

Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Dato: 26.05.2026 10:00

Sted: Tørrgadden, kommunehuset

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.

på e-post .

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 15.05.2026

For leder i Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027, Halvor Hansson

Saksliste

Saker til behandling

13/26 Sak En-13/26 Godkjenning av innkalling/saksliste	3
14/26 Sak En-14/26 Godkjenning av protokoll fra 9.2.26	4
15/26 Sak En-15/26 Kontrollutvalgets uttalelse til Engerdal kommuneskoger KF årsregnskap 2025	21
16/26 Sak En-16/26 Årsavslutningsbrev2025 Engerdal kommuneskoger KF	48
17/26 Sak En-17/26 Kontrollutvalgets uttalelse til Engerdal kommunes årsregnskap/årsmelding 2025	51
18/26 Sak En-18/26 Årsavslutningsbrev 2025 Engerdal kommune	147
19/26 Sak En-19/26 Orientering	152
20/26 Sak En-20/26 Henvendelse	153
21/26 Sak En-21/26 Eventuelt	155
22/26 Sak En-22/26 Referatsaker	156

Arkivsak-dok. 21/00140-73
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-13/26 GODKJENNING AV INNKALLING/SAKSLISTE

Forslag til vedtak/innstilling:

Innkalling/saksliste godkjennes

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

Arkivsak-dok. 21/00140-74
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-14/26 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA 9.2.26

Forslag til vedtak/innstilling:

Protokoll fra 9.2.26 godkjennes

Vedlegg:

Protokoll fra 9.2.26

Saksframstilling:

MØTEPROTOKOLL

Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Dato: 09.02.2026 kl. 10:00 – 12:30
Sted: Tørrgadden, kommunehuset
Arkivsak: 21/00003

Tilstede: Halvor Hansson (Sp), Ann Elisabeth Østbøl (Sp), Anna Christine Opgård Vaslien (Ap), Leif Gjessing (H)

Møtende varamedlemmer: Jon Bakken

Forfall: Jon Inge Tollefsen

Andre: Kommunedirektør Geir Sverdrup, økonomisjef Gunn Vesterheim Risbakken og ordfører Tor Erik Skramstad sak 8/26, daglig leder Revisjon Øst IKS deltok digitalt på sak 3-7/26

Protokollfører: Utvalgssekretær Kristin Moe

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
1/26	21/00140-69	Sak En-1/26 Godkjenning av innkalling/saksliste	3
2/26	21/00140-70	Sak En-2/26 godkjenning av protokoll fra 17.11.25	4
3/26	21/00004-134	Sak En-3/26 Interimrapport regnskapsrevisjon regnskapsåret 2025	5
4/26	18/00013-238	Sak En-4/26 Statusrapport revisjon 2. halvår 2025	6
5/26	21/00004-135	Sak En-5/26 Orientering om prissammenligning (benchmarking) av revisjonstjenester	7
6/26	21/00004-138	Sak En-6/26 Vurdering av oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighet	8

7/26	21/00004-139	Sak En-7/26 Vurdering av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighet	9
8/26	21/00019-37	Sak En-8/26 Orientering	10
9/26	21/00004-140	Sak En-9/26 Kontrollutvalgets tilsynsansvar ved regnskaps- og forvaltningsrevisjon 2025	12
10/26	21/00028-20	Sak En-10/26 Kontrollutvalgets årsrapport 2025	13
11/26	21/00016-57	Sak En-11/26 Eventuelt	14
12/26	21/00022-36	Sak En-12/26 Referatsaker	15

Engerdal , 09.02.2026

Halvor Hansson

UNDERSKRIFTER:
Vi bekrefter at møteboken, som vi har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

UTSKRIFTER:
Møtebok er sendt til: Kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør, Revisjon Øst IKS. Innkallinger og møtebøker ligger også på www.konsek-ost.no under hvert kontrollutvalg/ «Møter».

Saker til behandling

Sak En-1/26 Godkjenning av innkalling/saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	1/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Innkalling/saksliste godkjennes

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Innkalling/saksliste godkjennes

[Lagre]

Sak En-2/26 godkjenning av protokoll fra 17.11.25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	2/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Protokoll fra 17.11.25 godkjennes

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Protokoll fra 17.11.25 godkjennes

[Lagre]

Sak En-3/26 Interimrapport regnskapsrevisjon regnskapsåret 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	3/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar revisjonens rapportering til orientering

Møtebehandling

Morten A. Birkelid presenterte interimrapport regnskapsrevisjon via Teams

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Kontrollutvalget tar revisjonens rapportering til orientering

[Lagre]

Sak En-4/26 Statusrapport revisjon 2. halvår 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	4/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar statusrapport revisjon pr. 31.12.25 til orientering

Møtebehandling

Morten A. Birkelid presenterte rapporten via Teams

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Kontrollutvalget tar statusrapport revisjon pr. 31.12.25 til orientering

[Lagre]

Sak En-5/26 Orientering om prissammenligning (benchmarking) av revisjonstjenester

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	5/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar revisjonens presentasjon til orientering

Møtebehandling

Morten A. Birkelid presenterte via Teams

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Kontrollutvalget tar revisjonens presentasjon til orientering

[Lagre]

Sak En-6/26 Vurdering av oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	6/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig revisors egenvurdering av uavhengighet i revisjonsoppdraget for revisjonsåret 2026 til orientering.

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig revisors egenvurdering av uavhengighet i revisjonsoppdraget for revisjonsåret 2026 til orientering

[Lagre]

En-7/26 Vurdering av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	7/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig revisor egenvurdering av uavhengighet i revisjonsoppdraget for revisjonsåret 2026 til orientering.

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig revisor egenvurdering av uavhengighet i revisjonsoppdraget for revisjonsåret 2026 til orientering.

[Lagre]

Sak En-8/26 Orientering

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	8/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering

Møtebehandling

Kontrollutvalget har invitert kommunedirektør og ordfører til dagens møte. De har bedt om «den vanlige» orienteringen. Det er økonomi og sykefravær, og om det er noe annet nytt på den administrative siden fra kommunedirektør, og politiske saker utvalget bør være kjent med av ordfører.

Ordfører orienterte om:

- Økonomien vil gå greit i 2026 men blir «tyngre» etter hvert. Må gjøre tiltak
- Ledere, hovedtillitsvalgte, verneombud sammen med kommunestyret hadde møte 7. januar mtp. økonomien
- Må restaurere brannstasjon og det må gjøres noe på legekantoret. Må regne med at det vil gå 150-160 mill kr til VA
- Ny plan på samfunnsutvikling, går 10-12 år frem i tid
- Jobbes for å få flere ut i arbeid
- Fast dekke på grusveien til Elgå
- Pilotprosjekt Rendalen/Engerdal dårlige mobilforhold, blir gravd ned kabel
- Arealplan skal opp til kommunestyret med det første
- Fluefiske VM – samarbeid Stor-Elvdal, Rendalen og Engerdal. Fisking ved Isterfossen og sørover
- Ap skal ha årsmøte i dag, Even Eriksen fra Stortinget kommer

Økonomisjefen orienterte om:

- Jobber med innspurten på årsoppgjøret
- Supplerte på sykefravær informasjon

Kommunedirektøren orienterte om:

- Måtte kjøpe helsetjenester i jula, dette kan påvirke resultatet for 2025
- Må gjøre mange tiltak fra 2027 med tanke på dårlig økonomi. Den er ikke bærekraftig slik den er nå
- Har vært på kurs med KS, alle kommuner sliter økonomisk. Kommunen må etter hvert bryte lover da det ikke følger penger med de kravene som stilles
- Må ha mere tverrfaglig samhandling da antall stillinger må ned
- Sykefravær - nedgang fra 2024 til 2025. For 2025 endte det med 7,5 %. Nedgang på 4,5 % fra 2024. For 2026 er trenden fortsatt synkende. Det sykemeldte fraværet er størst
- Permisjonsreglementet skal revideres

- Hva kan kommunene samarbeide om? Bygdevekst jobber med noe av det samme.

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering

[Lagre]

Sak En-9/26 Kontrollutvalgets tilsynsansvar ved regnskaps- og forvaltningsrevisjon 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	9/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget slutter seg til vurderingene som går fram av vedlegg «Kontrollutvalgets tilsynsansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon pr. 31.12.2025»

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Kontrollutvalget slutter seg til vurderingene som går fram av vedlegg «Kontrollutvalgets tilsynsansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon pr. 31.12.2025»

[Lagre]

Sak En-10/26 Kontrollutvalgets årsrapport 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	10/26

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalgets årsrapport for 2025 vedtas
2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:
 - Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2025 til orientering

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

1. Kontrollutvalgets årsrapport for 2025 vedtas
2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:
 - Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2025 til orientering

[Lagre]

Sak En-11/26 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	11/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Saken legges fram uten forslag til vedtak

Møtebehandling

Votering

Endringsforslag fra kontrollutvalget:

Det ble ikke lagt fram noen sak under Eventuelt

Vedtak

Det ble ikke lagt fram noen sak under Eventuelt

[Lagre]

Sak En-12/26 Referatsaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027	09.02.2026	12/26

Forslag til vedtak/innstilling:

Referatsaker tas til orientering

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

Vedtak

Referatsaker tas til orientering

[Lagre]

Arkivsak-dok. 21/00017-33
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-15/26 KONTROLLUTVALGETS UTTAELSE TIL ENGERDAL KOMMUNESKOGER KF ÅRSREGNSKAP 2025

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning for Engerdal kommuneskoger KF for 2025, oversendes kommunestyret, med kopi til foretakets styre og formannskapet.

Vedlegg:

1. Revisjonsberetning
2. Årsregnskap 2025
3. Årsberetning 2025 Forslag til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap/årsberetning for 2025

Saksframstilling:

Kommuneloven kapittel 9 regulerer kommunale foretak, inkludert krav til internkontroll (§§ 9-13 og 9-14) og budsjettstyring (§ 9-15). Regnskapet følger de samme reglene som for kommunen for øvrig (§§ 14-6 og 14-7). Dette innebærer at regnskapet må avlegges innen 22. februar, mens revisjonsberetningen skal være klar senest 15. april. Etter kommuneloven § 14-3 skal årsregnskap og årsberetning behandles samlet og vedtas innen seks måneder etter årets slutt. Vedtaket må også avklare hvordan et eventuelt merforbruk i driftsregnskapet skal dekkes inn.

Revisjonsberetning datert 13. mai erstatter foreløpig revisjonsberetning datert 7. april.

Kontrollutvalget skal gi sin uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen før saken går videre til behandling. Dette må skje før formannskapet gir sin innstilling til kommunestyret.

Styret for Engerdal kommuneskoger har godkjent regnskapet og årsberetningen for 2025. Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet innstiller til vedtak, jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 annet ledd, jf. kommuneloven § 14-6 første ledd. Revisjon Øst IKS har utarbeidet revisjonsberetningen for 2025.

Daglig leder i Engerdal kommuneskoger kommer i møtet og presenterer årsregnskapet, økonomisjefen og revisjonen er også tilstede.

Til kommunestyret i Engerdal kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2025 – ENGERDAL KOMMUNESKOGER KF

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Engerdal kommuneskoger KF som viser et netto driftsresultat på **kr 294 319**. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til foretaket per 31. desember 2025, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i foretakets årsmelding. Vår konklusjon om

årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 24. mars 2026 og mottatt 8. april 2026 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Engerdal kommuneskoger KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Styret og daglig leders ansvar for å redegjøre for budsjettavvik

Styret og daglig leder er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpsmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal styret redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avgi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 302 Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpsmessige avvik og avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Denne beretning erstatter tidligere avgitt beretning, datert 7. april 2026, som ble avgitt i forbindelse med kommunelovens frist for å avlegge revisjonsberetning.

Styret har ikke avlagt et fullstendig årsregnskap og avgitt årsberetning for Engerdal kommuneskoger KF for regnskapsåret 2025 innen fristen som følger av kommuneloven.

Årsregnskapet er avlagt av daglig leder 6. februar 2026 og korrigert versjon er mottatt 6. mars 2026. Vi har mottatt styrebehandlet årsregnskap og årsberetning den 8. april 2026. Signert protokoll som viser behandlingen i styret er mottatt den 11. mai 2026. Revisjonen av foretaket har av den grunn blitt noe forsinket.

Vi har følgelig ikke vært i stand til å utføre revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk innen fristen for å avgi revisjonsberetning 15. april 2026, jf. kommuneloven 24-8, 1. ledd.

Løten, 13. mai 2026


Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor



Hanne Mette Rusten
regnskapsrevisor

Kopi: Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren
Styret

2025

Engerdal Kommuneskoger
Årsregnskap




Grid

INNHOLDSFORTEGNELSE

Regnskapskjemaer	2
Bevilningsoversikt drift § 5-4	2
Økonomisk oversikt drift § 5-6	3
Bevilningsoversikt investering § 5-5 første ledd	4
Bevilningsoversikt investering § 5-5 andre ledd	4
Balanseregnskap § 5-8	5
Budjettravik og årsavslutningsdisposisjoner § 5-9	6
Regnskapsprinsipper og vurderingsregler	7
Noter til årsregnskapet	8
Note 1 Endring i arbeidskapital	8
Note 2 Endring i kapitalkonto	9
Note 3 Varige driftsmidler	9
Note 4 Aksjer og andeler	10
Note 5 Pensjonsforpliktelser	10
Note 6 Bundne fond	11
Note 7 Salg av finansielle anleggsmidler	11
Note 8 Godtgjørelse til ledende personer	11
Note 9 Godtgjørelse til revisor	12
Note 10 fordeling inntekter og utgifter	12

Engerdal 06.03.2026


Erik Lund
Daglig leder

REGNSKAPSSKJEMAER

2025

REGNSKAPSSKJEMAER

Bevilgningsoversikt drift § 5-4

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Bevilgningsoversikt - drift (regnskap)					
5 Sum generelle driftsinntekter		86 645	-434 300	-484 300	-904 007
6 Sum bevilgninger drift, netto		383 252	190 000	190 000	303 902
7 Avskrivninger	3	296 608	624 300	674 300	1 207 909
8 Sum netto driftsutgifter		-296 608	-624 300	-674 300	-1 207 909
9 Brutto driftsresultat		103 049	100 000	150 000	139 606
10 Renteinntekter		107 491	250 000	250 000	249 086
11 Utbytter					
12 Gevinster og tap på finansielle omlopsmidler					
13 Renteutgifter		2 867			1 291
14 Avdrag på lån					
15 Netto finansinntekter		207 674	350 000	400 000	387 401
16 Motpost avskrivninger		383 252	190 000	190 000	303 902
17 Netto driftsresultat		294 319	-84 300	-84 300	-516 606
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
18 Overføring til investeringer					161 705
19 Avsetninger til bundne driftsfond	6	349 767	367 000	367 000	133 440
20 Bruk av bundne driftsfond	6	-222 840	-350 000	-350 000	
21 Avsetninger til disposisjonsfond		167 392			
22 Bruk av disposisjonsfond			-101 300	-101 300	-811 751
23 Dekning av tidligere års merforbruk					
24 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		294 319	-84 300	-84 300	-516 606
25 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		-0			

REGNSKAPSSKJEMAER

2025

Økonomisk oversikt drift § 5-6

Økonomisk oversikt - drift	Note	Regnskap	Reg. budsjet	Oppr. Budsjet	Regnskap i flor
Driftsinntekter					
6 Overføringer og tilskudd fra andre		609 288	170 000	300 000	400 679
7 Brukerbetaling		-	-	-	-
8 Salgs- og leieinntekter		6 542 487	4 840 000	4 590 000	3 947 273
9 Sum driftsinntekter	1	7 151 775	5 010 000	4 890 000	4 347 952
Driftsutgifter					
10 Lønnsutgifter		2 209 778	2 282 600	2 282 600	2 083 609
11 Sosiale utgifter		342 882	399 700	399 700	375 489
12 Kjøp av varer og tjenester		4 012 471	2 262 000	2 192 000	2 279 473
13 Overføringer og tilskudd til andre		500 000	500 000	500 000	513 388
14 Avskrivninger	3	383 252	190 000	190 000	303 902
15 Sum driftsutgifter	1	7 448 383	5 634 300	5 564 300	5 555 861
16 Brutto driftsresultat		-296 608	-624 300	-674 300	-1 207 909
Finansinntekter					
17 Rentelinntekter		103 049	100 000	150 000	139 606
18 Utbytter		107 491	250 000	250 000	249 086
19 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		-	-	-	-
20 Renteutgifter		2 867	-	-	1 291
21 Avdrag på lån		-	-	-	-
22 Netto finansinntekter		207 674	350 000	400 000	387 401
23 Motpost avskrivninger		383 252	190 000	190 000	303 902
24 Netto driftsresultat		294 319	-84 300	-84 300	-516 606
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:					
25 Overføring til investering		-	-	-	161 705
26 Avsetninger til bundne driftsfond	6	349 767	367 000	367 000	133 440
27 Bruk av bundne driftsfond	6	-222 840	-350 000	-350 000	-
28 Avsetninger til disposisjonsfond		167 392	-	-	-
29 Bruk av disposisjonsfond		-	-101 300	-101 300	-811 751
30 Dekning av tidligere års merforbruk		-	-	-	-
31 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		294 319	-84 300	-84 300	-516 606
32 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		-	-	-	-

REGNSKAPSKJEMÅR

2025

Bevilgningsoversikt investering § 5-5 første ledd

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsj. tt	Regnskap i fjor
Bevilgningsoversikt - Invest. (regnskap)					
1 Investeringer i varige driftsmidler		1 144 125	3 132 700	3 132 700	1 129 210
2 Tilskudd til andres investeringer		-	-	-	110 000
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4	7 117	-	-	6 335
4 Utlån av egne midler		-	-	-	-
5 Avdrag på lån		-	-	-	-
6 Sum investeringsutgifter	1	1 151 242	3 132 700	3 132 700	1 245 545
7 Kompensasjon for merverdiavgift		-	-	-	-
8 Tilskudd fra andre		-	40 000	40 000	-
9 Salg av varige driftsmidler		1 395 760	2 700 000	2 700 000	1 083 840
10 Salg av finansielle anleggsmidler		-	-	-	-
11 Utdeling fra selskaper		-	-	-	-
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler		-	-	-	-
13 Bruk av lån		-	-	-	-
14 Sum investeringsinntekter	1	1 395 760	2 740 000	2 740 000	1 083 840
19 Netto utgifter videreutlån					
20 Overføring fra drift		-	-	-	-161 705
21 Avsetninger til bundne investeringsfond		-	-	-	-
22 Bruk av bundne investeringsfond		-	-	-	-
23 Avsetninger til ubundet investeringsfond		244 518	-	-	-
24 Bruk av ubundet investeringsfond		-	-392 700	-392 700	-
25 Dekning av tidligere års udekket beløp		-	-	-	-
26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger		244 518	-392 700	-392 700	-161 705
27 Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)		0	-	-	-

Bevilgningsoversikt investering § 5-5 andre ledd

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett
Fordert på prosjekter			
Nybrua - lagerhall - oppstart 2025	6 400	750 000	750 000
Gammelsetra - salg hytte på egen tomt	1 069 085	2 382 700	2 382 700
Salg tilleggsarealer - kostnader	68 540	-	-

REGNSKAPSKJEMNER

2025

Balanseregnskap § 5-8

Oversikt - balanse	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER		
A. Anleggsmidler	17 413 029	17 276 385
I. Varige driftsmidler	13 658 929	13 703 766
1. Faste eiendommer og anlegg	11 959 675	11 327 510
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	1 699 254	2 376 256
II. Finansielle anleggsmidler	421 812	414 695
1. Aksjer og andeler	421 812	414 695
2. Obligasjoner	-	-
3. Utlån	-	-
III. Immaterielle eiendeler	326 748	-
IV. Pensjonsmidler	3 006 540	3 157 924
B. Omlopsmidler	1 581 086	5 620 102
I. Bankinnskudd og kontanter	3 296 335	1 589 565
II. Finansielle omlopsmidler	-	-
1. Aksjer og andeler	-	-
2. Obligasjoner	-	-
3. Certifikater	-	-
4. Derivater	-	-
III. Kortsiktige fordringer	2 594 761	4 020 537
1. Kundefordringer	1 558 132	3 144 356
2. Andre kortsiktige fordringer	1 036 629	876 181
3. Premieavvik	-	-
Sum eiendeler	23 305 124	22 896 487
EGENKAPITAL OG GJELD	18 096 911	17 346 988
I. Egenkapital	3 374 188	3 079 877
1. Disposisjonsfond	2 700 940	2 533 546
2. Bundne driftsfond	673 258	546 331
3. Merforbruk i driftsregnskapet	-	-
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	-	-
II. Egenkapital investering	244 518	-
1. Ubundet investeringsfond	244 518	-
2. Bundne investeringsfond	-	-
3. Uøkket beløp i investeringsregnskapet	-	-
III. Annen egenkapital	14 418 195	14 267 061
1. Kapitalkonto	14 418 195	14 267 061
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	-	-
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	-	-
D. Langsiktig gjeld	2 985 831	3 069 324
I. Lån	-	-
1. Gjeld til kreditinstitusjoner	-	-
2. Obligasjonslån	-	-
3. Certifikatlån	-	-
II. Pensjonsforpliktelse	5 299 831	3 009 324
E. Kortsiktig gjeld	2 272 383	2 540 225
I. Kortsiktig gjeld	2 272 383	2 540 225
1. Leverandørgjeld	1 167 442	910 737
2. Likviditetslån	-	-
3. Derivater	-	-
4. Annen kortsiktig gjeld	967 050	1 629 488
5. Premieavvik	137 891	-
Sum egenkapital og gjeld	23 305 124	22 896 487
F. Memorialkonti	-	-

2025

BUDSJETTAVVIK OG ÅRSAVSLUTNINGSDISPOSISJONER § 5-9

Budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner § 5-9

Drift	2025
Netto driftsresultat	-294 319
Avsetninger til bundne driftsfond	349 767
Bruk av bundne driftsfond	-222 840
Overføring til investering i henhold til årsbudsjett og fullmakter	-
Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjett og fullmakter	-
Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjett og fullmakter **	-101 300
Budsjettet dekning av tidligere års merforbruk	-
Årets budsjettavvik (mer-/mindreforbruk før strykninger)	-266 692
Strykning av overføring til investering	-
Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	-
Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	-
Strykning av bruk av disposisjonsfond	101 300
Mer-/mindreforbruk etter strykninger	-167 392
Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	-
Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk	-
Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	-
Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	167 392
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	-

Investering	2025
Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	-244 518
Avsetninger til bundne investeringsfond	-
Bruk av bundne investeringsfond	-
Budsjettet bruk av lån	-
Overføring fra drift i henhold til årsbudsjett og fullmakter	-
Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjett og fullm.	-
Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjett og fullmakter	-392 700
Dekning av tidligere års udekket beløp	-
Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	-637 218
Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	-
Strykning av overføring fra drift	-
Strykning av bruk av lån	-
Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	-392 700
Udisponert beløp etter strykninger	-244 518
Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	244 518
Fremført til inndekning senere år (udekket beløp)	-

2025

BUDSJETTAVVIK OG ÅRSAVSLUTNINGSDISPOSISJONER § 5-9

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Frem til og med regnskapsåret 2024 har foretaket ført regnskap etter bedriftsøkonomiske prinsipper. Resultat, balanse og noter har vært utarbeidet i tråd med lov av 17. juli 1998, nr 56 om årsregnskap mv.

Fra og med regnskapsåret 2025 har foretaket ført regnskap etter kommunale prinsipper.

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgår av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapskikk (GKRIS).



7

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet:	31.12.	01.01.	Endring:
2.1. Omløpsmidler	5 891 096	5 620 102	270 994
2.3. Kortsiktige gjeld	2 272 383	2 540 225	267 843
Arbeidskapital	8 163 479	8 160 327	538 836
Drifts- og investeringsregnskapet:			
Driftsregnskapet			Beløp
Sum driftsutgifter			7 448 383
Sum driftsinntekter			7 151 775
Netto finansutgifter			207 674
Netto driftsresultat			294 319
Investeringsregnskapet			
Sum investeringsutgifter			1 151 242
Sum investeringsinntekter			1 395 760
Netto utgifter/videreutlån			0
Netto utgifter i investeringsregnskapet			244 518
Netto tilgjengelig/bruk i drifts- og investeringsregnskapet			538 836
Endring ubrukte lånemidler (økning +/- reduksjon-)			0
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital			0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet			538 836
Differanse (forklars nedenfor)			0

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Note 2 Endring i kapitalkonto

Saldo 01.01.	kr	kr	(34 257 061)
Økning av kapitalkonto (kredtopføringer)			
Aktiverting av fast eiendom og anlegg	kr		(1 075 485)
Aktiverting av utstyr, maskiner og transportmidler	kr		-
Kjøp av aksjer og andeler	kr		(7 117)
Utlån	kr		-
Avdrag på eksterne lån	kr		-
Endring pensjonsmidler/-forpliktelser	kr		137 891
Reduksjon av kapitalkonto (debetopføringer)			
Avgang fast eiendom og anlegg	kr		410 322
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr		32 998
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	kr		-
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr		350 254
Avgang aksjer og andeler	kr		-
Nedskrivning av aksjer og andeler	kr		-
Avdrag på utlån	kr		-
Avskrivning utlån	kr		-
Bruk av midler fra eksterne lån	kr		-
Saldo 31.12.	kr	(14 418 197)	

Note 3 Varige driftsmidler

	IT-utstyr, kontor- maskiner, maskiner	Anlegg- maskiner mv.	Køler, lagerbygg	Adm.bygg	Adm.bygg, sykkeljarm mv.	Tomme- områder	SUM
Bokført verdi 01.01.2025	20 337	2 355 919	34 507	435 391	10 857 613	13 703 787	
Årets tilgang			6 400			1 069 085	1 075 485
Årets avgang						-410 322	-410 322
Årets avskrivninger	-10 169	-340 086	-5 159	-27 839			-383 252
Årets nedskrivninger							0
Årets reverserte nedskrivninger							0
Tap ved salg av anleggsmidler							0
Gevinst ved salg av anleggsmidler							0
Balansert verdi 31.12.2025	10 169	2 015 833	35 748	407 552	0	11 516 376	13 985 678
Økonomisk levetid	5 år	10 år	20 år	25 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	

Skogbruksplan regnes som immateriell eiendel og har økonomisk levetid på 10 år.

