolonne 2017 i tabell 4 bringes i samme med de økonomiske oversiktene i dokumentene, samt tabell 1 og 2.

SAK 21/2016 VALG AV STYRE

Valgkomiteens innstilling er ettersendt på e-post 21.09.2016.

Vedtak: Til styret velges for perioden 2016-2020:

Faste medlemmer	Personlige varamedlemmer
1. Mari Gjestvang (2016-2018)	1. Marit Strømstad (2016-2018)
2. Per Kristian Hammer (2016-2020)	2. Thor E. Sparby (2016-2020)
3. Ivar Lingaas (2016-2018)	3. Knut Nysæther (2016-2018)
4. Mette Haarr (2016-2020)	4. Laila Bjørum (2016-2020)

SAK 22/2016 VALG AV STYRELEDER

Valgkomiteens innstilling er ettersendt på e-post den 21.09.2016.

Vedtak: Mari Gjestvang, velges for perioden 2016-2018.

SAK 23/2016 VALG AV NESTLEDER I STYRET

Valgkomiteens innstilling er ettersendt på e-post den 21.09.2016.

Vedtak: Per Kristian Hammer, velges for perioden 2016-2020.

SAK 24/2016 ORIENTERING OM STATUS PÅ NY SELSKAPSAVTALE

Daglig leder redegjorde for status på behandling i kommunestyre og fylkesting.

Vedtak: Redegjørelse og statusrapport tas til orientering.

SAK 25/2016 ORIENTERING OM SELSKAPET

Redegjørelse ved daglig leder.

Vedtak: Redegjørelse tas til orientering.

SAK 26/2016 MØTEPLAN FOR 2017

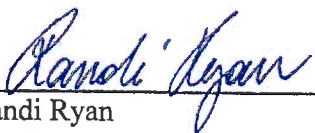
Forslag til møteplan for 2016 fulgte innkallingen.

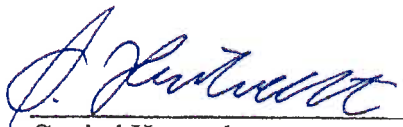
Vedtak: Møteplan fastsettes som følger:
Tirsdag 18. april 2017
Torsdag 21. september 2017

Møtet ble hevet kl. 11.30.

Løten, den 22. september 2016


Lise Selnes, leder


Randi Ryan


Øyvind Hartvedt

Morten Alm Birkelid
sekretær, 22. september 2016

ÅRSBUDSJETT 2017
OG
ØKONOMIPLAN 2017 - 2020
FOR

Hedmark  Revisjon IKS



Behandlet av styret den 18.08.2016
Godkjent av representantskapet 22.09.2016

Innhold

1. INNLEDNING.....	3
2. GRUNNLAG FOR BUDSJETT 2017.....	4
3. DETALJERT BUDSJETT 2017.....	5
4. HONORAR FRA EIERKOMMUNER, REGNSKAPS- REVISJON, FORVALTNINGSREVISJON OG SELSKAPSKONTROLL	7
4.1 Forventet utvikling i regnskapsrevisjonshonorar 2017-2020	7
4.2 Forventet utvikling i regnskapsrevisjonshonorar særregnskap 2017-2020	8
5. SELSKAPETS UTFORDRINGER PÅ KORT OG LANG SIKT	9

1. INNLEDNING

Budsjett for 2017 og Økonomiplan for perioden 2017-2020 er behandlet av styret i møte den 18.08.2016. Representantskapet i selskapet gav sin tilslutning til budsjettet i møte den 22.09.2016. Styret innstiller på budsjett og økonomiplan ovenfor representantskapet. Representantskapet innstiller på budsjettet ovenfor selskapets eiere. Både Økonomiplan og budsjettet for 2017 er utarbeidet under forutsetning av at selskapets eiere viderefører sitt eierskap, at selskapet i perioden ikke ekspanderer ytterligere og at rammebetingelsene holdes uendret i forhold til 2016 med etterlevelse av avregningsregimet som er foreslått etablert med virkning fra 01.01.2016.

Både budsjett- og økonomiplan for 2016 er satt opp under forutsetning av at alle (fylkes)kommunene og særregnskapene honorerer selskapet med en timepris på kr 925 for bestilte og leverte revisjons- og bistandstjenester. Budsjettet forutsetter også at kontrollutvalgene i vesentlig grad bestiller de timer som avtales i oppdragsavtaler for 2017, og at disse er konsistente med det som legges til grunn for selskapets budsjett.

Timeprisøkningen er på 2,77% og gjenspeiler den forventede generelle lønns- og prisveksten i 2017.

Budsjettet legger opp til å bygge opp fondsmidler som utgjør inntil 10% av selskapets samlede driftsinntekter.

Årets budsjett og økonomiplan er i år forsøkt utarbeidet så kortfattet som mulig. Økonomiplanen og budsjettet for 2017 tar utgangspunkt i at det honoreringsregimet som innføres i 2016 videreføres og at det pr 31.12.2017 gjøres en avregning med eierkommunene i forhold til bestilte/leverte timer.

I 2017 er selskapet satt opp med hhv 14,25 årsverk ved kontoret i Løten og 8 årsverk ved kontoret i Kongsvinger, totalt 23,25 årsverk (24 ansatte). I 2016 var antall årsverk i budsjettet 24,75 årsverk (26 ansatte). Reduksjonen i antall årsverk er kommet på regnskapsrevisjonsområdet.

Selskapet er oppsatt med følgende bemanningsplan i 2017:

Stillinger	Antall årsverk
Daglig leder	1,00 årsverk
Regnskapsrevisorer	14,25 årsverk
Forvaltningsrevisorer	7,00 årsverk
Merkantil sekretær	1,00 årsverk
Totalt	23,25 årsverk

2. GRUNNLAG FOR BUDSJETT 2017

Selskapet forsøker i stor grad å få avstemt avtalte timer i de 17 oppdragsavtalene med det som vedtas som selskapets budsjett for 2017.

For 2017 ser selskapet for seg at følgende timetall avtales i de 17 oppdragsavtalene.

	HFK	Eidskog	Elverum	Engerdal	Grue	Hamar	Kongsv.	Løten	Nord-Odal
Revisjon av årsregnskapet	1325	600	1100	250	450	1250	975	600	475
Attestasjon og uttalelser	375	125	250	100	125	425	275	125	100
Revisjon av beboerregnskap	0	40	25	15	0	125	50	25	25
Veiledning/bistand	75	35	50	0	25	150	50	0	25
Mindre undersøkelser	50	25	175	0	0	0	100	0	25
Forvaltningsrevisjon	1700	300	400	125	225	700	500	180	300
Selskapskontroll	300	50	75	0	50	0	100	0	50
Møter i KU og KS	100	50	75	25	50	100	100	50	50
Totalt	3 925	1 225	2 150	515	925	2 750	2150	980	1 050
Timepris	925	925	925	925	925	925	925	925	925
Totale inntekter	3630625	1133125	1988750	476375	855625	2543750	1988750	906500	971250

Tabell 1 – del 1

	Ringsaker	Stange	Stor-Elvdal	Sør-Odal	Trysil	Våler	Åmot	Åsnes
Revisjon av årsregnskapet	1350	900	350	600	525	400	500	550
Attestasjon og uttalelser	375	225	100	150	125	100	125	175
Revisjon av beboerregnskap	50	50	25	25	50	35	0	50
Veiledning/bistand	75	25	0	25	25	15	50	50
Mindre undersøkelser	0	0	0	25	50	25	25	50
Forvaltningsrevisjon	575	525	125	400	250	250	250	325
Selskapskontroll	0	0	0	75	25	50	50	75
Møter i KU og KS	100	75	25	50	50	50	50	50
Totalt	2 525	1 725	625	1 350	1 100	925	1 050	1 325
Timepris	925	925	925	925	925	925	925	925
Totale inntekter	2 335 625	1 665 000	578 125	1 248 750	1 017 500	855 625	971 250	1 225 625

Tabell 1 – del 2

Dette resulterer i følgende inntekter fra eierkommunene i 2017:

	= 8 580 timer forvaltningsrevisjon mm	8 580	925	7 936 500
	= 17 790 timer regnskapsrevisjon mm	17 790	925	16 455 750
Totalt	= 26 420 timer	26 370	925	24 392 250

Tabell 2 – oppsummering hovedtall tabell 1

I oppdragsavtalene som lå til grunn for budsjettet for 2016 var det budsjettert med 26 520 timer. Reduksjonen i antall timer som utgjør 0,56%. I tråd med den enighet som er oppnådd mellom eier og selskapet så håper selskapet at aktiviteten kan holdes på dette nivået til det beste for tilsyns- og kontrollfunksjonen i kommunene.

Forannevnte medfører et totalt revisjonshonorar fra eierkommunene i 2017 på kr 24 392 250, mot kr 23 868 000 i 2016, dvs en samlet nominell økning på 2,2%.

Selvkostprisen på kr 925 pr time forutsetter en utfaktureringsgrad på 70% i perioden 01.05-31.12. og 75% i perioden 01.01-30.04 for regnskapsrevisjon, og 70% på forvaltningsrevisjon gjennom hele året.

Lavere utfaktureringsgrad i perioden 01.05-31.12 på regnskapsrevisjon tilskrives ferieavvikling som utgjør 12 % av selskapets interntid på årsbasis.

3. DETALJERT BUDSJETT 2017

Investerings- og driftsbudsjettet for 2017 kan oppsummeres i følgende hovedposter, sammenlignet med budsjett for 2016 og regnskapstall for 2015:

			Regnskap	Budsjett	Budsjett
			2015	2016	2017
			(kroner)	(kroner)	(kroner)
INVESTERINGBUDSJETT					
Kjøp av aksjer og andeler			105 667	130 000	140 000
Overføring fra driftsregnskapet			0	-130 000	-140 000
Dekning av tidligere års merforbruk			4 333	0	0
Bruk av disposisjonsfond			-110 000	0	0
Sum ramme invest.budsjett			0	0	0

Tabell 3- del I

			Regnskap	Budsjett	Budsjett
			2015	2016	2017
DRIFTSBUDSJETT			(kroner)	(kroner)	(kroner)
Lønnskostnader, inkl sos utg.			20 766 271	21 275 000	21 440 000
Driftsutgifter			6 150 023	3 899 000	4 360 000
Overføringsutgifter			830 081	0	0
Finansutgifter			17 712	0	0
Kalkulatoriske utgifter			17 805	0	0
Avsetning til disposisjonsfond			0	1 476 000	925 000
Overføring til investeringsregnskapet			0	130 000	140 000
Mindreforbruk			0	0	0
Revisjonshonorar fra eierkommunene			-22 300 933	-23 868 000	-24 392 250
Andre inntekter			-2 358 217	-2 862 000	-2 437 000
Refusjoner			-790 089	0	0
Overføringer			-830 081	0	0
Finansinntekter			-39 918	-50 000	-35 750
Kalkulatoriske inntekter			-17 805	0	0
Bruk av fond			-822 655	0	0
Merforbruk			-622 194	0	0
Sum ramme driftsbudsjett			0	0	0

Tabell 3 – del II

I regnskapet for 2015 inngår i linjen for utgiftsføring og inntektsføring bokført momskompensasjon. Dette forklarer den vesentligste delen av avviket mellom regnskapstall i 2015 og budsjetterte tall for 2016 og 2017.

Avsetningen i budsjett for 2016 er i sin helhet gjennom budsjettendringer i 2016 bortfalt siden kommunestyre og fylkesting har vedtatt tilsvarende lavere honorering til selskapet enn det representantskapet vedtok for 2016.

I budsjettkolonnene for 2016 og 2017 er det også verdt å merke seg at selskapets lønnsutgifter reduseres samtidig som posten for sosiale utgifter stiger. Dette tilskrives økning i selskapet pensjonsutgifter som inngår i linjen for sosiale utgifter. I 2015 har selskapet måtte utgiftsføre 1/7 av premieavvik for 2014 og alt for 2015. Dette var første året at selskapet ikke lenger fant grunnlag for å fortsette med å amortisere premieavvik over ett år, men må i stedet operere med amortisering over 7 år.

4. HONORAR FRA EIERKOMMUNER, REGNSKAPS- REVISJON, FORVALTNINGSREVISJON OG SELSKAPSKONTROLL

4.1 Forventet utvikling i regnskapsrevisjonshonorar 2017-2020

Honorarene fra eierkommunene forventes å utvikle seg som følger i den kommende 4 årsperiode:

Regnskapsrevisjon	2016	2017	2018	2019	2020
Hedmark fylke	1 710 000	1 734 375	1 786 000	1 834 000	1 895 000
Eidskog	765 000	786 250	810 000	834 000	859 000
Elverum	1 350 000	1 387 500	1 429 000	1 472 000	1 516 000
Engerdal	351 000	360 750	372 000	383 000	394 000
Grue	585 000	601 250	619 000	638 000	657 000
Hamar	1 890 000	1 896 250	1 953 000	2 012 000	2 072 000
Kongsvinger	1 305 000	1 341 250	1 381 000	1 423 000	1 466 000
Løten	720 000	740 000	762 000	785 000	807 000
Nord-Odal	607 500	624 375	643 000	662 000	682 000
Ringsaker	1 845 000	1 803 750	1 858 000	1 914 000	1 971 000
Stange	1 170 000	1 179 375	1 215 000	1 251 000	1 289 000
Stor-Elvdal	450 000	462 500	476 000	491 000	505 000
Sør-Odal	765 000	786 250	810 000	834 000	859 000
Trysil	720 000	716 875	738 000	761 000	783 000
Våler	540 000	555 000	572 000	589 000	606 000
Åmot	652 500	670 625	690 000	711 000	733 000
Åsnes	787 500	809 375	834 000	859 000	844 000
Totalt	16 213 500	16 455 760	16 949 000	17 458 000	17 982 000

Tabell 4 – del I

Forvaltningsrevisjon	2016	2017	2018	2019	2020
Hedmark fylke	1 845 000	1 896 250	1 953 000	2 012 000	2 072 000
Eidskog	337 500	346 875	357 000	368 000	379 000
Elverum	585 000	601 250	619 000	638 000	657 000
Engerdal	112 500	115 625	119 000	123 000	126 000
Grue	247 500	254 375	262 000	270 000	278 000
Hammar	693 750	647 500	667 000	687 000	708 000
Kongsvinger	630 000	647 500	667 000	687 000	708 000
Løten	162 000	166 500	172 000	177 000	182 000
Nord-Odal	337 500	346 875	357 000	368 000	379 000
Ringsaker	517 500	531 875	548 000	564 000	581 000
Stange	472 500	485 625	500 000	515 000	531 000
Stor-Elvdal	112 500	115 625	119 000	123 000	126 000
Sør-Odal	450 000	462 500	476 000	491 000	505 000
Trysil	315 000	300 625	310 000	319 000	328 000
Våler	292 500	300 625	310 000	319 000	328 000
Åmot	315 000	300 625	310 000	319 000	328 000
Åsnes	427 500	416 250	429 000	442 000	455 000
Totalt	7 654 500	7 936 500	8 175 000	8 420 000	8 672 000

Tabell 4 – del II

I årene 2017-2020 forventes det en årlig lønns- og prisvekst på 3 % som også gjenspeiler seg i utvikling av revisjonshonorarene.

4.2 Forventet utvikling i regnskapsrevisjonshonorar særregnskap 2017-2020

I tillegg til forannevnte budsjetter selskapet med følgende andre inntekter (i kroner) i 4 årsperioden:

	2016	2017	2018	2019	2020
Honorar særregnskap	2 700 000	2 250 000	2 325 000	2 400 000	2 450 000

Tabell 5

Selskapet vil arbeide aktivt for å skaffe seg nye oppdrag slik at det kan skapes flere arbeidsplasser, men dette er ikke hensyntatt i tabellen over. Selskapet, som et egenregiselskap, kan ikke ha en omsetning til andre som overstige 10-15 % av omsetningen. Budsjetterte inntekter knyttet til revisjon av særregnskap sett i forhold til omsetning til eierkommunene er som følger:

Kommune	2016	2017	2018	2019	2020
Oms % andre	10,4 %	10,4 %	10,4 %	10,4 %	10,4 %

Tabell 6

5. SELSKAPETS UTFORDRINGER PÅ KORT OG LANG SIKT

Selskapets arbeidsmål fremover er:

- Å sikre forutsigbare rammebetingelser hos eierne som sikrer langsiktig perspektiv på drift av virksomheten, økonomisk og revisjonsfaglig for å sikre robustheten i selskapet. Forutsigbare rammebetingelser bidrar til å utvikle arbeidsmiljøet *
- Årlige eiermøter *
- Å bygge opp disposisjonsfond som sikrer selskapet nødvendig likviditet
- Å være proaktiv i forhold til bebudede endringer i lov om interkommunale selskaper
- Å være proaktiv i forhold til bebudede endringer i kommunestrukturen
- Å sikre at selskapet ovenfor kunder fremstår som en virksomhet
- Å få større grad av felles integrasjon på selskapets IKT-løsningene *
- Å bistå kontrollutvalgssekretariat, kontrollutvalg og kommunestyre/fylkesting i opplæring av folkevalgte i temaet tilsyn og kontroll *
- Arbeide med å utvikle selskapets interne kvalitetskontroll slik at kvalitetskontroller fra NKRF gjennomføres uten forslag til forbedringer *

Arbeidsmålene merket med * har høy fokus i 2017.

Løten, den 18.08.2016

Sylvia Brustad leder, sign

Ivar Lingaas, sign

Laila Bjorum, sign

Nina Skjefstad, sign

Jo Erik Skjeggestad, sign

Morten Alm Birkelid

Morten Alm Birkelid

SAMMENSLÅTT VIRKSOMHET

Obligatorisk oppstilling jf IKS-lov § 18 og tilhørende forskrift

B. Investeringsbudsjett

Investeringer

Investeringer i varige driftsmidler

Utlån, kjøp av aksjer og andeler

Sum investeringer

Finansiering

Bruk av lån

Salg av fast eiendom

Tilskudd og refusjoner vedrørende investeringer

Mottatte avdrag på utlån

Salg av aksjer og andeler

Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap

Netto avsetninger

Sum finansiering

Udekket/udisponert

	Budsjett 2017	Budsjett 2016	Regnskap 2015
	-	-	-
	140 000	130 000	105 667
	140 000	130 000	105 667
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-140 000	-130 000	-105 667
	-	-	-105 667
	-140 000	-130 000	-105 667
	-	-	-

SAMMENSLÅTT VIRKSOMHET

Obligatorisk oppstilling jf IKS-lov § 18 og tilhørende forskrift

A. Driftsbudsjett**Driftsinntekter**

Salgsinntekter	2 437 000	2 862 000	2 358 217
Refusjoner	-	-	790 082
Overføringer	24 392 250	23 868 000	22 300 933
Overføringer - mva.komp	-	-	830 081
Andre driftsinntekter	-	-	
Sum driftsinntekter	26 829 250	26 730 000	26 279 313

Driftsutgifter

Lønn inkl. sosiale utgifter	21 440 000	21 275 000	20 766 274
Kjøp av varer og tjenester	4 360 000	3 899 000	6 150 023
Overføringer	-	-	
Overføringer - mva.komp	-	-	830 081
Kalkulatoriske avskrivninger	-	-	17 805
Andre driftsutgifter	-	-	-
Sum driftsutgifter	25 800 000	25 174 000	27 764 183
Driftsresultat	1 029 250	1 556 000	-1 484 870

Finansposter

Renteinntekter og utbytte	35 750	50 000	39 918
Renteutgifter	-	-	17 712
Avdrag på lån	-	-	-
Mottatte avdrag på lån	-	-	-
Motpost kalkulatoriske avskrivninger	-	-	17 805
Ordinært resultat (resultat før interne finansieringstransaksjoner)	1 065 000	1 606 000	-1 444 859

Interne finansieringstransaksjoner

Avsetninger	925 000	1 476 000	-
Bruk av tidligere avsetninger	-	-	822 665
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	140 000	130 000	-
Regnskapsmessig resultat (resultat etter interne finansieringstransaksjoner)	-	-	-622 194

Kommunestyremøter i Eidskog kommune 2016

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
9.2.16	001/16	GODKJENNING AV MØTEBOK AV 17.12.2016	Godkjennes som framlagt.
	002/16	REFERATSAKER	Referatsaker tas til orientering.
	003/16	ORIENTERING OM KANALSKOGEN	1. Kommunestyret tar informasjon til orientering. 2. Kommunestyret godkjenner fortsatt gjennomføring av prosjektet. 3. I forbindelse med overføringen av balanseverdiene fra Eidskog Næringssservice KF til Eidskog kommune kvalitetssikres tallene i saken etter at årsregnskap for 2015 er lagt fram for både Eidskog Næringssservice KF og kommunen, inkl. avståelse av område Kanalskogen fra Eidskog kommuneskog. Saken utsettes. Saken utsettes.
	004/16	EIDSKOG NÆRINGSSERVICE KF – BUDSJETT 2016 OG ØKONOMIPLAN 2017-2019	
	005/16	FRAMTIDIG DRIFT AV FURULUND.	1. Driften ved Furulund aktivitetssenter opprettholdes. 2. Det etableres et prosjekt «Frukthage» hvor ansatte og brukere ved Aktivitetssenteret er prosjekteiere. 3. Prosjektet finansieres i en startfase med kr 100 000 som overføres fra disposisjonsfond, arv av leilighet. Midlene legges inn i budsjett 2016. 4. Det søkes prosjektmidler for å videreutvikle prosjektideen. Frivillige trekkes inn i arbeidet.
	006/16	DETALJREGULERING 201102 GRENSEN NÆRINGSPARK - SAKSPROSESS ETTER MEKLING	Vedtak av detaljregulering Grensen næringspark, gjort i kommunestyrets møte den 07.04.2015, sak 31/16, opprettholdes. Da mekling ikke har ført fram ønskes det at departementet behandler saken etter plan- og bygningslovens § 5-6.
	007/16	SPILLEMIDLER - 2015	Eidskog kommunes prioritering til spillemidler 2016 er: Ordinære anlegg: Åbogen IL anleggsnummer 0420000608
	008/16	VALG AV REPRESENTANT OG VARAREPRESENTANT TIL STYRET I KULTUR I EIDSKOG	Ordfører og varaordfører
	009/16	KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN 2015	Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsplan for 2016 til orientering.
	010/16	SVAR PÅ HØRING - FORSLAG TIL NYTT INNTEKTSSYSTEM FOR KOMMUNENE	Kommunal- og moderniseringsdepartementet sendte 16. desember 2015 ut forslag til nytt inntektssystem for kommunene. Forslaget består av et høringsnotat på 100 sider. Det foreslås vesentlige endringer på tre viktige områder: ☐ Forslag om at basistilskuddet, som alle kommuner får i dagens system,

VEDLEGG 3
Sak 53/16

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			reduseres med utgangspunkt i et nytt strukturkriterium basert på reiseavstander for å nå 5000 innbyggere. ☐ ☐ Vesentlige endringer i den betydning folketall i ulike alders- og sosiale grupper har i kostnadsutjevningen mellom kommunene. Endringer i vekter for basiskriteriet, sonekriteriet, landbrukskriteriet og urbanitetskriteriet. ☐ ☐ Endringer i fordeling av regionaltilskuddene (Distrikttilskudd Sør-Norge, Nord-Norge og Namdaltilskudd) og småkommunetilskuddet. Dette er tilskudd som utjevner forskjeller i kommunenes kostnader for å kunne yte likeverdige kommunale tjenester på de viktigste kommunale tjenesteområdene. Endringsforslagene er derimot ikke konsekvensberegnet. Endringene dreier seg i hovedsak om hvordan kostnadsutjevning mellom kommunene, herunder smådriftsulemper, skal ivaretas. Endringene synes først og fremst å være til fordel for de aller største kommunene, mens mange av de små vil tape. I KS (14.01.16) sin beregning vises også det. Konsekvensen av å redusere basistilskuddet til mange av kommunene og fordele disse inndragningene til kommunene etter befolkningstall, vil ha karakter av å ta fra mange små og gi til de aller største. Det er imidlertid foreslått flere alternativer og også andre endringer. I tillegg er det store usikkerheter knyttet til metode, datagrunnlaget og bruken av det. Det er derfor ikke mulig på en klar måte å se hvilke konsekvenser endringene vil ha for den enkelte kommune. Det vil først være mulig i forbindelse med Kommuneproposisjonen. Den legger regjeringene vanligvis fram i midten av mai. Skal endringene få virkning fra 1. januar 2017 må Stortinget vedta endringer i løpet av juni 2016. Udemokratisk prosess og brudd på faglig metode Normalt har prosessene knyttet til vesentlige endringer i inntektssystemet vært gjennomført ved at det først foretas en grundig vurdering av endringer og konsekvenser av dem i en NOU. Den har så vært sendt ut på bred høring. Deretter har det vært Stortingsbehandling. En slik åpen og demokratisk prosess legges det ikke opp til fra Solberg-regjeringen. Forslagene er utarbeidet i en ren politisk prosess i Regjering og Kommunal- og moderniseringsdepartement. Høringsfristen er så kort at kommunene får liten tid til å behandle dem. En stor fordel med NOU er at de er også gjenstand for faglig vurdering, debatt og kritikk utover utvalgsmedlemmene. Ved å gjennomføre en NOU skapes det et kontroll verktøy, som sikrer at de faglige vurderingene i NOU' en blir testet

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			og debattert. Økonomisk tvang for å fremme kommunesammenslutninger Inndelingstilskuddet i det kommunale inntektssystemet innebærer at kommuner ikke straffes økonomisk ved å slå seg sammen. Slik at kommuner som slår seg sammen, vil ikke tape som følge av endringer i inntektssystemet. Det naturlige ville derfor være å avvente resultatene av kommunereformen, før man gjennomførte endringer i inntektssystemet. Når kommunereformen er gjennomført burde en foreta en gjennomgang av inntektssystemet og komme med forslag til nytt system basert på den kommunestruktur man da har fått. Det er svært uheldig å gjennomføre denne prosessen med inntektssystemet midt i en kommunereform. Kombinasjonene av denne reformen og inndelingstilskuddet vil for mange kommuner framstå som at det økonomisk er svært gunstig å slå seg sammen med andre kommuner. På den andre side skapes det i mange kommuner, som ikke ønsker å slå seg sammen, usikkerhet om framtidig økonomi. Særlig små kommuner i områder med kort reiseavstand for å nå 5000 innbyggere kan straffes økonomisk om de ikke slår seg sammen. Derfor inneholder Regjeringens forslag til inntektssystem økonomisk tvang for å få kommuner til å slå seg sammen. Dette bryter klart med Stortingets vedtak om «Frivillighetsprinsippet» ved kommunesammenslåing fra 1995. Samtidig som det strider mot posisjonens eget vedtak i Kommunal og moderniseringsdep. Komiteens merkad 12.06.14: <i>Fleirtalet i komiteen, medlemene frå Høgre, Framstegspartiet, Kristeleg Folkeparti og Venstre, legg til grunn at sammenslåinger som er basert på lokale ønskje og friviljugheit, og gir dei beste resultat. Difor er òg friviljugheit eit grunnleggjande premiss for arbeidet med kommunereforma. Medlemene i komiteen frå Høgre, Framstegspartiet og Venstre registrerer at det vert hevda at regjeringa i kommunereforma vil bruke tvang. Desse medlemene vil understreke at tvang ikkje er ein del av regjeringa si melding til Stortinget og heller ikkje intensjonen. Det regjeringa har sagt, er at det i spesielle tilfeller kan gjerast vedtak frå Stortinget si side som avviker frå lokale vedtak. Desse medlemene meiner det berre vil verte aktuelt i få tilfeller. Desse medlemene meiner difor det er feil å gje inntrykk av at dette er ein reform basert på tvang. Elementet av kraftig økonomisk tvang i</i>

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			kommunereformen kan nøytraliseres dersom alle kommuner får inndelingstilskudd etter den modell kommuner som slår seg sammen får. Dvs. de unngår å tape økonomisk på ikke å slå seg sammen. For å få en nøytral økonomisk virkning i forhold til kommunereformprosessen ville det riktigste likevel være å utsette vurderinger av endringer inntektssystemet til kommunereformen er gjennomført. Endring i kostnadsnøkkelene Et viktig prinsipp i inntektssystemet er at kommunene skal få full kompensasjon for utgifter ved tjenesteytingen som de selv ikke kan påvirke. Variasjoner i behovet for tjenester fanges i hovedsak opp gjennom alderskriterier og sosioøkonomiske kriterier (tilstand som gruppe) i kostnadsutjevningen i rammetilskuddet. Sammen med bosettingskriterier og kommunestørrelse. Hovedtyngden av kostnadsnøkklene avspeiler befolkningens aldersfordeling. Høyere andel eldre øker utgiftsbehovet per innbygger, og det samme gjør høyere andel personer i skolealder. Så er det en del nøkler som avspeiler sosiale strukturer ut over aldersfordeling, slik som andel uføre, flyktninger, aleneboere, barn med enslige forsørgere etc. som også har betydning for utgiftsbehovene. En del kriterier reflekterer bosettingsmønster og kommunestørrelse. I dag er det ett basiskriterium og to kriterier for reiseavstand. Til sammen utgjør basiskriteriet, sonekriteriet og nabokriteriet hovedkriteriet <i>bosettingskriteriet</i>. Basiskriteriet skal reflektere at deler av administrasjonsutgiftene både samlet og på tjenestenivå er uavhengig av tjenesteomfanget, slik at små kommuner har høyere utgifter per innbygger enn større kommuner. Reiseavstandskriteriet er nå fordelt på to aspekter, et kriterium for reiseavstand innen soner (basert på grunnkreiser) og ett kriterium basert på reiseavstand til nabo soner. Disse kriteriene skal for den enkelte tjeneste fange opp hvilke ekstrakostnader en får når spredbygge kommuner må overkomme større avstandsulemper per innbygger enn tettere befolkede kommuner. I forslaget til nytt inntektssystem foreslås det at aldersstruktur vektlegges sterkere, og sosiale kriterier, bosettingskriterier og landbrukskriteriet blir vektlagt svakere. Bosettingskriteriene får en samlet vektreduksjon på om lag 9 prosent sammenliknet med dagens kostnadsnøkler. Sistnevnte kriteriet har blitt redusert over lengre tid, som det vises i tabell 1. Et viktig spørsmål er hvorvidt slike endringer reflekterer faktiske endringer i

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			kommunenes utgiftsbehov eller om de skyldes endringer i departementets metode for anslå kostnadsnøkklene. Dersom endringene skyldes endret metodikk fra departementets side uavhengig av strukturendringer bør en vurdere i hvilken grad slike metodeendringer er faglig eller politisk begrunnet. Samlet sett er dette uheldig for Eidskog ved at vi har en relativt sett spredt bosetting, og har derfor fått svekket inntekt gjennom endringer av inntektssystemet over flere år, utover en reduksjon i antall innbyggere. På grunn av strukturelle endringer i inntektssystemet for kommunene. Forslaget som fremlegges viser en vridning i retning av at alderskriteriene får større Betydning enn de sosioøkonomiske og bosettingskriterier. Innføring av nytt kriterium for aleneboende i aldersgruppen 30-66 år er et eksempel på dette. Kommunenes utgifter til innbyggere med utvidet behov får etter nytt forslag en redusert effekt på kostnadsnøkkelene. Dette er en uheldig utvikling. Endring i inntektsfordelingssystemet Det foreslås en endring i inntektsfordelingssystemet for kommunene. En del av selskapskatten, som i dag fordeles sammen med andre inntekter, skal fordeles med grunnlag i vekst i lønnsutgifter i privat næringsliv i kommunen. Grunnlaget for beregning er et gjennomsnitt av tre forutgående år. Regnskap for årene 2013-2015 vil danne grunnlag for beregning for året 2017. I kommuner hvor en bedrifter opphører vil kommunen på denne måten rammes hardt. Behovet for kommunal innsats øker samtidig med at kommunen vil få en inntektssvikt. På sikt vil virkningen av dette kriteriet være at kommuner med sterk vekst i arbeidsplasser i privat sektor tjener på forslaget, mens kommuner med svakere vekst og reduksjon i arbeidsplasser taper. Ordningen vil omfordele inntekter fra fraflyttingskommuner til vekstkommuner, og gjøre muligheten til en slik endring i inntektsfordelingssystemet har i likhet med andre forslag til en slik endring i inntektsfordelingssystemet har i likhet med andre forslag i denne høringen ikke blitt utredet. Intensjonen med forslaget er derimot ulogisk, ved at tilfeldig elementer (for kommuner) som verdensmarkedspriser, naturgitte ressurser, historisk klyngedannelser eller valutakurs m.m. kan påvirke inntektene til kommunene. Konsekvenser for Eidskog kommune Det er utfordrende å kunne si klart hva de konkrete konsekvensene for Eidskog kommune vil være. Men det er klare indikasjoner på at forslaget vil føre til

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			redusert inntekt for Eidskog. KS (14.01.16) har i sin beregning kommet fram til at Eidskog vil få redusert inntekten med 10,3 millioner samlet sett og 1663 kr per innbygger. For Glåmdalen samlet sett vil det være en reduksjon på 37,3 millioner, og for Hedmark vil det være en reduksjon på samlet sett 44 millioner. KS uttrykker sjøl at beregningen er usikker. Likevel er det en klar tendens i forslaget at man overfører inntekter fra distriktene og til bykommuner. Årsaken til nedgangen i Eidskog kommunes inntekter er en kraftig reduksjon av basistilskuddet (som følge av reduksjon gjennom strukturkriteriet), og endret kostnadskriterier hvor alderskriterier/antall innbyggere får større vekt, mensbetydning av de sosioøkonomiske og samlet sett bosettingskriterier blir redusert. Samtidig vil lavere vekst i privat sektor i Eidskog, kunne gi relativt mindre inntekter i Eidskog. Som følge av forslag til ny form for selskapskatt Konsekvensene av sistnevnte forslaget er ikke med i beregningen fra KS. Samlet sett er det flere element som tilsier at forslag til endringer i inntektssystemet for kommunene vil gi en reduksjon i inntektene til Eidskog. En reduksjon i inntektene til Eidskog kommune vil være negativt med hensyn til oppgaveløsningen av kommunale tjenester. Oppsummering Eidskog kommune tar avstand fra den udemokratiske prosessen det er lagt opp til i forbindelse med Regjeringen Solbergs forslag til endring i kommunenes inntektssystem. Samtidig er det sterkt kritisk at forslaget bryter med norsk offentlig tradisjon i prosessen med større endringer av organiseringen og finansieringen av offentlig sektor. Det er vanskelig å vite konsekvensene av endringsforslagene og derigjennom ta standpunkt til framlagte forslag. For øvrig mangler konsekvensberegninger og faglige begrunnelser for flere av endringene. Samtidig er det er flere kritiske faglige momenter med metoden benyttet til forslaget. Hovedtendensen i forslag til nytt inntektssystem er derimot at det tas midler fra distriktene, og gis til bykommunene. Slik forslaget foreligger nå, framstår det som bruk av økonomisk tvang for å få kommuner til å slå seg sammen. Dette bryter med også med Stortingets vedtak. For å få et inntektssystem som er sammenslåingsnøytralt mener Eidskog kommune at kommuner som velger å fortsette etter gammel kommunestruktur, må få ordninger som har lignende effekt som inndelingstilskuddet. Eidskog kommune er primært av den oppfatning at endring i inntektssystem for