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Note 4 Aksjer og andeler

Selskapsnavn	Eierandel i selskapet	Balansført verdi 31.12.2025	Balansført verdi 01.01.2025
Egenkapitalinnskudd KLP		kr 73 715	kr 66 598
Glommen skog SA		kr 319 717	kr 319 717
Litlerøåsen Vannpost		kr 18 380	kr 18 380
Hylleråsen Løypeservice		kr 10 000	kr 10 000
Sum		kr 421 812	kr 414 695

Note 5 Pensjonsforpliktelser

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte

	2025	2024
Innstående på premiefond 01.01.	231 813	-
Tilført premiefondet i løpet av året	446 475	231 813
Bruk av premiefondet i løpet av året	223 304	-
Innstående på premiefond 31.12.	454 984	231 813

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50 %
Diskonteringsrente	4,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimataavvik

Pensjonskostnad	2025	2024
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	270 880	227 809
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	123 247	0
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-135 648	0
Administrasjonskostnad	-1 095	0
A Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	257 383	227 809
B Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	127 786	227 809
C Årets premieavvik (B-A)	-129 597	0

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2025	2024
Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	-139 662	0
Årets premieavvik	129 597	0
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Virkingen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-10 065	-139 662
Hérav:		
Brutto pensjonsforpliktelse	2 996 475	3 018 252
Pensjonsmidler	3 006 540	3 157 924
Arbeidsiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-644	-8 958

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Note 6 Bundne fond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2025	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2025
Bundne driftsfond				
Sikofond	kr 546 331	kr 349 767	kr 222 840	kr 673 258
Øvrige bundne driftsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 546 331	kr 349 767	kr 222 840	kr 673 258
Bundne investeringsfond				
Øvrige bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum	kr -	kr -	kr -	kr -

Note 7 Salg av finansielle anleggsmidler

Ved salg av kommunens aksjer klassifisert som anleggsmidler er en andel av salgsinntekten regnet som avkastning på innskutt kapital og inntektsført som løpende inntekt i driftsregnskapet.

Avkastningen er beregnet som den delen av salgsinntekten som gjenspeiler resultatene som er oppjent i selskapet i løpet av kommunens elertid.

	2025	2024
Inntektsført i driftsregnskapet	kr -	kr -
Inntektsført i investeringsregnskapet	kr -	kr -
Sum inntektsført salgssum	kr -	kr -

Note 8 Godtgjørelse til ledende personer

	Lønn og annen godtgjørelse	Honorar	Tilleggs-godtgjørelse	Natural- ytelser
Ytelser til ledende personer	805 360	0	0	0
Daglig leder		42 000		
Styrets leder				

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Note 9 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Revisjon Øst IKS

	Engerdal kommuneskoger KF
Godtgjørelse til revisor	69 487
Regnskapsrevisjon	
Forvaltningsrevisjon	
Eierskapskontroll/møter	
Kontrollutvalg/Kommunestyre	
Samlet godtgjørelse	69 487

Note 10 fordeling inntekter og utgifter

	Totalt	Egen kommune	Andre
Driftsinntekter			
Overføringer og tilskudd	609 288	0	609 288
Brukerbetaling	0	0	0
Salgs- og leinntekter	6 542 487	284 300	6 258 187
Totalt	7 151 775	284 300	6 867 475

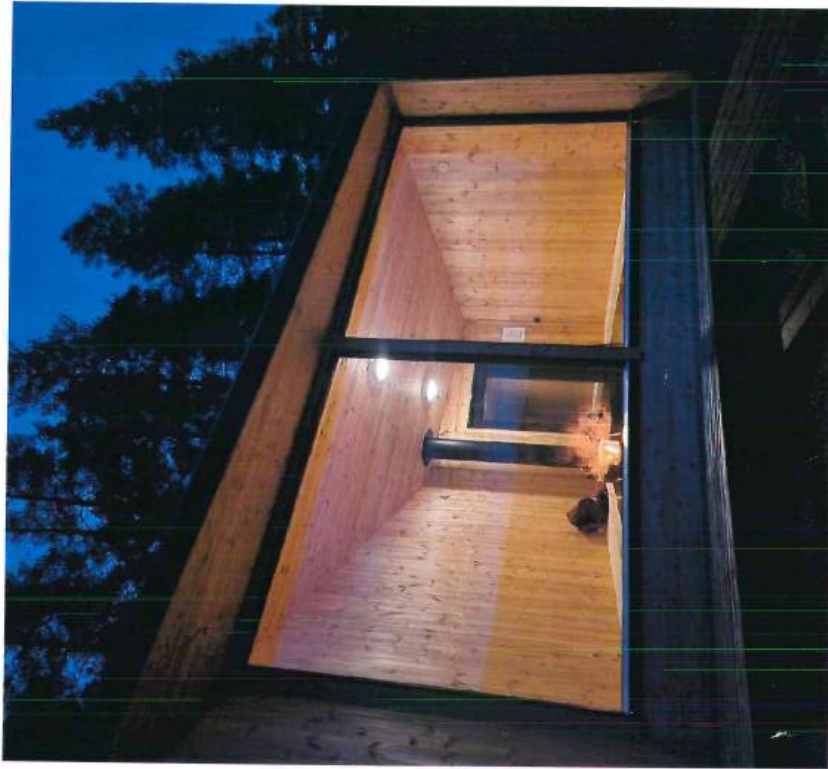
	2025	2024
Udekket merforbruk til dekning av kommunen per 1.1.	0	0
Merforbruk til dekning av foretaket per 1.1.	0	0
Sum merforbruk per 1.1.	0	0
Overføring fra kommunen til dekning av merforbruk	0	0
Inndekning av merforbruk i regnskapsåret	0	0
Udekket merforbruk til dekning fra kommune per 31.12.	0	0
Merforbruk til dekning av foretaket per 31.12.	0	0
Sum merforbruk per 31.12.	0	0

Vege Traugrud
 Abhild Asheim Stangseth

Per Sætereng
 Håvard Skogheim
 Eivind



Engerdal
kommuneskoger KF



Kommunens nye dagsturhytte i høstmørket

Årsmelding 2025

QW

Organisasjon

Engerdal kommuneskoger KF er organisert som et kommunalt foretak, og eier er Engerdal kommune. Utøver drift og forvaltning av Engerdal kommunes skog- og utmarksarealer, er foretaket en allsidig virksomhet som utøver arbeidsoppgaver for eier og eksterne oppdragsgivere. Dette er med og sikrer innføring til eieren, og sysselsetting av tre ansatte. I tillegg kjøper bedriften sine varer og tjenester i stor grad av lokale leverandører.

1. Styre og administrasjon

Styret har bestått av følgende:

Lage Transrud (styreleder), Ove Sætereng (nestleder), Alvhid Åsheim Holmseth, Lena Øien og Kjell Håvard Skogheim (ansattes representant). Foretakets leder er Erik Lund.

Vararepresentanter: May Pettersen, Henning Søndmør, Gjertrud Eggen, Jan Egil Kveen (ansattes representant)

Styret har avholdt 5 styremøter og behandlet 12 vedtaksaker i løpet av året. I tillegg har foretaket deltatt i møter og befaringer med kommunens representanter innen administrasjon og politikk.

2. Eiendommen

Virksomheten driver og forvalter kommunens skog- og utmarksarealer på ca 83 000 dekar. Disse er fordelt på 32 teiger etter oppsett i ALLMA, som er foretakets skogbruksplan. Produktivt skogsareal er på ca 28 000 dekar. Brutto tilvekst er på ca 6300 m³, mens stående kubikkmasse er ca 205 000 m³ på drivbare arealer.

Forretningsområder

Forretningsdriften er nå delt opp i åtte områder i eierens nye regnskapssystem:

- Felles, i store trekk kostnader til den totale driften.
- Skogforvaltning
- Utmark
- Arealutvikling og hytteutbygging
- Natrressurser
- Tjenesteyting
- Eiendomsgebyrer
- Finans



fine furuknopper

3. Omsetning og resultat

Driftsregnskapet for 2025 viser en omsetning eks. finansinntekter på kr 7 151 775,-. Det er en oppgang fra 2024, som var på 4 347 952,-.

Årsresultatet inkl. finansinntekter utgjorde et overskudd på kr 294 319,- i 2025, mot et underskudd i 2024 på kr 516 606,-. (etter endring til kommunal regnskapssystem) Resultatet er kr 378 619,- høyere enn budsjettert i 2025.

De større avvikene kommenteres i en detaljoversikt i årsmeldingen.

Tallene fra 2024 kan gi et litt skjevt bilde på utviklingen, da vi har konvertert fjorårets omsetning fra alminnelig regnskapsføring, og inn i et nytt kommunalt regnskapssystem.

Engerdal kommune har vedtatt et eieruttak på kr 500 000,- som er utbetalt i 2025.

Netto driftsresultat for 2025 er på kr 294 319,- etter eieruttak. Etter bruk av, og avsetninger til bundne driftsfond (skogfond), er årets avsetning til disposisjonsfond på kr 167 392,-.

Egenkapitalen er noe økende, og uttak fra eier må sies å være moderat. Det er derfor god grunn til å mene at vi vil kunne opprettholde og utvikle foretakets engasjement i årene som kommer. Dette er styrets bedømmelse etter kommuneloven §14-7 a). Måloppnåelse vil bli kommentert i punkt 4, etter kommuneloven §14-7 c).

Øien

4. Noen detaljer om årets drift og aktiviteter

Innledning: Årets regnskap er det første driftsåret med kommunalt regnskapssystem. Dette gjør at føringen og plasseringen av tallene er noe endret. Større avvik i hovedtall i forhold til budsjett skal kommenteres etter Kommuneloven §14-7 b. Under er disse kommentert i driften pr avdeling.

1000 Felles: I ansvaret felles, er det et netto forbruk på kr 2 884 445,- mot justert budsjett på kr 3 153 300,-. Avviket er ikke stort, men vi har et mindreforbruk på lønn, samtidig som det er noe refusjon av sykelønn. Noe av refusjonen er brukt på vikartjenester, og en del forsvinner i leie av hjelp, under tjenesteområde 1500, tjenesteyting. Merforbruk på konsulenttjenester er relatert til overgangen fra privat til kommunal regnskapsførsel, og er årsaken til justeringen av budsjettet etter T2.

1100 Skogforvaltning: Styret vedtok på slutten av 2025 å ta ut noe større volum for å styrke driften, samt utnytte høye virkespriser. Årets avvikning er på totalt 5969 m3. Dette er 1938 m3 mer enn 2024. Ca 100 m3 av dette ble avvikret i 2024, men kommer på regnskapet for 2025.

Totalt salg av skogsvirke endte derfor på kr 4 435 974,- mot justert budsjett på kr 2 840 000,-. Massevirkeandelen er 47 %. Brutto prisen totalt ble kr 743,-/m3 som er kr 54,- høyere enn i 2024. Prisene har fortsatt økt, men en ser at prisene har kulminert på slutten av året. Driftsutgiftene for skogsdriften totalt, er på kr 1 925 974,- som er kr 322,-/m3.

Det er brukt maskinell avvikning på nær hele årets avvikning, etter driftsavtale med Glommen Mjøsen skog SA. Vi har også utført noe egen avvikning i vanskelige områder, og til private kunder. Alt skogsarbeid, både innleid og i egen regi, er utført av sertifisert personell, og etter PEFC skogstandard.



Tømmervelte før tømmerdrift.....



.... Og etter oppussing tømmerdrift

1200 Utmark: Salg av jakt og fiske på viltstellområde 1 og 2, samt andre leieinntekter innbrakte kr 290 766,-. Dette er kr 76 746,- bedre enn budsjett. Avviket er en overføring fra Engerdal Fjellsameie som ikke budsjettert.

1300 Arealutvikling og hytteutbygging: Her er det ikke omsetning, da dette i det nye regnskapsformatet er lagt inn under investering.

1400 Naturressurser: Resultatet er på kr 498 157,-, som er noe høyere enn justert budsjett, som var på kr 391 000,-. Justeringen av budsjettet hadde bakgrunn i en nedgang i ulempeerstatning for fallrettigheter. Årsaken til nedgangen er avtaleformularet, der erstatningen er basert på volum og prising av kraft gjennom det foregående året. Salg av ved er i regnskapet flyttet fra område 1100, skogforvaltning, og dette er årsaken til det positive avviket. Vi omsatte ca 100 m3 med ved, og med en omsetning på kr 155 185,-. Vi leverer nesten halve volumet til kommunens pensjonister. Salg av grus via leiekontrakt med entreprenør ga en omsetning på kr 183 000,-. Dette er noe under 2024, men det er noen faste gebyrer som vil komme på regnskapet for 2026. Omsetningen er basert på et garantert uttak i gjeldende kontrakt. Denne kontrakten utløper 31.03.2026.

Handwritten signature or initials.

1500 Tjenesteyting: Dette tjenesteområdet er gjenstand for den største negative endringen, noe på grunn av endret regnskapsførsel. Årets resultat er på kr 320 339,-, mot budsjettert 1 040 000,-. Vi har utgifter på kr 837 434,- som i store trekk er utgifter i forbindelse med et tilbygg på Lisetra. Da noen av inntektene fra samme tilbygg er ført på 2024, så er dette årsak til noe av endringen. I tillegg har vi måtte leie en del hjelp til dette tilbygget, da vi var noe bakpå med eget arbeid. Dette skyldes at vi mistet et halvt årsverk i langtidssykemelding. Endringen skal derfor også sees i sammenheng med resultatet i tjenesteområde 1000, Felles.

Tjenesteyting ellers har vært enda stillere i 2025. Det skyldes generelt et lavt aktivitetsnivå, og mindre muligheter til vedlikehold for noen av våre kunder. I tillegg var det veldig lite vintervedlikehold på grunn av snømengdene.



Nytt publikumsareal til Anna i Ødemarka



Sittebenk til ungdomshuset

1600 Eiendomsgebyrer: Resultatet er på kr 193 822,- og er kr 46 822,- bedre enn budsjettert. Endringen er en feil i budsjettering av utgifter, som har blitt doblet i forhold til det reelle. Inntektene under område 1600 er festeavgifter og vannavgifter, som er ganske stabile.

Finans: Netto finansinntekter er på kr 207 674,- mot justert budsjett på kr 350 000,-. Avviket skyldes i hovedsak lavere utbytte fra Glommen Mjøsen Skog SA.



Fin furuforyngelse i frøtrestilling.



Driftsplanlegging med Martin Oppgård, Glommen Mjøsen.



Jan Egil Kveen ved Røfalla. Fin dag i skogen.

5. Investeringer

Totalt sett viser regnskapet her et overskudd på kr 247 123,-, i stedet for et budsjettert underskudd på kr 392 700,-. Årsaken til dette er styrets samme prioritering som på drift, der det sees på som viktig å holde investeringene nede i vanskelige tider, og ta vare på de verdier som finnes, og skapes i foretaket. Det viktigste for kommende år er derfor å forsøke å selge foretakets siste hytte på Gammelsetra, slik at en får denne kapitalen tilgjengelig.

0110001 Nybrua Lagerhall: Her er det budsjettert inn et forbruk på kr 750 000,- som i store trekk ikke er utført. Årsaken er påpekt i innledningen, og sikre foretakets likviditet og handlingsrom.

0130001 Gammelsetra ny hytte og tomter: Her er det en utgift på kr 1 073 597,- mot budsjettert et overskudd på kr 357 300,-. Dette er et direkte resultat av at den ferdige hytta ikke er solgt.

0130002 Salgsinntekter tilleggsarealer: I 2025 ble det solgt seks tomter i Hovden via utbygger der. I tillegg ble det solgt og oppgjort et tilleggsareal på Tunvik. Dette gjorde at årets omsætning ble på kr 1 327 120,- som er næsten likt som 2024. Budsjettering av salgsinntekter er ført på 0130001

Investeringene for 2025 har igjen blitt satt litt på vent. Det ble derfor kjøpt inn en rundbuehall for kr 32 000,- for å ha litt bedre lagermuligheter. Vi er fortsatt i en vanskelig og meget usikker tid, og vi ligger litt på været slik at vi beholder en god likviditet. Det viktige nå er å få solgt en ferdig hytte på Gammelsetra. Dette vil utløse en arbeidskapital som gir større muligheter for videre utvikling.



Jan Egil Kveen med krevende
hugst



Dagfinn Claudius, fra
Fylkeskommunen ser på mulig
grøntlagring av furu for
spesialutnyttelse



Kontroll av skogsdriften av
Dagfinn Hoget, statsforvalteren

15/26

6. Andre viktige saker

2025 har vært et nytt krevende år. Årets fokus og erfaringer på drift har gjort at styret har foretatt endringer i både prioriteringer og satsingsområder i vedtatt budsjett for 2026. De store endringene er i hovedtrekk å satse på egne naturressurser på kort og lengre sikt, og avslutte store aktiviteter med for eksempel egne byggeprosjekter, som binder både mannskap og kapital.

I 2025 har vi satt opp den nye dagsturhytta, sammen med eier. Terrenget rundt er også håndtert, slik at dette ble en flott inngangsport til kommunen vår. Arbeidet rundt Røfalla vil forhåpentlig fortsette i 2026.

Frivillig vern har vært omaltalt ved flere anledninger. Arbeidet går sakte, men vi har gjennomført første forhandling om kompensasjon. Et springende punkt er erstatningsmuligheten for fjelltereng, som i utgangspunktet ikke omfattes direkte av skogvernbevilgningen. Etter mange utsettelser og sen saksbehandling håper vi å kunne få gjort en konklusjon og anbefaling til eier i 2026.

Etter vedtatt aktivitetsplan, er EKKF nå i ferd med å endre noe på driften. Vi ser at i dagens marked vil bygging av egne hytteprosjekter dra ut i tid, og legge beslag på en stor andel av kapitalen. Da vi i tillegg for tiden har sykdom i vår lille stab, så har vi satt bort deler av byggeprosjektene som allerede var igangsatt, noe som flere lokale firmaer har dratt nytte av. Vi vil i den kommende tiden legge til rette for at lokale firmaer skal kunne bygge flere hytter på våre tomter.

For å ivareta en høy etisk standard etter kommuneloven 14-7 d, så er behandling av foretakets utgifter gjort på følgende måte i 2025: Alle fakturaer går til økonomiavdeling i Engerdal kommune. De attesteres deretter av daglig leder, og anvises til slutt av regnskapsfører. En endring for 2026 vil bli at fakturaene attesteres og anvises av daglig leder og arbeidsleder i foretaket. Regnskapsrapportering til styret skjer hvert tertial, og er tilgjengelig for eier.

For daglig leders ekstra utgifter, reiserregninger og lignende, anviser styreleder disse. All føring av lønn og regnskap utføres av eiers egen økonomiavdeling. Det er foretakets oppfatning at habiliteten er godt ivarett.

7. Ansatte og arbeidsmiljø

Foretaket hadde i 2025 to faste utarbeidere i 100 % stilling, og en 100 % stilling i administrasjon. Denne har også vært ute i operativt arbeid. I tillegg har det vært korttids innleie for spesielle oppgaver. Langtids sykefravær var på ca 16 %. Sykefraværet blir veldig påvirket av ett lengre fravær, da det er så få tilsatte. Sykefraværet siste halvår var 0 %. Styret vil takke arbeiderne for deres innsats i en noe vanskelig tid. Det er ikke registrert alvorlige skader eller ulykker gjennom året. Arbeidsmiljøet er bra. Kjønnstilkning er ivarett i styret for foretaket, mens blant de faste ansatte er det kun menn. Likestilling og arbeidsgivers aktivitetssplikt etter kommuneloven §14-7 e) og f) er oppfylt.

8. Ytre miljø

Foretaket påvirker det ytre miljøet gjennom skogsdrift, utbygging av hytteområder og uttak av grusmasser. Denne påvirkningen søkes redusert gjennom skånsom skogsdrift gjennom å følge Norsk PEFC skogstandard, med søkelys på lave utslipp fra maskiner og utstyr, liten endring av terreng, samt bruk av miljøbensin. Likeledes er det søkelys på små terrengingreper ved utvikling av hytteområder. Grustakdriften blir fulgt opp med vedtatte drifts- og reguleringsplaner for området.

9. Fortsatt drift

Årsoppgjøret avlegges under forutsetning av videre drift. Styret mener at denne forutsetningen er til stede.



Kjell Håvard Skogheim på faglig påfyll skogsdrift.



Dagens lunch i Basalikaia. Kjell Håvard Skogheim og Jan Egil Kveen



Perfekt markberedning med gravemaskin uten varig avtrykk


Lage Frangsrud
styreleder

Engerdal 24.03.2026


Ove Sætereng
nestleder

Lena Øien


Kjetil Håvard Skogheim


Alvild Åsheim Holmseth

Erik Lund
daglig leder





KONTROLLUTVALGET I ENGERDAL KOMMUNE

**Til kommunestyret i
Engerdal kommune**

Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet og årsberetning for Engerdal kommuneskoger KF 2025

Kontrollutvalget har i møte den 26.5.26, sak 15/26, behandlet Engerdal kommuneskoger KF sitt årsregnskap for 2025.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, styrets årsberetning og revisjonsberetning, datert 13.5.2026. Kontrollutvalgets uttalelse har i tillegg bygget på muntlige opplysninger som kom fram under behandlingen av saken i kontrollutvalgets møte.

Konklusjon

Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å godkjenne Engerdal kommuneskoger KF regnskap for 2025.

Regnskapet viser et overskudd på kr 294 319,-. Kommunestyret i Engerdal har vedtatt et eieruttak på kr 500 000,-, som er utbetalt i 2025.

Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025 resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Ut ifra ovennevnte, og det som kommer frem av saksframlegget til kontrollutvalget i regnskapssaken og revisjonsberetningen av 13.5.2026, har ikke kontrollutvalget ytterligere merknader til årsregnskapet for Engerdal kommuneskoger KF for 2025.

Arkivsak-dok. 21/00017-34
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-16/26 ÅRSAVSLUTNINGSBREV 2025 ENGERDAL KOMMUNESKOGER KF

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar årsavslutningsbrevet fra Revisjon Øst IKS til orientering. Til høsten vil utvalget be administrasjonen om en redegjørelse for hvordan anbefalingene i brevet er fulgt opp.

Vedlegg:

Årsavslutningsbrev 2025

Saksframstilling:

Revisjon Øst IKS har i brev av 13.5.26 sendt kommentarer til årsregnskapet for 2025 til daglig leder i Engerdal kommuneskoger KF. Kontrollutvalget har fått kopi av brevet.

Årsavslutningsbrevet blir ikke sendt kommunestyret sammen med årsregnskapet, ettersom brevet er stilet til foretaket og det ikke er bedt om noen skriftlig tilbakemelding.

Samlet sett har ikke revisjonen avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for revisjonsberetning, men det er noen punkter i brevet som kontrollutvalget vil følge opp til høsten.

Postboks 84, 2341 Løten
 Telefon: 62 43 58 00
 www.revisjon-ost.no
post@rev-ost.no
 Org.nr.: 974 644 576 MVA
 Bankgiro: 1822.46.49505

Engerdal kommuneskoger KF

Saksbeh.:
 Hanne Mette Rusten

Direkte tlf.:
 406 32 793

Deres ref.:

Vår ref.:
 205/2025

Dato:
 13.05.2026

ÅRSVSLUTNINGSBREV 2025 – ENGERDAL KOMMUNESKOGER KF

Vi har gjennomført revisjon av årsregnskapet for 2025. I den forbindelse ønsker vi å knytte noen kommentarer til det avlagte årsregnskapet.

Årsberetning

Krav til innholdet i en årsberetning følger av lov om kommuner og fylkeskommuner § 14-7 2.ledd og det vises til bokstav b) *vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene.*

Vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjett og årsregnskap har en grense på 10 %, enten det er et mer- eller mindreforbruk i drift, eller udekket eller udisponert i investering.

Det mangler redegjørelse for vesentlige beløpsmessige avvik. Vi anser at dette er fordi årsberetningen omtaler avvik på et lavere detaljeringsnivå og/eller på tjenestenivå som ikke er sammenlignbare med de pliktige oppstillingene som skal være utgangspunkt for redegjørelsen.

Vi anbefaler at årsberetningen for 2026 tar utgangspunkt i pliktige oppstillinger og gjør rede for eventuelle budsjettmessige avvik pr linje i drift og investering, dersom det er avvik på mer enn 10 %.

I tillegg er det behov for å presisere at et kommunalt foretak ikke kan gå konkurs, og at omtale om forutsetning for fortsatt drift er å anse som en underliggende forutsetning og det er ikke et krav om at det blir kommentert.

Dokumentasjon iht bokføringslov og forskrift

Kommuneskogen har i løpet av 2025 solgt tomter gjennom en avtale med Femund Hytter Eiendom AS.

Vi legger til grunn at selv om salget foregår gjennom en tredjepart, skal inntekten som bokføres i kommuneskogens regnskap dokumenteres.

Det er ikke tilstrekkelig med en bank kvittering for å etterleve kravet til lov om bokføring § 4. Grunnleggende bokføringsprinsipper.

Det vises spesielt til nr. 6. *Dokumentasjon av bokførte opplysninger: Bokførte opplysninger skal være dokumentert på en måte som viser deres berettigelse.*

Vi anbefaler at det etableres en rutine som sikrer etterlevelse av de grunnleggende bokføringsprinsippene. I 2025 har vi fått på forespørsel bekreftelse for salget av advokat Jostein Morønning. Forholdet vil bli fulgt opp i 2026.