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			kommunene først kan vurderes etter at endringer i kommunestruktur er gjennomført. Eidskog kommune mener derfor at prosessen med et nytt inntekts systemet må settes på vent, og at det gjennomføres en forsvarlig faglig utredning av det kommunale inntektssystemet. Dette er avgjørende for at det skal gis likeverdig tjenester i hele landet, og sikre effektiv og hensiktsmessig finansiering av kommunale tjenester.
	011/16	BRUKSGÅRDEN AS - ANSVARSFORHOLD AVVIKLINGSSTYRE	I forbindelse med at kommunestyret har vedtatt å nedlegge (oppløse) Bruksgården A/S, har generalforsamlingen valgt et avviklingsstyre for Bruksgården A/S. Som medlem i et A/S eller et avviklingsstyre kan styrets medlemmer komme i et ansvarsforhold i forhold til selskapets kreditorer. Eidskog kommune vil derfor frita medlemmene i avviklingsstyret dette ansvarsforholdet i henhold til aksjelovens bestemmelser, og Eidskog kommune garanterer derved for de forpliktelser som Bruksgården A/S har.
16.3.16	012/16	Godkjenning av møteprotokoll	Møteprotokollen godkjennes.
	013/16	Referatsaker	Referatsaker tas til orientering.
29.3.16	014/16	Godkjenning av møteprotokoll	Møteprotokollen godkjennes.
	015/16	Kontrollutvalgets årsrapport 2015	Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2015 til orientering.
	016/16	Skatteregnskap 2015	Skatteoppkrevers årsrapport/årsregnskap for 2015 og Skatteetatens kontrollrapport, datert 15.2.16, tas til orientering.
	017/16	GIVAS IKS - Selskapskontroll forvaltningsrevisjon - kontrollutvalgets sak 11/16	a. Kommunestyret tar rapport om Internkontroll i GIVAS IKS til orientering. b. Kommunestyret ber selskapets administrasjon følge opp rapportens anbefalinger. c. Kontrollutvalget innhenter tilbakemelding fra selskapets administrasjon om hvordan anbefalingene er fulgt opp, innen 1.1.2017
	018/16	Eidsiva Energi AS – Tilleggsavtale for ansvarlig lån samt nødvendige justeringer og tydeliggjøring av vedtekter og aksjonæravtale	1. Eidskog kommune (Aksjonæren) godkjenner og signerer ny aksjonæravtale for Eidsiva Energi AS.2. Eidskog kommune (Långiver) godkjenner Tilleggsavtalen til ansvarliglån i Eidsiva Energi AS og vedtar å signere Tilleggsavtalen.3. Eidskog kommune (Aksjonæren) forplikter seg til å stemme for de foreslåtte endringer i Vedtektene når de blir behandlet i Selskapets generalforsamling.
	019/16	Drifting av Skatteoppkreverfunksjon	Saken utsettes
	020/16	Budsjettjustering investeringer 2016 - 1	Investeringsbudsjett 2016 justeres iht vedlagt oppstilling
	021/16	Tiltak - gnr 53 bnr 626 - fylling / planering / lagerplass	Opparbeidelse av kommunal fyllplass og lagringsområde på gnr 53 bnr 626 gjennomføres som planlagt. Parsell av gnr 53 bnr 626 selges ikke til nabo.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			Tiltaket kan gjennomføres med fylling inntil 1,5 meter som varslet uten søknad om tiltak iht Plan og bygningsloven § 20-1 bokstav K. Det avsettes noe skog i en bredde av inntil 3 meter mot naboeiendommen Gnr 53 bnr 266
	022/16	Avløpsproblematikk Bergervegen - spredt avløp	Kommunen gir Givas iks i oppdrag å prosjektere og kostnadsfeste kommunal avløpsledning for Bergerfeltet med tilknytning til Skotterud rensesanlegg. Samt kartlegge mulighet for flere tilknytninger. Givas iks bør koordinere med Kroksjøen vannverk SA om eventuelle samarbeidsmuligheter for prosjektet. Givas IKS bør gjøre en vurdering av muligheter for å bruke grøftetraseer til fiber/bredbånd. Utvalget informeres om spredt avløp i kommunen.
	023/16	Innspill til transportetatens forslag til Nasjonal Transportplan	2018-2022 • Et sats opp i prioritert rekkefølge for Eidskog Kommune. 1. Realisering av 4. felts E16 gjennom Sør-Odal og Nes 2. Elektrifisering av Solørbanen 3. Dobbeltsparporseller på Kongsvingerbanen 4. Det må avsettes midler til planlegging og gjennomføring av utbygging av Rv2 strekningen Kongsvinger-Riksgrensen i kommende planperiode 5. Det må etableres flere planfrie jernbanekryssinger i Eidskog kommune
	024/16	Høring - regional planstrategi for Hedmark 2016-2020	Eidskog kommune tar forslaget til planstrategi for Hedmark fylkeskommune til etterretning, med følgende tillegg: • Vi savner fokus på Hedmark som grensefylke i planen. Morokulien er landets nest største grenseovergang. Dette gir oss muligheter, men skaper også noen utfordringer – blant annet mht samferdsel, planlegging, arbeidsmarked, bosetting, folkehelse mv. • Det er viktig og riktig med fokus på å knytte «Mjøsbypen»/ Mjøsområdet tettere sammen – det er nødvendig med det samme av de samme grunnene med et like tydelig fokus på å knytte Kongsvingerregionen tettere sammen med Akershus/Romerike • Eidskog kommune er glade for at fylkeskommunen nevner elektrifisering av Solør og Rørosbanen spesielt i planstrategien. Logistikkcenter i Kongsvinger-området kunne også vært nevnt. Det er svært viktig at det holdes stort trykk på disse tiltakene i tida framover • Mer fokus på folkehelse og levekår i hovedsatsningsområdene. • Tiltettelegging for økt livskvalitet og god folkehelse gjennom og utvikling av lokale naturressurser, både som nærings- og folkehelseutvikling • Det grønne skiftet. Dersom fylkeskommunens overordnede ambisjon skal kunne virkeliggjøres er det av stor betydning at innsatsen på realisering av denne økes betraktelig. Fylkeskommunen må legge forholdene til rette for bedrifter og forskningsinstitusjoner slik at gode ideer og

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			nytenking kan videreutvikles i praksis.
	025/16	Planprogram for kommunedelplan helse og omsorg	1. Planprogrammet vedtas. 2. Planprogrammet skal inneholde en vurdering av muligheten for å organisere enkelte tilbud som interkommunale løsninger der dette tilsier gevinster hos pasientene, blant annet for pasientgrupper som krever spesialisert kompetanse, nærhet til sykehusmiljø og/eller intensitet i helsetilbudet, eller der det vil være gevinster for pasientene å samle tilbudet interkommunalt pga kommunestørrelse.
	026/16	Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2016-2019	K- 026/16 Endelig vedtak: 1. Den rusmiddelpolitiske handlingsplan vedtas. 2. Finansiering skjer hovedsakelig ved tilføring av friske midler i form av tilskuddsmidler og rammetilskudd som gis i forbindelse med ny opptrappingsplan for rusfeltet. 3. De alkoholpolitiske retningslinjene vedtas med foreslåtte endringer.
	027/16	Søknad om fornying av skjenkebevilling 2016-2020 - Kafé De Fire Årstider	Kafé De Fire Årstider innvilges skjenkebevilling fro gruppe 1, 2 og 3 fram til 31.03 2020 på følgende vilkår: 1. Skjenketid ihht gjeldende retningslinjer er begrenset til: Søndag-torsdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-01.00 gruppe 3 kl. 13.00-24.00
	028/16	Søknad om fornying av skjenkebevilling 2016-2020 - Krisset AS / G-kroen	Krisset AS v/Helge Messelt Sæthershagen innvilges skjenkebevilling alkoholholdig drikk, gruppe 1, 2 og 3 frem til 31.03.2020 på følgende vilkår: 1. Skjenketid er begrenset til: Søndag-torsdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-01.00 gruppe kl. 13.00-24.00 Fredag-lørdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-02.00 gruppe 3 kl. 13.00-02.00 2. Skjenking avsluttes minst ½ time før stengt tid. 3. Det etableres godkjent vakthold på kvelder med utvidet skjenketid. Vaktjenesten skal ikke utføres av innehaver eller andre ansatte som har Andre oppgaver. 4. Det er en forutsetning at aldersgrense, stedfortreder, bestått Kunnskapsprøven og øvrige bestemmelser i Lov om alkoholholdig drikk mv overholdes.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
	029/16	Søknad om fornying av skjenkebevilling 2016-2020 - Max Ivan	Max Ivan innvilges skjenkebevilling alkoholholdig drikk, gruppe 1, 2 og 3 frem til 31.03.2020 på følgende vilkår: 1. Skjenketid er begrenset til: Søndag-torsdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-01.00 gruppe 3 kl. 13.00-24.00 Fredag-lørdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-02.00 gruppe 3 kl. 13.00-02.00 2. Skjenking avsluttes minst ½ time før stengt tid. 3. Det etableres godkjent vakthold på kvelder med utvidet skjenketid. Vaktjenesten skal ikke utføres av innehaver eller andre ansatte som har andre oppgaver. 4. Det er en forutsetning at aldersgrense, stedfortreder, bestått Kunnskapsprøven og øvrige bestemmelser i Lov om alkoholholdig drikk mv overholdes.
	030/16	Søknad om fornying av skjenkebevilling 2016-2020 - Morokulien AS - Glasshytta spiseri	Morokulien AS innvilges skjenkebevilling av alkoholholdig drikk, gruppe 1, 2 og 3 fram til 31.03.2020 på følgende vilkår: 1. Skjenketid er begrenset til: Søndag-torsdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-01.00 gruppe 3 kl. 13.00-24.00 Fredag-lørdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-02.00 gruppe 3 kl. 13.00-02.00 2. Skjenking avsluttes minst ½ time før stengt tid. 3. Det etableres godkjent vakthold på kvelder med utvidet skjenketid. Vaktjenesten skal ikke utføres av innehaver eller andre ansatte som har Andre oppgaver. 4. Det er en forutsetning at aldersgrense, stedfortreder, bestått Kunnskapsprøven og øvrige bestemmelser i Lov om alkoholholdig drikk mv overholdes.
	031/16	Søknad om fornying av skjenkebevilling 2016-2020 - Nordfjeld / H.R. Astrup	H. R. Astrup Skogforvaltning innvilges skjenkebevilling for perioden 2016-2020 for Nordfjeld Gård.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			1. Skjenketid er begrenset til: Søndag-torsdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-01.00 gruppe 3 kl. 13.00-24.00 Fredag-lørdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-02.00 gruppe 3 kl. 13.00-02.00 2. Skjenking avsluttes minst ½ time før stengetid. 3. Det etableres godkjent vakthold på kvelder med utvidet skjenketid. Vaktjenesten skal ikke utføres av innehaver eller andre ansatte som har andre oppgaver. 4. Det er en forutsetning at aldersgrense, stedfortreder, bestått Kunnskapsprøven og øvrige bestemmelser i Lov om alkoholholdig drikk mv overholdes.
	032/16	Søknad om fornying av skjenkebevilling 2016-2020 - Persmoen	Persmoen v/Jan Ove Nygård og Kari Bråten innvilges skjenkebevilling alkoholholdig drikk, gruppe 1, 2 og 3 frem til 31.03.2020 på følgende vilkår: 1. Skjenketid er begrenset til: Søndag-torsdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-01.00 gruppe 3 kl. 13.00-24.00 Fredag-lørdag: gruppe 1 og 2 kl. 08.00-02.00 gruppe 3 kl. 13.00-02.00 2. Skjenking avsluttes minst ½ time før stengetid. 3. Det etableres godkjent vakthold på kvelder med utvidet skjenketid. Vaktjenesten skal ikke utføres av innehaver eller andre ansatte som har andre oppgaver. 4. Det er en forutsetning at aldersgrense, stedfortreder, bestått Kunnskapsprøven og øvrige bestemmelser i Lov om alkoholholdig drikk mv overholdes.
	033/16	Årsrapport: Kontrollrapporter for skjenke- og salgsbevillinger 2015	Årsrapport for kontroller for skjenke- og salgsbevillinger i Eidskog kommune 2015 tas til orientering.
	034/16	Årsmelding Funksjonshemmedes råd	Kommunestyret tar årsmeldingen til orientering.
	035/16	Valg av Skjønnsmedlemmer for perioden 2017-2020	Arne Harald Kolstad Nils Lorentz Sætherm Per Steinar Glader Jan Erik

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			Bjerknes Sten Hauer Birgit Johanne Rost-Fjeld Anja Malnes Lars Oskar Melbye Britt Godthund Pål Eivind Kristiansen Pål Tuhus
	036/16	ESAS Pensjonsordning – Unntatt offentlighet	Unntatt offentlighet
10.5.16	037/16	Godkjenning av møteprotokoll	Møteprotokollen godkjennes.
	038/16	Referatsaker	Referatsaker tas til orientering.
	039/16	Glåmdal sekretariat IKS - endring av selskapsavtalen § 9	Selskapsavtalen § 9 skal lyde: Styret skal ha tre medlemmer. Det skal i tillegg velges to varamedlemmer etter numerisk ordning. Begge kjønn skal være representert både blant medlemmene og varamedlemmene. Styremedlemmene velges for fire år, mens slik at ikke hele styret er på valg samtidig. Styret ansetter daglig leder for selskapet, og fastsetter de retningslinjer som denne skal følge. - Selskapsavtalen § 10 skal lyde: Daglig leder er representantskapets og styrets sekretær og saksbehandler. Daglig leders engasjement i forhold til styremøter og representantskapsmøter er regulert i lovens §§ 9 og 12. Daglig leder kan delegere sin myndighet til andre ansatte. 1. Eidskog kommune inngår leieavtale med Eidskog boligstiftelse i samsvar med vedlagte kontrakt fram til 31.12.20. 2. Eventuelle endringer og/eller forlengelse av avtalen legges fram for kommunestyret til behandling. 3. Rådmannen gis fullmakt til å undertegne avtalen på vegne av kommunen Saken utsettes
	040/16	Leiekontrakt - Eidskog boligstiftelse	
	041/16	Eidskog kommune - demensteam. Det demensvennlige samfunn.	
	042/16	Det demensvennlige samfunnet	1. Eidskog kommune inngår avtale med Nasjonalforeningen for folkehelsen for et mer demensvennlig samfunn. 2. Utvalget for helse, omsorg og levekår oppnevner arbeidsgruppen for prosjektet.
	043/16	Distribusjon av hjelpemidler og trygghetsalarmer.	1. Ansvar for hjelpemiddeldistribusjon og trygghetsalarmer i Eidskog kommune legges til enhet for Helse.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			2. Distribusjon av hjelpemidler og trygghetsalarmer gjennomføres innenfor vedtatte budsjettrammer. Budsjetterte midler på enhet samfunn på dette tjenesteområdet overføres til enhet Helse. 3. Fakturering for korttidsutlån av hjelpemidler tilfaller enhet for Helse. 4. Ny skaphenger overføres enhet for Helse. 5. Det leases en større bil til bruk til formålet. 6. Opplæring starter umiddelbart.
	044/16	Drifting av skatteoppkreverfunksjon	1. På bakgrunn av blant annet ønske om å styrke fellesskapet i regionen, bedre samarbeidet mellom våre to kommuner og for å bevare kompetanse mest mulig lokalt ønsker Eidskog kommune å inngå framlagte avtale om skatteinnkreverfunksjonen med Kongsvinger kommune under følgende betingelser a. Det er ønskelig at lederstillingen ved det nye felleskontoret for Kongsvinger og Eidskog utlyses eksternt b. Skatteoppkreverinstruksen og skattebetalingsloven skal følges c. Kontoret må besitte kompetanse til å gjennomføre alle type innfordringer d. Juridisk kompetanse skal være tilgjengelig e. Årlig arbeidsgiverkontroll på 5 % skal oppfylles. f. Innfordringsmål krav fra Skatt øst skal oppfylles g. Det forutsettes at avtalen ivaretar dagens kommunale innfordringsmodell med særnamnsfunksjon i Eidskog Kommune h. Ved behov kjøpes eksterne tjenester. i. Det bør være et mål på sikt for kontoret å vokse og få en regional funksjon – også for å støtte opp under Skatt Øst sitt kontor på Kongsvinger og utløse synergieffekter. 2. Det nedsettes et forhandlingsutvalg bestående av politisk og administrativ ledelse i begge kommuner som får i oppdrag å forhandle fram endelig løsning for et nytt felles skattekontor for Eidskog og Kongsvinger og legge grunnlag for å kunne iverksett dette 3. Samarbeidet evalueres etter ett felles driftsår 4. Hvis Kongsvinger kommune sier nei til avtaleforslaget med de foreslåtte endringer eller at forhandlingsutvalget ikke kommer fram til enighet inngår Eidskog kommune avtale med Nedre Romerike Kemnerkontor om et administrativt vertskommunesamarbeid etter kommunelovens paragraf 28 a.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			Det aksepteres at Aurskog-Høland blir en del av avtalen. 5. Kommunestyret får en status i fra forhandlerutvalget i neste kommunestyremøte.
	045/16	Høringsuttalelse til handlingsplan for fylkesveger 2018-2021	1. FV 21 Vestmarkavegen Har oppgitt en ÅDT på 1900. ÅDT antas å ha vært sterkt stigende i de senere år, etter at det ble innført bompenger ved Kongsvinger ved utbyggingen av strekningen Kongsvinger – Slomarka. Vegen bør muligens i forhold til trafikkmengde inneha en høyere funksjonsklasse og være utformet med en annen kvalitet en dagens. ÅDT ved Tuhus ble i 2013 målt til 3 047 Vegen mellom Skotterud og grensen til Aurskog-Høland har på flere strekningsvis strekninger dårlig dekke og humpete veg på grunn av dårlige grunnforhold. Vegen har flere steder dårlig kurvatur, farlige stein/fjellskjæringer i grøft med mer. Fylkesvegen er hardt belastet med ulykker. FV 21 er den vegen i Eidskog som har høyest ÅDT, og denne ligger også høyt i forhold til flere andre fylkesveger rundt om i Hedmark. FV 21 må nå derfor prioriteres høyt. 2. FV 21 Vestmarkavegen, Framhaldskolen – Tuhusportene (ÅDT 3 047 (2013)) Området må reguleres på nytt og det må ses på en helhetlig løsning for gang/sykkelveg, overvann, vegbelysning, fartsgrenser, sideparkeringer og gangfelt. Beløpet som ligger inne for inneværende/forrige periode må justeres. 3. FV 21 Vestmarkavegen, Vestmarka – Glingeråsen. Farlig overgangsfelt i 60 sone fra byggefeltet i Glingeråsen. Her har det tidligere vært en dødsulykke. Overgangen må utføres på nytt og inneha belysning og god skilting. Evt endret fartsgrense. Mulig at regulering må endres. 4. FV 342 Bråtavegen. Vegen har strekningsvis svært dårlig dekke. Brua over jernbanen og brua ved Grasno må inspiseres for 60 tonn tømmertransport. (flaskehals). FV 331 Rødbergvegen – Garverbrua – Bjørnstadmoen byggefelt. Brua er

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			innsnevrende og mangler løsning for gående og syklende. Området er svært uoversiktlig, og det bør etableres gang og sykkelveg frem til boligfeltet på Bjørnstadmoen. Brua bør inspiseres for 60 tonn tømmerdrift (flaskehals).
	046/16	Beredskapsanalyse Eidskog brannvesen	Unnt.off.
	047/16	Forslag til lokal forskrift "Forskrift om tvungen tømning av slamavskillere og dette tanker, Eidskog Kommune"	Eidskog Kommune vedtar med hjemmel i Forvaltningslovens § 37 å sende forslag til lokal forskrift om tvungen tømning av slamavskillere og dette tanker i Eidskog kommune, Hedmark på høring, slik at det innhentes viktige synspunkter på forslaget før forskriften blir endelig utferdiget og vedtatt.
	048/16	Tilsyn fra arbeidstilsynet - pålegg gitt Eidskog Montessoriskole og kommunens bygg på Vestmarka	1. Eidskog kommune tilbyr Eidskog Montessoriskole å kjøpe hele bygningsmassen for en rimelig sum slik at de kan drifte skolen på Vestmarka på en best mulig måte for sine elever for framtida, samt leie ut lokaler til andre brukere av bygget. Salgsprosessen starter så snart det er praktisk mulig å få til for begge parter. 2. Hele bygningsmassen innebærer: · Gbnr 6/42 Vestmarka sentralskole (inkludert barnehage og samfunnshus) · Gbnr 9/86 gammelt jernbanespor / skoleparkerings vest for FV34 3. Gbnr 6/21 Nytomta av Klanderud (gammel lærerbolig) tilbys også for salg til ordinær takst/markedspris.4. Det nedsettes et forhandlingsutvalg hvor ordfører og en fra opposisjonen deltar i tillegg til administrasjon. Forhandlingsutvalget får fullmakt til å gjennomføre forhandlingene rundt salg.5. Ved eventuelle utfordringer mht STUL-midler, er kommunen beredt på å betale disse midlene tilbake.
	049/16	Trepartssamarbeid i Eidskog kommune - vedtekter	Vedtektene godkjennes med følgende tilføyelser: Overordnede eller prinsipielle retningslinjer for personal og lønnspolitikken, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv. Reglementet revideres hvert år. Trepartsutvalg på enhetsnivå rapporterer til respektive utvalg. Utvalg på enhetsnivå behandler sine særskilte saker. Trepartsutvalget på sentralt nivå rapporterer til Formannskapet og utvalget innstiller enkelte saker til formannskapet.
	050/16	Salg av aksjer (unnt. Off)	Unnt.off
	051/16	Vedtekter ENKF	Kommunestyret vedtar endrede vedtekter med følgende endring fra sak

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			K105/15 pkt. 8: Det velges ett styre på 3 medlemmer som fortrinnsvis har næringsrelatert kompetanse. I tillegg skal ordfører og to formannskapsmedlemmer tiltre styret med tale og forslagsrett.
	052/16	Finnes ikke på protokoll	
14.6.16	053/16	Godkjenning av protokoll	
16.6.16	054/16	Godkjenning av møteprotokoll	Møteprotokollen godkjennes.
	055/16	Kommunestruktur.	Eidskog kommune skal bestå som egen kommune 2. Hvis fylkesmannen eller stortinget anbefaler/vedtar at Eidskog ikke skal bestå som egen kommune, så gjennomføres folkeavstemning om spørsmålet parallelt med Stortingsvalget 2017.
	056/16	REGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2015 - EIDSKOG NÆRINGSSERVICE KF	Årsregnskap 2015 for Eidskog Næringservice KF, godkjennes. 2. Årsresultat for 2015 er underskudd pålydende kr. 2 197 325,- 3. Resultat i forhold til investeringer, fra salg av anleggsmidler (konto 2082) overføres til fri egenkapital kr. 1 701 676,- 4. Det overføres fra fri egenkapital (konto 2081) i henhold til vedtatt budsjett 2015, Kr. 1 000 000,- 5. Det overføres fra fri egenkapital (konto 2081) kr 2 899 001 for dekning av driftsunderskuddet.
	057/16	TERTIALRAPPORT ENKF 1 tertial	Kommunestyret tar Tertialrapporten til orientering
	058/16	Årsregnskap og årsberetning 2015	Regnskapet for 2015 godkjennes. 2. Regnskapsmessig driftsoverskudd tilsvarende 11 510 099,67 kr avsettes i sin helhet til disposisjonsfond. Rådmannen gis fullmakt til å justere budsjett 2016 i samsvar med disponeringen. 3. Årsberetningen for 2015 godkjennes.
	059/16	Rapportering per 1. tertial 2016	Rapporten tas til orientering. Det er ikke tilfredsstillende at det legges fram en ufullstendig rapport. Fullstendig tertialrapport må legges frem ved neste rapportering for alle enheter. 2. Formannskapet holdes løpende orientert i forhold til driftssituasjonen. Økonomistyring, kontroll og en god budsjettprosess skal prioriteres. 3. Sett i sammenheng med retakseringen av eiendomsskatt ber Kommunestyret rådmannen legge fram en sak om differensiering av eiendomsskatt. 4. Kommunestyret ber Rådmannen om å

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			legge fram en sak/handlingsregel om framtidig strategisk bruk av utbytte, fondsmidler mv. hvor formålet er fondsavsetning og samfunnsbygging på lokalt og regionalt nivå. 5. Det overføres kr. 150 000,- fra disposisjonsfondet til Formannskapetets reservepost. 6. FS vedtak 35/16 dekkes fra FS reservepost 7. Det avsettes 300 000,- til investeringsbudsjett for vei for 2016 i tråd med tidligere år og planer for oppgradering av veier. Kommunestyret delegerer til formannskapet for å finne inndekning for de 300 000,-
	060/16	Tilstandsrapport for grunnskolen 2016	1. Utvalg for FOU involveres i samarbeidet med «Veilederkorps» rettet mot skoleleder og skoleeiernivå. · Eidskog kommune tar initiativ til regional skolekonferanse med fokus på skoleeierrollen høsten 2016. Realfagkommunesatsningen videreføres. 3. Praktisering av «lærerspesialistfunksjonen» videreføres. 4. Det fremmes sak i budsjettprosessen i forhold til: · Økt rammetimetal i barnetrinnet, jfr K-145/15. Forsøk utprøves i barneskolen fra høsten 2016, innenfor vedtatte budsjетrammer. · Videre investeringer i I-pad som undervisningsverktøy.
	061/16	Søknad om tilskudd Høgskolestiftelsen Kongsvinger	Det gis tilskudd på kr. 125 000,- finansiert fra Formannskapetets reservepost
	062/16	Bosetting av enslige, mindreårige flyktninger	1. Eidskog kommune bosetter inntil 10 enslige mindreårige flyktninger når bolig er ferdigstilt. 2. Det etableres i første omgang et egnet bofellesskap for 5 enslige mindreårige flyktninger i henhold til vedlagte budsjett og bemanningsplan med tilhørende kompetansekrav. Stillingsene lyses ut eksternt. 3. Bofellesskapet organiseres innenfor enhet for oppvekst og i avdeling for barnevern og driftes gjennom enhet for helse i avdeling for boligjeneste. 4. Samarbeid inngås med lokale lag og foreninger med tanke på inkludering i lokalsamfunnet.
	063/16	Etablering av boligkontor i Eidskog kommune	Det etableres et boligkontor i Eidskog kommune. 2. Kontoret legges til tildelingskontoret i enhet for Helse. 3. En 100 % -stilling ved boligkontoret finansieres innenfor vedtatte budsjетrammer for 2016.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			4. Stillingen lyses ut internt. 5. Boligkontoret bør være operativt innen 01.10.2016
	064/16	Meråpent ved Tyrielden Eidskog bibliotek	Saken trekkes fra dagens sakliste
	065/16	Innføring av lovfestet aktivitetsplikt for mottakere av økonomisk stønad etter lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen.	Saken trekkes fra dagens sakliste
	066/16	Kommunedelplan idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv. Rullering av handlingsprogram og langsiktig handlingsdel- 2017-2027	Rullering av handlingsprogram og langsiktig handlingsdel - 2017-2027 i kommunedelplan idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv igangsettes høsten 2016.
	067/16	Oppstart av kommunedelplan Kulturminner. Høring av Planprogram	Plan og samfunnsutvalget blir styringsgruppe for planen. Arbeidet med kommunedelplan kulturminner og høring av planprogram startes opp.
	068/16	Vernemidler fra frivillig vern Bjellneset og Blekern	1. 3 000 000 kr fra oppgjøret for frivillig vern av Bjellneset og Blekern settes i helhet på fond for fremtidig kjøp av skogområder. 2. 1 000 000 kr settes av til oppgraderinger av skogsbilvegene tilhørende Eidskog Kommuneskoger.
	069/16	Økonomiplan for Eidskog Kommuneskoger	Kommuneskogen i Eidskog skal driftes i et langsiktig perspektiv og forvaltes slik at eiendommens naturgitte potensial utnyttes, og et best mulig økonomisk resultat oppnås på lang sikt for eier. Skogsdriftene, skogkulturarbeidet og annen virksomhet skal ivareta hensynet til landskap, vilt, biologisk mangfold, friluftsliv og kulturminner. 2. Et delmål for kommuneskogen er å få mer nettofortjeneste ut av hver kubikkmeter tømmer avvirket. Kommunens mål er at nettoinntektene fra kommuneskogen skal være stabile på mellomlang sikt. Med grunnlag i tilgjengelig data over stående volum i eldre skog skal avvirkningen i økonomiplanperioden 2016-2019 ligge innenfor intervallet 9 000- 11 000 kubikkmeter årlig industrivirke for salg, inkludert tynning. 3. Det legges opp til en avvikning i 2017 på 10 500 m3. Dette innebærer en redusert inntekt på kr 512 000 årlig og et redusert resultat på kr 285 000 med dagens tømmerpriser. Inntektsreduksjonen innarbeides i budsjett 2017. 4. Det legges opp til en reduksjon av resultatkravet fra kommuneskogen tilsvarende merkostnadene til ungskogspleie på 365 000 kr pr år i

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
			planperioden. Reduksjonen skal uavkortet gå til ungdomspleie.
	070/16	Godgjøring for folkevalgte - harmonisering av regelverk	Kommunestyret støtter intensjonen i saken. Helhetlig vurdering av politisk reglement tas til høsten.
	071/16	Kontrollutvalgets reglement - revidering	Kommunestyret slutter seg til de foreslåtte endringene i kontrollutvalgets reglement
	072/16	Eidskog energi	Unntatt off.
	073/16	Avtale om kjøp av aksjer	Unntatt off.
	074/16	Revidering av vedtekter og aksjonærvtale	Unntatt off.
	075/16	Oppnevning av forhandlingsutvalg	Politisk representant Hans Einar Holth. Vara - Thormod Nymoen Rådmannen utnevner to fra administrasjonen til dette forhandlingautvalget.
	076/16	Valg av særskilt meddommerutvalg for jordskiftesaker for perioden 2017-2020	Britt Torbjørg Godtlund Astrid Bergersen Anne Sofie Malmer Hilde Kolstad Andreassen Nils Lorentz Sæthern Arne Harald Kolstad Pål Eivind Kristiansen Sten Hauer
	077/16	Valg av forliksrådsmedlemmer 2017 - 2020	Se protokoll
	078/16	Valg av Møtefullmektiger til forliksrådet for perioden 01.01.2017 - 31.12.2020	Se protokoll
	079/16	Valg av Lagrettemedlemmer for Perioden 01.01.17 til 31.12.20	Se protokoll
	080/16	Valg av medommere til Tingretten for Perioden 01.01.17 til 31.12.20	Se protokoll
	081/16	Valg av Skogfaglig råd for perioden 01.07.2016 til 30.06.2017	Se protokoll
	082/16	Valg av Styre i Eidskog Næringssservice KF 2016-2017	Se protokoll
	083/16	Eidskog kommune - demensteam.	Saken utsettes
	084/16	Finner ingen sak	