Interne rutiner

Rutine for oppfølging av kundefordringer og leverandørgjeld per 31.12.25 ble ikke utført som planlagt. Vi har fått tilbakemelding om at år 2025 ble et krevende år med både nytt regnskapssystem og at kommuneskogen ble etablert som ny kunde i regnskapssystemet. I tillegg til at kommuneskogen endret rammeverk/regnskapsprinsipper.

I dialog med regnskapsfører har vi likevel fått bekreftet at saldo kunder og leverandører er ny og reell.

Det forventes en videre avklaring om rutiner for oppfølging av kunder og leverandører i 2026 og at dokumentasjon pr 31.12.26 er av tilfredsstillende kvalitet.

Avsluttende kommentar

Utkast til årsavslutningsbrev er verifisert av administrasjonen gjennom signering av fullstendighetserklæring den 12.05.26.

Vi har gjennom året ved forespørsel, ytt bistand og veiledning til boligforetaket

Etter endt revisjon av årsregnskapet for 2025 vurderer vi at Engerdal kommuneskoger KF i det alt vesentlige har etablert rutiner som sikrer god intern kontroll, og at internkontrollen fungerer tilfredsstillende på de fleste områder.

Samlet sett har vår revisjon ikke avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for vår revisjonsberetning.

Vi benytter anledningen til å takke for et godt samarbeid.

Løten, 13. mai 2026



Tommy Pettersen
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor



Hanne Mette Rusten
regnskapsrevisor

Kopi:
Kontrollutvalget

Arkivsak-dok. 21/00011-66
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-17/26 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL ENGERDAL KOMMUNES ÅRSREGNSKAP/ÅRSMELDING 2025

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalgets uttalelse til Engerdal kommunes årsregnskap og årsberetning for 2025, oversendes kommunestyret, med kopi til formannskapet.

Vedlegg:

1. Revisjonsberetning
2. Årsregnskap 2025 med noter konsolidert
3. Årsregnskap 2025 med noter
4. Årsmelding 2025
5. Forslag til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for 2025

Saksframstilling:

Kommuneloven stiller krav til at kommunen utarbeider årsregnskap og årsberetning (§ 14-6). For regnskapsåret 2025 inkluderer dette også et konsolidert årsregnskap for kommunen som samlet rettssubjekt.

Lovpålagte frister for avleggelse er 22. februar for årsregnskapet og 31. mars for årsberetningen. Revisjonsberetningen skal foreligge senest 15. april (§ 24-8).

Videre følger det av kommuneloven § 14-3 at årsregnskap og årsberetning skal vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Kontrollutvalget har en sentral rolle i denne prosessen: Utvalget skal avgi uttalelse til kommunestyret før formannskapet gir sin endelige innstilling i saken. Uttalelsen sendes kommunestyret med kopi til formannskapet, i tråd med forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3.

Kontrollutvalgets vurdering baseres på årsregnskapet, kommunedirektørens årsberetning og revisjonsberetningen. I tillegg vil utvalget legge vekt på redegjørelser gitt av økonomisjefen og revisor i møtet.

For regnskapsåret 2025 foreligger det et årsavslutningsbrev fra revisjonen.

Postboks 84, 2341 Løten

Telefon: 62 43 58 00

www.revisjon-ost.no

post@rev-ost.no

Org.nr.: 974 644 576 MVA

Bankgiro: 1822.46.49505

Til kommunestyret i Engerdal kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2025 – ENGERDAL KOMMUNE

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Engerdal kommune som viser et netto driftsresultat på **kr 2,908 mill.** i kommunekassen, og et netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på **kr 3,203 mill.** Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2025, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2025, driftsregnskap, investeringsregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- oppfyller kommunekassens årsregnskap gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2025, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Engerdal kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2025, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Presisering

Vi viser til årsregnskapet hvor regulert budsjett er presentert i kolonne «Politisk vedtatt budsjett 2025». Opprinnelig budsjett, som også er politisk vedtatt, er presentert i kolonne «Oppr. Bud 2025». Vi vurderer at begrepsbruken i presentasjonen av regulert budsjett avviker fra budsjett- og regnskapsforskriften. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om regnskapet.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsmelding. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon mottatt 13. april 2026 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av kommunedirektøren er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til regnskapsenheter som inngår i konsolidert årsregnskap for å kunne gi uttrykk for en mening om det konsoliderte årsregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre revisjonen av det konsoliderte årsregnskapet. Vi har eneansvar for vår konklusjon om det konsoliderte årsregnskapet.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og kommunedirektøren blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Engerdal kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpsmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal kommunedirektøren redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avggi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 302 Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpsmessige avvik og avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt beretning, datert 7. april 2026, som ble avgitt i forbindelse med kommunelovens tidsfrist for å avlegge revisjonsberetningen.

Kommunedirektøren har ikke avlagt et fullstendig årsregnskap og avgitt årsberetning, samt konsolidert årsregnskap for Engerdal kommune for regnskapsåret 2025 innen fristen som følger av kommuneloven.

Årsregnskapet er avlagt 16. mars 2026, konsolidert årsregnskap er avlagt 20. mars 2026 og årsberetningen er mottatt 13. april 2026. Revisjonen av kommunen har av den grunn blitt noe forsinket.

Vi har følgelig ikke vært i stand til å utføre revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk innen fristen for å avgi revisjonsberetning 15. april 2026, jf. Kommuneleven § 24-8, 1. ledd.

Løten, 13. mai 2026



Tommy Pettersen
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor

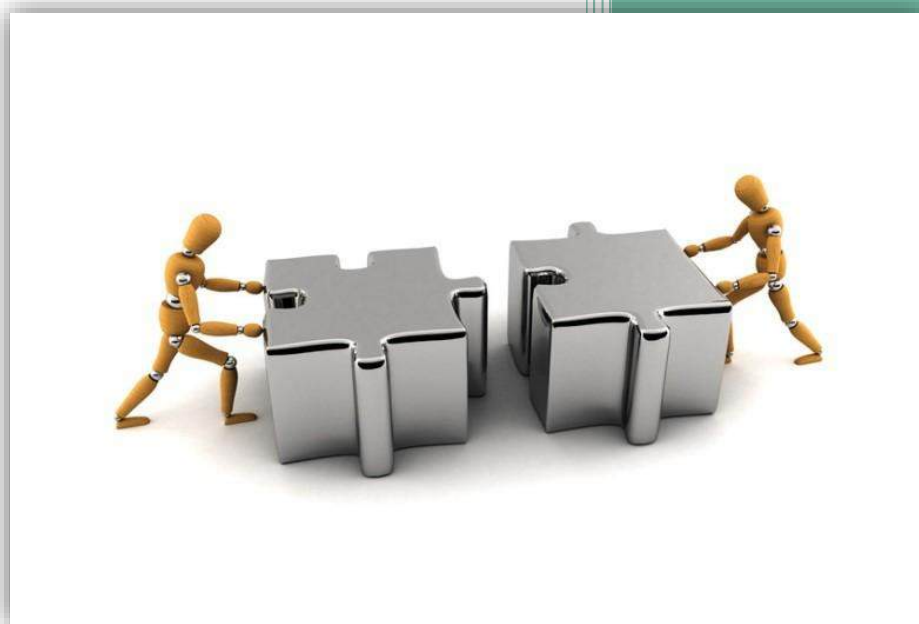


Hanne Mette Rusten
regnskapsrevisor

Kopi: Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren

2025

Engerdal Kommune Konsolidert regnskap

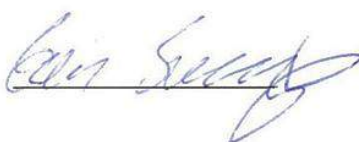


helt naturlig

INNHOLDSFORTEGNELSE

Regnskapsskjemaer	2
Økonomisk oversikt drift § 5-6	2
Bevilgningsoversikt investering § 5-5 første ledd.....	3
Balanseregnskap § 5-8.....	4
Noter til årsregnskapet	5
Note 1 Endring i arbeidskapital	5
Note 2 Varige driftsmidler	6
Note 3 Aksjer og andeler i varig eie.....	6
Note 4 Utlån	6
Note 5 Langsiktig gjeld	8
Note 6 Avdrag på lån	8
Note 7 Pensjonsforpliktelser	9
Note 8 Bundne fond	10
Note 9 Selvkostområder	11
Note 10 Salg av finansielle anleggsmidler	11
Note 11 Godtgjørelse til revisor	12
Note 12 Enheter i det konsoliderte årsregnskapet	12

Engerdal 19.03.26



Geir Sverdrup

kommunedirektør

REGNSKAPSSKJEMAER

Økonomisk oversikt drift § 5-6

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Rammetilskudd		-100 002 022	-94 179 023
Inntekts- og formuesskatt		-41 029 489	-36 215 271
Eiendomsskatt		-8 426 169	-8 388 962
Andre skatteinntekter		-	-39 964
Andre overføringer og tilskudd fra staten		-11 063 907	-12 100 909
Overføringer og tilskudd fra andre		-60 584 960	-64 178 204
Brukerbetalinger		-6 376 859	-6 539 394
Salgs- og leieinntekter		-38 349 541	-33 726 357
Sum driftsinntekter		-265 832 948	-255 368 083
Lønnsutgifter		143 770 768	137 618 554
Sosiale utgifter		25 877 944	22 756 569
Kjøp av varer og tjenester		69 531 229	70 207 888
Overføringer og tilskudd til andre		13 788 117	14 903 555
Avskrivninger	2	14 294 415	13 207 654
Sum Driftsutgifter		267 262 472	258 694 220
BRUTTO DRIFTSRESULTAT		1 429 524	3 326 137
Renteinntekter		-4 210 933	-3 970 391
Utbytter		-5 338 728	-6 708 977
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler		-	-
Renteutgifter		10 041 793	9 687 756
Avdrag på lån		9 170 068	11 213 456
Netto finansutgifter		9 662 200	10 221 843
Motpost avskrivninger		-14 294 411	-13 207 654
NETTO DRIFTSRESULTAT		-3 202 687	340 326
Disponering eller dekning av netto driftsresultat			
Overføring til investering		500 000	161 705
Avsetning til bundne driftsfond	8	3 889 015	6 469 270
Bruk av bundne driftsfond	8	-7 214 545	-5 769 388
Avsetning til disposisjonsfond		6 462 975	-
Bruk av disposisjonsfond		-434 759	-1 201 913
Dekning av tidligere års merforbruk		-	-
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		3 202 686	-340 326
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		-0	0

Bevilgningsoversikt investering § 5-5 første ledd

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Investering i varige driftsmidler		32 395 918	46 993 095
Tilskudd til andres investeringer		-	-
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	3	638 647	616 965
Utlån av egne midler		-	-
Avdrag på lån		-	-
Sum investeringsutgifter		33 034 565	47 610 060
Kompensasjon for merverdiavgift		-2 519 944	-6 129 722
Tilskudd fra andre		-689 046	-15 690 975
Salg av varige driftsmidler		-3 363 020	-3 263 870
Salg av finansielle anleggsmidler	10	-	-
Utdeling fra selskaper		-	-
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		-	-
Bruk av lån		-27 533 803	-23 455 988
Sum investeringsinntekter		-34 105 812	-48 540 555
Videreutlån		2 380 000	3 847 531
Bruk av lån til videreutlån		-2 380 000	-3 847 531
Avdrag på lån til videreutlån	6	164 506	109 998
Mottatte avdrag på videreutlån	6	-158 270	-78 233
Netto utgifter videreutlån		6 236	31 765
Overføring fra drift		-500 000	-161 705
Avsetninger til bundne investeringsfond	8	-	-
Bruk av bundne investeringsfond	8	-6 236	-31 765
Avsetninger til ubundne investeringsfond		2 202 778	2 212 200
Bruk av ubundne investeringsfond		-631 530	-1 120 000
Dekning av tidligere års udekket beløp		-	-
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		1 065 011	898 730
Ikke disponert		-0	0

Balanseregnskap § 5-8

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER		787 758 620	732 094 306
Varige driftsmidler		366 364 982	354 377 849
Faste eiendommer og anlegg	2	348 161 150	336 913 275
Utstyr, maskiner og transportmidler	2	18 203 832	17 464 574
Finansielle anleggsmidler		64 936 452	62 059 814
Aksjer og andeler	3	40 032 638	39 393 991
Obligasjoner			
Utlån	4	24 903 814	22 665 824
Immaterielle eiendeler		326 748	
Pensjonsmidler	7	356 130 438	315 656 643
OMLØPSMIDLER	1	112 777 652	123 182 848
Bankinnskudd		64 511 503	44 397 340
Finansielle omløpsmidler		0	0
Aksjer og andeler		0	0
Obligasjoner		0	0
Sertifikater		0	0
Derivater			
Kortsiktige fordringer		48 266 149	78 785 508
Kundefordringer		12 291 140	57 143 702
Kortsiktige fordringer		18 222 055	329 850
Premieavvik		17 752 954	21 311 956
Sum eiendeler		900 536 272	855 277 154
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL		-280 650 513	-286 134 378
Egenkapital drift		-60 014 172	-56 650 568
Disposisjonsfond		-35 263 998	-28 574 864
Bundne driftsfond	8	-24 750 174	-28 075 704
Regnskapsmessig merforbruk		0	0
Egenkapital investering		-6 573 147	-5 008 135
Ubundne investeringsfond		-5 386 522	-3 815 274
Bundne investeringsfond	8	-1 186 625	-1 192 861
Udekket i investeringsregnskapet		0	0
Annen egenkapital		-214 063 195	-224 475 675
Kapitalkonto		-213 525 424	-223 937 904
Prinsippendringer som påvirker AK drift		-537 771	-537 771
Prinsippendringer som påvirker AK investering			
LANGSIKTIG GJELD		-582 350 752	-529 302 350
Lån		-224 443 431	-216 778 005
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	-224 443 431	-216 778 005
Obligasjonslån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Pensjonsforpliktelser	7	-357 907 321	-312 524 345
KORTSIKTIG GJELD	1	-37 535 006	-39 840 429
Leverandørgjeld		-10 237 362	-13 373 027
Likviditetslån		0	0
Derivater		0	0
Annen kortsiktig gjeld		-27 159 753	-26 467 403
Premieavvik		-137 891	0
Sum egenkapital og gjeld		-900 536 272	-855 277 157
Ubrukte lånemidler		8 117 560	21 031 362
Andre memoriakonti		0	0
Motkonto for memoriakontiene		-8 117 560	-21 031 362
Sum memoriakonti		0	0

REGNSKAPSPRINSIPPER OG VURDERINGSREGLER

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Ved lånefinansiering av investeringer er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

Frem til og med regnskapsåret 2024 har Engerdal kommuneskoger KF ført regnskap etter bedriftsøkonomiske prinsipper. Resultat, balanse og noter har vært utarbeidet i tråd med lov av 17. juli 1998, nr 56 om årsregnskap mv.

Fra og med regnskapsåret 2025 har foretaket ført regnskap etter kommunale prinsipper.

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.	01.01.	Endring
2.1 Omløpsmidler	112 777 652	123 182 848	-10 405 196
2.3 Kortsiktig gjeld	-37 535 006	-39 840 429	-2 305 423
Arbeidskapital	75 242 646	83 342 419	-8 099 773

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
Driftsregnskapet	
Sum driftsutgifter	267 262 472
Sum driftsinntekter	-265 832 948
Netto finansutgifter	-4 632 211
Netto driftsresultat	-3 202 687
Investeringsregnskapet	
Sum investeringsutgifter	33 034 565
Sum investeringsinntekter	-34 105 812
Netto utgifter videreutlån	6 236
Netto utgifter i investeringsregnskapet	-1 065 011
Netto tilgang/bruk i drifts- og investeringsregnskapet	-4 267 698
Endring ubrukte lånemidler (økning +/- reduksjon-)	-12 913 802
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	8 646 104
Differanse (forklars nedenfor)	546 331
Forklaring til differanse i arb.kapital :	Beløp
Bundet skogfond, motkonto	546 331
	546 331

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Note 2 Varige driftsmidler

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Bokført verdi 01.01.2025	3 718 677	13 759 897	31 528 339	173 136 341	120 645 890	11 588 704	354 377 848
Årets tilgang	1 274 831	3 220 569	8 591 990	11 725 136	6 325 776	1 069 085	32 207 387
Årets avgang	0	0	0	-5 188 775	0	-410 322	-5 599 097
Årets avskrivninger	-885 477	-2 557 917	-2 183 536	-5 738 528	-2 928 953	0	-14 294 411
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.2025	4 108 031	14 422 549	37 936 793	173 934 174	124 042 713	12 247 467	366 691 727
Økonomisk levetid	5 år	10 år	20/25 år	40 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	

Note 3 Aksjer og andeler

Selskapets navn	Eierandel i selskapet	Balanseført verdi 31.12.2025	Balanseført verdi 01.01.2025
Egenkapitalinnskudd KLP		kr 9 516 507	kr 8 877 860
Drevsjø Vannverk SA		kr 8 800	kr 8 800
Tepas Personal AS	24,76 %	kr 410 000	kr 410 000
Biblioteksentralen SA		kr 300	kr 300
AS Fæmund	10,59 %	kr 18 000	kr 18 000
Snerta Vannverk SA		kr 2 000	kr 2 000
Norsk Vann BA		kr 1 000	kr 1 000
Heggeriset vannverk		kr 9	kr 9
FIAS	6,00 %	kr 30 000	kr 30 000
Destinasjon Femund Engerdal AS	15,92 %	kr 29 100	kr 29 100
Labpartner IKS		kr -	kr -
Nortura AS		kr 1 000	kr 1 000
Engerdal Energi Holding AS	100,00 %	kr 22 662 500	kr 22 662 500
Anno Museum AS		kr 242 961	kr 242 961
Sør-Østerdal Næringshage AS	2,73 %	kr 15 000	kr 15 000
Abakus AS	9,09 %	kr 136 364	kr 136 364
Revisjon Øst IKS	1,00 %	kr 60 000	kr 60 000
Engerdal Investeringselskap AS	100,00 %	kr 6 550 000	kr 6 550 000
Kommunekraft AS	0,31 %	kr 1 000	kr 1 000
Risbakken Sag AS		kr -	kr -
Glommen skog SA		kr 319 717	kr 319 717
Litlerøåsen Vannpost		kr 18 380	kr 18 380
Hylleråsen Løypeservice		kr 10 000	kr 10 000
Sum		kr 40 032 638	kr 39 393 991

Note 4 Utlån

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Utlånt til	Utestående 31.12.	Utestående 01.01.	Tap på hovedstol	Tap påløpte renter mv.	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån					
Boligsosiale formål (startlån)	kr 7 687 932	kr 5 466 201	kr -	kr -	kr -
Utlån til sosiale formål	kr 48 000	kr 31 740	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum lånefinansierte utlån	kr 7 735 932	kr 5 497 941	kr -	kr -	kr -
Utlån finansiert med egne midler					
Engerdal Energi Holding AS	kr 17 167 883	kr 17 167 883	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum egenfinansierte utlån	kr 17 167 883	kr 17 167 883	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 24 903 815	kr 22 665 824	kr -	kr -	kr -

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Note 5 Langsiktig gjeld

Lånesaldo 31.12.2025	Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer	214 282 778	214 282 778	23	4,32
Lån til andres investeringer	0	0	0	0,00
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0,00
Lån til videreutlån	10 160 653	10 160 653	62	4,38
Sum bokført langsiktig gjeld	224 443 431	224 443 431		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	0	0		
Lån som forfaller i 2026	9 904 400	9 904 400		
Herav lån som må refinansieres	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2025	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	106 586 275	3,64 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	117 857 156	4,95 %

Note 6 Avdrag på lån

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$$

	2025	2024
Sum avskrivninger i året	14 294 414	13 207 654
Sum lånegjeld pr 1.1.	209 452 846	204 666 302
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	342 412 295	316 006 548
Bergnet minimumsavdrag	8 743 862	8 554 132
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	9 170 068	11 213 456
Avvik	-426 206	-2 659 324

Avdrag på lån til videre utlån og forskutteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskutteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2025	2024
Mottatte avdrag på startlån	-158 270	-78 233
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	164 506	109 998
Avsetning til/bruk av avdragsfond	6 236	631 765
Saldo fond Tap på formidlingslån 31.12.	-287 947	-287 947
Saldo fond Innfrielse av formidling 31.12.	-898 678	-904 914

Note 7 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2025	2024
Innestående på premiefond 01.01.	10 989 432	5 767 654
Tilført premiefondet i løpet av året	16 200 208	9 703 876
Bruk av premiefondet i løpet av året	15 788 308	4 482 098
Innestående på premiefond 31.12.	11 401 332	10 989 432

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes som premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c).

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskos	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50 %	4,00 %	
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %	2,97 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %	2,97 %	

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

2025

Samlet pensjonskostnad og pensjonsforpliktelser

Pensjonskostnad		2025	2024
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	15 760 538	13 361 064
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	13 915 727	12 164 271
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-15 199 555	-13 367 895
	Adminstrasjonskostnad	582 122	513 768
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	15 058 832	12 671 208
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	15 312 515	20 587 643
C	Årets premieavvik (B-A)	253 683	7 916 435

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser		2025	2024
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	-3 843 679	-5 397 627
	Årets premieavvik	-253 683	-7 916 435
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	5 652 451	9 610 045
	Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	1 555 089	-3 704 017
	<i>Herav:</i>		
	Brutto pensjonsforpliktelse	357 807 795	312 074 894
	Pensjonsmidler	356 130 438	315 656 643
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	100 814	449 451

Note 8 Bundne fond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2025	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2025
Bundne driftsfond				
Selvkostfond	kr -	kr 230 433	kr -	kr 230 433
Næringsfond	kr 17 111	kr 4 373	kr -	kr 21 484
Femundfondet	kr 15 829 186	kr 644 470	kr (1 389 843)	kr 15 083 813
Gavemidler Engerdal sykehjem	kr 92 077	kr 109 200	kr (98 912)	kr 102 365
Viltfondet	kr 169 011	kr 107 949	kr (56 433)	kr 220 528
Skogfond	kr 546 331	kr 349 767	kr (222 840)	kr 673 258
Øvrige bundne driftsfond	kr 11 421 987	kr 2 442 823	kr (5 446 517)	kr 8 418 293
Sum	kr 28 075 704	kr 3 889 015	kr (7 214 545)	kr 24 750 174
Bundne investeringsfond				
Tap på formidlingslån	kr 287 947		kr -	kr 287 947
Innfrielse av formidling	kr 904 914	kr -	kr (6 236)	kr 898 678
Teknisk	kr -			kr -
Øvrige bundne investeringsfond	kr -			kr -
Sum	kr 1 192 861	kr -	kr (6 236)	kr 1 186 625

Note 9 Selvkostområder

	Resultat 2025					Balansen 2025	
	Inntekter	Kostnader	Kalkula- toriske kostnader	Over(+)/ underskudd (-)	Årets deknings- grad i % ¹⁾	Avsetn(+)/ bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 ²⁾
Renovasjon	5 197 586	5 001 516	0	196 070	103,9 %	196 070	230 433
Slam	2 417 220	2 713 601	64 884	-361 265	87,0 %	-361 265	-361 265
Vann	3 595 863	3 271 714	1 522 176	-1 198 027	75,0 %	-1 198 027	-1 198 027
Avløp	4 801 759	5 312 879	2 535 214	-3 046 334	61,2 %	-3 046 334	-3 046 334
Kart og oppmåling	463 387	1 429 814	0	-966 427	32,4 %	-966 427	-966 427
Plan- og byggesak	705 061	2 759 685	0	-2 054 624	25,5 %	-2 054 624	0
SFO	75 889	874 580	0	-798 691	8,7 %		

1) Årets dekningsgrad før ev.avsetning/bruk av dekningsgradsfond.

2) Dekningsgradsfondene er bundne driftsfond. Disse kan kun benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområde. Dekningsgradsfond må benyttes innen en 3-5 års periode. På områder med pålagt selvkost (renovasjon), eller hvor kommunestyret forut for inntektsåret har fattet prinsippvedtak om egenbetaling ut fra selvkost, kan kommunen ha fremførbart underskudd. 3-5 års perioden kan fravikes hvis det er særegne forhold i kommunen og det er gjort vedtak i kommunestyret hvor disse særegne forholdene blir synliggjort.

Note 10 Salg av finansielle anleggsmidler

Ved salg av kommunens aksjer klassifisert som anleggsmidler er en andel av salgsinntekten regnet som avkastning på innskutt kapital og inntektsført som løpende inntekt i driftsregnskapet.

Avkastningen er beregnet som den delen av salgsinntekten som gjenspeiler resultatene som er opptjent i selskapet i løpet av kommunens eiertid.