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
27.9.26	085/16	Godkjenning av møteprotokoll+ folkevalgtskolering	
20.9.16	086/16	Godkjenning av møteprotokoll	Sak K-055/16 tas til etterretning og endres i hht brev av 05.07.16 fra Hans Einar Holth. Enstemmig vedtatt.
	087/16	Referatsaker	Referatsaker tas til orientering.
	088/16	Forvaltningsrevisjon - Eidskog næringssservice	1. Kommunestyret tar rapport om forvaltningsrevisjon i Eidskog Næringssservice KF til orientering. 2. Kommunestyret ber foretaket utarbeide skriftlige rutiner for rapportering til kommunestyret. 3. Kontrollutvalget innhenter tilbakemelding fra administrasjonen om hvordan anbefalingene er fulgt opp, innen 1.1.2017 4. Kommunestyret påpeker at tabell 4. på side 31. inneholder faktiske feil mht selskaper som ENKF har eiendeler i per 15.04.16 – da alle balanseverdier ble overført fra ENKF til Eidskog kommune i vedtak fra 8. desember 2015 Kommunestyret ber administrasjonen om å igangsette arbeidet med en revidering av dokumentet «God selskapsstyring».
	089/16	Revidering av dokumentet "God Selskapsstyring"	
	090/16	Overordnet analyse og plan for selskapskontroll for perioden 2016-2019	1. Kommunestyret slutter seg til plan for selskapskontroll for Eidskog kommune for 2016- 2019 med de kontroller som går fram av pkt. 8.2 med tilhørende prioriteringer. 2. Kommunestyret gir kontrollutvalget anledning til å gjøre endringer i planen hvis forutsetningene skulle endre seg, jf. pkt. 8.1 og forskrift om kontrollutvalg § 13.
	091/16	Anskaffelsesstrategi 2016-2020	1. Anskaffelsesstrategien 2016-2020 godkjennes slik den foreligger i vedlegget. 2. Eidskog kommune skal jobbe for å oppleves som en attraktiv samarbeidspartner, i størst mulig grad handle lokalt, bærekraftig og ta samfunnsansvar. 3. Rådmannens rapporter til formannskapet på hvilke av tilleggpunktene vedtatt av formannskapet som ikke dekkes av lov, avtaleverk eller kan innarbeides i anbudsgrunnlag. 4. Side 8 under Tiltak. 1. avsnitt tilføres "står to eller flere konkurranter likt velges den lokale/regionale da dette gir vårt samfunn og næring".
	092/16	Eierskapsmelding 2016	Saken utsettes og sendes tilbake til Formannskapet.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
	093/16	HEDMARK REVISJON IKS – REVISJON AV SELSKAPSAVTALE OG AVREGNING	Selskapsavtale for Hedmark Revisjon IKS godkjennes slik styret og representantskapet har vedtatt denne. Ved hvert årsskifte avregnes avtalt timeforbruk mot faktisk medgått tid. Dersom kostnaden ved antall timer medgått pr 31.12. er lavere enn det som er innbetalt akonto, skal selskapet betale differansen til kommunen. Dersom kostnaden ved det antall timer som er medgått er høyere enn det som er innbetalt a konto, skal kommunen betale inn dette. 3. Ved å gi sin tilslutning til ny selskapsavtale aksepteres det at det ikke skjer noen avregning med eierkommunene for regnskapsåret 2014. Mer- og mindreforbukte timer i forhold til oppdragsavtaler for 2015 er overført regnskapsmessig til bruk i 2016 for avregning med eierkommunene pr 31.12.2016.
	094/16	Innspill til Handlings og Økonomiplan for GIVAS 2016-2019	Givas bes om å prioritere oppstart av prosjektet ny pumpestasjon ved spinneriet, og starte opp dette så raskt som mulig. Givas bes om å jobbe videre med kartlegging av områder med spredt avløp hvor flere abonnenter kan ha potensiale til å koble seg til kommunalt nett. Og kostnadsberegne disse som egne prosjekter. Slik at disse eventuelt kan komme inn i nye handlings og økonomiplaner. Givas bes om å jobbe videre med å få gjennomført tilknytting av Berger/Repshus området til kommunalt nett. Givas bes om å gjøre videre undersøkelser angående fremtidige renseløsninger for Magnor og Skotterud. Det skal også gjøres grunnundersøkelser for alternativ med infiltrasjon av avløpsvann fra Magnor og Skotterud, som ikke er tatt med i oversendt rapport. Eidskog kommune ønsker at Givas rapportere minimum 2 ganger i året i forhold til status på investeringsprosjekter som ligger i handlings- og økonomiplanen.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
	095/16	Trafikksikkerhetsutvalg i Eidskog kommune	Rådet består av en fra administrasjonen, en fra statens vegvesen, en fra politiet, en fra PSU, en representant fra EKFU. Andre interesseorganisasjoner inviteres ved behov. PSU sin representant er Harald Bjerkan, AP
	096/16	Kommunedelplan for trafikksikkerhet	Kommunedelplan for trafikksikkerhet prioriteres inn i planstrategien og får oppstart siste halvdel 2017. Trafikksikkerhetsutvalget tar skoleveivurderingen opp til evaluering en gang pr år. Ved en slik rutine vil «Vurdering ifht skolevei» til enhver tid være oppdatert når skolen skal vurdere skoleskyss for et nytt skoleår.
	097/16	Gjennomgang av skole- og tilbudsstruktur i videregående opplæring i Hedmark - behandling av høring.	Eidskog kommune støtter i hovedsak konsulentens anbefaling, dersom andre alternativer enn alternativ 0 som beskriver dagens situasjon, vurderes nødvendig å gjennomføre. Eidskog kommune vil videre påpeke betydningen av et bredt og kvalitativt godt videregående skoletilbud, som er reelt tilgjengelig for alle elever i Glåmdalsregionen. Videre må skole og tilbudsstrukturen legges til rette for et nært samarbeid med regionens næringsliv. Det forventes en kvalitativ ivaretagelse av alle studietilbud, noe som vanskelig kan skje for skogfaget ved en eventuell flytting av Sønsterud til Jønsberg. Denne løsningen støttes derfor ikke. Med et kvalitativt og bredt skoletilbud må forstås et tilbud som gir gode muligheter for et kvalitativt og variert yrkesfaglig skoletilbud, som ivaretar regionens gode tradisjon for yrkesfaglig praksis. Strukturen må samtidig tilrettelegges for et god og variert tilbud for studiekompetanse. Med reelt tilgjengelig må forstås at tilbudene lokaliseres med tanke på avstand mellom elevenes bosted og skoletilbud.
	098/16	Søknad om permisjon fra politiske verv ut perioden	Permisjon innvilges for 1. år. Under permisjonstiden blir det følgende endringer: - Kommunestyret - Vararepresentant Sandra Gaustad rykker opp til fast representant i kommunestyret. - HOL - Vararepresentant Sandra Gaustad rykker opp til fast representant. - Funksjonshemmedes råd - Vararepresentant Bjørn Aastebøl rykker opp til fast representant. - Formannskapet - Vararepresentantene etter Malin rykker opp en plass på lista.

Dato	Saksnr	Sakstittel	Vedtak
	099/16	Søknad om fritak fra politiske verv	- Johannes Fjeldbu Heitun innvilges fritak fra politiske verv. - På Arbeiderpartiets liste i kommunestyret vil vararepresentantene etter Johannes rykke en plass opp. - På varalista i FOU vil Arbeiderpartiets vararepresentanter etter Johannes rykke en plass opp.
	100/16	Søknad om permisjon fra ledervervet i plan- og samfunnsutvalget i Eidskog kommune	Søknaden innvilges med permisjon fra ledervervet i Plan- og samfunnsutvalget for 1 år. Espen Fjeldbu er nestleder i utvalget og rykker opp til leder. Line Taugbøl ble valgt til ny nestleder.
	101/16	Bud fra Eidskog Montessori skole SA på GBNR 6/42 og 9/86	Vilkårene i Enighetsprotokoll mellom forhandlingsutvalget og Eidskog Montessoriskole SA godkjennes. Det utarbeides en salgskontrakt med bakgrunn i opplysninger i protokoll. Bygget overføres til Eidskog Montessoriskole SA fra 01.10.16 eller så raskt de kontraktsmessige forhold er i orden.
	102/16		
	103/16		
	104/16		
	105/16		
	106/16		
	107/16		
	108/16		
	109/16		
	110/16		
	111/16		
	112/16		
	113/16		
	114/16		
	115/16		
	116/16		
	117/16		
	118/16		
	119/16		
	120/16		



VEDLEGG 4
til sak 53/16

TILTAKSPLAN 2016

**KONTROLLUTVALGET I
EIDSKOG KOMMUNE**



Revidert 4.10.16



Tilsyn med forvaltningen

Møte	Oppgaver knyttet til tilsyn med forvaltningen
Fortløpende rapportering	- Samme økonomiske rapportering som formannskapet får. - Kontrollutvalgsmedlemmene skal ha tilgang til dokumenter fra alle politiske utvalg. - Kontrollutvalget har valgt å fordele følgende utvalg mellom seg (oppfølging): - Saker fra formannskapet og Eidskog Næringservice KF: Sidsel Mobrenna - Saker fra familie, oppvekst og undervisning: Stine Morken Bakken - Saker fra plan og samfunn: Arild Christiansen - Saker fra helse, omsorg og levekår: Per Ole Rønning - Saker fra trepartsutvalget: Elida Asp
I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det	- Samtale med ordfører og rådmann. - Rapporteringer fra rådmannen: - Økonomisk situasjon. - Anmeldelser og varsling (rutiner for varsling). - Oppfølging av kommunestyrevedtak. - Sykefravær (nærvær). - Informasjon fra enhetene/virksomhetene/tjenestene (<i>spesifisert under hvert enkelt møte</i>). - Sekretariatsleders oversikt over kontrollutvalgets saker med vedtak og oppfølgingen av disse. - Rapporter fra andre tilsynsorganer og kommunens svar/oppfølging (sekretariatet utarbeider oversikt).
Aktuell informasjon	I den grad følgende temaer/områder ikke blir undersøkt gjennom bestilling av forvaltningsrevisjon, kan det være aktuelt å be om tilbakemeldinger fra administrasjonen på følgende områder: - Integrering av flyktninger - Ved nedskjæringer på tjenesteområdene, blir kvaliteten omdefinert? (tjenestebeskrivelser) - Etikk, arbeidsmoral og arbeidskultur i et senere møte. - En gang i året skal kontrollutvalget ut på en enhet/virksomhet - Kompetanse i skolen, lærere og krav til vikarer - Hjemmehjelpstjenesten, arbeidsbeskrivelse, opplæring, profesjonalitet
18.2.16	- Oppfølging av 1814-feltet (innen 31.12.15) - Krisesenteret (informasjon om vertskommunesamarbeidet, hvordan kan kommunen holde seg oppdatert på det som skjer, hvilken rapportering får kommunen?)
28.4.16	- Oppfølging av rutiner for feiing, jf. KU-sak 52/14 - Oppfølging av 1814-feltet (utsatt fra forrige møte) - Integrering av flyktninger (se KS-sak 139/15) - Informasjon fra rådmannen og foretaket om omorganiseringsprosessen.
23.5.16	- Informasjon fra rådmannen. - Krisesenteret. - Utmeldelse av RIIG, hvordan ligger dette an (se KS-sak 060/15) - Saksbehandling landbruk/teknisk. - Kommunens organisering, organisasjonskart. - Omorganisering av helse og omsorg - Oppfølging av arkiv. - Skatteoppkreverfunksjonen. - Eventuelt etiske retningslinjer. - Opplysningsvesenets fond.
9.6.16	Fellesmøte med alle kontrollutvalgene i regionen.
1.9.16	- Informasjon om tjenestebeskrivelser, hva finnes i dag og er praksis i overensstemmelse med disse? - Oppfølging av og oversikt over leieavtaler (se sak 17/16).
20.10.16	- Ytterligere oppfølging av 1814-feltet, jf. KU-sak 18/16. - Informasjon om sykehjemmet og hjemmetjenesten (møte på sykehjemmet) (utsettes til neste møte)



Kontrollutvalget i Eidskog kommune

Møte	Oppgaver knyttet til tilsyn med forvaltningen
	Informasjon om enheten for Samfunn.
1.12.16	Informasjon om sykehjemmet og hjemmetjenesten (møte på sykehjemmet).
2017	

Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon.

Møte	Oppgaver knyttet til regnskapsrevisjon
I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det	Rapportering fra revisjonen om revisjonsarbeidet og aktuelle saker.
18.2.16	- Orientering om beregning av refusjon ressurskrevende brukere. - Interimrapport regnskapsrevisjon, regnskapsår 2015.
28.4.16	
23.5.16	- Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapene for 2015, Eidskog kommune og Eidskog Næringservice KF. - Årsavslutningsbrev for revisjonsåret 2015.
9.6.16	Fellesmøte med alle kontrollutvalgene i regionen.
1.9.16	
20.10.16	- Orientering om revisjonsstrategien for revisjonsåret 2016. - Oppfølging av årsavslutningsbrevet fra Hedmark Revisjon IKS, for kommunen og foretaket.
1.12.16	- Interimrapport regnskapsrevisjon, regnskapsår 2016 - Oppfølging av årsavslutningsbrev 2016, kommunen og foretaket.
2017	

Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med forvaltningsrevisjon.

Møte	Oppgaver knyttet til forvaltningsrevisjon
	Utgangspunktet for oppgavene er plan for forvaltningsrevisjon.
18.2.16	Rapport forvaltningsrevisjon i foretaket (utsettes)
28.4.16	
23.5.16	- Rapport forvaltningsrevisjon i foretaket. - Oppfølging av FR NAV og avtalen som ble inngått.
9.6.16	Fellesmøte med alle kontrollutvalgene i regionen..
1.9.16	- Bestille forvaltningsrevisjon knyttet til samhandlingsreformen. - Foreløpige diskusjoner overordnet analyse og plan for forvaltningsrevisjon.
20.10.16	Rapport forvaltningsrevisjon barnevern (utsettes til møtet 1.12.16).
1.12.16	- Rapport forvaltningsrevisjon barnevern. - Overordnet analyse og plan for forvaltningsrevisjon 2017-2020.
2017	- Bestilling av forvaltningsrevisjon i tråd med plan for 2017-2020. - Oppfølging psykiatri/rus, jf. KU-sak 60/15. - Rapport forvaltningsrevisjon samhandlingsreformen (våren 2017). - Rapport knyttet til praktisering av off.loven og FVL (mars 2017)

Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med selskapskontroll.

Møte	Oppgaver knyttet til selskapskontroll
	Utgangspunktet for oppgavene er plan for selskapskontroll.
18.2.16	- Rapport selskapskontroll/forvaltningsrevisjon i GIVAS IKS. - Oppfølging av selskapskontroll i GIR IKS (utsettes til det nye representantskapet har behandlet saken)
28.4.16	Overordnet analyse og plan for selskapskontroll 2016-2019 (foreløpige diskusjoner)
23.5.16	



Møte	Oppgaver knyttet til selskapskontroll
9.6.16	Fellesmøte med alle kontrollutvalgene i regionen.
1.9.16	- Oppfølging av selskapskontroll i GIR IKS. - Overordnet analyse og plan for selskapskontroll 2016-2019
20.10.16	
1.12.16	Bestilling av selskapskontroll i tråd med plan for 2016-2019.
2017	Oppfølging av selskapskontroll i GIVAS IKS (innen 1.1.2017) (KS 017/16)

Tilsyn med revisjonen

Møte	Oppgaver knyttet til tilsyn med revisjonen
I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det	Revisjonen rapporterer om sin virksomhet ved behov. Revisjonens plan for Eidskog kommune og er til enhver tid tilgjengelig for kontrollutvalget.
18.2.16	- Oppdragsansvarlig revisors habilitetserklæring (forvaltningsrevisjon) for Eidskog kommune og Eidskog Næringservice KF for 2016. - Oppdragsavtale for Eidskog kommune 2016 (utsatt) - Engasjementsbrev for Eidskog kommune og Eidskog Næringservice KF. - Statusrapport oppdragsavtale for 2015, tredje tertial (31.12.15).
28.4.16	
23.5.16	Oppdragsavtale for Eidskog kommune 2016.
9.6.16	Fellesmøte med alle kontrollutvalgene i regionen.
1.9.16	- Statusrapport oppdragsavtale for 2016, første tertial (30.4.16) - Oppdragsansvarlig revisors habilitetserklæring (regnskapsrevisjon) for Eidskog kommune og Eidskog Næringservice KF for revisjonsåret 2016.
20.10.16	Statusrapport oppdragsavtale for 2016, andre tertial (31.8.16).
1.12.16	Vurdering av kontrollutvalgets tilsynsansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon, jf. NKRFs veiledere.
2017	

Budsjettbehandlingen

Møte	Oppgaver knyttet til budsjettbehandlingen
18.2.16	
28.4.16	
23.5.16	
9.6.16	Fellesmøte med alle kontrollutvalgene i regionen.
1.9.16	Forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet for 2017 legges fram for kontrollutvalget.
20.10.16	
1.12.16	Kontrollutvalget følger opp at kontrollutvalgets forslag følger med til kommunestyrets behandling av budsjettet (jf. reglement for kontrollutvalget § 4).
2017	

Kontrollutvalgets rapportering

Møte	Oppgaver knyttet til kontrollutvalgets rapportering
18.2.16	- Kontrollutvalgets årsrapport for 2015 behandles og oversendes deretter kommunestyret til orientering. - Kontrollutvalgets rapportering til kommunestyret av resultatet av gjennomført forvaltningsrevisjon og selskapskontroll (rådmannens oppfølging av eventuelle anbefalinger), skal gå fram av kontrollutvalgets årsrapport.



Møte	Oppgaver knyttet til kontrollutvalgets rapportering
	• Eventuelle omprioriteringer av prosjekter skal også framgå av årsrapporten.
28.4.16	•
23.5.16	•
9.6.16	• Fellesmøte med alle kontrollutvalgene i regionen.
1.9.16	•
20.10.16	•
1.12.16	• Kontrollutvalgets årsplan for 2016 vedtas og oversendes deretter til kommunestyret.
2017	•

Oppfølging KU-saker Eidskog-2016

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
18.2.16	1/16	Referater, orienteringer og diskusjoner.	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.				✓
	2/16	Samtale med ordføreren.	Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering.				✓
	3/16	Skatteoppkrevers årsrapport og kontrollrapport Skatteetaten for 2015	Kontrollutvalget tar saken til orientering og foreslår for Eidskog kommunestyre å fatte slikt vedtak: Skatteoppkrevers årsrapport/årsregnskap for 2015 og Skatteetatens kontrollrapport, datert 15.2.16 tas til orientering.	KS	KS 29.3.16 Sak 016/16 Ikke mottatt særutskrift Tatt utskrift fra KS selv		✓
	4/16	Samtale med rådmannen	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra rådmannen til orientering.				✓
	5/16	Mottatt eksternt henvendelse (unntatt offentlighet).	Kontrollutvalget ser ingen grunn til å gå videre med denne saken.	Melding til vedk.			✓
	6/16	Informasjon fra Hedmark Revisjon IKS.	Kontrollutvalget tar informasjonen fra Hedmark Revisjon IKS til orientering				✓
	7/16	Engasjementsbrev for Eidskog kommune	Kontrollutvalget tar engasjementsbrev for Eidskog kommune til orientering.				✓
	8/16	Oppdragsavtalen for 2016 og statusrapport 3. tertial 2015 (31.12.15).	Kontrollutvalget tar statusrapport pr. 3. kvartal 2015 til orientering.				✓
	9/16	Habilitetsklæringer for forvaltningsrevisorene.	Kontrollutvalget tar de oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorenes egenvurdering for Eidskog kommune og Eidskog Næringservice KF for 2016 til orientering.				✓
	10/16	Høringssak Hedmark Revisjon IKS – Fremtidig avregningsløsning med eierkommunene.	1. Kontrollutvalget i Eidskog har kommet fram til at løsning D - Overføring av ubrukte timer til bruk/disponering senere år - fungerer tilfredsstillende og er den løsningen som foretrekkes. 2. Kontrollutvalget anbefaler at selskapsavtalen endres slik at det går klart fram hvordan betaling/avregning skal foregå. 3. Kontrollutvalget i Eidskog forutsetter at alle eierne går inn for samme vilkår.	Hedmark Revisjon IKS			✓
	11/16	Rapport forvaltningsrevisjon intern kontroll GIVAS.	1. Kontrollutvalget tar rapport om Internkontroll i GIVAS IKS til orientering. 2. Saken oversendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak: - Kommunestyret tar rapport om Internkontroll i GIVAS IKS til orientering. - Kommunestyret ber selskapets administrasjon følge opp rapportens anbefalinger. - Kontrollutvalget innhenter tilbakemelding fra selskapets administrasjon om hvordan anbefalingene er fulgt opp, innen 1.1.2017.	KS	KS 29.3.16 sak 017/16 Ikke mottatt særutskrift Tatt utskrift fra KS selv	Lagt inn i tiltaksplanen for oppfølging	til sak 53/16 VEDLEGG 5
	12/16	Revisjonsrapport interim 2015 –	1. Kontrollutvalget tar revisjonens interimrapportering til orientering.	Rådmannen			✓

Sist redigert 11.10.2016

Oppfølging KU-saker Eidskog-2016

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
		regnskapsrevisjon.	2. Kontrollutvalget slutter seg til revisjonens anbefaling om at økonomireglementet bør gjennomgås i 2016.				
	13/16	Oppfølging av 1814-feltet.	Saken utsettes til neste møte.				✓
	14/16	Kontrollutvalgets årsrapport for 2015.	1. Kontrollutvalget årsrapport for 2015 vedtas. 2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak: • Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2015 til orientering.	KS	KS 29.3.16 Sak 015/16 Ikke mottatt særutskrift Tatt utskrift fra KS selv		✓
	15/16	Evaluerings- og kontrollutvalgets møte.	Kontrollutvalgets evaluering ble tatt til orientering.				✓
	16/16	Eventuelt.	Det ble ikke tatt opp noen saker under eventuelt.				✓
							(OK)
28.4.16	17/16	Referater, orienteringer og diskusjoner.	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.				✓
	18/16	Oppfølging av 1814-feltet.	1. Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering. 2. Kontrollutvalget ønsker ny orientering i oktober 2016.				✓
	19/16	Informasjon om omorganiseringsprosessen i forhold til foretaket.	Kontrollutvalgets tar redegjørelsen til orientering.				✓
	20/16	Rutiner for feiling. Oppfølging av tidligere informasjon i kontrollutvalget.	Kontrollutvalgets tar redegjørelsen til orientering.				✓
	21/16	Informasjon om integrering av flyktninger.	Kontrollutvalgets tar redegjørelsen til orientering.				✓
	22/16	Overordnet analyse og plan for selskapskontroll – diskusjoner.	Kontrollutvalget tar den foreløpige informasjonen til orientering og sender følgende forslag til vedtak i kommunestyret: • Kommunestyret ber administrasjonen om å igangsette arbeidet med en revidering av dokumentet «God selskapsstyring».	KS	KS 20.9.16 sak 089/16 Utskrift 22.9.16	Etterlyst 22.8.16	✓
	23/16	Revidering av kontrollutvalgets reglement.	1. Kontrollutvalget slutter seg til de foreslåtte endringene i kontrollutvalgets reglement. 2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak: • Kommunestyret slutter seg til de foreslåtte endringene i kontrollutvalgets reglement.	KS	KS 16.6.16 sak 071/16 Særutskrift 28.6.16 (etter etterlysning)	Reglementet justert og lagt på www.gs- iks.no	✓
	24/16	Evaluerings- og kontrollutvalgets møte.	Kontrollutvalget tar saken til orientering.				✓
	25/16	Eventuelt.	Det ble ikke tatt opp noen saker under eventuelt.				✓
	26/16	Mottatt henvendelse til kontrollutvalget.	Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.				✓
							OK
23.5.16	27/16	Samtale med ordføreren.	Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering.				✓
	28/16	Årsregnskap og årsberetning for Eidskog Næringservice KF 2015.	Kontrollutvalgets utførelse til årsregnskap og årsberetning for Eidskog Næringservice KF for 2015, oversendes kommunestyret, med kopi til foretakets styre og formannskapet.	Jf. sak 37/16			✓

Sist redigert 11.10.2016

Oppfølging KU-saker Eidskog-2016

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
	29/16	Årsavslutningsbrev for 2015 – Eidskog Næringssservice KF.	Kontrollutvalget tar saken om årsavslutningsbrev fra Hedmark Revisjon IKS til orientering og følger opp noen av punktene i løpet av høsten.			Se sak 38/16	✓
	30/16	Rapport forvaltningsrevisjon – Eidskog Næringssservice KF	1. Kontrollutvalget forvaltningsrevisjon i Eidskog Næringssservice KF til orientering. 2. Saken oversendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak: a. Kommunestyret tar rapport om forvaltningsrevisjon i Eidskog Næringssservice KF til orientering. b. Kommunestyret ber foretaket utarbeide skriftlige rutiner for rapportering til kommunestyret. c. Kontrollutvalget innhenter tilbakemelding fra administrasjonen om hvordan anbefalingene er fulgt opp, innen 1.1.2017.	KS	KS 20.9.16 sak 088/16 Utskrift 22.9.16	Etterlyst 22.8.16 Lagt inn i tiltaksplanen for oppfølging	✓
	31/16	Referater, orienteringer og diskusjoner.	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.				✓
	32/16	Oppdragsavtalen for 2016.	Oppdragsavtalen med Hedmark Revisjon IKS for 2016 godkjennes.				✓
	33/16	Årsregnskap og årsberetning for Eidskog kommune 2015.	Kontrollutvalgets uttalelse til Eidskog kommunes årsregnskap og årsberetning for 2015, oversendes kommunestyret, med kopi til formannskapet.	KS med kopi FSK	KS 16.6.16 sak 058/16 Ikke mottatt særutskrift Tatt utskrift selv		✓
	34/16	Årsavslutningsbrev for 2015 – Eidskog kommune.	Kontrollutvalget tar saken årsavslutningsbrev fra Hedmark Revisjon IKS til orientering og følger opp saken igjen i løpet av høsten 2016.				✓
	35/16	Samtale med rådmannen	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsen fra rådmannen til orientering.				✓
	36/16	Eventuelt.	Kontrollutvalget er opptatt av at Hedmark Revisjon IKS, skal ha en forutsigbarhet i sitt arbeid og mener det er en uheldig situasjon at det hersker usikkerhet rundt betalingen. Det er viktig at eierne raskt avklarer selskapets rammebetingelser.	Hedmark Revisjon IKS Sidsel Mobrenna			✓
31.5.16	37/16	Årsregnskap og årsberetning for Eidskog Næringssservice KF 2015 – ny behandling.	Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning for Eidskog Næringssservice KF for 2015, oversendes kommunestyret, med kopi til foretakets styre og formannskapet.	KS med kopi foretakets styre og FSK	KS 16.6.16 sak 056/16 Ikke mottatt særutskrift Tatt utskrift selv		OK ✓
	38/16	Årsavslutningsbrev for 2015 – Eidskog Næringssservice KF – ny behandling.	Kontrollutvalget tar saken årsavslutningsbrev fra Hedmark Revisjon IKS til orientering og følger opp brevet igjen i løpet av høsten 2016			Lagt inn i tiltaksplanen for oppfølging	✓
							OK

Oppfølging KU-saker Eidskog-2016

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
1.9.16	39/16	Samtale med ordføreren.	Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering.				✓
	40/16	Referater, orienteringer og diskusjoner	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.				✓
	41/16	Samtale med rådmannen.	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra rådmannen til orientering.				✓
	42/16	Informasjon om kommunens tjenestebeskrivelser (serviceerklæringer).	Kontrollutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering.				✓
	43/16	Prosjektplan forvaltningsrevisjon samhandlingsreformen	1. Kontrollutvalget viser til plan for forvaltningsrevisjon for Eidskog kommune for 2015-2016 og bestiller en forvaltningsrevisjonsprosjekt knyttet til samhandlingsreformen i tråd med prosjektplan utarbeidet av Hedmark Revisjon IKS. 2. Prosjektet har følgende problemstillinger: 1. Fungerer samarbeidet mellom kommunen og det enkelte helseforetak etter hensikten? 2. Hva blir gjort i kommunen for å sikre at pasient/bruker får koordinerte og helhetlige helse tjenester? 3. Hvordan opplever helse tjenestens brukere effektene av samhandlingsreformen? 3. Avgrensningene i forhold til undersøkelsen går fram av prosjektplanens pkt. 4. 4. Hvis det i løpet av gjennomgangen avdekkes andre problemstillinger eller områder som bør undersøkes nærmere, tas dette opp med kontrollutvalget. 5. Prosjektet gjennomføres innenfor en ressursramme på 200 timer pr. kommune og kontrollutvalget ber om at endelig prosjektrapport ferdigstilles og legges fram for kontrollutvalget i møtet mai 2017. Det gis en statusrapport i møtet i mars 2017. 6. Kontrollutvalget gir sekretariatet fullmakt til å følge opp prosjektet på vegne av utvalget. Hvis det er vesentlige endringer i forhold til tidsplanen eller andre forhold, legger sekretariatsleder saken fram for kontrollutvalget.	Hedmark Revisjon IKS	Lagt inn i tiltaksplanen for oppfølging	✓	
	44/16	Bestilling av undersøkelse, rutiner rundt åpenhet/offentlighet.	1. Kontrollutvalget bestiller en forundersøkelse knyttet til kommunens håndtering av forvaltningslovens og offentlighetslovens bestemmelser knyttet til behandling av saker unntatt offentlighet. Hvor ofte skjer dette og på hvilket grunnlag blir saker/dokumenter unntatt? Postlisten tas også med i denne sammenhengen. 2. Forundersøkelsen legges fram for kontrollutvalget i mars 2017, eller tidligere hvis det er mulig. 3. Det settes av 100 timer til forundersøkelsen.	Hedmark Revisjon IKS	Lagt inn i tiltaksplanen for oppfølging	✓	
	45/16	Statusrapport oppdragsavtale for 2016,	Kontrollutvalget tar statusrapport pr. 1. tertial 2016 til orientering.				✓

Oppfølging KU-saker Eidskog-2016

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig										
		første tertial (30.4.16)															
	46/16	Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighetserklæring for 2016.	Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering for Eidskog kommune og foretaket for revisjonsåret 2016, til orientering.				✓										
	47/16	Budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet for 2017.	1. Følgende forslag til ramme for budsjettet for kontroll- og tilsynsordningen for Eidskog kommune vedtas og oversendes kommunen som kontrollutvalgets forslag til ordningen for 2017, forutsatt at representantskapets vedtak i Hedmark Revisjon IKS, er i samsvar med det som er foreslått fra styrets side. <table><tr><th></th><th>Budsjett 2017</th></tr><tr><td>Kontrollutvalget</td><td>95 000</td></tr><tr><td>Sekretariatet</td><td>244 000</td></tr><tr><td>Revisjonen</td><td>1 133 125</td></tr><tr><td>Totalt</td><td>1 472 125</td></tr></table> 2. Forslaget følger formannskapets innstilling til kommunestyret vedrørende budsjettet for Eidskog kommune 2017. 3. Særutskrift av kommunestyrets behandling, med spesifisering av bevilgede beløp for kontroll- og tilsynsarbeidet, sendes kontrollutvalget, Hedmark Revisjon IKS og Glåmdal sekretariat IKS til orientering.		Budsjett 2017	Kontrollutvalget	95 000	Sekretariatet	244 000	Revisjonen	1 133 125	Totalt	1 472 125	Eidskog kommune			
	Budsjett 2017																
Kontrollutvalget	95 000																
Sekretariatet	244 000																
Revisjonen	1 133 125																
Totalt	1 472 125																
	48/16	Overordnet analyse og plan for forvaltningsrevisjon – foreløpige diskusjoner.	Sekretariatet tar med seg kontrollutvalgets innspill i det videre arbeidet med den overordnede analysen.				✓										
	49/16	Overordnet analyse og plan for selskapskontroll.	1. Kontrollutvalget slutter seg til forslag til plan for selskapskontroll for 2016-2019, og foreslår prosjektene som går fram av pkt 8.2, ut fra de diskusjonene og prioriteringene som ble gjennomført i møtet. 2. Den overordnede analysen og plan for selskapskontroll oversendes til kommunestyret med følgende forslag til vedtak: 1. Kommunestyret slutter seg til plan for selskapskontroll for Eidskog kommune for 2016-2019 med de kontroller som går fram av pkt. 8.2 med tilhørende prioriteringer. 2. Kommunestyret gir kontrollutvalget anledning til å gjøre endringer i planen hvis forutsetningene skulle endre seg, jf. pkt. 8.1 og forskrift om kontrollutvalg § 13.	KS	KS 20.9.16 sak 090/16 Utskrift 22.9.16	Lagt inn i tiltaksplanen for oppfølging	✓										
	50/16	Oppfølging av selskapskontroll i GIR IKS.	Kontrollutvalget tar tilbakemeldingen til orientering og anser anbefalingene som fulgt opp.				✓										
	51/16	Evaluering av dagens møte.	Evalueringen tas til orientering.				✓										

Sist redigert 11.10.2016

Oppfølging KU-saker Eidskog-2016

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
	52/16	Eventuelt.	Det ble ikke tatt opp noen saker under eventuelt.				✓
20.10.16	53/16	Referater, orienteringer og diskusjoner.					1 rest
	54/16	Samtale med rådmannen.					
	55/16	Informasjon fra enhet for samfunn					
	56/16	Informasjon om 1814-feltet.					
	57/16	Mottatt eksternt henvendelse.					
	58/16	Revisjonsstrategien for revisjonsåret 2016.					
		Oppfølging av revisjonens avslutningsbrev for 2015.					
	59/16	Orientering om ISQC 1 (intern kvalitetskontroll).					
	60/16	Statusrapport oppdragsavtale for 2016, andre tertial (31.8.16)					
	61/16	Innspill til bestilt forundersøkelse om offentlighet/åpenhet.					
	62/16	Samtale med ordføreren.					
	63/16	Evaluerig av dagens møte.					
	64/16	Eventuelt.					



Sak nr.	Sak	Møtedato
54/2016	Samtale med rådmannen	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Ingen.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget innkaller rådmann Helge Meyer til en samtale hvor vi kan diskutere generelle problemstillinger i Eidskog kommune. Kontrollutvalget ber om at rådmannen orienterer om saker som han anser som relevante for kontrollutvalgets arbeid.

I tillegg er det visse faste punkter som gjennomgås i samtalen med rådmannen. Det er sagt følgende i kontrollutvalgets årsplan:

- *Rapporteringer fra rådmannen.*
 - *Kontrollutvalget vil i hvert møte ha en rapportering fra rådmannen om den økonomiske situasjonen i kommunen.*
 - *Eventuelle anmeldelser og varslinger siden forrige møte.*
 - *Sykefraværet i kommunen.*

Vi regner med at tertialrapport for 2. tertial er klar, og ber om at denne oversendes sekretariatet i forkant av møtet.

I tillegg ber kontrollutvalget om at rådmannen orienterer om bemanningssituasjonen på økonomikontoret.

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra rådmannen til orientering.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift



Sak nr.	Sak	Møtedato
55/2016	Informasjon fra enhet for samfunn.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Ingen.

Saksopplysninger

Kommunens kontrollutvalg skal på vegne av kommunestyret ha tilsyn med hele den kommunale forvaltningen. For å kunne utøve sitt tilsyn, er det viktig at kontrollutvalget har god kjennskap til kommunens virksomhet, og i den forbindelsen ønsker de bl.a. en orientering om de forskjellige enhetene og tjenestene i kommunen.

Kontrollutvalget har i møtet 19.10.16 bed om informasjon om Samfunn, hvilke oppgaver som ligger på området, hvordan området er organisert, spesielt forhold til overføringen av tjenester fra foretaket.

Vi har bedt kommunalsjef Ann Helen Stangnes komme og orientere.

Vi spurte også om en orientering om prosessen og resultatet av «rekruttering» av nye innbyggere fra Nederland, og om hvordan dette hadde gått, men kommunalsjefen svarte at dette lå under foretakets område. Så dette blir det ikke informert om i denne saken.

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift



Sak nr.	Sak	Møtedato
56/2016	Oppfølging av 1814-feltet.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Ingen.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget behandlet i møtet 2.9.15, sak 41/15, noen spørsmål knyttet til boligfelt Sjøli, 1814-feltet. Saken ble satt opp igjen på nytt i møtet 28.4.16, sak 18/16. I møtet 28.4.16 var arealplanlegger Smines til stede, og redegjorde litt om prosessen som var grunnlaget for denne saken. Kommunalsjef Malin W. Skoglund var også innkalt, men hadde ikke anledning til å møte. Hun sendte en e-post hvor det sto følgende:

Vi har gått dypere inn i materien siden sist, og kartlagt at det er 3 tomter vi ikke kan se at vi har fått betaling for. Neste steg er å få til et møte med partene. Det har ikke vært ressurser til å fått til dette vinter. Men vi håper å kunne legge opp et løp nå.

Kontrollutvalget vedtok derfor at saken skulle settes opp igjen i oktober 2016, for å få en ytterligere redegjørelse for hvordan saken har blitt håndtert. Ettersom Malin W. Skoglund nå har sluttet, har vi da bedt om at kommunalsjef Ann Helen Stangnes kommer og redegjør for saken.

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift



Sak nr.	Sak	Møtedato
57/2016	Mottatt henvendelse til kontrollutvalget.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

- Mottatt henvendelse til kontrollutvalget, 3.9.16.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget har mottatt en ekstern henvendelse, jf. vedlegg 1. Når det gjelder behandling av saker i kontrollutvalget, gjelder følgende:

- Kontrollutvalget har ikke plikt til å behandle andre enn de saker som det får seg forelagt fra kommunestyret/fylkestinget, eller der det framgår av forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner. Når det gjelder henvendelser fra andre enn kommunestyret/fylkestinget eller revisjonen, må kontrollutvalget selv vurdere om saken hører under utvalgets kompetanseområde og om det vil prioritere saken.*

Det er altså opp til kontrollutvalget selv å vurdere om de ønsker å undersøke denne saken videre. Vi har bedt konst. kom.sjef Oddvar Høgberg komme og orientere om det som blir tatt opp i henvendelsen, sett fra kommunens side.