	2025	2024
Inntektsført i driftsregnskapet	kr -	kr -
Inntektsført i investeringsregnskapet	kr -	kr -
Sum inntektsført salgssum	kr -	kr -

Note 11 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Revisjon Øst IKS

Godtgjørelse til revisor	Kommune- kassen	Engerdal kommune- skoger KF	Konsolidert
Regnskapsrevisjon	569 650	69 487	639 137
Forvaltningsrevisjon	177 500		177 500
Eierskapskontroll/møter Kontrollutvalg/Kommunestyre			-
Samlet godtgjørelse	747 150	69 487	816 637

Note 12 Enheter i det konsoliderte årsregnskapet

Det konsoliderte årsregnskapet for Engerdal kommune er sammensatt av følgende regnskapsenheter:

Engerdal kommune (kommunekassen)

Engerdal kommuneskoger KF

Engerdal kommune - Årsregnskap

2025



helt naturlig

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Rammetilskudd		-94 179	-101 318	-101 318	-100 002	-1 316	-1,3 %
Inntekts- og formuesskatt		-36 215	-38 858	-38 858	-41 029	2 171	5,6 %
Eiendomsskatt		-8 389	-8 246	-8 246	-8 426	180	2,2 %
Andre generelle driftsinntekter *		-685	-8 935	-8 935	-11 064	2 129	23,8 %
Sum generelle driftsinntekter		-139 468	-157 357	-157 357	-160 522	3 165	2,0 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto *		129 182	143 639	145 549	147 743	-2 175	-1,5 %
Avskrivninger	4	12 904	11 427	11 427	13 911	-2 484	-21,7 %
Sum netto driftsutgifter		142 086	155 066	156 975	161 655	-4 659	-3,0 %
Brutto driftsresultat		2 618	-2 291	-382	1 133	-1 495	-413,3 %
Renteinntekter		-3 831	-3 345	-3 345	-4 108	763	22,8 %
Utbytter		-6 460	-5 828	-5 828	-5 231	-617	-10,5 %
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0	0	
Renteutgifter		9 686	9 910	9 910	10 039	-129	-1,3 %
Avdrag på lån		11 213	9 300	9 300	9 170	130	1,4 %
Netto finansutgifter		10 609	10 038	10 038	9 870	148	1,5 %
Motpost avskrivninger		-12 904	-11 427	-11 427	-13 911	2 484	21,7 %
Netto driftsresultat		324	-3 680	-1 771	-2 908	1 138	64,3 %
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering		0	500	500	500	0	
Avsetninger til bundne driftsfond	11	6 336	1 992	1 992	3 539	-1 547	-77,7 %
Bruk av bundne driftsfond	11	-5 769	-2 783	-6 265	-6 992	727	11,6 %
Avsetninger til disposisjonsfond		0	3 971	5 807	6 296	-489	-8,4 %
Bruk av disposisjonsfond		-890	0	-263	-435	172	65,3 %
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0	0	
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-324	3 680	1 771	2 908	-1 138	-64,3 %
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0	0	

* I 2024 ble integreringstilskuddet ført direkte under FlyVO, fra 2025 ligger det sentralt. I Framsikt fordeler tallene seg deretter, og derfor er beløpene her forskjellig fra regnskapsdokument fra 2024.

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Politisk		3 395	3 710	3 635	3 575	59	1,6 %
Støtte og service		17 162	17 949	18 505	17 342	1 163	6,3 %
Oppvekst og utvikling		40 921	51 920	52 049	43 790	8 259	15,9 %
Helse og mestring		68 307	65 613	68 780	75 714	-6 935	-10,1 %
Samfunnsutvikling		15 150	11 293	11 837	15 434	-3 597	-30,4 %
Finans		-13 760	-4 459	-10 616	-8 920	-1 696	-16,0 %
Sum bevilgninger drift, netto		131 175	146 025	144 190	146 937	-2 747	-1,9 %
Herav:							
Avskrivinger		2 741	2 710	2 710	2 649	61	2,2 %
Netto renteutgifter og -inntekter		152	155	155	55	80	58,9 %
Avdrag på lån		438	438	438	438	0	
Overføring til investering		0	500	500	500	0	
Avsetninger til bundne driftsfond		5 513	1 366	1 366	2 927	-1 561	-114,3 %
Bruk av bundne driftsfond		-5 769	-2 783	-6 265	-6 992	727	11,6 %
Avsetninger til disposisjonsfond		0	0	0	50	-50	0,0 %
Bruk av disposisjonsfond		-1 082	0	-263	-435	172	65,3 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		129 182	143 639	145 549	147 743	-2 175	-1,5 %

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Investeringer i varige driftsmidler	4	45 864	37 400	33 785	31 252	2 533	7,5 %
Tilskudd til andres investeringer		0	0	0	0	0	
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper		571	600	632	632	0	0,1 %
Utlån av egne midler		40	0	0	0	0	
Avdrag på lån		0	0	0	0	0	
Sum investeringsutgifter		46 475	38 000	34 417	31 883	2 534	7,4 %
Kompensasjon for merverdiavgift		-6 130	0	1 200	-2 520	3 720	310,0 %
Tilskudd fra andre		-15 691	0	0	-689	689	
Salg av varige driftsmidler		-2 180	-5 000	-1 800	-1 967	167	9,3 %
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0	0	
Utdeling fra selskaper		-110	0	0	0	0	
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0	0	
Bruk av lån		-23 456	-31 900	-32 685	-27 534	-5 151	-15,8 %
Sum investeringsinntekter		-47 567	-36 900	-33 285	-32 710	-575	-1,7 %
Videreutlån		3 848	3 000	6 000	2 380	3 620	60,3 %
Bruk av lån til videreutlån		-3 848	-3 000	-6 000	-2 380	-3 620	-60,3 %
Avdrag på lån til videreutlån	9	110	66	66	165	-99	-149,3 %
Mottatte avdrag på videreutlån	9	-78	-66	-66	-158	92	139,8 %
Netto utgifter videreutlån		32	0	0	6	-6	
Overføring fra drift		0	-500	-500	-500	0	0,0 %
Avsetninger til bundne investeringsfond	11	0	0	0	0	0	
Bruk av bundne investeringsfond	11	-32	0	0	-6	6	
Avsetninger til ubundet investeringsfond		2 212	0	0	1 958	-1 958	
Bruk av ubundet investeringsfond		-1 120	-600	-632	-632	0	-0,1 %
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0	0	
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		1 060	-1 100	-1 132	820	-1 952	-172,5 %
Fremført til inndekning i senere år (udekket)		0	0	0	0	0	

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Politisk							
SÅTE-investeringer		1 746	1 300	1 300	690	610	46,9 %
Sum Politisk		1 746	1 300	1 300	690	610	46,9 %
Støtte og service							
Utskifting tjenestebiler		796	3 100	3 100	3 221	-121	-3,9 %
Dagsturhytte		0	0	500	1 039	-539	-107,7 %
Sum Støtte og service		796	3 100	3 600	4 259	-659	-18,3 %
Oppvekst og utvikling							
Leke- aktivitetsplass Blokkodden		0	200	0	0	0	
Formidling smeltehytte Gløta		0	200	0	0	0	
Sum Oppvekst og utvikling		0	400	0	0	0	
Helse og mestring							
Legesenter		0	200	200	78	122	60,9 %
Sum Helse og mestring		0	200	200	78	122	60,9 %
Samfunnsutvikling							
Kaldtlager EBUS		0	500	0	0	0	
Solceller på tak		0	1 300	600	577	23	3,9 %
Salg av varige driftsmidler		122	0	0	120	-120	
Kjøp av varige driftsmidler		3 116	0	0	0	0	
Varmekilder boliger i Hyttveien		0	100	100	88	12	12,0 %
Tilpasninger til kirkekontor 2024		597	0	0	0	0	
Rehabilitering Engerdal helsesenter		28 445	0	3 652	3 846	-194	-5,3 %
Solcelleanlegg ved EHOS		1 492	0	0	0	0	
Tiltaksplan Vann		129	4 000	5 800	3 962	1 838	31,7 %
Rehab. renseanlegg på Drevsjø		5 267	0	7 733	8 532	-799	-10,3 %
VA-anlegg Engerdal Østfjell		2 796	1 500	100	121	-21	-21,0 %
Renseanlegg Elgå		903	0	0	0	0	
Tiltaksplan Avløp		0	9 000	3 000	1 085	1 915	63,8 %
Drevsjø brannstasjon		495	9 000	3 000	2 401	599	20,0 %
Asfaltering kommunale veier		0	7 000	4 700	5 492	-792	-16,9 %
Sum Samfunnsutvikling		43 362	32 400	28 685	26 224	2 461	8,6 %
Investeringer i varige driftsmidler		45 904	37 400	33 785	31 252	2 533	7,5 %

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

Investeringer i varige driftsmidler	0	0	0	0	0	0,0 %
--------------------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	--------------

3. Investeringer i aksjer og andeler

Beløp i 1000

Egenkapitaltilskudd KLP	571	600	632	632	0	0,1 %
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	571	600	632	632	0	0,1 %

4. Utlån

Beløp i 1000

Kjøp av varige driftsmidler	0	0	0	0	0	0,0 %
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0,0 %
Sum del 1-4	46 475	38 000	34 417	31 883	2 534	7,4 %

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Rammetilskudd		-94 179	-101 318	-101 318	-100 002	-1 316	-1,3 %
Innteks- og formuesskatt		-36 215	-38 858	-38 858	-41 029	2 171	5,6 %
Eiendomsskatt		-8 389	-8 246	-8 246	-8 426	180	2,2 %
Andre skatteinntekter		-40	0	0	0	0	
Andre overføringer og tilskudd fra staten		-12 101	-8 935	-8 935	-11 064	2 129	23,8 %
Overføringer og tilskudd fra andre		-63 778	-50 914	-48 964	-60 606	9 973	19,7 %
Brukerbetalinger		-6 539	-6 758	-6 758	-6 377	-381	-5,6 %
Salgs- og leieinntekter		-29 779	-31 162	-31 162	-31 807	825	2,7 %
Sum driftsinntekter		-251 020	-246 191	-244 241	-259 311	13 581	5,5 %
Lønnsutgifter		135 514	133 499	131 435	141 561	-8 484	-6,4 %
Sosiale utgifter		22 381	25 589	25 075	25 535	-14	-0,1 %
Kjøp av varer og tjenester		67 950	59 544	60 844	65 649	-5 386	-8,9 %
Overføringer og tilskudd til andre		14 890	13 841	15 079	13 788	1 293	8,6 %
Avskrivninger	4, 9	12 904	11 427	11 427	13 911	-2 484	-21,7 %
Sum driftsutgifter		253 638	243 900	243 859	260 444	-15 076	-6,1 %
Brutto driftsresultat		2 618	-2 291	-382	1 133	-1 495	-413,3 %
Renteinntekter		-3 831	-3 345	-3 345	-4 108	763	22,8 %
Utbytte		-6 460	-5 828	-5 828	-5 231	-617	-10,5 %
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0	0	
Renteutgifter		9 686	9 910	9 910	10 039	-129	-1,3 %
Avdrag på lån		11 213	9 300	9 300	9 170	130	1,4 %
Netto finansutgifter		10 609	10 038	10 038	9 870	148	1,5 %
Motpost avskrivninger		-12 904	-11 427	-11 427	-13 911	2 484	21,7 %
Netto driftsresultat		324	-3 680	-1 771	-2 908	1 138	64,3 %
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering		0	500	500	500	0	0,0 %
Avsetninger til bundne driftsfond	11	6 336	1 992	1 992	3 539	-1 547	-77,7 %
Bruk av bundne driftsfond	11	-5 769	-2 783	-6 265	-6 992	727	11,6 %
Avsetninger til disposisjonsfond		0	3 971	5 807	6 296	-489	-8,4 %
Bruk av disposisjonsfond		-890	0	-263	-435	172	65,3 %
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0	0	
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-324	3 680	1 771	2 908	-1 138	-64,3 %
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0	0	

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Balanseregnskap § 5-8

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER		770 344 591	717 975 846
Varige driftsmidler	4	352 706 053	340 674 084
Faste eiendommer og anlegg		336 201 475	325 571 767
Utstyr, maskiner og transportmidler		16 504 578	15 102 317
Finansielle anleggsmidler		64 514 640	61 645 119
Aksjer og andeler	5	39 610 826	38 979 296
Obligasjoner		0	0
Utlån	6	24 903 814	22 665 824
Immaterielle eiendeler		0	0
Pensjonsmidler	10	353 123 898	315 656 643
OMLØPSMIDLER		107 386 556	119 049 076
Bankinnskudd		61 215 168	42 797 775
Finansielle omløpsmidler		0	0
Aksjer og andeler		0	0
Obligasjoner		0	0
Sertifikater		0	0
Derivater		0	0
Kortsiktige fordringer		46 171 388	76 251 301
Kundefordringer		10 733 008	2 701 465
Andre kortsiktige fordringer		17 685 426	52 237 880
Premieavvik	10	17 752 954	21 311 956
Sum eiendeler		877 731 147	837 024 922
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL		-262 613 602	-269 482 370
Egenkapital drift		-56 639 974	-54 231 606
Disposisjonsfond		-32 563 058	-26 702 233
Bundne driftsfond	11	-24 076 916	-27 529 373
Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
Egenkapital investering		-6 328 629	-5 008 135
Ubundne investeringsfond		-5 142 004	-3 815 274
Bundne investeringsfond	11	-1 186 625	-1 192 861
Udekket i investeringsregnskapet		0	0
Annen egenkapital		-199 645 000	-210 242 629
Kapitalkonto	2	-199 107 229	-209 704 858
Prinsippendringer som påvirker AK drift	3	-537 771	-537 771
Prinsippendringer som påvirker AK investering		0	0
LANGSIKTIG GJELD		-579 354 921	-529 302 350
Lån		-224 443 431	-216 778 005
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	-224 443 431	-216 778 005
Obligasjonslån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Pensjonsforpliktelse	10	-354 911 490	-312 524 345
KORTSIKTIG GJELD		-35 762 624	-38 240 202
Leverandørgjeld		-9 569 920	-12 462 220
Likviditetslån		0	0
Derivater		0	0
Annen kortsiktig gjeld		-26 192 703	-25 777 981,86
Premieavvik	10	0	0
Sum egenkapital og gjeld		-877 731 147	-837 024 922
Ubrukte lånemidler	1	8 117 560	21 031 362
Andre memoriakonti		0	0
Motkonto for memoriakontiene		-8 117 560	-21 031 362
Sum memoriakonti		0	0

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner drift § 5-9

Drift	2025
Netto driftsresultat	-2 908 368
Avsetninger til bundne driftsfond	3 539 248
Bruk av bundne driftsfond	-6 991 705
Overføring til investering i henhold til årsbudsjett og fullmakter	500 000
Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	5 856 600
Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter **	-467 000
Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk	-
Årets budsjettavvik (mer-/mindreforbruk før strykninger)	-471 225
Strykning av overføring til investering	-
Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	-
Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	-
Strykning av bruk av disposisjonsfond*	32 241
Mer-/mindreforbruk etter strykninger	-438 984
Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	-
Bruk av disposisjonsfond for inndeckning av tidligere års merforbruk	-
Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning a tidligere års merforbruk	-
Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	438 984
Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)	-

** Vedtatte bruk av disp.fond	Faktisk bruk	* Strykning
Tilleggsbevilgning til Trekantparken (Stedsutvikling Drevsjø) inntil kr 200 000	167 759	32 241
FS 04.06.25 Ekstrabevilgning rovviltfellingslag kr 8000	8 000	
KS 09.04.25 Avtale Engerdal kommune og Nærbutikken Elgå kr 60 000	60 000	
KS 05.03.25 Besøkscenter nasjonalpark Femundsmarka og Gutulia kr 120 000	120 000	
FS 26.03.25 Bruk av restmidler bredbåndsfond kr 75 000	75 000	
KS 10.12.24 Ungdommens disposisjonsfond kr 50 000 avsatt, adm. vedtak om kr 4000 bruk til juleball u-trinn	4 000	

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner investering § 5-9

Investering	2025
Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	29 093 309
Avsetninger til bundne investeringsfond	-
Bruk av bundne investeringsfond	-6 236
Budsjettert bruk av lån	-32 685 000
Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-500 000
Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullm.	-
Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjett og fullmakter	-632 000
Dekning av tidligere års udekket beløp	-
Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	-4 729 927
Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	-
Strykning av bruk av lån	2 771 197
Strykning av overføring fra drift	
Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	470
Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	-1 958 260
Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	1 958 260
Fremført til inndekning senere år (udekket beløp)	-

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Ved lånefinansiering av investeringer er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

Frem til og med regnskapsåret 2024 har Engerdal kommuneskoger KF ført regnskap etter bedriftsøkonomiske prinsipper. Resultat, balanse og noter har vært utarbeidet i tråd med lov av 17. juli 1998, nr 56 om årsregnskap mv. Fra og med regnskapsåret 2025 har foretaket ført regnskap etter kommunale prinsipper.

Organisering av kommunens virksomhet

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon, men noe virksomhet er lagt til enheter innenfor kommunen som juridisk enhet som avlegger egne årsregnskap. Disse enhetene inngår i konsolidert årsregnskap. Se note 16 om nærmere opplysninger om disse.

I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper.

Rettssubjekter kommunen deltar i	Type virksomhet	Type enhet	Kontor-/vertskommune
Trysil / Engerdal	Pedagogisk/psykologisk	Interkommunalt samarbeid	Trysil
Fjellregionen Interkommunale Avfallsselskap AS	Renovasjon	AS	Tolga
Midt-Hedmark Brann- og redningsvesen IKS	Brann / redning / feiing	Interkommunalt samarbeid	Elverum
Revisjon Øst IKS	Revisjon	Interkommunalt samarbeid	Løten
Konsek Øst IKS	Sekretariat for kontrollutvalg	Interkommunalt samarbeid	Åmot
Engerdal Energi Holding AS	Energi/strøm	AS	Engerdal
SÅTE IKT	IKT	Vertskommune	Trysil
Abakus AS	Innkjøp / anbud mm	AS	Engerdal
Trysil / Engerdal	Barnevern	Interkommunalt samarbeid	Trysil

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.2025	01.01.2025	Endring
2.1 Omløpsmidler	107 386 556	119 049 076	
2.3 Kortsiktig gjeld	-35 762 624	-38 240 202	
Arbeidskapital	71 623 933	80 808 874	-9 184 941
Drifts- og investeringsregnskapet :			Sum
Driftsregnskapet			
Sum driftsinntekter			-259 311 172
Sum driftsutgifter			246 532 927
Netto finansutgifter			9 869 874
Netto driftsresultat			-2 908 372
Investeringsregnskapet			
Sum investeringsutgifter			31 883 323
Sum investeringsinntekter			-32 868 323
Netto utgifter videreutlån			164 506
Netto utgifter i investeringsregnskapet			-820 494
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)			-12 913 803
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital			0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet			9 184 937
Differanse (forklares nedenfor)			-4

Uvesentlig differanse

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 2 Kapitalkonto

	01.01.2025	31.12.2025	Endring
Anleggsmidler	717 975 846	770 344 591	52 368 744
Langsiktig gjeld	529 302 350	579 354 921	50 052 571
Ubrukte lånemidler	21 031 362	8 117 560	-12 913 803
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker langsiktig gjeld			0
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker anleggsmidler			0
Kapitalkonto	209 704 858	199 107 230	-10 597 629
Saldo kapitalkonto 1.1.2025			209 704 858
Økning av kapitalkonto (kreditposter):			
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler			31 131 902
Reversert nedskrivning eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler			0
Kjøp av aksjer/andeler			631 530
Reversert nedskrivning aksjer/andeler			0
Utlån			2 430 000
Avdrag på eksterne lån			9 334 574
Endring pensjonsforpliktelser (reduksjon)			
Endring pensjonsmidler SPK			6 403 130
Endring pensjonsmidler KLP			31 064 125
Endring pensjonsmidler andre selskap			
Reversert oppskrivning utenlandslån			
Reduksjon av kapitalkonto (debitposter):			
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler			5 188 775
Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler			13 911 158
Nedskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler			0
Salg aksjer/andeler			0
Nedskrivning aksjer/andeler			0
Avdrag på utlån			192 010
Avskrivning på utlån			0
Bruk av lånemidler			29 913 803
Endring pensjonsforpliktelser (økning)			42 387 145
Endring pensjonsmidler SPK			
Endring pensjonsmidler KLP			
Endring pensjonsmidler andre selskap			
Urealisert kurstap (oppskrivning) utenlandslån			
Saldo kapitalkonto 31.12.2025			199 107 229

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp**Konto for endring av regnskapsprinsipp**

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.

Det er ingen endringer i regnskapsprinsipp i årets regnskap

Tidligere års endringer:

Konto	Tekst	Beløp	År
258108010	Ressurskrevende bruker 2007	-278 000	2008
258108010	Finansiering likv.reserve prinsippendringer	-259 771	2009

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 4 Varige driftsmidler

	00ÅR	05ÅR	10ÅR	15ÅR	20ÅR	40ÅR	50ÅR	SUM
Bokført verdi 01.01.25	731 091	3 698 340	11 403 978	0	31 493 832	172 700 950	120 645 890	340 674 080
Tilgang i året	0	1 274 831	3 220 569	0	8 585 590	11 725 136	6 325 776	31 131 902
Avgang i året	0	0	0	0	0	-5 188 775	0	-5 188 775
Delsalg i året	0	0	0	0	0	0	0	0
Årets ordinære avskrivninger	0	-875 308	-2 2217 831	0	-2 178 377	-5 710 689	-2 928 953	-13 911 158
Årets justeringer	0	0	0	0	0	0	0	0
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.25	731 091	4 097 863	12 406 716	0	37 901 045	173 526 622	124 042 713	352 706 049

00ÅR = Tomter, kunst, friluftareal, mva-del av justering

05ÅR = IT-utstyr, kontormaskiner o.l.

10ÅR = Anleggsmaskiner, maskiner, inventar og utstyr o.l.

15ÅR = Programvare

20ÅR = Brannbiler, anleggsmaskiner m.m.

40ÅR = Boliger, skoler, barnehager, idrettshaller, veier, ledninger

50ÅR = Administrasjonsbygg, sykehjem o.l.

Note 5 Aksjer og andeler

	Henvisning balansen	Eierandel i selskapet	Eventuell markedsverdi	Balanseført verdi	Balanseført verdi
Selskapets navn				31.12.2025	01.01.2025
Egenkapitalinnskudd KLP	221550001			9 442 792	8 811 262
Drevsjø Vannverk SA	221200002			8 800	8 800
Tepas Personal AS	221200003	24,76 %		410 000	410 000
Biblioteksentralen SA	221200004			300	300
AS Fæmund	221200005	10,59 %		18 000	18 000
Snerta Vannverk SA*	221200006			2 000	2 000
Norsk Vann BA	221200007			1 000	1 000
Heggeriset vannverk*	221200001			9	9
FIAS	221152008	6,00 %		30 000	30 000
Destinasjon Femund Engerdal AS	221200009	15,92 %		29 100	29 100
Nortura AS*	221200008			1 000	1 000
Engerdal Energi Holding AS	221152010	100,00 %		22 662 500	22 662 500
Anno Museum AS	221200011			242 961	242 961
Sør-Østerdal Næringshage AS*	221200012	2,73 %		15 000	15 000
Abakus AS	221152013	9,09 %		136 364	136 364
Revisjon Øst IKS	221152014	1,00 %		60 000	60 000
Engerdal Investeringselskap AS	221152015	100,00 %		6 550 000	6 550 000
Kommunekraft AS	221152016			1 000	1 000
Sum			0	39 610 826	38 979 296

* Usikre poster. Vurderes nedskrives i 2026.