Forslag til vedtak

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift

Fra: Remi Johan Reppe Rasmussen
<remi.johan.reppe.rasmussen@folkevalgt.eidskog.no>
Sendt: 3. september 2016 13:08
Til: Torgun M Bakken
Emne: Ang kommunale ansettelses.

til sak 57/16

Glåmdal sekretariat IKS	
- 3 SEPT 2016	
J.nr.: E-117/16	Arkiv: 411.6.1
Saksbeh:	

Oppfølgingsflagg:
Status for flagg:

Følg opp
Flagget

Hei

Ønsker at saken blir tatt opp i kontrollutvalget samt at dere krever noe innsyn eller innkaller Ledere til møte om hvordan lover og regler styrer dette.

Kommunen vår:

- * Forbigår Fagpersonell i stillinger hvor den ansetter FAST ufaglærte isteden for de faglige kvalifiserte søkerne.
- * Stillinger blir gitt uten intern eller ekstern utlysning.
- * Mennesker med lang Faglig erfaring som vikarer som er Faglærte blir gang på gang forbigått, selv menn i Kvinnedominerte yrker. Vi har strenge lovverk på dette som ikke blir fulgt opp, og vi alle vet hvorfor, jo familie er viktigst !!!
- * Folk søker stillinger og får aldri svar tilbake om hvem som har fått jobben, noe som hindrer dem i å kunne klage på ansettelsen !

Eneste jeg ser er at kommunen lurte seg selv.

Saken kommer til å bli sendt til belysning hos Arbeidstilsynet og Arbeidsdirektoratet hvor jeg har kjente !

Men saksgangen sier den må innom dere først, så her er den. Reager !!!

Hilsen
Remi Rasmussen



Sak nr.	Sak	Møtedato
58/2016	Revisjonsstrategien for 2016 – Hedmark Revisjon IKS. Oppfølging av årsoppgjørsbrev 2015.	18.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Ingen.

Saksopplysninger

Oppdragsavtalen har informasjon om ressursbruken på de ulike oppdragene (jf. sak 32/16) i Eidskog kommune. **Revisjonsstrategien** er en orientering om hvilke planer som Hedmark Revisjon IKS har for revidering av **kommuneregnskapet** i 2016. Følgende er sagt i revisjonsstandarden (ISA 300) om planlegging:

Planlegging av en revisjon innebærer utarbeidelse av den overordnede revisjonsstrategien for oppdraget samt utarbeidelse av en revisjonsplan. Dekkende planlegging er til nytte for regnskapsrevisjonen på flere måter, og bidrar blant annet til å: (Jf. punkt A1–A3)

- Hjelp revisor med at det i tilstrekkelig grad fokuseres på viktige deler av revisjonen.
- Hjelp revisor med å identifisere og løse eventuelle problemer i rett tid.
- Hjelp revisor med å organisere og styre revisjonsoppdraget slik at det kan utføres på en mål- og kostnadseffektiv måte.
- Bidra til å velge medarbeidere til revisjonsoppdraget som har kapabiliteter og kompetanse som er formålstjenelig til å kunne håndtere forventede risikoer, og til å fordele arbeidsoppgaver på en egnet måte.
- Gjøre det lettere å styre og følge opp medarbeiderne på oppdraget, og å gjennomgå arbeidet deres.
- Bidra til å koordinere arbeid utført av andre revisorer eller eksperter, der dette er relevant.

Disse planene for 2016 legges først fram nå, fordi revisjonsåret avviker fra regnskapsåret, ved at revisjonsåret går fra 1.5 til 30.4 (revisjonsåret 2016 går fra 1.5.2016-30.4.2017). Rapportering i forhold til revisjonsstrategien legges fram når kommuneregnskapet blir behandlet, i april/mai hvert år, men det blir også en interimrapportering underveis. Denne legges fram i neste møte.

I tillegg skal revisjonen orientere om hvordan de bemerkningene som ble ditt til årsregnskapet for 2015 (årsoppgjørsbrev 2015) er fulgt opp fra administrasjonens side.

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar informasjonen om revisjonsstrategien for Eidskog kommune for 2016 og oppfølgingen av bemerkninger til årsregnskap 2015, til orientering.

Kontrollutvalgets behandling



Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift



Sak nr.	Sak	Møtedato
59/2016	Orientering om ISQC 1 (intern kvalitetskontroll).	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Ingen.

Saksopplysninger

Følgende er hentet fra et informasjonsskriv fra NKRF (fra 2015):

Revisjon i kommuner og fylkeskommuner skal gjennomføres i samsvar med god kommunal revisjonsskikk. For å overholde denne rettslige standarden, er det nødvendig at revisjonsenhetene har et internt kvalitetskontrollsystem.

Standarden *ISQC 1 Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og begrenset revisjon av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester* setter en del krav til den interne kvalitetskontrollen. ISA-ene er basert på kravene i ISQC 1. Et kvalitetskontrollsystem etter ISQC 1 er derfor en forutsetning for at regnskapsrevisjonen skal kunne utføres i samsvar med god kommunal revisjonsskikk. Også for forvaltningsrevisjonen er det nødvendig med et kvalitetskontrollsystem, jf. RSK 001 Standard for forvaltningsrevisjon punkt 47, som krever at enheten skal dokumentere et system for kvalitetskontroll. RSK 001 anbefaler revisjonsenheten å følge ISQC 1 så langt den passer.

Som det går fram av informasjonen skal alle revisjonsenheter etablere et eget internt kvalitetssystem for sitt arbeid. Vi har bedt om at Hedmark Revisjon IKS orienterer om sitt opplegg for intern kvalitetskontroll.

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar revisjonens informasjon til orientering.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift



Sak nr.	Sak	Møtedato
60/2016	Statusrapport oppdragsavtale 2016, 2. tertial (31.8.16).	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

1. Statusrapport fra Hedmark Revisjon IKS, pr. 2. tertial 2016.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget behandlet i forrige møte statusrapport for 1. tertial 2016. Nå foreligger rapportering for 2. tertial 2016.

Tidsmessig mer- og mindreforbruk fra 2014 er tatt ut av beregningen, men står fortsatt som egen kolonne, ettersom ikke alle kommunestyrene har behandlet selskapsavtalen enda.

Ut fra situasjonen pr. 31.8.16, synes det ikke å være behov for oppfølging fra kontrollutvalget, jf. rapportens siste avsnitt.

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar statusrapport pr. 2. tertial 2016 til orientering

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift

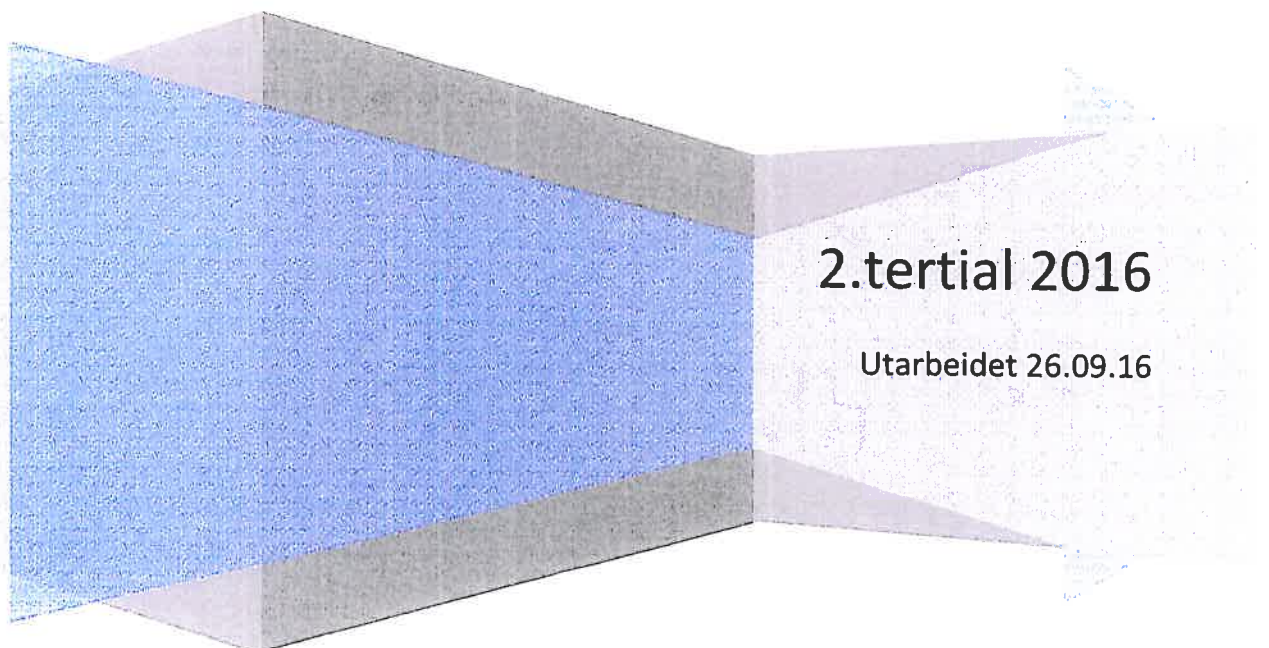
VEDLEGG 1 til sak 60/16

Glåmdal sekretariat IKS	
2 6 SEPT 2016	
J.nr.: E-127/16	Arkiv: 411.3.0
Saksbeh:	

Hedmark Revisjon IKS

Statusrapport revisjon for 2016

Eidskog kommune



Rapportering

Av utkast til oppdragsavtale for 2016 fremgår det av punkt 4.5 Økonomirapportering at revisor skal rapportere til kontrollutvalget 1. og 2.tertial (30/4 og 31/8). Videre skal det avgis en årsrapport (31/12). I tillegg til økonomirapporteringen kommer egne faglige statusrapporter knyttet til planlegging/revisjonsstrategi, interimrevisjon og årsavslutningsrevisjon når det gjelder regnskapsrevisjon, og statusrapporter under vegs når det gjelder arbeid med forvaltnings- og selskapskontrollrapporter.

Rapporteringen skal gjøres på samme nivå som oppdragsavtalen og oversendes kontrollutvalget senest en måned etter utløp av rapporteringsperioden. Terial-rapporteringene skal begrunne eventuelle vesentlige avvik mellom budsjett og prognose.

Rapporteringen vår tar utgangspunkt i avtalt ressursbruk slik den fremgår av oppdragsavtalens punkt 3.

Tabellen under viser avtalt timetall, samt status pr rapporteringstidspunkt:

Tjeneste	Ubrukte timer 2014	Ubrukte timer 2015	Timer avtalt 2016 ¹	Totalt antall timer til disp i -16	Timer medgått pr 30.04	Timer medgått pr 31.08	Timer medgått pr 31.12	Forbruk 2016 i forhold til timer til disp i -16.	Prognose timer
Regnskapsrev.									
1 Rev.årsregnskap ²			600		244,00	515,50			675
2 Revisjonsuttalelser			125		52,75	91,75			125
3 Beboerregnskap			40		14,50	14,50			15
4 Veiledning/bistand			35		0,50	27,50			50
SUM 1-4	-48,75	111,75	800	911,75	311,75	649,25		71%	865
Bestilte rev.tj.									
5 Mindre undersøk.			25		0,00	8,50			10
6 Forvaltningsrev.			300		94,00	252,75			350
7 Selskapskontroll			50		0,00	0,00			0
SUM 5-7	95,25	-56,50	375	318,50	94,00	261,25		82%	360
Annet									
8 Møter i KU/ KS	-21,25	-20,75	50	29,25	22,25	38,25		131%	50
SUM TOTALT 1-8	+25,25	+34,50	1 225	1 259,50	428,25	948,75		75%	1 275

Linje 5 omfatter følgende særskilte bestillinger:

1280 Prosjektplan samhandlingsreformen 8,50 timer

Linje 6 omfatter følgende forvaltningsrevisjonsprosjekter/foranalyser:

152 Eidskog Næringsservice KF 116,00 timer

163 Barnevern 136,75 timer

Totalt 252,75 timer

¹ Ubrukte timer i 2015 overført til avregning og/eller bruk i 2016. Ubrukte/merforbrukte timer i 2014 avregnes ikke.

² Innbefatter revisjon av de 4 stiftelsene – legat Sæthern og Næss, legat R & R. Lunderby, legat G. & B. Taugbøl og legat M.A. & N.J. Sannes

Linje 7 omfatter følgende selskapskontroller:
Ingen selskapskontroller bestilt i 2016.

Kommentar til og vurdering av ressursbruken

Oppdragsavtalen 1-4:

Revisjonsberetning for Eidskog kommunes regnskap er avlagt i slutten av mai 2016. Mesteparten av ressursbruken i forhold til revisjonsuttalelser tilskrives momskompensasjon, ressurskrevende tjenester og psykisk utviklingshemmede.

Oppdragsavtalen 5-7

Planlagt ressursbruk og status iht medgått fremgår av tabellen over. Det er ikke registrerte avvik i forhold til igangsatte prosjekter som etter vår vurdering trengs å følges opp.

Det har påløpt 116 timer på forvaltningsrevisjonsprosjektet knyttet til Eidskog næringsservice, mens prosjektplanen for barnevernprosjekter legger opp til en timebruk på 250 timer. Her har det påløpt 136,75 timer ved utgangen av august. Samhandlingsprosjektet igangsettes i januar 2017 siden det ikke er timer igjen i oppdragsavtalen for 2016.

Oppdragsavtalen 8

Medgått tid er innenfor det som er forutsatt i oppdragsavtalen. Vi har brukt 18 timer på møtedeltakelse og 20,25 timer på forberedelser ved utgangen av 2.tertial 2016. I tillegg kommer kjøring med 22,00 timer som er innkalkulert som en del av timeprisen på kr 900. Dette knytter seg både til møteaktivitet, regnskapsrevisjon og arbeid med forvaltningsrevisjonsprosjekter.

Avvik som behøver å følges opp av kontrollutvalget

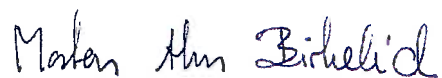
Rapportert tidsbruk anses å være innenfor det som er avtalt i oppdragsavtalen for 2016. Prognosen tilsier at kontrollutvalget har igjen noen få timer når en hensyntar ubrukte timer som er overført fra 2015 til eventuell bruk i 2016 eller avregning pr 31.12.2016.

I ressursoversikten, jf tabell side 1 er det lagt inn to kolonner som viser mer-/mindreforbrukte timer i forhold til hhv årene 2014 og 2015. Representantskapet i Hedmark Revisjon IKS har i møte den 27.05.2016 foreslått for eierkommunene at det ikke gjøres avregning i forhold til mer-/mindreforbrukte timer i forhold til 2014, mens

mer-/mindreforbrukte timer i forhold til 2015 overføres til 2016 til bruk eller avregning pr 31.12.2016.

Etter revisors vurdering er det ikke behov for særskilt oppfølging av statusrapporten fra kontrollutvalget siden det ikke er registrert avvik i forhold til oppdragsavtalen for 2016.

Løten, den 26. september 2016



Morten Alm Birkelid
daglig leder





Sak nr.	Sak	Møtedato
61/2016	Innspill til bestilt forundersøkelse om offentlighet/åpenhet.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

1. Innspill til forundersøkelsen fra Sverre Holm, mottatt 22.9.16.
2. Utdrag av kommuneloven §§ 29-32.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget behandlet i forrige møte (sak 44/16) en bestilling av en forundersøkelse knyttet til rutiner rundt åpenhet/offentlighet. Vedtaket var som følger:

1. Kontrollutvalget bestiller en forundersøkelse knyttet til kommunens håndtering av forvaltningslovens og offentlighetslovens bestemmelser knyttet til behandling av saker unntatt offentlighet. Hvor ofte skjer dette og på hvilket grunnlag blir saker/dokumenter unntatt? Postlisten tas også med i denne sammenhengen.
2. Forundersøkelsen legges fram for kontrollutvalget i mars 2017, eller tidligere hvis det er mulig.
3. Det settes av 100 timer til forundersøkelsen

I ettertid har det kommet et innspill fra Sverre Holm med følgende oppfordring:

- I den forbindelse mener jeg det er relevant å reise en tilgrensende problemstilling; spørsmålet om kommunens praktisering av kommunelovens bestemmelser om møteoffentlighet.

En ytterligere utdyping går fram av vedlegg 1.

Kommuneloven har egne bestemmelser om møter i kapittel 6, se utdrag i vedlegg 2.

I 2012 kom det en vurdering fra NKRF v/juridisk rådgiver Bernt Frydenberg om hva som er å betrakte som et møte:

Det knytter seg forskjellige rettsvirkninger til at en samling av kommunale personer er å betrakte som et møte i kommunelovens forstand. Særlig har dette vært omtalt i forbindelse med lukking, men det er også aktuelt i forbindelse med innkalling, sakliste, protokollføring, møterett.

Spørsmålet om hva som er et møte har vært oppe til vurdering flere ganger, særlig hos ombudsmannen. I kortform kan det vel sies at hvis formålet med en samling som nevnt er å inngå i en prosess som forventes å føre fram til et vedtak, en avgjørelse eller en innstilling, dreier det seg om et møte i koml's forstand. Dermed er det bare reint praktiske spørsmål, opplæring, bli-kjent-med-hverandre-samlinger, julefester og den slags som kan arrangeres uten at det skal betraktes som møte. Det må derfor avklares hva som var temaet for "arbeidsmøtet". Hvis temaet til behandling var av en slik art at arbeidsmøtet må regnes som et møte, jf. det som er sagt foran (og det er vel sannsynlig), gjelder også rettsvirkningene av møteformen, herunder plikten til å føre møtebok (protokoll) etter koml. § 30 nr. 3.



I forhold til en undersøkelse av rutiner for åpenhet og offentlighet, som er bestilt, så ligger spørsmålet om møteoffentlighet nær opp til det som skal undersøkes, og bør kunne inngå i den samme bestillingen.

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget viser til bestilling av en forundersøkelse knyttet til rutiner rundt offentlighet/åpenhet og utvider området til også å gjelde prinsippene rundt møteoffentlighet.
2. Revisjonen gir beskjed hvis det er behov for å øke antall timer til forundersøkelsen.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift

Torgun M Bakken

VEDLEGG 1
til sak 61/16

Fra: sverre.holm@gmail.com
Sendt: 22. september 2016 20:16
Til: Sidsel Mobrenna; Torgun M Bakken
Emne: Kommentarer til KU sak 44/2015

Glåmdal sekretariat IKS	
22 SEPT 2016	
Jnr.: E-125/16	Arkiv: 411.9.2
Saksbeh:	

Kontrollutvalget i Eidskog
v/Leder og sekretær

Jeg ser av møteboken for kontrollutvalgets sak 44/2016 at utvalget har bestilt en forundersøkelse om kommunens håndtering av saker unntatt offentlighet etter forvaltnings- og offentlighetsloven. I den forbindelse mener jeg det er relevant å reise en tilgrensende problemstilling; spørsmålet om kommunens praktisering av kommunelovens bestemmelser om møteoffentlighet.

Problemstillingen kan illustreres ved følgende eksempler:

- Etter vedtak i kommunestyret juni 2015 fikk en tverrpolitisk arbeidsgruppe i oppdrag å utrede de praktiske konsekvensene av at de vesentlige delene av ENKF skulle integreres i rådmannskommunen. Høsten 2015 hadde arbeidsgruppen 5 møter iht kommunens møtekalender. Av kalenderen fremgår det at møtene er "ferdig protokollert", men hverken sakliste, saksfremlegg eller møtebok er tilgjengelig fra noen av møtene. Det er imidlertid klart at kommunestyrets vedtak i sak 105/15 i hovedsak ble basert på arbeidsgruppens innstilling, oversendt til ordfører og formannskapet 24/11-15.
- I Sak 112/15 fattet kommunestyret bl.a. flg. vedtak:
2. Kommunestyret vedtar opprettelse av styringsgruppe for kommunestruktur prosessen som skal bestå av Ordfører og gruppelederne, eller den gruppeleder oppnevner som stedfortreder. Styringsgruppen holdt et ukjent antall møter er ikke nevnt på møteoversikten, det er ikke publisert innkallinger, saksfremlegg eller møtebok for møtene. Styringsgruppens innstillinger ble fremmet for kommunestyret til behandlingen av sak 055/16.
- Ett av vedtakene i sak 105/15 er at det skal gjennomføres en evaluering av ENKF i 2016. Oppdraget om denne evalueringen ble av formannskapet gitt til en tverrpolitisk gruppe. Det første møtet i gruppen er gjennomført, men uten at det er registrert på møteplanen. Felles for disse gruppene er at de er å betrakte som folkevalgt organ og skal følge saksbehandlingsreglene i kommunelovens kapittel 6. For de to første gruppene er disse brutt. Den siste gruppen ser heller ikke ut til å følge reglene i §§ 30-32.

Jt fra ovenstående mener jeg at Kontrollutvalget bør utvide mandatet for undersøkelsen til også å omfatte kommunens praktisering av møteoffentlighet etter kommunelovens §§ 30-32.

Mvh
Sverre Holm

2. Dersom en deltakerkommunes rett er blitt krenket ved vesentlig mislighold av deltakerforholdet, kan deltakerkommunen tre ut av samarbeidet med seks måneders varsel.
3. Den enkelte deltakerkommune kan bringe spørsmålet om uttreden inn for departementet innen en måned etter at samkommunen og øvrige deltakerkommuner har mottatt melding om uttreden. Departementet kan gi pålegg om at samarbeidet skal fortsette i et nærmere bestemt tidsrom hvis hensynet til en eller flere deltakerkommuner tilsier dette. Departementet kan i særlige tilfeller godkjenne at uttreden skjer med umiddelbar virkning. Deltakerkommunenes betalingsforpliktelser etter samarbeidsavtalen består likevel ut oppsigelsestiden.

0 Tilføyd ved lov 25 mai 2012 nr. 28 (ikr. 1 juli 2012 iflg. res. 25 mai 2012 nr. 449). Oppheves ved lov 22 apr 2016 nr. 4 (ikr. fra den tid Kongen bestemmer).

§ 28-2 u. *Oppløsning*

Samkommunen kan oppløses dersom deltakerkommunene er enige om det. Vedtak om oppløsning treffes av det enkelte kommunestyre eller fylkesting selv.

0 Tilføyd ved lov 25 mai 2012 nr. 28 (ikr. 1 juli 2012 iflg. res. 25 mai 2012 nr. 449). Oppheves ved lov 22 apr 2016 nr. 4 (ikr. fra den tid Kongen bestemmer).

§ 28-2 v. *Forskrifter*

1. Forskrifter gitt i medhold av kommuneloven gjelder tilsvarende så langt de passer for samkommunen, med mindre departementet i forskrift fastsetter at annet skal gjelde.
2. Departementet kan gi forskrift om rapportering fra samkommunen om ressursbruk og tjenesteyting til bruk i nasjonale informasjonssystemer.

0 Tilføyd ved lov 25 mai 2012 nr. 28 (ikr. 1 juli 2012 iflg. res. 25 mai 2012 nr. 449). Oppheves ved lov 22 apr 2016 nr. 4 (ikr. fra den tid Kongen bestemmer).

Kapittel 6. Saksbehandlingsregler i folkevalgte organer.

§ 29. *Bestemmelsenes anvendelsesområde.*

1. Bestemmelsene i dette kapitlet gjelder for kommunestyre, fylkesting, formannskap, fylkesutvalg, faste utvalg, kommunestyrekomiteer, fylkestingskomiteer, kommunedelsutvalg, kommuneråd og fylkesråd samt kommunale eller fylkeskommunale nemnder opprettet i medhold av andre lover.
2. Bestemmelsene gjelder også for kontrollutvalg, dersom ikke annet fremgår av § 77.
3. Bestemmelsene gjelder også for andre folkevalgte organer, så langt kommunestyret, fylkestinget eller oppnevningsorganet ikke bestemmer noe annet. Det kan likevel ikke gjøres unntak fra §§ 36 til 38 a.
4. Bestemmelsene gjelder ikke for kommunale eller fylkeskommunale foretak, jf. kapittel 11. Bestemmelsene i § 30 nr. 4, §§ 31, 31 a, og § 32 nr. 3 og §§ 36 til 38 a kommer likevel til anvendelse.
5. Bestemmelsene gjelder ikke for virksomhet etablert i medhold av lov om interkommunale selskaper.
6. Bestemmelsene i §§ 36 til 38 a gjelder ikke for kommunestyrekomiteer og fylkestingskomiteer.

0 Endret ved lover 16 apr 1999 nr. 18 (ikr. 1 juli 1999 iflg. res. 16 apr 1999 nr. 388), 29 jan 1999 nr. 5 (ikr. 1 jan 2000 iflg. res. 22 okt 1999 nr. 1097), 20 juni 2003 nr. 45 (ikr. 1 juli 2003 iflg. res. 20 juni 2003 nr. 712), 12 des 2003 nr. 113 (ikr. 1 juli 2004 iflg. res. 18 juni 2004 nr. 915), 8 des 2006 nr. 67 (ikr. 1 jan 2007 iflg. res. 8 des 2006 nr. 1377), 11 mai 2007 nr. 16, 8 feb 2013 nr. 7 (ikr. 1 juli 2013 iflg. res. 8 feb 2013 nr. 144), 17 juni 2016 nr. 60 (ikr. 1 juli 2016 iflg. res. 17 juni 2016 nr. 681).

§ 30. Møteprinsippet. Møtebok

1. Folkevalgte organer behandler sine saker og treffer sine vedtak i møter.
2. Når en sak skal avgjøres av annet organ enn kommunestyret eller fylkestinget, kan lederen for organet beslutte saken tatt opp til behandling ved fjernmøte eller ved skriftlig saksbehandling. Dette kan likevel bare gjøres når det er påkrevd å få avgjort saken før neste møte, og det enten ikke er tid til å kalle sammen til ekstraordinært møte, eller saken ikke er så viktig at dette må anses nødvendig.

Departementet kan gi nærmere regler om adgang til å treffe vedtak på grunnlag av fjernmøte eller skriftlig saksbehandling.

3. Det skal føres møtebok over forhandlingene i alle folkevalgte organer. Kommunestyret og fylkestinget fastsetter selv nærmere regler om føring av møtebok.
4. Dersom det treffes avgjørelse om at et møte skal holdes for lukkede dører, skal avgjørelsen føres i møteboken og hjemmelen for avgjørelsen skal framgå. Det samme gjelder for avgjørelse om at et medlem av organet er inhabilt.

0 Endret ved lover 19 juni 2009 nr. 88 (ikr. 1 juli 2009 iflg. res. 19 juni 2009 nr. 840), 14 jan 2011 nr. 1 (ikr. 1 juli 2011, etter res. 14 jan 2011 nr. 38).

§ 31. Møteoffentlighet

1. Enhver har rett til å overvære møtene i folkevalgte organer.
2. Et folkevalgt organ skal vedta å lukke et møte når det foreligger lovbestemt taushetsplikt.
3. Et folkevalgt organ skal vedta å lukke et møte når det skal behandle en sak som angår en arbeidstakers tjenstlige forhold.
4. Et folkevalgt organ kan vedta å lukke et møte når hensynet til personvern krever det.
5. Et folkevalgt organ kan vedta å lukke et møte når hensynet til tungtveiende offentlige interesser tilsier det, og det vil komme fram opplysninger i møtet som kunne ha vært unntatt offentlig innsyn etter lov 19. mai 2006 nr. 16 (offentleglova) dersom de hadde stått i et dokument.

0 Endret ved lover 10 jan 1997 nr. 8 (ikr. 1 mars 1997), 14 jan 2011 nr. 1 (ikr. 1 juli 2011, etter res. 14 jan 2011 nr. 38).

§ 31 a. Prosedyreregler mv.

1. Hvis møtelederen eller vedkommende organ krever det, skal debatten om lukking av et møte holdes i lukket møte. Avstemningen skal skje i åpent møte.
2. Møtelederen skal etter anmodning gi tillatelse til å gjøre opptak av eller overføre lyd eller bilde fra åpne møter, såfremt dette ikke virker forstyrrende på gjennomføringen av møtet.
3. Kommunerådet eller fylkesrådet bestemmer selv om deres møter skal være åpne, såfremt § 31 ikke er til hinder for åpenhet.

0 Tilføyd ved lov 14 jan 2011 nr. 1 (ikr. 1 juli 2011, etter res. 14 jan 2011 nr. 38).

§ 32. Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse.

1. Møte i folkevalgte organer skal holdes på de tidspunkter som er vedtatt av organet selv, kommunestyret eller fylkestinget, og ellers når organets leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det.
2. Lederen av folkevalgt organ setter opp sakliste for det enkelte møte. Innkalling til møtet skal sendes organets medlemmer med høvelig varsel, og skal inneholde en oversikt over de saker som skal behandles.

3. Saklisten til møtet og andre dokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelig for allmennheten. Møte i folkevalgte organer skal kunngjøres på hensiktsmessig måte. Dette gjelder også møter som det må antas vil bli helt eller delvis lukket etter § 31.
4. Møte i folkevalgte organer ledes av organets leder eller nestleder. Har begge forfall, velges en særskilt møteleder ved flertallsvalg.

0 Endret ved lov 17 juni 2016 nr. 60 (ikr. 1 juli 2016 iflg. res. 17 juni 2016 nr. 681).

§ 33. Vedtaksførhet.

Et folkevalgt organ kan bare treffe vedtak hvis minst halvparten av medlemmene har vært til stede under forhandlingene og avgitt stemme i vedkommende sak.

§ 34. Endring av sakliste. Forespørsler.

1. Folkevalgt organ kan med alminnelig flertall vedta å utsette realitetsbehandlingen av en sak på den utsendte saklisten. Det kan også treffe vedtak i sak som ikke er oppført på saklisten, hvis ikke møteleder eller 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg dette.
2. Ethvert medlem kan rette forespørsler til lederen i møtet, også om saker som ikke står på saklisten.

§ 35. Avstemninger.

1. Vedtak treffes med alminnelig flertall av de stemmer som avgis, hvis ikke annet følger av denne lov eller av valgloven § 9-3 annet ledd. Ved stemmelikhet i andre saker enn valg er møteleders stemme avgjørende.
2. Ved behandlingen av økonomiplan eller årsbudsjett i kommunestyret eller fylkestinget stemmes det ved den endelige avstemning over forslag til økonomiplan eller årsbudsjett som helhet. Er det framsatt alternative forslag, og ingen av disse får flertall ved første gangs avstemning, stemmes det deretter alternativt mellom de to forslag som fikk flest stemmer ved denne.
3. Valg av leder og nestleder for folkevalgte organer holdes som flertallsvalg.
4. Valg av medlemmer av nemnder holdes som forholdsvalg når minst ett medlem krever det, og ellers som avtalevalg.
5. Ved valg og ansettelse kan hvert enkelt medlem kreve skriftlig avstemning.

0 Endret ved lover 8 des 2006 nr. 67 (ikr. 1 jan 2007 iflg. res. 8 des 2006 nr. 1377), 8 mai 2009 nr. 26 (ikr. 8 mai 2009 iflg. res. 8 mai 2009 nr. 497), 19 juni 2009 nr. 89, 17 juni 2016 nr. 59.

§ 36. Forholdsvalg - listeforslag.

Ved forholdsvalg følges denne framgangsmåten:

1. Valg foregår på grunnlag av på forhånd innleverte lister med forslag til kandidater. Partier eller grupperinger som er representert i det velgende organ, kan bare levere ett listeforslag hver. Listen kan inneholde inntil dobbelt så mange forskjellige navn som det skal velges medlemmer. Kandidater fra et parti eller en gruppering kan bare føres opp på partiets eller grupperingens listeforslag, eller på en fellesliste som utgår fra flere partier eller grupperinger.



Sak nr.	Sak	Møtedato
62/2016	Samtale med ordføreren.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

1. Kommunestyresak 093/16.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget inviterer ordfører Kamilla Thue til en samtale hvor vi kan diskutere generelle problemstillinger i Eidskog kommune.

I kommunestyresak 096/16 (se vedlegg) er det en kommentar under behandlingen, om at kontrollutvalget skal legge fram en utredning om framtidas revisjonsordning. Kontrollutvalget vil gjerne ha en orientering om hva det ønskes en utredning av. Sekretariatet har i e-post 5.10.16 bedt om en tilbakemelding på dette.

I tillegg ber kontrollutvalget om en tilbakemelding på om KS-sak 074/16 er rettet i forhold til de kommentarene som kom 5.7.16 fra Hans Einar Holth.

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift

VEDLEGG 1
til sak b2/16

20.09.2016 Kommunestyret

Behandling:

Følgende hadde ordet i saken:

Alexander B. Erichsen

Sidsel Mobenna

Forslag fra Ap: Kontrollutvalget legger frem en sak om framtidig revisjonsordning. Enstemmig.

K-093/16 Vedtak:

1. Selskapsavtale for Hedmark Revisjon IKS godkjennes slik styret og representantskapet har vedtatt denne.
2. Ved hvert årsskifte avregnes avtalt timeforbruk mot faktisk medgått tid. Dersom kostnaden ved antall timer medgått pr 31.12. er lavere enn det som er innbetalt akonto, skal selskapet betale differansen til kommunen. Dersom kostnaden ved det antall timer som er medgått er høyere enn det som er innbetalt a konto, skal kommunen betale inn dette.
3. Ved å gi sin tilslutning til ny selskapsavtale aksepteres det at det ikke skjer noen avregning med eierkommunene for regnskapsåret 2014. Mer- og mindreforbrukte timer i forhold til oppdragsavtaler for 2015 er overført regnskapsmessig til bruk i 2016 for avregning med eierkommunene pr 31.12.2016.
4. Eierkommunene innbetaler sin eierandel senest innen 31.12.2016. Selskapets samlede innskutte kapital settes til 2 mill.kroner. Herav utgjør Eidskog kommunes andel kr 60 000.
5. (Fylkes-)ordfører gis myndighet til å signere selskapsavtalen.

Saksopplysninger:

Saksfremlegget ligger slik det er mottatt fra Hedmark revisjon IKS:



Sak nr.	Sak	Møtedato
63/2016	Evaluering av kontrollutvalgets møte.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Ingen.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget tar en kort evaluering av dagens møte. Hva var bra og hva kan eventuelt gjøres annerledes?

Forslag til vedtak

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift



Sak nr.	Sak	Møtedato
64/2016	Eventuelt.	20.10.16

Saksbehandler

- Torgun M. Bakken.

Saksdokumenter

Saksopplysninger

Forslag til vedtak

Kontrollutvalgets behandling

Kontrollutvalgets vedtak	
Sign.	Utskrift