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 6 Utlån

Utlånt til	Utestående 31.12.	Utestående 01.01.	Tap på hovedstol	Tap påløpte renter mv.	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån					
Boligosiale formål (startlån)	7 687 932	5 466 201	-	-	-
Utlån til sosiale formål	48 000	31 740		-	-
	-	-	-	-	-
Sum lånefinansierte utlån	7 735 932	5 497 941	-	-	-
Utlån finansiert med egne midler					-
Engerdal Energi Holding AS	17 167 883	17 167 883	-	-	-
	-	-	-	-	-
Sum egenfinansierte utlån	17 167 883	17 167 883	-	-	-
Sum	24 903 814	22 665 824	-	-	-

Note 7 Rentesikring

Lån nr.	Volum (mill.)	Siste forfall	Rente-binding til	Betaler	Finans- reglementet
20120663	7,54	des.42	des.26	2,070	s. 4
20220446	22,50	des.52	des.27	3,670	s. 4
20230336	15,87	nov.53	nov.26	4,950	s. 4
99012	15,33	nov.54	nov.27	4,735	s. 4
70613	16,66	des.49	okt.27	4,361	s. 4
18832	14,69	des.53	des.28	3,943	s. 4
20250617	14,0	des.55	des.28	4,650	s. 4

Note 8 Langsiktig gjeld

Lånesaldo 31.12.2025	Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer	214 282 778	0	23	4,32
Lån til andres investeringer	0	0	0	0,00
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0,00
Lån til videreutlån	10 160 653	0	62	4,38
Sum bokført langsiktig gjeld	224 443 431	0		
Herav finansielle leieavtaler	0	0		
Lån som forfaller i 2026	9 904 400	0		
Herav lån som må refinansieres	0	0		
Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser		Langsiktig gjeld 31.12.		Gjennomsnittlig rente
Langsiktig gjeld med fast rente		106 586 275		3,64 %
Langsiktig gjeld med flytende rente		117 857 156		4,95 %

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 9 Avdrag på lån

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}$ = Minimumsavdrag
 Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret

	2025	2024
Sum avskrivninger i året	13 911 162	12 903 752
Sum lånegjeld pr 1.1.	209 452 846	204 666 302
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	339 942 994	311 748 448
Beregnet minimumsavdrag	8 571 239	8 471 456
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	9 170 068	11 213 456
Avvik	-598 830	-2 742 000

Avdrag på lån til videre utlån og forskutteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskutteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2025	2024
Mottatte avdrag på startlån	-158 270	-78 233
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	164 506	109 998
Avsetning til/bruk av avdragsfond	6 236	631 765
Saldo fond Tap på formidlingslån 31.12.	-287 947	-287 947
Saldo fond Innfrielse av formidling 31.12.	-898 678	-904 914

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 10 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2025	2024
Innestående på premiefond 01.01.	10 757 619	5 767 654
Tilført premiefondet i løpet av året	15 753 733	9 472 063
Bruk av premiefondet i løpet av året	15 565 004	4 482 098
Innestående på premiefond 31.12.	10 946 348	10 757 619

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres med 1/7 neste år.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2025 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 3 559 002 høyere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50 %	4,00 %	
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %	2,97 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %	2,97 %	

	Pensjonskostnad og premieavvik	2025	2024
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	15 489 658	13 133 255
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	13 792 480	12 164 271
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-15 063 907	-13 367 895
	Adminstrasjonskostnad	583 218	513 768
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	14 801 449	12 443 399
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	15 184 729	20 359 834
C	Årets premieavvik (B-A)	383 280	7 916 435
	Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2025	2024
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	15 184 729	20 359 834
C	Årets premieavvik	-383 280	-7 916 435
D	Amortisering av tidligere års premieavvik	3 728 207	2 968 489
E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	18 529 656	15 411 888
G	Pensjonstrekk ansatte	0	0
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	18 529 656	15 411 888

	Akkumulert premieavvik	2025	2024
	Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	20 030 033	15 082 087
	Årets premieavvik	383 280	7 916 435
	Sum amortisert premieavvik dette året	-3 728 207	-2 968 489
	Akkumulert premieavvik pr. 31.12	16 685 106	20 030 033
	Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	1 067 847	1 281 922
	Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	17 752 953	21 311 955
	Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2025	2024
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	-3 704 017	-5 397 627
	Årets premieavvik	-383 280	-7 916 435
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	5 652 451	9 610 045
	Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	1 565 154	-3 704 017
	Herav:		
	Brutto pensjonsforpliktelse	354 811 320	312 074 894
	Pensjonsmidler	353 246 167	315 778 911
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	100 170	449 451

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 11 Bundne fond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2025	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2025
<i>Bundne driftsfond</i>				
Selvkostfond	-	230 433	-	230 433
Næringsfond	17 111	4 373	-	21 484
Femundfondet	15 829 186	644 470	(1 389 843)	15 083 813
Gavemidler Engerdal sykehjem	92 077	109 200	(98 912)	102 365
Viltfondet	169 011	107 949	(56 433)	220 528
Øvrige bundne driftsfond	11 421 987	2 442 823	(5 446 517)	8 418 293
Sum	27 529 373	3 539 248	(6 991 705)	24 076 916
<i>Bundne investeringsfond</i>				
Tap på formidlingslån	287 947		-	287 947
Innfrielse av formidling	904 914	-	(6 236)	898 678
Teknisk	-			-
Øvrige bundne investeringsfond	-			-
Sum	1 192 861	-	(6 236)	1 186 625

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 12 Selvkostområder

			Resultat	2025		Balansen	2025
	Inntekter	Kostnader	Kalkulatoriske kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % 1)	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/fremførbart underskudd pr. 31.12 2)
Renovasjon	5 197 586	5 001 516	0	196 070	103,9 %	196 070	230 433
Slam	2 417 220	2 713 601	64 884	-361 265	87 %	-361 265	-361 265
Vann	3 595 863	3 271 714	1 522 176	-1 198 027	75,0 %	-1 1198 027	-1 198 027
Avløp	4 801 759	5 312 879	2 535 214	-3 046 334	61,2 %	-3 046 334	-3 046 334
Kart og oppmåling	463 387	1 429 814	0	-966 427	32,4 %	-966 427	-966 427
Plan- og byggesak	705 061	2 759 685	0	-2 054 624	25,5 %	-2 054 624	0
SFO	75 889	874 580	0	-798 691	8,7 %		

			Resultat	2024		Balansen	2024
	Inntekter	Kostnader	Kalkulatoriske kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % 1)	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/fremførbart underskudd pr. 31.12 2)
Renovasjon	4 888 697	4 762 269	0	126 428	102,7 %	126 428	126 428
Slam	2 264 804	2 426 989	22 000	-184 185	92,5 %	-184 185	-184 185
Vann	3 271 117	2 794 149	1 198 000	-721 032	81,9 %	-721 032	-721 032
Avløp	4 533 253	4 274 116	1 439 000	-1 179 863	79,3 %	-1 179 863	-1 179 863
Kart og oppmåling	714 581	1 430 197	0	-715 616	50,0 %	-715 616	-715 616
Plan- og byggesak	512 250	954 345	0	-442 095	53,7 %	-442 095	0
SFO	148 701	733 688	0	-584 987	20,3 %		

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Note 13 Salg av finansielle anleggsmidler

Ved salg av kommunens aksjer klassifisert som anleggsmidler er en andel av salgsinntekten regnet som avkastning på innskutt kapital og inntektsført som løpende inntekt i driftsregnskapet.

Avkastningen er beregnet som den delen av salgsinntekten som gjenspeiler resultatene som er opptjent i selskapet i løpet av kommunens eiertid.

	2025	2024
Antall solgte aksjer	0	0
Salgsum pr. aksje	-	-
Inntektsført i driftsregnskapet	-	-
Inntektsført i investeringsregnskapet	-	-
Sum inntektsført salgssum	-	-

Note 14 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggsgodtgjørelse	Naturallytelser
Kommunedirektør	1 323 083	0	0	0
Ordfører	1 425 177	0	0	0

Note 15 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Revisjon Øs IKS

Godtgjørelse til revisor	Kommunekassen
Regnskapsrevisjon	569 650
Forvaltningsrevisjon	177 500
Eierskapskontroll/møter Kontrollutvalg/Kommunestyre	
Rådgivningstjenster	
Samlet godtgjørelse	747 150

Note 16 Enheter i det konsoliderte årsregnskapet

Det konsoliderte årsregnskapet for Engerdal kommune er sammensatt av følgende regnskapsenheter:

Engerdal kommune (kommunekassen)
Engerdal kommuneskoger KF

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

Vedlegg: Detaljert balanse

Konto		Regnskap 31.12.25	Regnskap 01.01.25
10000	BANKINNSKUDD OG KONTANTER SEKTOR 000	1 000,00	1 000,00
210000001	Kontantkasse kiosk Fjellheimen	1 000,00	1 000,00
10070	BANKINNSKUDD OG KONTANTER SEKTOR 070	4 965 804,73	7 901 238,73
210070001	Sb1 Skattetrekk (1890 10 46898)	4 965 804,73	7 901 238,73
10320	BANKINNSKUDD OG KONTANTER SEKTOR 320	56 248 363,64	34 895 536,59
210320001	Sb1 Drift (1890 07 38141)	21 148 222,11	5 747 820,52
210320002	Sb1 OCR (1802 08 44864)	12 932 481,28	0,00
210320003	Sb1 OCR (1890 11 22888)	222 527,15	9 983 120,06
210320004	Sb1 KK2 (1822 20 84802)	416 921,70	347 911,05
210320005	Sb1 Legesenter (1822 23 55504)	928 545,16	134 148,09
210320006	Sb1 Vipps oppgjørskonto (1822 71 01667)	235 525,44	140 858,98
210320007	Sb1 EBUS prosjekt (1822 41 90340)	351 025,61	236 895,13
210320008	Sb1 Elevråd EBUS (1813 53 08176)	19 720,42	30 251,90
210320009	Sb1 Engerdal N2 mottak (1890 12 20944)	2 351 918,69	1 989 277,05
210320010	Sb1 HabAvlastning (1813 69 64409)	2 738,21	3 016,00
210320011	Sb1 Betalingskort NAV (1813 15 13220)	60 000,00	21 492,00
210320012	Sb1 KK2 NY (1802 08 44910)	541 725,06	0,00
210320101	Sb1 Femundfondet (1890 09 10025)	16 909 953,23	16 139 475,23
210320102	Sb1 Næringsfondet (1890 10 82967)	127 059,58	121 270,58
13080	KUNDEFORDRINGER OVERFOR SEKTOR 080	3 394 569,96	0,00
213080990	Periodisering	3 394 569,96	0,00
13890	KUNDEFORDRINGER OVERFOR SEKTOR 890	7 338 437,96	2 701 464,79
213890010	Kunder - Husleie	619 463,00	0,00
213890020	Kunder - Oppvekst (Barnehage og SFO)	688 780,35	0,00
213890030	Kunder - Helse og Velferd	459 279,18	0,00
213890050	Kunder - Teknisk	489 878,46	0,00
213890090	Kunder - Tilfeldig fakturering	4 418 336,77	0,00
213890100	Kunder - Kommunale eiendomsgebyr	525 526,64	0,00
213890900	Kunder - Ubetalte fordringer fra tidligere system	88 843,02	0,00
213890902	Interimskonto utestående fordringer Convене	48 330,54	28 023,00
213890999	Kundefordringer fra Agresso	0,00	2 673 441,79
16080	ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER OVERFOR SEKTOR 080	14 177 813,92	47 955 401,62
216080001	Interimskonto for utestående fordringer	13 304 454,50	47 068 982,65
216080002	Interimskonto fordringer Engerdal Akuttmottak	140 719,18	307 434,59
216080003	Interimskonto fordringer Engerdal Mottak	732 640,24	578 984,38
16610	ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER OVERFOR SEKTOR 610	1 314 868,55	1 223 997,00
216610001	Refusjonskrav NAV	1 314 868,55	1 223 997,00
16640	ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER OVERFOR SEKTOR 640	2 103 244,00	3 001 297,57
216640100	Oppgjørskonto - Tilgode MVA	1 190 289,00	939 998,00

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

216640800	Oppgjørskonto - Momskompensasjon	912 955,00	0,00
216640801	Momskomp. - høy sats	0,00	1 960 858,48
216640811	Momskomp. - middels sats	0,00	30 497,38
216640813	Momskomp. - lav sats	0,00	69 943,71
16890	ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER OVERFOR SEKTOR 890	89 499,63	57 183,38
216890001	Forskudd lønn	35 740,72	0,00
216890003	Negativ netto lønn	53 758,91	57 183,38
19080	PREMIEAVVIK SEKTOR 080	17 752 953,85	21 311 956,17
219080001	AGA premieavvik	1 067 846,85	1 281 922,17
219080101	Premieavvik KLP	16 855 954,00	19 379 063,00
219080201	Premieavvik SPK	-170 847,00	650 971,00
20550	PENSJONSMIDLER SEKTOR 550	353 123 898,00	315 656 643,00
220550101	Pensjonsmidler KLP	332 091 770,00	301 027 645,00
220550201	Pensjonsmidler SPK	21 032 128,00	14 628 998,00
21152	AKSJER OG ANDELER (ANLEGGSMIDLER) UTSTEDT AV SEKTOR 152	29 439 863,64	29 439 863,64
221152008	FIAS	30 000,00	30 000,00
221152010	Engerdal Energi Holding AS	22 662 500,00	22 662 500,00
221152013	Abakus AS	136 363,64	136 363,64
221152014	Revisjon Øst IKS	60 000,00	60 000,00
221152015	Engerdal Investeringselskap AS	6 550 000,00	6 550 000,00
221152016	Kommunekraft AS	1 000,00	1 000,00
21200	AKSJER OG ANDELER (ANLEGGSMIDLER) UTSTEDT AV SEKTOR 200	728 170,00	728 170,00
221200001	Heggeriset vannverk	9,00	9,00
221200002	Drevsjø vannverk SA	8 800,00	8 800,00
221200003	Tepas Personal AS	410 000,00	410 000,00
221200004	Biblioteksentralen SA	300,00	300,00
221200005	AS Fæmund	18 000,00	18 000,00
221200006	Snerta vannverk SA	2 000,00	2 000,00
221200007	Norsk Vann BA	1 000,00	1 000,00
221200008	Nortura AS	1 000,00	1 000,00
221200009	Destinasjon Femund Engerdal AS	29 100,00	29 100,00
221200011	Anno Museum AS	242 961,00	242 961,00
221200012	Sør-Østerdal Næringshage AS	15 000,00	15 000,00
21550	AKSJER OG ANDELER (ANLEGGSMIDLER) UTSTEDT AV SEKTOR 550	9 442 792,00	8 811 262,00
221550001	Egenkapitalinnskudd KLP	9 442 792,00	8 811 262,00
22152	UTLÅN (ANLEGGSMIDLER) TIL SEKTOR 152	17 167 882,64	17 167 882,64
222152001	Ansvarlig lån Engerdal Energi Holding AS	17 167 882,64	17 167 882,64
22395	Utlån (anleggsmidler) til sektor 395	7 687 931,55	5 466 201,14
222395101	Formidlingslån - Husbank	7 687 931,55	5 466 201,14
22890	UTLÅN (ANLEGGSMIDLER) TIL SEKTOR 890	48 000,00	31 740,00
222890201	Utlån til sosiale formål	48 000,00	31 740,00
24080	UTSTYR, MASKINER OG TRANSPORTMIDLER SEKTOR 080	16 504 578,28	15 102 317,16

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

224080005	Aktivering anlegg 5 år	23 554 784,98	21 801 851,63
224080010	Aktivering anlegg 10 år	28 035 769,78	26 984 223,98
224080015	Aktivering anlegg 15 år	0,00	0,00
224080105	Akk. avskrivn. anlegg 5 år	-18 978 820,48	-18 103 512,45
224080110	Akk. avskrivn. anlegg 10 år	-16 107 156,00	-15 580 246,00
224080115	Akk. avskrivn. anlegg 15 år	0,00	0,00
27080	FASTE EIENDOMMER OG ANLEGG SEKTOR 080	336 201 474,71	325 571 766,91
227080020	Aktivering anlegg 20 år	58 629 279,67	50 043 690,01
227080040	Aktivering anlegg 40 år	241 351 180,33	234 814 819,04
227080050	Aktivering anlegg 50 År	153 267 952,45	146 942 176,36
227080100	Aktivering anlegg tomter	731 090,50	731 090,50
227080120	Akk. avskrivn. anlegg 20 år	-20 728 233,96	-18 549 857,00
227080140	Akk. avskrivn. anlegg 40 år	-67 824 555,48	-62 113 866,00
227080150	Akk. avskrivn. anlegg 50 år	-29 225 238,80	-26 296 286,00
32080	ANNEN KORTSIKTIG GJELD OVERFOR SEKTOR 080	-3 419 181,73	-3 346 188,10
232080001	Interimskonto - kortsiktig gjeld	-3 217 674,26	-2 661 079,60
232080101	OU-fond KS	164 152,53	0,00
232080108	Bruk av fond	-365 660,00	-685 108,50
32355	ANNEN KORTSIKTIG GJELD OVERFOR SEKTOR 355	-697 807,00	-755 584,00
232355001	Påløpte ikke forfalte renter Kommunalbanken	-291 455,00	-295 188,00
232355002	Påløpte ikke forfalte renter KLP Banken	-406 352,00	-460 396,00
32395	ANNEN KORTSIKTIG GJELD OVERFOR SEKTOR 395	-69 694,00	-71 684,00
232395003	Påløpte ikke forfalte renter Husbanken	-69 694,00	-71 684,00
32640	ANNEN KORTSIKTIG GJELD OVERFOR SEKTOR 640	-6 958 205,32	-7 647 472,37
232640001	Forskuddtrekk	-4 850 119,00	-5 092 248,00
232640002	Påleggstrekk	-38 005,00	-31 310,00
232640003	Arbeidsgiver avgift av lønn	-1 105 660,58	-1 633 754,85
232640101	Arbeidsgiver avgift av avsatte FP ferieår	-964 420,74	-890 159,52
32890	ANNEN KORTSIKTIG GJELD OVERFOR SEKTOR 890	-15 047 815,37	-13 957 053,39
232890101	Feriepenger ferieår	-15 057 258,14	-13 896 941,01
232890104	Feriepenger ferieår uten arb.giv.avg (A1)	10 559,36	-60 112,38
232890999	Overført for mye/for lite betalt	-1 116,59	0,00
35200	LEVERANDØRGJELD OVERFOR SEKTOR 200	-9 431 997,83	-12 462 220,20
235200001	Leverandørgjeld	-9 595 509,78	0,00
235200999	Leverandørgjeld fra Agresso	163 511,95	-12 462 220,20
35890	LEVERANDØRGJELD OVERFOR SEKTOR 890	-124 814,00	0,00
235890001	Kortbetalinger kommunelege I	-31 028,00	0,00
235890002	Kortbetalinger kommunelege II	-21 853,00	0,00
235890003	Kortbetalinger kommunelege III	-21 471,00	0,00
235890100	Kortbetalinger turnuslege	-10 033,00	0,00
235890200	Kortbetalinger vikarlege	-40 429,00	0,00
35900	LEVERANDØRGJELD OVERFOR SEKTOR 900	-13 108,46	0,00
235900001	Trekkeiere	-13 108,46	0,00
40080	PENSJONSFORPLIKTELSE SEKTOR 080	-354 911 489,86	-312 524 345,33
240080001	AGA av pensjonsforpliktelse	-100 169,86	-449 451,33

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

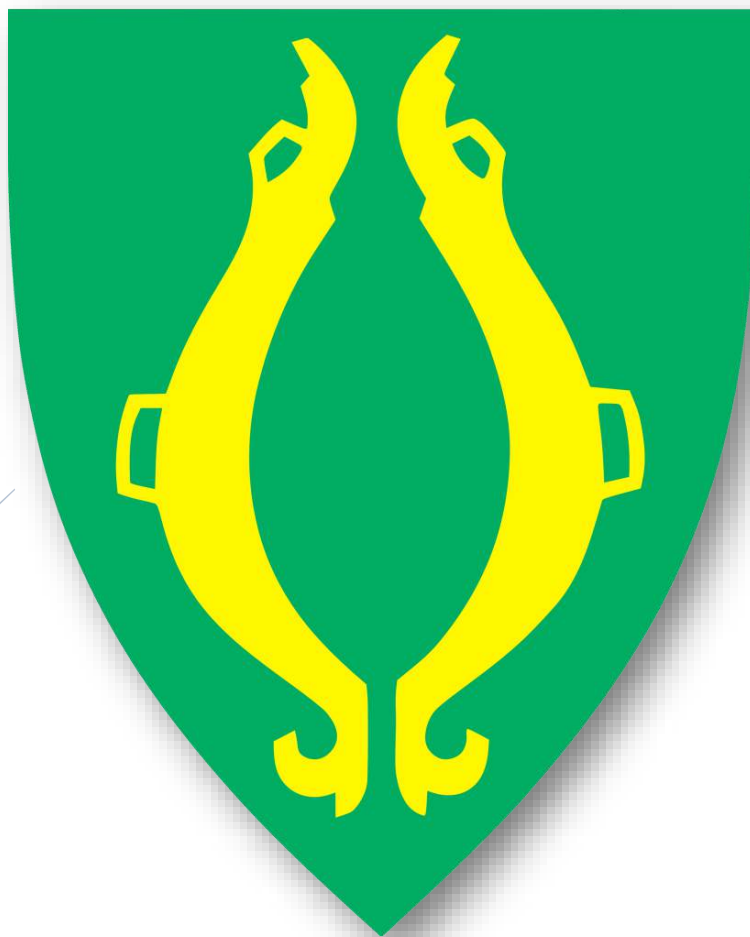
240080101	Pensjonsforpliktelser KLP	-332 297 199,00	-290 423 230,00
240080201	Pensjonsforpliktelser SPK	-22 514 121,00	-21 651 664,00
51080	BUNDNE DRIFTSFOND SEKTOR 080	-24 076 916,05	-27 529 372,94
251080101	Bundet driftsfond - Bredbånd (NKOM)	-457 744,45	-457 744,45
251080103	Bundet driftsfond - Gavemidler utviklingsenheten	-22 986,31	-37 713,54
251080104	Bundet driftsfond - Frivilligsentral	-450 722,89	-517 954,50
251080105	Bundet driftsfond - Røveriet	-36 255,57	0,00
251080201	Bundet driftsfond - Korpsopplæring	-26 217,35	-26 217,35
251080202	Bundet driftsfond - Kvalitetsutvikling grunnskolen	-523 560,75	-540 874,75
251080203	Bundet driftsfond - Den kulturelle skolesekken	-462 804,84	-368 039,08
251080204	Bundet driftsfond - Læremidler min.språklig skole	-156 963,59	-121 963,59
251080205	Bundet driftsfond - Læremidler min.språklig BH	-3 040,61	-3 040,61
251080206	Bundet driftsfond - Internasjonale prosjekt EBUS	-233 102,34	-214 437,94
251080207	Bundet driftsfond - Skolefaglig samarbeid SØ-region	-29 405,05	-29 405,05
251080208	Bundet driftsfond - Ungdomsråd/UKM	-12 426,56	-15 863,54
251080209	Bundet driftsfond - Fjellheimen	-116 173,00	0,00
251080210	Bundet driftsfond - Elevråd EBUS	-4 986,93	-15 878,41
251080211	Bundet driftsfond - Barn og unge	-1 195 678,70	-1 247 518,80
251080212	Bundet driftsfond - Ungdomshus	-61 151,38	-25 421,17
251080213	Bundet driftsfond - Bosatte flyktninger (integreri	-1 963 112,97	-4 980 584,97
251080214	Bundet driftsfond - Statlige barnehagemidler	-384 318,83	-302 613,31
251080301	Bundet driftsfond - Boligtilskudd Husbanken	-151 548,04	-151 548,04
251080302	Bundet driftsfond - Gavemidler Engerdal Sykehjem	-102 365,22	-92 077,29
251080303	Bundet driftsfond - Partnerskap for Folkehelse	-141 410,00	-141 410,00
251080304	Bundet driftsfond - Kompetanseløftet	-348 284,93	-516 705,93
251080305	Bundet driftsfond - Friskliv	-17 873,55	-17 873,55
251080306	Bundet driftsfond - Forebyggende/Rehabilitering	-908 591,13	-922 739,13
251080401	Bundet driftsfond - Femundfondet	-15 083 813,23	-15 829 186,23
251080402	Bundet driftsfond - Næringsfond	-21 483,58	-17 110,58
251080501	Bundet driftsfond - Den kulturelle spaserstokken	-42 738,61	-21 196,61
251080503	Bundet driftsfond - Samisk kultur	-367 195,10	-369 095,10
251080601	Bundet driftsfond - Villcamping - 142101	0,00	-91 148,00
251080602	Bundet driftsfond - Kommunalt Viltfond	-220 527,54	-169 011,42
251080603	Bundet driftsfond - Stimuleringsstilskudd veterinær	0,00	-285 000,00
251080604	Bundet driftsfond - Samfunnsutvikling	-300 000,00	0,00
251080655	Bundet driftsfond - Selvkost renovasjon	-230 433,00	0,00
53080	UBUNDNE INVESTERINGSFOND SEKTOR 080	-5 142 004,00	-3 815 274,00
251080001	Ubundet investeringsfond	-5 142 004,00	-3 815 274,00
55080	BUNDNE INVESTERINGSFOND SEKTOR 080	-1 186 624,78	-1 192 861,19
255080001	Bundet investeringsfond - Tap på formidlingslån	-287 947,09	-287 947,09
255080002	Bundne investeringsfond - Innfrielse av formidling	-898 677,69	-904 914,10
56080	DISPOSISJONSFOND SEKTOR 080	-32 563 057,70	-26 702 233,16
256080101	Disposisjonsfond - Driftsfond	-19 451 624,55	-14 561 800,01
256080102	Disposisjonsfond - Premieavvik pensjon	-9 682 102,92	-9 682 102,92
256080103	Disposisjonsfond - Bredbåndsutbygging	-2 209 830,23	-2 284 830,23

Årsregnskap 2025 Engerdal kommune

256080505	Disposisjonsfond - Ungdommens disposisjonsfond	-46 000,00	0,00
256080601	Disposisjonsfond - Jordbruksfond	-1 173 500,00	-173 500,00
451355	LÅN I KREDITTINSTITUSJON MED AVDRAGSPROFIL SEKTOR 355	-213 981 829,00	-209 067 798,00
245135530	Kommunalbanken lån	-96 886 089,00	-86 896 640,00
245135540	KLP Banken lån	-117 095 740,00	-122 171 158,00
451395	LÅN I KREDITTINSTITUSJON MED AVDRAGSPROFIL SEKTOR 395	-10 461 602,00	-7 710 207,00
245139510	Husbanken - startlån	-10 160 653,00	-7 325 159,00
245139520	Husbanken - øvrige lån	-300 949,00	-385 048,00
581080	PRINSIPPENDRINGER SOM PÅVIRKER AK DRIFT SEKTOR 080	-537 770,79	-537 770,79
258108010	Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK -drift	-537 770,79	-537 770,79
5990080	KAPITALKONTO SEKTOR 080	-199 107 229,17	-209 704 857,87
259908001	KAP. Salg av aksjer og andeler	31 061 922,51	31 061 922,51
259908002	KAP. Nedskrivning av aksjer og andeler	64 319 525,95	64 319 525,95
259908003	KAP. Kjøp av aksjer/andel	-102 082 542,10	-101 451 012,10
259908004	KAP. Oppskr. aksjer	-32 254 311,00	-32 254 311,00
259908011	KAP. Avdr. på utlån	21 381 423,86	21 189 414,27
259908012	KAP. Avskr. utlån	678 836,79	678 836,79
259908013	KAP. Bruk av eksterne lån	359 910 053,22	329 996 250,72
259908014	KAP. Utlån	-47 619 486,27	-45 189 486,27
259908021	KAP. Aktivering anlegg 224	-57 635 079,99	-53 139 679,64
259908022	KAP. Avskrivninger anlegg 224	37 126 411,03	34 033 271,80
259908023	KAP. Nedskrivninger anlegg 224	4 359 238,86	4 359 238,86
259908024	KAP. Salg av anlegg 224	599 161,64	599 161,64
259908031	KAP. Aktivering anlegg 227	-501 027 597,79	-474 391 095,75
259908032	KAP. Avskrivninger anlegg 227	145 975 354,50	135 157 335,26
259908033	KAP. Nedskrivninger anlegg 227	3 600 644,51	3 600 644,51
259908034	KAP. Salg av anlegg 227	14 295 805,25	9 107 030,25
259908040	Pensjonsforpliktelse	1 787 591,86	-3 132 297,67
259908070	KAP. Avdr. på eks. lån	-143 584 182,00	-134 249 608,00
9100080	UBRUKTE LÅNEMIDLER SEKTOR 080	8 117 559,69	21 031 362,19
291008001	Husbanken - ubruktelånemidler startlån	2 846 919,00	2 226 919,00
291008003	Kommunalbanken - ubrukte midler	5 270 640,69	0,00
291008004	KLP Banken - ubrukte midler	0,00	18 804 443,19
9999080	MOTKONTO FOR MEMORIAKONTIENE SEKTOR 080	-8 117 559,69	-21 031 362,19
299990800	Mot konto ubrukte lånemidler	-8 117 559,69	-21 031 362,19

2025

Engerdal kommune - Årsmelding



helt naturlig

Årsmelding 2025

Årsmelding 2025

Kommunedirektørens innledning

Kommunens økonomi

Driftsregnskapet er avsluttet i balanse med et positivt budsjettavvik på kr 0,47 mill. For å avlegge regnskapet i balanse er følgende regnskapsmessige føring gjort;

- Av budsjettert bruk av disp.fond ble kr 32' strøket.
- Mindreforbruk etter strykning kr 439' ble avsatt til disp.fond

De største budsjettavvikene har sammenheng med (i millioner kr):

Økte tilskudd Helfo og andre refusjoner	2,5
Økte tilskudd UDI/IMDI	4,8
Økt refusjon fra NAV	3,8
Økt bruk av bundne fondsmidler	1,0
Utgifter til kommunale samarbeid	1,8
Avvik finans (renter m.m.)	0,1
Utgifter til vikarer/ekstrahjelp/overtid (lønn)	-8,5
Utgifter til varekjøp og vedlikehold	-6,3
Vikartjenester og andre konsulenttenester	-0,9
Brukerbetalinger, leieinntekter m.m.	0,4
Avsatte prosjekt-/tilskuddsmidler til fond	-1,4
Netto avvik drift	-2,7
Økt skatt/skatteutjevning	2,1
Redusert rammetilskudd	-1,3
Økt integreringstilskudd	1,5
Økt kompensasjonstilskudd	0,6

Investeringsregnskapet er avlagt i balanse. Det er investert 2,5 mill. kr mindre i anleggsmidler (bygninger, biler, tomter etc.) enn budsjettert. Avvik fra justert budsjett skyldes i hovedsak prosjekter innenfor vann og avløp. Mer utdypende om prosjektene finnes under punktet "Investeringer". Det var budsjettert med et låneopptak på 28 mill. for 2025. På grunn av ubrukte lånemidler fra 2024 var det ikke behov for å låne mer enn 14 mill. Netto lånegjeld (gjeld fratrukket utlån og ubrukte lånemidler) er nå kr 177 mill. og utgjør 70% av driftsinntektene.

Resultater og måloppnåelse

Engerdal kommune avsluttet 2025 med et netto driftsresultat på om lag 2,9 millioner kroner. Resultatet ligger noe over budsjettanslaget. Dette skyldes i hovedsak at kommunen har mottatt høyere statlige tilskudd knyttet til bosetting og mottak av flyktninger enn det som var lagt til grunn i budsjettet.

Det positive resultatet gjør det mulig å avsette drøyt 6 millioner kroner til disposisjonsfond. Dette styrker kommunens økonomiske buffer og gir et bedre utgangspunkt for de kommende årene.

Samtidig viser regnskapet et merforbruk innen både helsesektoren og samfunnssektoren. En nærmere forklaring på dette gis i sektoravsnittene senere i årsmeldingen.

Generelt har året 2025 har vært preget av fortsatt økonomisk usikkerhet, med høy prisvekst, økte finanskostnader og fortsatt negativ økonomisk vekst. På denne bakgrunn vedtok kommunestyret

Årsmelding 2025

tydelige fokusområder i budsjett 2025 og økonomiplanperioden 2026–2028. Samlet sett viser det positive netto driftsresultatet for 2025 at Engerdal kommune har arbeidet målrettet og ansvarlig innenfor disse rammene.

Kommunens samlede regnskapsresultat for 2025 viser et **positivt netto driftsresultat på om lag 2,9 mill. kroner**, noe som i sum er svært gledelig og gir et viktig bidrag til økonomisk handlingsrom og robusthet fremover.

Effektivisering av driften har vært et sentralt satsingsområde for å møte konsekvensene av inflasjon og økte kostnader. Gjennom økt kostnadsbevissthet, prioritering av kjerneoppgaver og justering av drift har kommunen i stor grad lyktes med å kompensere for deler av den generelle kostnadsveksten. Dette arbeidet har vært avgjørende for å oppnå et positivt økonomisk resultat i et krevende år.

Når det gjelder **energieffektivisering**, har kommunen videreført satsing på tiltak som solcelleanlegg og redusert energiforbruk. Samtidig er det tydelig at dette bør det arbeides videre med i årene som kommer for å realisere fullt potensial, både økonomisk og miljømessig.

Et annet viktig fokusområde har vært **mer forpliktende tverrfaglig samhandling**, på tvers av tjenestoområder og fagmiljøer. Dette arbeidet er satt i gang, og det er etablert en bedre forankring for bedre samhandling. Det må likevel understrekes at konkrete og målbare resultater i stor grad først vil komme over tid, og dette vil være et prioritert utviklingsområde også fremover.

Målet om å **bremse økte finanskostnader gjennom ferdigstilling av eiendomsstrategi** er foreløpig ikke realisert. Arbeidet med eiendomsstrategien har blitt utsatt som følge av andre presserende og høyt prioriterte oppgaver. Dette innebærer at utbytte for eventuelle salg av bygg og flere eiendommer, og tilhørende reduksjon av finanskostnader, ennå ikke er effektivt.

Innen **lederutvikling og kompetanseheving** er det gjort viktige fremskritt. Kommunens lederutviklingsprogram er godt i gang og planlegges fullført før sommeren 2026. Så langt har deltakere gitt mange positive tilbakemeldinger, og satsingen vurderes som et viktig tiltak for å styrke kvalitet, samhandling og ledelseskapasitet i organisasjonen.

Når det gjelder **økte inntekter gjennom gebyrregulativet**, har det blitt arbeidet systematisk for å tilpasse gebyrnivået til kommunens faktiske kostnader. Samtidig er dette et tema som skaper engasjement og debatt, særlig fordi Engerdal kommune allerede ligger relativt høyt sammenlignet med mange andre kommuner. Det er derfor lagt vekt på en balansert tilnærming, der økonomisk bærekraft veies opp mot hensynet til innbyggere og næringsliv.

Avslutningsvis viser 2025 at Engerdal kommune, til tross for krevende rammebetingelser, har evnet å styre med økonomisk ansvarlighet og langsiktig perspektiv. Det positive netto driftsresultatet gir et godt fundament, samtidig som det er tydelig at flere av de strategiske satsingene må videreføres og forsterkes i årene som kommer.

Geir Sverdrup

Kommunedirektør

Årsmelding 2025

Økonomirapportering drift

Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000

	Regnskap i fjor	Oppr. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	
Sum generelle driftsinntekter	-139 468	-157 357	-157 357	-160 522	3 165	2,0 %	✓
Avskrivinger	10 163	8 717	8 717	11 262	-2 545	-29,2 %	!
Motpost avskrivninger	-12 904	-11 427	-11 427	-13 911	2 484	21,7 %	✓
Netto finansutgifter	10 019	9 445	9 445	9 376	68	0,7 %	✓
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	1 015	4 597	6 433	6 858	-425	-6,6 %	!
Til disposisjon	-131 175	-146 025	-144 190	-146 937	2 747	1,9 %	✓
Politisk	3 395	3 710	3 635	3 575	59	1,6 %	✓
Støtte og service	17 162	17 949	18 505	17 342	1 163	6,3 %	✓
Oppvekst og utvikling	40 921	51 920	52 049	43 790	8 259	15,9 %	✓
Helse og mestring	68 307	65 613	68 780	75 714	-6 935	-10,1 %	!
Plan, teknikk, miljø	15 150	11 293	11 837	15 434	-3 597	-30,4 %	!
Finans	-13 760	-4 459	-10 616	-8 920	-1 696	-16,0 %	!
Sum disponering	131 175	146 025	144 190	146 937	-2 747	-1,9 %	!
Merforbruk +/mindreforbruk -	0	0	0	0	0	0,0 %	

Sentrale inntekter

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Frie disponible inntekter						
Rammetilskudd	-94 179	-101 318	-101 318	-100 002	-1 316	-1,3 %
Inntekts- og formuesskatt	-36 215	-38 858	-38 858	-41 029	2 171	5,6 %
Eiendomsskatt	-8 389	-8 246	-8 246	-8 426	180	2,2 %
Andre generelle driftsinntekter	-685	-8 935	-8 935	-11 064	2 129	23,8 %
Sum Frie disponible inntekter	-139 468	-157 357	-157 357	-160 522	3 165	2,0 %

Skatt og rammetilskudd

Rammetilskudd og skatteinntekter inkl. skatteutjevning havnet samlet sett 0,85 mill over budsjett.

Andre statlige tilskudd

Vertskommunetilskudd og integreringstilskudd kommer etterskuddsvis pr kvartal/halvår. Totalt sett for statlige overføringer havnet vi 2,1 mill over budsjett.

Eiendomsskatt

Eiendomsskatt faktureres sammen med andre kommunale eiendomsgebyrer, og havnet over budsjett.

Årsmelding 2025

Sentrale utgifter

Beløp i 1000

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Finansinntekter/-utgifter						
Renteinntekter	-3 826	-3 345	-3 345	-4 057	713	21,3 %
Utbytter	-6 458	-5 828	-5 828	-5 183	-645	-11,1 %
Renteutgifter	9 527	9 755	9 755	9 885	-129	-1,3 %
Avdrag på lån	10 775	8 862	8 862	8 732	130	1,5 %
Sum Finansinntekter/-utgifter	10 019	9 445	9 445	9 376	68	-0,7 %

Renteinntekter

Renteinntekter på bankinnskudd og utlån havnet 0,7 mill over budsjett. Dette kan ha sammenheng med noe høyere renter, samt at vi fikk utbetalt tilskudd fra Husbanken i starten av året som har gitt et høyere grunnlag for renter.

Utbytte

Det er utbetalt utbytte for 3. og 4. kvartal 2024 samt 1. og 2. kvartal for 2025 fra Engerdal energi holding AS. Eieruttak fra Engerdal kommuneskoger KF er utbetalt i henhold til budsjett.

Renteutgifter og avdrag på lån

Renter på lån betales fortløpende sammen med avdragene, og havnet totalt sett i henhold til budsjett.

Årsmelding 2025

Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner – sentralt/finans

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Avsetninger og bruk av avsetninger						
Avsetninger til bundne driftsfond	823	626	626	612	14	2,2 %
Avsetninger til disposisjonsfond	0	3 971	5 807	6 246	-439	-7,6 %
Bruk av disposisjonsfond	192	0	0	0	0	0,0 %
Netto avsetninger	1 015	4 597	6 433	6 858	-425	6,6 %

Bundne driftsfond

Avsetning av renter til Femundfond gjøres under sentrale poster, og viser et avvik på 14 000 fra budsjett. .

Avsetning til og bruk av bundne driftsfond utføres i hovedsak i sektorene. Tilskudd til prosjekter e.l. som ikke brukes opp i sin helhet i løpet av året, og som skal brukes senere år avsettes til bundne fond. Tilsvarende brukes tidligere avsatte midler til fullføring av prosjekter m.m. gjennom året.

Disposisjonsfond (ubundne fond)

Avsetning til og bruk av disposisjonsfond gjøres årlig, og i henhold til budsjett. Det er ikke anledning til å føre avsetning eller bruk uten at det foreligger vedtak fra kommunestyret. Eneste unntaket er ved årsoppjøret, for å saldere regnskapet til å balansere. Det ble ved saldering av regnskapet avsatt 0,4 mill mer til disposisjonsfond enn budsjettet.

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Oppr. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.
Lønn	158 643	158 147	166 642	-8 495
Refusjon lønn	-4 572	-4 572	-8 381	3 809
Sum Lønn	154 071	153 575	158 260	-4 685
Drift	35 399	36 124	43 294	-7 170
Kjøp av produksjon	24 590	24 590	22 809	1 781
Overføringer	13 811	15 051	13 738	1 313
Finansutgifter	5 199	5 199	6 768	-1 569
Sum Utgifter	78 999	80 964	86 610	-5 646
Brukerbetaling	-37 920	-37 741	-38 184	443
Refusjoner	-46 049	-45 768	-51 466	5 698
Overføringer	-293	-293	-725	432
Finansinntekter	-2 783	-6 548	-7 559	1 011
Sum Inntekter	-87 045	-90 349	-97 934	7 584
Netto resultat	146 025	144 190	146 937	-2 747

Det er større avvik på flere av hovedpostene. Disse kommenteres nærmere under den enkelte sektor.

Årsmelding 2025

Personal og organisasjon

Likestilling

Lover og overordnede forutsetninger for likestillingsarbeidet Kommuneloven § 14-7 fastsetter at årsberetningen skal inneholde:

- Den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling.
- Tiltak kommunen gjennomfører for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Diskriminering:

Engerdal kommune arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, sikre like muligheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn.

Engerdal kommune har i 2025 ikke mottatt henvendelser om brudd på likestillings- og diskrimineringsloven.

Tilgjengelighet og like rettigheter

I tråd med diskriminerings- og tilgjengelighetsloven arbeider kommunen systematisk for å fremme likestilling, sikre like muligheter for samfunnsdeltakelse og hindre diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Kommunen tilrettelegger for ansatte med nedsatt funksjonsevne i samarbeid med NAV og internt med den enkelte arbeidstaker. Det tilbys praksisplasser for arbeidsutprøving, arbeidstrening og språkpraksis.

I Engerdal kommunes Arbeidspolitiske styringsdokument er det i pkt. 6.8 uttrykt overordnede mål for likestillingsarbeidet:

- Kommunen skal arbeide aktivt for å fremme likestilling mellom kvinner og menn på alle nivå i kommunen. og gi like utviklings-, lærings-, lønns- og karrieremuligheter.
- Ledelsen på alle nivåer har ansvar for å påse at kommunens likestillingspolitikk blir ivaretatt.

I lønnspolitisk plan er det i pkt. 1 ført opp følgende mål for lønnspolitikken:

- I lønnspolitisk plan skal være et strategisk styringsdokument for lokal lønnsdannelse i Engerdal kommune. Planen skal gjøre kommunen bedre i stand til å benytte lønn som virkemiddel for bedre måloppnåelse og gjøre lønnspolitikken mer forutsigbar
- Lønnspolitikken skal ivareta og fremme likestilling mellom kjønnene, jfr. Hovedtariffavtalens intensjoner

I tillegg er det høyt fokus på å legge til rette for universell utforming ut mot publikum og brukere av kommunale tjenester i tråd med likestillings- og diskrimineringsloven og Byggeteknisk forskrift (TEK 17). Dette omfatter både fysisk tilgjengelighet og tilgjengelighet til informasjon.

Bevisstheten for likestilling og diskriminering er generelt god i de ulike virksomhetene.

Årsmelding 2025

Likelønnsutfordringer

Kommunen skal gi lik lønn for likt arbeid uavhengig av kjønn. Dette sikres gjennom retningslinjer for ansettelse og lønnsforhandlinger. Like muligheter for kompetanseutvikling er avgjørende, og dette har i 2025 vært et kriterium både ved ansettelse, lønnsforhandlinger og ved tildeling av kompetansemidler

Faktisk tilstand for kjønnslikestilling i virksomheten

Tabellen viser kjønnsfordeling innen de ulike områdene i 2025. I alle områdene er andelen kvinner høyere enn menn, unntatt innen sektor Plan/teknikk.

Kjønnsfordeling i kommunen viser at 65,7 % av totalt ansatte i kommunen er kvinner, og 34,3 % menn. Helse og mestring og Støtte og service har størst andel av kvinner. Plan/teknikk har størst andel menn. Det er ønskelig med mest mulig jevn kjønnsbalanse både totalt, og innen hver sektor. Ved ansettelse der kandidatenes kompetanse og egnethet ellers vurderes likt, er dette derfor noe som bør vektlegges

Antall ansatte	Totalt		
<table border="1"> <tr> <td>Kvinner 166</td> <td>Menn 57</td> </tr> </table>	Kvinner 166	Menn 57	223
Kvinner 166	Menn 57		
Antall årsverk	Totalt		
<table border="1"> <tr> <td>Kvinner 142,43</td> <td>Menn 47,10</td> </tr> </table>	Kvinner 142,43	Menn 47,10	189,53
Kvinner 142,43	Menn 47,10		

Kjønnsfordeling ledere

Tabellen viser at det er et flertall av kvinnelige ledere i alle kommunalområder.

Kommunedirektørens ledergruppe/stab:

Antall ansatte	Totalt		
<table border="1"> <tr> <td>Kvinner 5</td> <td>Menn 2</td> </tr> </table>	Kvinner 5	Menn 2	7
Kvinner 5	Menn 2		

Sektor oppvekst og utvikling:

Antall ansatte	Totalt		
<table border="1"> <tr> <td>Kvinner 7</td> <td>Menn 1</td> </tr> </table>	Kvinner 7	Menn 1	8
Kvinner 7	Menn 1		

Sektor helse og mestring:

Antall ansatte	Totalt	
<table border="1"> <tr> <td>Kvinner 4</td> </tr> </table>	Kvinner 4	4
Kvinner 4		

Årsmelding 2025

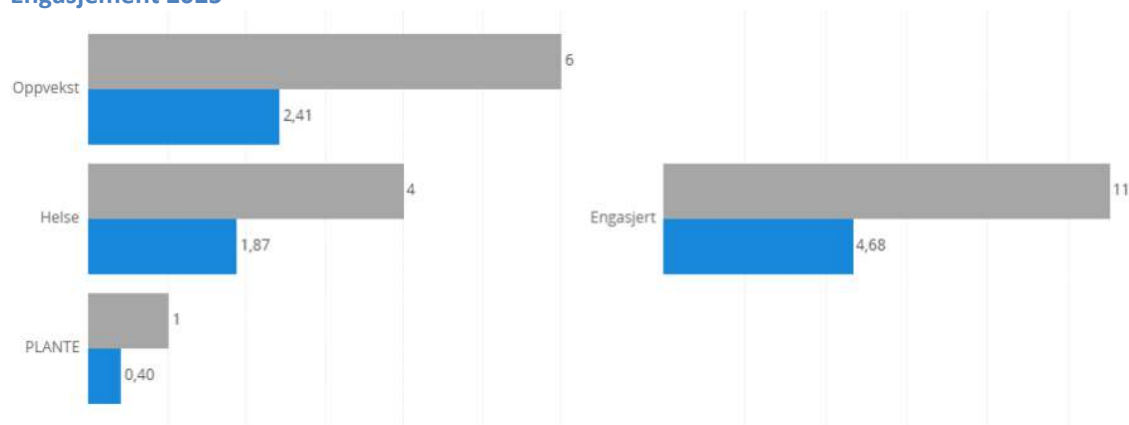
Sektor Plan, teknikk, miljø:



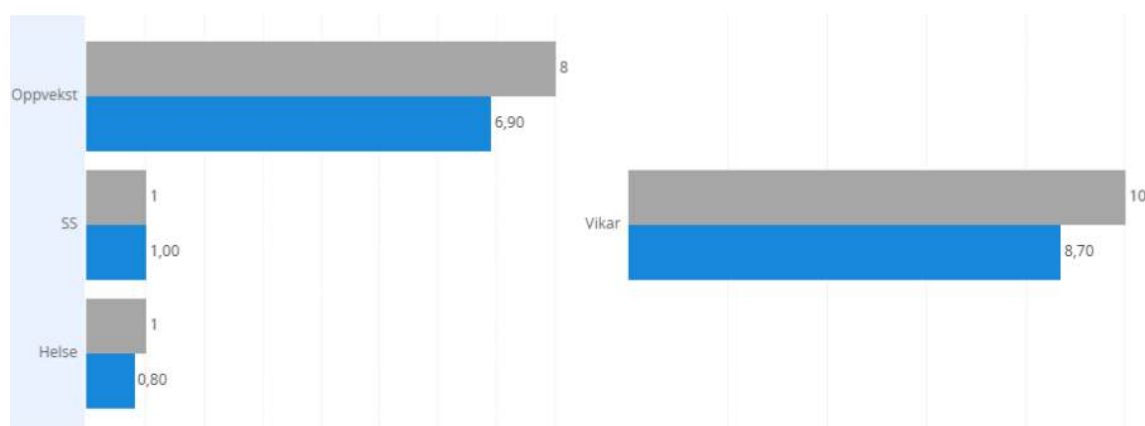
Midlertidige stillinger

Når det gjelder midlertidige stillinger, er disse i stor grad knyttet til vikariater ved fravær, sesongarbeid og tilkallingsvikarer. Kommunen har likevel et klart mål om å begrense slike ansettelses, og benytter midlertidighet kun når det er saklig og godt begrunnet.

Engasjement 2025



Vikarer 2025

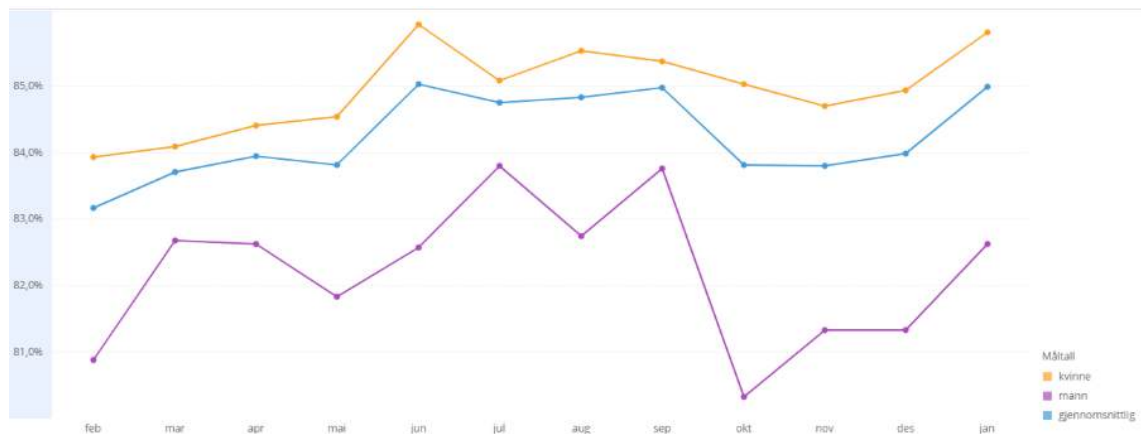


Totalt hadde Engerdal kommune i 2025 13,38 årsverk som enten var i engasjement eller vikariat.

Årsmelding 2025

Engerdal kommune jobber aktivt med å redusere bruken av midlertidige ansettelses og uønsket deltid. Hovedregelen ved ansettelses er at stillinger skal være faste og på heltid. Dersom det er behov for deltidsstillinger eller midlertidige ansettelses, skal det gjøres en konkret vurdering.

Deltid – oversikt over siste 12 måneder



Gjennomsnittlig stillingsstørrelse for kvinner i 2025 var 85,8 %, mot 82,6 % for menn. Selv om heltidsandelen er godt over 80% vil Engerdal kommune likevel en vei å gå innen heltidskultur.

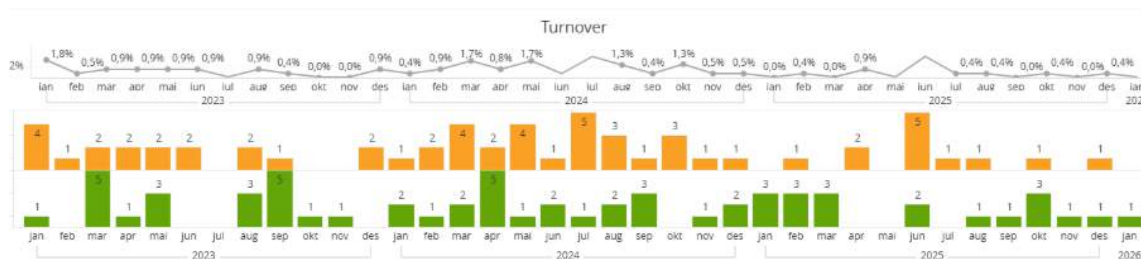
Virksomhetsleder, i samarbeid med tillitsvalgte, skal i forkant av en utlysning vurdere om deltidsansatte har behov for utvidet stilling før en eventuell utlysning.

Tallene for både midlertidige og deltidsstillinger i Engerdal kommune reflekterer flere underliggende forhold ved organiseringen av tjenestene, særlig innen helse og omsorg.

Noe av årsaken til det som registreres som deltid, er knyttet til blant annet delte stillinger, der ansatte deler stilling mellom ulike enheter eller funksjoner, og dermed ikke registreres med full stillingsprosent. En annen årsak er ansatte som har permisjoner fra deler av stilling av ulike grunner, og derfor står registrert med redusert stilling i statistikken. I tillegg har vi flere som har frivillig deltid, særlig i helse- og mestring, hvor enkelte ansatte velger redusert stilling for å oppnå økt fleksibilitet i hverdagen, og heller tar på seg ekstravakter ved behov.

Turnover

Engerdal kommune har lave turnover. Det viser statistikken over de 3 siste årene, hvor den har ligget rundt 1%.



Årsmelding 2025

Tabellen viser hvem som har sluttet, som er markert med gule søyler og de som har startet som er marker med grønne. Oppsummert betyr det at Engerdal kommune siste 3 årene har hatt jevn bemanning med lite turnover og spesielt lite i 2025.

Ansatte i foreldrepermisjon

Foreldrepermisjon er en rettighet for både mor og far, og er regulert i lov, forskrift og i Engerdal kommunes permisjonsreglement. Det finnes ingen risiko for diskriminering knyttet til foreldrepermisjon i kommunens reglement eller hvordan det utføres i praksis på de ulike virksomhetene.

Aktivitetsplikten

Tiltak og innsats for å oppfylle aktivitetsplikten

I Norge har alle arbeidsgivere et juridisk ansvar for å fremme likestilling og forebygge diskriminering.

Offentlige virksomheter, samt private selskaper med mer enn 50 (eller 20) ansatte, er underlagt en utvidet forpliktelse som er fastsatt i Likestillings- og diskrimineringsloven.

For å sikre like muligheter for alle, må disse virksomhetene aktivt identifisere og redusere hindringer knyttet til:

- Rekruttering
- Lønns- og arbeidsforhold
- Muligheter for forfremmelse
- Kompetanseutvikling og opplæring

I tillegg kreves det at arbeidsgivere systematisk:

1. Kartlegger risiko for diskriminering og barrierer for likestilling.
2. Analyserer årsakene bak eventuelle skjevheter eller utfordringer.
3. Iverksetter konkrete tiltak for å styrke mangfold og forhindre diskriminering.
4. Evaluerer og måler effekten av gjennomførte tiltak.

Gjennom denne systematiske tilnærmingen skal virksomheter ikke bare oppfylle lovkrav, men også skape et mer inkluderende og rettferdig arbeidsliv.

Rekruttering

Ved rekruttering i Engerdal kommune skal rekrutteringsgruppen gjøre vurderinger ut fra kandidatenes egnethet til stillingen basert på kravspesifikasjonene i stillingen, uavhengig av kjønn, etnisitet eller andre diskrimineringsgrunnlag. Dette fremkommer tydelig i retningslinje for tilsetting og lønnspolitiske retningslinjer.

I alle utlysningstekster står det at Engerdal kommune er opptatt av mangfold, og at vi oppfordrer alle som er kvalifiserte til å søke hos oss, uansett alder, kjønn, funksjonshemming og nasjonal eller etnisk bakgrunn. Kommunen har ansatte med redusert funksjonsevne gjennom varig tilrettelegging, hvor den ansatte mottar ytelser fra NAV i kombinasjon med lønn fra kommunen.

Årsmelding 2025

I tillegg fungerer Engerdal kommune som språkpraksis plass og arbeidstrening for de som står utenfor jobb. I samarbeid med NAV, voksenopplæringstjenesten og flyktningetjenesten ser vi på løsninger for å få flere ut i jobb.

Engerdal kommune har faste ansatte fra ulike nasjoner, ansatt basert på sine faglige kvalifikasjoner, på lik linje med andre søkere. De er representert i alle virksomheter.

Lønns- og arbeidsforhold

Lønnsfastsettelse i Engerdal kommune skjer i henhold til Hovedtariffavtalen (HTA) og kommunens lokale lønnspolitiske retningslinjer, som er utviklet i nært samarbeid med hovedtillitsvalgte.

For ansatte i kapittel 3 og 5 vurderes lønn basert på ansvar, myndighet, arbeidsoppgaver, realkompetanse og utdanningskrav. For ansatte i kapittel 4 plasseres nytilsatte i henhold til sentral garantilønn.

Lønnplassering skal fremme likestilling, sikre likebehandling av kvinner og menn, og bidra til rettferdig vurdering av lønn og avansement. Lønnsendringer utover sentrale og lokale bestemmelser kan skje gjennom rekruttering eller forhandlinger, basert på vurdering av kompetanse og ytelse.

Engerdal kommune følger HTA kapittel 4, men har også mulighet til å initiere forhandlinger utenfor dette regelverket, i tråd med HTA kap. 4.2.2, 4.2.3 og 4.2.4. Det er inngått avtale med tillitsvalgte om at slike forhandlinger gjennomføres fire ganger i året for å sikre en rettferdig og systematisk prosess.

Lokale lønnsforhandlinger tar utgangspunkt i kommunens lønnspolitiske retningslinjer, hvor lønnsvurdering baseres på resultatopnåelse, innsats, ansvarsområde og kompetanse. Det skal være en naturlig sammenheng mellom å beholde ansatte og sikre likelønn innen ulike stillingsgrupper.

Forfremmelse

Forfremmelse innebærer ansettelse i en høyere stilling, og skjer i tråd med kvalifikasjonsprinsippet. Som hovedregel lyses alle stillinger ut, med unntak av tilfeller der en kvalifisert ansatt har krav på eller behov for omplassering i henhold til Arbeidsmiljøloven (AML).

Engerdal kommune har ikke etablerte rutiner for å sikre ansattes rettigheter til større stillingsbrøker (merarbeid), men håndterer disse per i dag etter forespørsel fra enten ansatte, leder eller HR-avdelingen. Dette gjøres i samsvar med AML og tariffavtaler, inkludert bestemmelsene i treårsregelen. Når stillinger blir ledige, vurderes muligheten for å kombinere disse for å skape større stillinger.

Kompetanseutvikling og opplæring

Utvikling og opplæring i Engerdal kommune tilpasses virksomhetenes behov for kompetanse både på kort og lang sikt. Endel ansatte tar hvert år etter- og videreutdanning, basert på en kombinasjon av kommunens behov og den enkeltes motivasjon og forutsetninger.

Årsmelding 2025

Behov for utvikling og opplæring kartlegges gjennom medarbeidersamtaler, og det er ingen indikasjoner på at ansatte av ett kjønn prioriteres fremfor andre.

I 2025 ble det startet en prosess med å kartlegge kompetansen Engerdal kommune har i dag. Det er et ledd i arbeidet ut fra vedtatt strategisk kompetanseplan. Når kartleggingsarbeidet er ferdig, vil Engerdal kommune ha en god oversikt over kompetansen og ikke minst kan arbeide videre med å forme organisasjonen slik at den også er tilpasset framtidig kompetansebehov. Da gjennom å tilby spisset kompetanseheving innen ulike fagfelt og i forbindelse med rekruttering.

Systematisk arbeid for likestilling og mangfold

Bærekraften til velferdssamfunnet utfordres når en økende andel av befolkningen ikke er i arbeid. Kommuner kan ikke «rekruttere seg ut av» disse økende bemanningsutfordringene. Det krever at kommunen tenker nytt som arbeidsgiver, med en arbeidsgiverpolitikk og -strategi for fremtiden.

I et marked med stadig større konkurranse om arbeidskraften må kommunen rekruttere og beholde relevant, kompetent arbeidskraft.

Det handler også om å sørge for høyt nærvær, heltidskultur og medarbeidere som bruker og utvikler sin kompetanse og blir i jobben. Her ligger et betydelig arbeidskraftpotensial. God ledelse er avgjørende for å lykkes med dette. Faglig og personlig utvikling og gode arbeidsplasser er viktig for å gjøre kommunen til en attraktiv arbeidsplass. Dette er forhold kommunen har fokus på, jobbet med i 2025 og vil jobbe videre med i 2026. Det vises her blant annet til igangsatt arbeid og tiltak knyttet til heltid/deltid, HMS-arbeidet, herunder tiltak knyttet til sykefraværsoppfølging i Engerdal kommune og lederutviklingsprogrammet.

Dersom gjennomsnittlig stillingsstørrelse og avgangsalderen økes, vil behovet for rekruttering reduseres.

I tråd med arbeidsmiljøloven, hovedtariffavtalen, Engerdal kommunes lønnspolitiske retningslinje, retningslinje for sykefravær og permisjonsreglementet inneholder bestemmelser om tilrettelegging og permisjonsrettigheter. I flere situasjoner har kommunens egne retningslinjer bedre rettigheter enn hva som er lov- og avtalefestet. Det legges til rette for at ansatte, som av ulike årsaker har behov for eller rett til tilrettelegging av arbeidsoppgaver eller arbeidstid, får dette for en avtalt periode.

Engerdal kommune oppfordrer alle ansatte til å melde fra om kritikkverdige forhold som diskriminering, mobbing og trakassering på en trygg måte, uten frykt for gjengjeldelse. Kommunen fikk i 2025 klare rutiner for varsling og det ble opprettet et eget sekretariat som mottaker av varsling.

Det for å sikre at sakene blir behandlet likt, at undersøkelsesplikten blir ivaretatt og alt dokumentert. Det er startet et arbeid med at alle ansatte får informasjon om kommunens varslingsrutiner i personalmøter.

I Engerdal kommunes avviksmeldingssystem kan ansatte melde fra dersom de opplever uønsket seksuell oppmerksomhet eller annen form for diskriminering.

Engerdal kommune har ikke gjennomført en egen risikovurdering for diskriminering i tråd med likestillings- og diskrimineringsloven i 2025. Rutiner for varsling og avviksregistrering fungerer som viktige verktøy for å identifisere potensielle risikofaktorer. Kommunen har fokus på

Årsmelding 2025

arbeidsmiljøfaktorer, særlig vold og trusler på arbeidsplassen. De etablerte systemene anses som tilstrekkelige for å fange opp tilfeller av diskriminering eller trakassering

I tillegg legger Engerdal kommune stor vekt på samarbeid med arbeidstakerorganisasjoner og verneombud, som gir et godt forum for å diskutere mulige risikofaktorer. Det er god bevissthet og klare retningslinjer når det gjelder rekruttering, forfremmelse, lønnsfastsetting og opplæring, noe som innebærer en lav risiko for diskriminering i kommunen.

Etisk standard i virksomheten

Kommuneloven § 14-7 stiller krav til årsberetningen om å beskrive tiltak for å sikre høy etisk standard. Kommunen legger vekt på ærlighet, åpenhet og lojalitet i all virksomhet. Det stilles spesielt høye krav til etisk praksis da kommunen forvalter samfunnets fellesmidler. Følgende dokumenter sikrer etisk standard:

- Etiske retningslinjer
- Rutiner for varsling av kritikkverdige forhold
 - Økonomireglement
- Delegeringsreglement
- Arbeidsgiverplattform
- Handlingsplan for IA-arbeid
- HMS-hovedbok og kvalitetssystem

I økonomireglementet fastslås det at kommunens verdier skal forvaltes etisk og effektivt. Innkjøpsprosesser skal være transparente og etisk forsvarlig.

Arbeidsgiveransvar og strategier

Engerdal kommune har utarbeidet en ny arbeidsgiverplattform, som ble vedtatt 5. februar 2025. Denne skal sette rammene for kommunens rolle som arbeidsgiver. Plattformen er utviklet med bred medvirkning gjennom KS-prosjektet «Utvikling av framtidsrettet arbeidsgiverpolitikk» og skal være et praktisk verktøy for alle ansatte i arbeidshverdagen.

Plattformen bygger på visjonen «Sammen om fremtiden» og verdiene samspill, åpenhet og inkludering.

Den definerer tre hovedområder for satsing: kommunikasjon, nærvær og kompetanse, samt tydelige forventninger til både ledere og ansatte.

Arbeidet med implementering på tvers av kommunens virksomheter er i gang. Målet er at plattformen skal bli et levende styringsverktøy som styrker arbeidsmiljøet og kvaliteten på kommunens tjenester.

I økonomireglementet fastslås det at kommunens verdier skal forvaltes etisk og effektivt. Innkjøpsprosesser skal være transparente og etisk forsvarlige. Under punkt 9.12.1 – 9.12.5 - spesielle betingelser er bl.a. nevnt:

- Tjenestekjøp
- Miljøanskaffelser
- Screening
- Barnearbeid
- Skatteattest

Hovedbok for Internkontroll og HMS-arbeid inneholder et kapittel om psykososiale og mellommenneskelige forhold. Denne hovedboken er lagt inn i kommunens kvalitetssystem. I løpet av

Årsmelding 2025

første kvartal 2025 ble det gjennomført omfattende revidering av HMS-hovedbok og HMS-håndbøker for alle virksomhetene. Personalbehandling og HR handler om å ivareta den enkelte medarbeider på en respektfull, omsorgsfull og ansvarlig måte. Kommunens reglementer og retningslinjer skal sikre rettferdig og likeverdig behandling av alle ansatte på tvers av virksomhetene. For å gjøre disse mer tilgjengelige, ble det i 2025 gjort et omfattende arbeid med en ny, forenklet personalhåndbok. Målet er å gjøre det enklere for både ledere og medarbeidere å finne relevant informasjon.

HMS

Internkontroll

HMS og kvalitetsarbeid

Hensikten med ledelsens gjennomgang er å avklare status på kommunens arbeid med oppfølging av kvalitetsarbeidet og hvordan organisasjonen følger opp lover og forskrifter.

Det foreligger krav til internkontroll, styring og kontroll, som er hjemlet i:

Forvaltningsloven § 15: Forvaltningsorganet skal ha en internkontroll (styring og kontroll) på informasjonssikkerhetsområdet som baserer seg på anerkjente standarder for styringssystem for informasjonssikkerhet. Internkontrollen bør være en integrert del av virksomhetens helhetlige styringssystem.

Kommuneloven § 25-1: Kommuner og fylkeskommuner skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold. Det betyr å sikre at Engerdal kommune har:

- *Oppdaterte virksomhetsplaner som beskriver virksomhetenes oppgaver, mål og organisering*
- *Avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik*
- *Dokumentere internkontrollen i den formen og omfanget som er nødvendig*

Bestemmelser om økonomistyring i staten 2.4 Internkontroll. Alle virksomheter skal etablere internkontroll. Virksomhetens ledelse har ansvaret for å påse at internkontrollen er tilpasset risiko og vesentlighet, at den fungerer på en tilfredsstillende måte og at den kan dokumenteres. Internkontroll skal primært være innebygd i virksomhetens interne styring.

HMS og arbeidsmiljøutvalg

Det ble i 2025 gjennomført 3 møter i Arbeidsmiljøutvalget (AMU). Det ble også gjennomført en felles HMS- dag hvor alle ledere, tillitsvalgte og verneombud var invitert. Temaet var HMS og arbeidsmiljø, med spesielt fokus på helsefremmende arbeidsplasser og emosjonelle belastninger. Dagen var ett ledd i arbeidet når det gjelder å få etablert operative HMS grupper på alle virksomhetene og alle skulle starte opp arbeidet med egen HMS plan for 2026.

Avvik

Totalt 252 avvik ble meldt inn i 2025 og hvor flesteparten av innmeldte avvik var tjenesteavvik og driftsavvik. Bare 27 avvik var kategorisert som HMS avvik. Derfor mistenkes det at det underrapporteres

Årsmelding 2025

på HMS-avvik. Det har vært tema i arbeidsmiljøutvalget og noe som følges opp tett med å gi nødvendig opplæring og veiledning til ledere og ansatte.

Siste halvår i 2025 har det vært fokus på å oppdatere kvalitetssystemet og sikre at avvik blir sendt til riktig leder for behandling. Det er også gjennomført personalmøter hvor HR har vært til stede og orientert om kvalitetssystemet og avvik. Det erfarer dessverre at kommunens nåværende kvalitetssystem ikke har god nok brukervennlighet, som ivaretar våre lovpålagte oppgaver innen HMS og internkontroll. Derfor har Engerdal kommune, sammen med Åmot kommune og Stor Elvdal kommune utlyst ny konkurranse på et mer helhetlig kvalitetssystem. Vår nåværende avtale med Netpower utløper 01.06.26 og arbeidet med å implementere ett nytt system og struktur starter i juni 2026. Med et mer helhetlig system vil kommunen ha mye bedre løsninger for å ivareta oppgaver og forpliktelser gjennom bruk av oppdatert dokumentbibliotek, Risiko og sårbarhetsanalyser, årshjul og rapportering.



Varslingsaker etter arbeidsmiljøloven kap. 2A

Det ble i 2025 meldt 4 saker i Engerdal kommune. 2 av sakene ble håndtert i henhold til kommunens retningslinjer. Alle sakene er lukket. Samtidig erfarer det at det i forlengelsen er nødvendig å sikre nødvendig opplæring angående varslingsaker, slik at disse behandles i tråd med kommunens retningslinje.

Statlige tilsyn

Engerdal kommune har hatt tilsyn fra Arbeidstilsynet ved 1 virksomhet i 2025. Pålegg som er gitt følges opp og fristen for å lukke pålegg er 01.06.26. Vi ser at de fleste pålegg omhandler manglende kartlegginger/risikovurderinger på arbeidsmiljøfaktorer. Dette blir viktig på å få på plass i alle virksomheter i 2026.

Medarbeiderundersøkelser

I forbindelse med vedtatt strategisk kompetanse plan for 2025-2028 er det nedfelt at medarbeiderundersøkelse gjennomføres etter endt lederutviklingsprogram. AMU (arbeidsmiljøutvalget) må innen da ta stilling til om kommunen skal fortsette å bruke KF sin 10 Faktor modell eller om det bør sees på et annen verktøy. Selv om 10 faktor gir et pålitelig grunnlag for videre arbeid er det et verktøy som egner seg bedre som et organisasjonsutviklingsverktøy enn som medarbeiderundersøkelser. Samtidig krever 10 faktor utholdenhet og plan over flere år, da det er målingene annenhver år som sier

Årsmelding 2025

noe om kommunen som organisasjon er i riktig retning. En mer konkret medarbeiderundersøkelse, vil trolig gi leder en bedre innsikt i forbedrings og bevaringsområder på tidspunktet undersøkelsen gjennomføres. Det bør også sees i sammenheng om undersøkelsene gjennomføres hyppigere enn et 2 års intervall.

Dette er noe arbeidsmiljøutvalget vil ta stilling til i 2026 og involvere HMS gruppene før endelig beslutning tas.

Miljørettet helsevern etter folkehelseloven § 8-1

Engerdal kommune har avtale gjennom et interkommunalt samarbeid når det gjelder oppfølging av Miljørettet helsevern. Det er videre rapportert at det ikke ble gjennomført tilsyn ved noen av kommunens anlegg i 2025, og foreligger derfor ingen krav til oppfølging.

Brukerundersøkelser

Elevundersøkelser gjennomføres årlig og følges opp. Det er videre planlagt foreldreundersøkelse både i kommunens barnehager og skole i 2026. Det ble ikke gjennomført noen brukerundersøkelser i helse eller øvrige tjenester innenfor oppvekst og utvikling.

IKT sikkerhet og personvern

Kommunen forvalter store mengder informasjon av betydning for innbyggere, ansatte og samarbeidspartnere. IKTsikkerhet og personvern er derfor sentrale områder for å sikre tillit, kontinuitet i tjenesteleveranser og etterlevelse av gjeldende lover og forskrifter. Formålet med dette kapittelet er å gi en oversikt over kommunens arbeid med digital sikkerhet, håndtering av personopplysninger og tiltak for å redusere risiko knyttet til uautorisert tilgang, tap av data og brudd på personvernet.

Kommunene i SÅTE har etablert et administrativt vertskommunesamarbeid om felles IKT drift. Formålet er å profesjonalisere IKT-tjenester – dokumentere og standardisere tjenester, harmonisere IKT-tjenester og fagapplikasjoner, tilrettelegge for uttak av kvalitative gevinster/stordriftsfordeler, samt tydeligere og mer effektiv styring og ledelse.

Vertskommuneavtalen inneholder også en avtale om at SÅTE ivaretar personvernombud rollen. I forlengelsen bør det avklares hvorvidt denne rollen ivaretar Engerdal kommune sine forpliktelser og interesser. Det vil si oppfølging av avvik, tilsyn og rapportering. For 2025 er det ikke klart om det har vært noen aktivitet og dialog knyttet til personvern, oppfølging av avvik med SÅTE og personvernombudet. Det er et klart forbedringsområde for 2026. I tillegg vil Engerdal kommune likt øvrige kommuner i SÅTE få varsel om tilsyn fra Datatilsynet i 2026. Det tilsynet vil evt avdekke forbedringsområder og forhåpentligvis sikre å få på plass gode nok rutiner og instruksjoner for rollen og oppgaven.

Avvik når det gjelder personvern/informasjonsikkerhet for 2025

Avvik, eller uønskede hendelser, er sikkerhetsbrudd og/eller når behandling av helse- og personopplysninger er utført i strid med gjeldende regelverk, retningslinjer eller rutiner.

For å sikre at regelverket følges skal det etableres avviksrutiner slik at avvik oppdages og at årsak til avviket, korrigerende tiltak, læring og rapportering blir dokumentert. Avvikshåndtering kan også iverksettes ved tilfeller av manglende eller uhensiktsmessige rutiner.

Engerdal kommune skal samle inn fakta om hendelsesforløpet for etablering av korrigerende tiltak og effekten av korrigerende tiltak skal vurderes og eventuelle andre tiltak skal settes i verk ved behov.

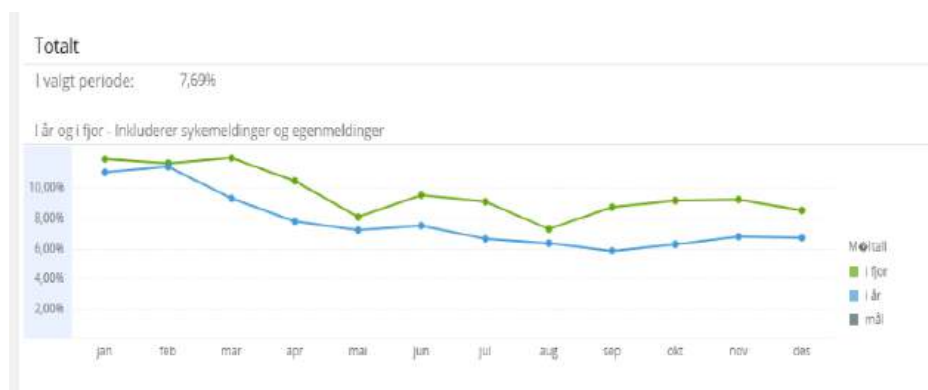
Årsmelding 2025

Dersom det har skjedd et brudd på personopplysningssikkerheten i virksomheten og det er sannsynlig at bruddet vil medføre en risiko for de registrerte sine rettigheter og friheter, skal dataansvarlig **rapportere bruddet til Datatilsynet** innen 72 timer. Ref. [Personvernforordningen, artikkel 33. Melding til tilsynsmyndigheten om brudd på personopplysningssikkerheten \(lovdata.no\)](#)

Det er registrert for 2025 6 avvik som går på ulike brudd på personopplysningssikkerheten. Alle avvik er lukket, men det foreligger ingen opplysninger om hendelsene er rapportert videre til Datatilsynet. Det kan kanskje begrunnes i manglende kunnskap om rapporteringsplikten og igjen at det er noen mangler i retningslinjene hvordan sikkerhetsbrudd skal følges opp. Derfor kan det være hensiktsmessig at det i 2026 sikres at rutiner og prosedyrer kommer på plass og nødvendig opplæring og veiledning gis.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2024	2,11 %	7,57 %	9,69 %
Årlig sykefravær 2025	1,85 %	6,15 %	8,00 %



I 2025 var sykefraværet i Engerdal kommune på 7,69 %. Dette innebærer en reduksjon på 1,71 % sammenlignet med foregående år. Den største andelen av sykefraværet består fremdeles av langtidsfravær, hvor fravær over 60 dager utgjør 4,99 %. Fravær med varighet mellom 17-60 dager ligger på 1,3 %, mens fravær mellom 9-16 dager er 0,44 %. Fravær i egenmeldingsperioden (1-8 dager) er 0,97 %.

Det er positivt at sykefraværet i 2025 er redusert betydelig og ikke minst at reduksjonen gjelder innenfor alle sektorer og virksomheter.

Dette viser at langtidsfravær fremdeles er den største utfordringen kommunen står overfor når det gjelder sykefravær. Fordelingen mellom kjønn viser at 50,73 % av sykefraværet var blant kvinner, mens menn sto for de resterende 49,27 %. Statistikken viser også at egenmeldt fravær er relativt lavt, da kun 19,72 % av sykefraværet ble meldt gjennom egenmelding, mens resten var sykemeldt fravær. Selv om tendensen er høyere med egenmeldt fravær sammenlignet med foregående år, er det fremdeles ønskelig at flere bruker egenmelding ved korttidsfravær, enn sykemelding. Det er viktig å merke seg at ansatte i omsorgsykker og oppvekstsektoren i større grad enn andre yrkesgrupper har måttet være hjemme ved for eksempel lettere forkjølelse. Andre yrkesgrupper har lettere tilgang til hjemmekontor, noe som ble spesielt tydelig under koronapandemien, men som fortsatt er relevant.

Årsmelding 2025

For å bedre oversikten og styrke oppfølgingen av sykefraværet, har kommunen innført flere tiltak. Et nytt digitalt verktøy gir ledere løpende oversikt over sykefravær i sine enheter. Systemet henter data direkte fra lønssystemet og gir informasjon om utvikling, lengde, kjønnsfordeling og fraværsmønstre. Dette gir lederne bedre grunnlag for å analysere fravær og sette inn relevante tiltak. I tillegg er det innført en ny rutine for sykefraværsoppfølging, som skal brukes i alle sykefraværstilfeller. Rutinen omfatter planlagte kontaktpunkter, oppfølgingsmøter og forventninger til både leder og den sykemeldte. Det er særlig fokus på alternative arbeidsoppgaver under sykdomsperioden.

For å sikre at ansatte har tilgang til relevant informasjon om sykefraværregler, arbeidsgivers og arbeidstakers plikter, er det utarbeidet et informasjonshefte.

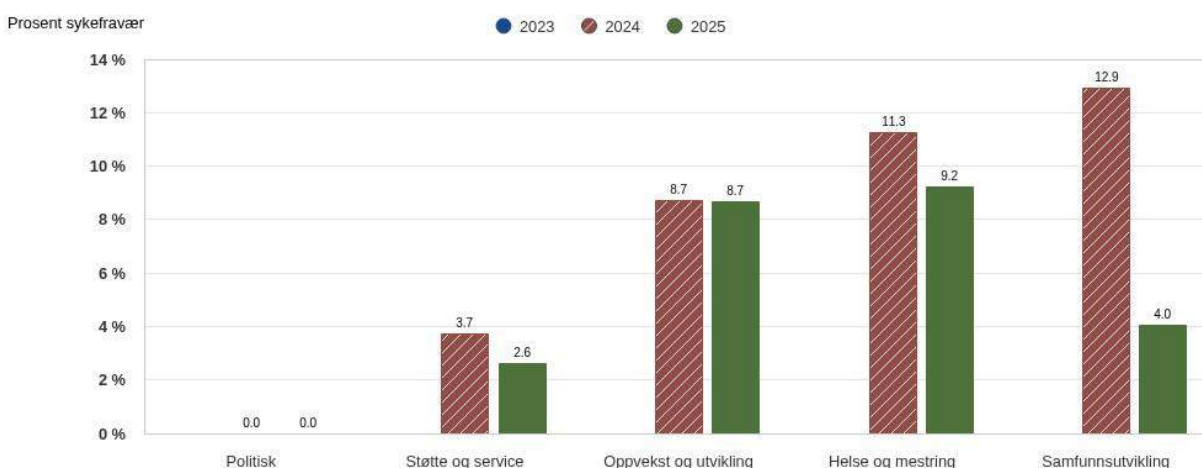
Kommunen har også utarbeidet en ny mal for utviklingssamtaler, som skal gjennomføres minst én gang i året for alle ansatte. Målet er å legge til rette for gode samtaler om trivsel, utvikling og eventuelle utfordringer som kan påvirke sykefraværet. Selv om dette ikke er direkte rettet mot sykefraværet, vil økt trivsel kunne bidra til redusert fravær.

Forebyggende tiltak og individuell tilrettelegging er et prioritert område, og det jobbes kontinuerlig med å finne bedre løsninger for ansatte med helseutfordringer. Engerdal kommune jobber fortsatt etter IA-prinsipper med fokus på respekt og holdningsskapende arbeid. Særlig vekt legges på å legge til rette for ansatte med redusert funksjonsevne og eldre arbeidstakere.

Handlingsplanen for IA-arbeid har som mål å inkludere flere i arbeidslivet og sikre at ansatte med helseutfordringer kan fortsette i jobb lenger. Kommunen har ansatte med nedsatt funksjonsevne som fungerer godt med tilrettelegging, og det legges stor vekt på å finne gode løsninger for ansatte som opplever helseutfordringer.

Som en liten kommune med store utfordringer fremover, er det avgjørende å skape en arbeidsplass der flest mulig kan trives og bidra så lenge som mulig. Kommunen har også et eget råd for likestilling og for mennesker med nedsatt funksjonsevne, som gir uttalelser i aktuelle saker og bidrar til at kommunen utvikler gode tiltak for inkludering og arbeidslivstilrettelegging. Gjennom systematisk oppfølging, nye verktøy og en tydelig satsing på trivsel og tilrettelegging, håper Engerdal kommune å redusere sykefraværet og sikre en sterk og velfungerende organisasjon i årene som kommer.

Sykefravær per enhet/ansvar (graf)



Årsmelding 2025

Investeringer

Status §5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Investeringer i varige driftsmidler	45 864	37 400	33 785	31 252	2 533	7,5 %	33 785
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0		0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	571	600	632	632	0	0,1 %	632
Utlån av egne midler	40	0	0	0	0		0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0		0
Sum investeringsutgifter	46 475	38 000	34 417	31 883	2 534	7,4 %	34 417
Kompensasjon for merverdiavgift	-6 130	0	1 200	-2 520	3 720	310,0 %	1 200
Tilskudd fra andre	-15 691	0	0	-689	689		0
Salg av varige driftsmidler	-2 180	-5 000	-1 800	-1 967	167	9,3 %	-1 800
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0		0
Utdeling fra selskaper	-110	0	0	0	0		0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0		0
Bruk av lån	-23 456	-31 900	-32 685	-27 534	-5 151	-15,8 %	-32 685
Sum investeringsinntekter	-47 567	-36 900	-33 285	-32 710	-575	-1,7 %	-33 285
Videreutlån	3 848	3 000	6 000	2 380	3 620	60,3 %	6 000
Bruk av lån til videreutlån	-3 848	-3 000	-6 000	-2 380	-3 620	-60,3 %	-6 000
Avdrag på lån til videreutlån	110	66	66	165	-99	-149,3 %	66
Mottatte avdrag på videreutlån	-78	-66	-66	-158	92	139,8 %	-66
Netto utgifter videreutlån	32	0	0	6	-6		0
Overføring fra drift	0	-500	-500	-500	0	0,0 %	-500
Avsetninger til bundne investeringsfond	0	0	0	0	0		0
Bruk av bundne investeringsfond	-32	0	0	-6	6		0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	2 212	0	0	1 958	-1 958		0
Bruk av ubundet investeringsfond	-1 120	-600	-632	-632	0	-0,1 %	-632
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0	0		0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	1 060	-1 100	-1 132	820	-1 952	-172,5 %	-1 132
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	0	0	0	0	0		0

Investering i anleggsmidler samt bruk av lån:

- Avvik vedrørende investeringsprosjekter er kommentert under oversikten "Status §5-5 andre ledd".

Ubundne investeringsfond:

- Det er gjort vedtak om å bruke ubundet investeringsfond til å finansiere egenkapitaltilskudd til KLP. Dette er utført.
- Det er i løpet av året solgt en tomannsbolig i Elgå, og netto inntekter er avsatt til ubundet investeringsfond.

Årsmelding 2025

Status §5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Politisk							
SÅTE-investeringer	1 746	1 300	1 300	690	610	46,9 %	1 300
Sum Politisk	1 746	1 300	1 300	690	610	46,9 %	1 300
Støtte og service							
Utskifting tjenestebiler	796	3 100	3 100	3 221	-121	-3,9 %	3 100
Dagsturhytte	0	0	500	1 039	-539	-107,7 %	500
Sum Støtte og service	796	3 100	3 600	4 259	-659	-18,3 %	3 600
Oppvekst og utvikling							
Leke- aktivitetsplass Blokkodden	0	200	0	0	0		0
Formidling smeltehytte Gløta	0	200	0	0	0		0
Sum Oppvekst og utvikling	0	400	0	0	0		0
Helse og mestring							
Legesenter	0	200	200	78	122	60,9 %	200
Sum Helse og mestring	0	200	200	78	122	60,9 %	200
Plan, teknikk, miljø							
Kaldtlager EBUS	0	500	0	0	0		0
Solceller på tak	0	1 300	600	577	23	3,9 %	600
Salg av varige driftsmidler	122	0	0	120	-120		0
Kjøp av varige driftsmidler	3 116	0	0	0	0		0
Varmekilder boliger i Hyttveien	0	100	100	88	12	12,0 %	100
Tilpasninger til kirkekontor 2024	597	0	0	0	0		0
Rehabilitering Engerdal helsesenter	28 445	0	3 652	3 846	-194	-5,3 %	3 652
Solcelleanlegg ved EHOS	1 492	0	0	0	0		0
Tiltaksplan Vann	129	4 000	5 800	3 962	1 838	31,7 %	5 800
Rehab. renseanlegg på Drevsjø	5 267	0	7 733	8 532	-799	-10,3 %	7 733
VA-anlegg Engerdal Østfjell	2 796	1 500	100	121	-21	-21,0 %	100
Renseanlegg Elgå	903	0	0	0	0		0
Tiltaksplan Avløp	0	9 000	3 000	1 085	1 915	63,8 %	3 000
Drevsjø brannstasjon	495	9 000	3 000	2 401	599	20,0 %	3 000
Asfaltering kommunale veier	0	7 000	4 700	5 492	-792	-16,9 %	4 700
Sum Plan, teknikk, miljø	43 322	32 400	28 685	26 224	2 461	8,6 %	28 685
Investeringer i varige driftsmidler	45 864	37 400	33 785	31 252	2 533	7,5 %	33 785

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Investeringer i varige driftsmidler	0	0	0	0	0		0

Årsmelding 2025

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Egenkapitaltilskudd KLP	571	600	632	632	0	0,1 %	632
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	571	600	632	632	0	0,1 %	632

4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %	Rev. bud. 2025
Kjøp av varige driftsmidler	0	0	0	0	0		0
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0		0
Sum del 1-4	46 475	38 000	34 417	31 883	2 534	7,4 %	34 417

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Årets budsjett	
	Rev. bud.	Regnskap Status
Asfaltering kommunale veier	4 700	5 492 lht. plan
Dagsturhytte	500	1 039 Ferdig
Drevsjø brannstasjon	3 000	2 401 Forsinket
Egenkapitaltilskudd KLP	632	632 lht. plan
Legesenter	200	78 lht. plan
Rehab. renseanlegg på Drevsjø	7 733	8 532 Forsinket
Rehabilitering Engerdal helsesenter	3 652	3 846 lht. plan
Salg av varige driftsmidler	0	120 Ferdig
Solceller på tak	600	577 lht. plan
SÅTE-investeringer	1 300	690 lht. plan
Tiltaksplan Avløp	3 000	1 085 Forsinket
Tiltaksplan Vann	5 800	3 962 lht. plan
Utskifting tjenestebiler	3 100	3 221 lht. plan
VA-anlegg Engerdal Østfjell	100	121 Ferdig
Varmekilder boliger i Hyttveien	100	88 Ferdig
Sum	34 417	31 883

Årsmelding 2025

Statustekst investeringer

Asfaltering kommunale veier

Flere kommunale veier har fått hevet standarden i 2025: Hyttveien på Drevsjø, inkl. en kort strekning av Grubbveien, Moalia på Drevsjø, samt ferdigstilling ved Engerdal Torg, Åveien.

Dagsturhytte

Dagsturhytta er oppsatt ved Røfallene, og ble kostende litt over netto budsjett.

Drevsjø brannstasjon

Det har foregått forprosjekt og vurderinger knyttet til innhol og plassering. Videre prosjekt fortsetter i 2026 og 2027

Rehab. renseanlegg på Drevsjø

Rehabiliteringen av Drevsjø renseanlegg er veldig forsinket, og leverandøren har ikke fått anlegget til å fungere slik som forespeilet. Det er flere avvik som må rettes før Engerdal kommune overtar anlegget og vi går i ordinær drift. Leverandøren følges opp tett for å sikre ferdigstilling i tråd med kontrakt. På grunn av at det er behov for tett oppfølging av leverandøren, er det behov for økte ressurser fra både rådgivere og medarbeidere. Dette vil kunne medføre et merforbruk på prosjektet.

Rehabilitering Engerdal helsesenter

Prosjektet er nå i garantiperiode, og det gjennomføres ett-årsbefaring. Det er avsatt noe midler på avslutningen av prosjektet, og det er her et mindreforbruk. Prosjektet følges opp i garantiperioden.

Salg av varige driftsmidler

I 2025 er det solgt en utleiebolig i Elgå. Boligen ble solgt under prisantydning, men med tilsvarende salsum som bolig i Sømådalen som ble solgt i 2024.

Solceller på tak

Prosjektet er i garantiperiode.

Prosjektet er gjennomført til en lavere kostnad enn budsjettet, og budsjettet er i løpet av året tatt ned.

Tiltaksplan Avløp

Innen avløp er det i 2025 satt i gang etablering av slamlagring som skal ta i mot avsannet slam fra Drevsjø renseanlegg når det er i drift. I tillegg har man satt i gang arbeidet med å skifte ut avløpsnett på Drevsjø, som vil fortsette i 2026.

Tiltaksplan Vann

Under tiltaksplan vann etter VA planen er det i 2025 gjennomført flere tiltak. Flere prosjekter er under planlegging.

Det er etablert høydebasseng i Hylleråsen og i Engerdalssetra. I tillegg er det satt på plass et nytt, prefabrikkert vannverk i Engerdalssetra. Ved årsskifte er ikke vannverket helt ferdigstilt, men dette ferdigstilles i 1. tertial.

Utskifting tjenestebiler

Det ble i 2025 kjøpt inn 5 nye elbiler til helse, samt 1 9-seter til integreringsarbeid. Merforbruk skyldes at ladepunkter til elbilene ble noe mer kostbare enn tenkt.

Årsmelding 2025

VA-anlegg Engerdal Østfjell

Det er kun gjort en resipientvurdering av Engeråa dette året, som grunnlag for videre planlegging knyttet til kommuneplanens arealdel samt videre rehabilitering a avløpsanlegg tilknyttet områdene i Engerdal Østfjell og Engerdal sentrum.

Varmekilder boliger i Hyttveien

Varmekilder i form av varmepumper ble installert på fire boliger våren 2025. Det vil installeres ytterligere fire pumper vinteren 2026.

Årsmelding 2025

Oppfølging av vedtak og oppdrag

Status oppdrag for kommunen

Verbalvedtak (P)

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
Arbeids- og aktivitetssenter	Komite for helse, omsorg og oppvekst bes om i samarbeid med NAV, TEPAS og Rådet for likestilling og inkludering å utrede muligheten for et aktivitetssenter i kommunen. Saken legges frem for kommunestyret innen 01.07.2025.	Forsinket	Vedtakstekst legger opp til at dette er noe helse og oppvekst komiteen skal jobbe med. I siste møte besluttet komiteen å utsette frist til over sommeren. Sektor helse og mestring har bidratt inn og vil bidra inn med eventuelle nødvendige ressurser.
Bruk av disposisjonsfond	Hvis kommunens generelle disposisjonsfond passerer 25 millioner, skal overskytende avsettes til investeringsfond og brukes til investeringer for å redusere fremtidige låneopptak	Iht. plan	Det generelle disp.fondet er pr 31.12.25 på kr 19,4 mill. Det er derfor ikke aktuelt å overføre noe til investering i 2025.
Evaluerings fådelt skole	Erfaringer med EBUS som fådelt skole evalueres innen 01.06.2025. Det forutsettes at foreldre, elever, ansatte og tillitsvalgte involveres. Eventuelle justeringer av ordningen implementeres fom skoleåret 2025/2026.	Ferdig	
Innvendig oppussing av Engerdal mottak	Det bes om at kommunedirektøren utreder behovet for vedlikehold og oppussing, det skal ses på om overskudd dekke blant annet oppussing.	Forsinket	Det er skiftet trappeneser i to blokker og rehabilitert ett bad på Engerdalstunet. Utover dette er det ikke foretatt noen ytterligere oppussing av Engerdal mottak. En har ventet på at eiendomsstrategien skal komme til behandling for å kunne få satt mer trykk på at denne eiendommen skal prioriteres øverst når det gjelder oppussing/vedlikehold. Strategien kommer til behandling i kommunestyret med det første.

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
Læringgaranti	Kommunedirektøren bes utrede mulighet for en lærlinggaranti i Engerdal, på lik linje som omkringliggende kommuner.	Ikke startet	<p>Lærlinggaranti – orientering</p> <p>Engerdal kommune har utredet muligheten for å innføre en lærlinggaranti, på linje med ordninger i omkringliggende kommuner.</p> <p>Følgende vurderinger er gjort:</p> <p>Målsettingen ved en lærlinggaranti vil være å bidra til økt gjennomføring i videregående opplæring, sikre faglært arbeidskraft og rekruttere motiverte unge til kommunens tjenester.</p> <p>Garantien bør gjelde ungdom bosatt i Engerdal som har fullført Vg2 og søker læreplass innen relevante fag. Per i dag tilbyr kommunen læreplasser innen barne- og ungdomsarbeiderfaget og helsefagarbeiderfaget. Det vurderes også å etablere lærlingplasser innen service og administrasjon, ernæringskokkfaget og renholdsoperatørfaget.</p> <p>For å kvalifisere til garantien må søkere være innenfor fraværsgrensen, ha bestått alle fag, vise motivasjon for faget og selv søke læreplass. Det legges opp til intervju og vurdering av egnethet før endelig tilbud gis.</p> <p>Ordringen vil kreve økt administrativ kapasitet, særlig innen koordinering, veiledning og oppfølging av lærlinger, samt mulige merkostnader knyttet til lønn og instruktør opplæring. HR-avdelingen foreslås som ansvarlig enhet for koordinering, i samarbeid med fagavdelinger og fylkeskommunen.</p> <p>Det foreslås at ordningen prøves ut i en periode på to år for å vurdere gjennomførbarhet, ressursbehov og effekt, før det eventuelt tas stilling til permanent innføring.</p> <p>Flere forhold taler for en slik ordning. Rapporten <i>Kostnader og verdiskaping i lærlingordningen i kommunal sektor</i> (Samfunnsøkonomisk Analyse, 2025) viser at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunal sektor har et økende rekrutteringsbehov for fagarbeidere, spesielt innen helse og oppvekst. • Lærlinger bidrar med reell verdiskaping gjennom selvstendig arbeid, og gir både kapasitet og kompetanse til tjenestene de er del av. • Lærlingordningen fungerer som en viktig rekrutteringskanal, og gir lavere kostnader ved overgang til fast stilling fordi lærlingene allerede er kjent med arbeidsplassen. • Flere kommuner bruker lærlinger strategisk for å redusere behovet for vikarer og avlaste fast ansatte – noe som kan bidra til lavere sykefravær. <p>Innføring av lærlinggaranti i Engerdal kan derfor ses på både som et rekrutteringstiltak og et samfunnsbidrag, med potensial for langsiktige gevinster for kommunen.</p>
Minihus	Komite for nærings- og Samfunnsutvikling bes om utrede muligheten for oppføring av små og energisparende hus på Drevsjø og i Engerdal. Utredningen skal omfatte både pris og mulig finansiering, samt aktuelle plasseringssteder. Saken legges frem for kommunestyret innen 01.07.2025.	Iht. plan	<p>Saken er behandlet i komiteen, og videre i kommunestyret 21. mai som gjorde følgende vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Budsjettvedtaket 2024 ang. minihus opprettholdes, men fristen utsettes til 01.11.2025. 2. Det bevilges ekstra midler slik at komiteen kan avholde inntil 2 ekstra møter i løpet av 2025. Kostnaden justeres inn i 2. tertial.
Opplæring tolærersystem	Det avsettes inntil 100 000 ift opplæring i tolærersystem. Det skal vektlegges kompetanseheving i personalgruppa	Iht. plan	<p>Det er gjennomført forberedelsesmøte med Thomas Nordahl. Kompetanseheving/opplæreri i tolærersystem og fådelte organisering skal</p>

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	<p>fremfor individuell skoloring. Dette for å bygge felles kompetanse, kultur og forståelse for denne undervisningsformen. Det utarbeides en plan for opplæringen innen 1. april -25. Videre ønskes det tilbakemelding på hvilke konkrete opplæringstiltak som er gjort så langt i personalgruppa ift innføringen av tolærersystem.</p> <p>EBUS skal være fullt ut organisert som tolærersystem fra 01.08.2025. Det utarbeides en Kompetanseplan for EBUS som skal ligge til grunn for organiseringen, hvor det forutsettes samsvar mellom nåværende og fremtidige behovet for kompetanse ved skolen.</p>		foregå sammen med Thomas Nordahl den 6. juni. Plan for dette er lagt. Utover dette er det også en muntlig avtale med Nordahl om at han kan bistå med noe også på høstparten.
Reduksjon ikke lovpålagte oppgaver	Under dialogseminaret høsten 24 ble gitt klare føringer på at totale årsverk i organisasjonen må reduseres. Kommunedirektøren bes derfor om å gå igjennom ikke lovpålagte arbeidsoppgaver for ansatte med arbeidssted Enger, slik at organisasjonen reduseres med 1 årsverk innen 01.07.2025. Det forutsettes at reduksjonen fører til at lønnsutgifter ikke skal dekkes av Femundfondet.	Ferdig	
Reduksjon lederressurs EBUS	Antall elever er redusert over tid – uten at det er gjort endringer ift ledelsesressursen. I tillegg vil kulturskolen bli overført ny sektor, noe som gjør at rektors ansvarsområde endres. Skolen har over tid tilegnet seg MYE kompetanse ift å drifte skole med mange flyktninger/asylsøkere, og slik sett antas det at organisasjon og ledelse har etablert nødvendig robusthet til å møte disse utfordringene. Det registreres at EBUS på en god måte har klart å reetablere stabilitet ift særskilt norskopplæring for grunnskoleelevene som trenger det etter at Asyilmottaket ble gjenåpnet ifb krigen i Ukraina. På denne bakgrunn reduseres lederressursen med 80% med virkning f.o.m skoleåret 2025/2026	Ferdig	<p>Det er gjennomført samtaler, inklusiv formelt drøftingsmøte med assisterende rektor, hvor det formelt er delt informasjon om at nåværende stilling faller bort som en følge av verbalpunktet med virkning fra 01.08.25. Assisterende rektor har mottatt en endringsoppsigelse og mottatt tilbud om annet passende arbeid. Lønnsmidlene til stillingen for vedkommende som har vært assisterende rektor er ikke kuttet. Et av forslagene til annet passende arbeid gikk dermed ut på å endre arbeidsoppgavene til vedkommende.</p> <p>Det er takket ja til tilbud om denne endrede 100% stillingen som vedkommende er kvalifisert for, og det vil startes opp med dette fra 01.08.25. Vedkommende vil da være 50% skole- og barnehagefaglig rådgiver, samt være IKT- og SFO-ansvarlig ved skola i resterende 50%.</p>
Reduksjon sykefravær	Engerdal kommune skal ha som intensjon å få sykefraværet ned til under 4%. Administrasjonen skal sammen med vernetjenesten legge en plan for dette, som skal legges frem for arbeidsmiljøutvalget og administrasjonsutvalget, samt behandles politisk tidligst mulig og senest innen utgangen av mars 2025. Det skal spesielt legges vekt på “relasjonelle og emosjonelle belastninger i arbeidet”, og hvilke følger dette har for ansatte i Engerdal kommune. Økt kunnskap og forståelse i hele organisasjonen er nødvendig.	Iht. plan	<p>Oppvekst og utvikling</p> <p>Nye rutiner for sykefraværsoppfølging er vedtatt, og gjennomgått på flere nivåer. En er derfor i gang med en mer strukturert oppfølging av sykefraværet innen sektoren. Som beskrevet under “sykefravær” har det vært litt ustabil med tanke på å ha virksomhetsledere på plass i sektoren. Dette har gjort det utfordrende å kunne foreta sykefraværsoppfølging i tilstrekkelig grad så langt.</p> <p>Helse og mestring</p> <p>Dette jobbes det kontinuerlig med. Sektor helse og mestring har hatt fokus på dette med sykefravær i lengre tid. Henviser til sykefraværstatistikk som har gått i positiv retning. Det har tidligere i hovedsak handlet om å få på plass strukturer og rammeverk for å sikre</p>

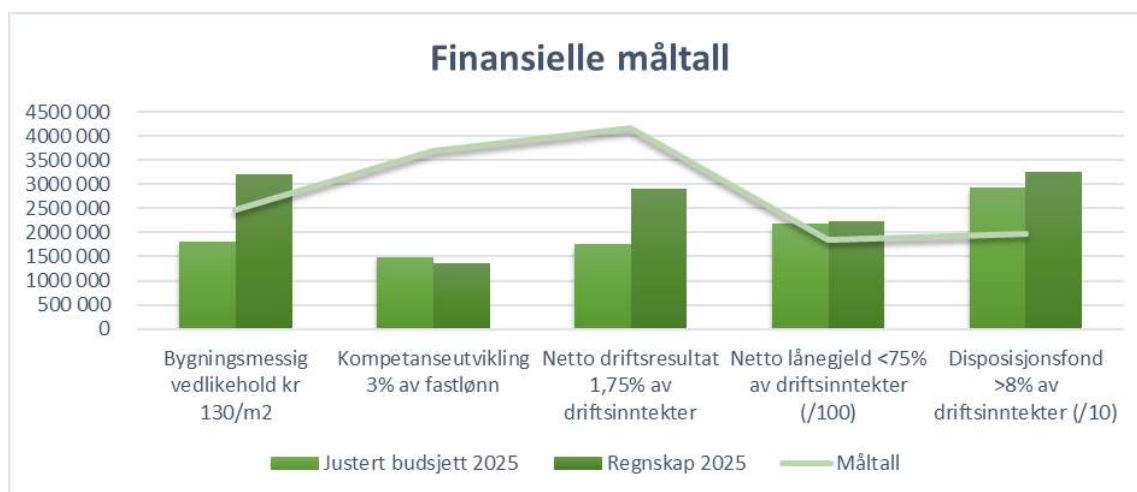
Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
			<p>en forutsigbar hverdag for de ansatte. Den siste tiden har sektoren styrket fokuset på forebygging. Det vil si at vi feks bemanner noe opp når vi ser det er en for stor belastning eller for stor risiko for at noe uforutsett kan skje. Trygge rammer og forutsigbarhet er sentralt</p> <p>Plan, Teknikk og Miljø</p> <p>For vår sektor er samlet fravær under målsettingen på 4 %. Vi er godt fornøyd med det!</p> <p>Det er gode holdninger blant de ansatte. Dette må vi fortsette å holde fokus på, og jobbe videre for.</p>
Salg av kommunale boliger	<p>Salg av kommunale boliger videreføres i 2025. Hvilke boliger som synes aktuelle å selge skal fremgå av vedlikeholdsplanen for kommunale bygg.</p> <p>Vedlikeholdsplanen med forslag på hvilke bygg som skal selges legges frem for politisk behandling innen 01.04.2025</p>	Forsinket	Vedlikeholdsplan og eiendoms-strategi er litt forsinket i forhold til plan.
Samarbeid kirke og kommune	Kommunedirektøren bes om å ta initiativ til et utvidet samarbeid mellom kirke og kommune hvor intensjonen er at partene skal finne gode løsninger for en fremtidig samhandling med tanke på å redusere dagens driftsutgifter	Iht. plan	Det har foregått et møte der en har sett gjennom tidligere avtaler og fått disse kopiert. En har kommunisert om utstyr, og hvem som plikter å skaffe til veie nødvendig utstyr/lokaler. Ellers var det et veldig fint samarbeid tilknyttet markering av den 8. mai og frigjøringsjubileumet.
Tolærersystem	<p>Det legges til grunn at tolærersystem skal implementeres og videreføres i henhold til de intensjoner utvidet 3 part ved EBUS har utredet ift bemanning og redusert bruk av spes.ped.ressurser som følge av tolærersystemet. Det vises i utredningen til 4 ulike alternativer ift organisering. Det er ikke kjent hvilket alternativ som ligger til grunn for dagens ordning.</p> <p>Formannskapet ber om en fullstendig tilbakemelding på hvilke veivalg og strategi EBUS har lagt til grunn for implementering og gjennomføring av tolærersystem for inneværende skoleår innen utgangen av februar.</p>	Ferdig	En er ferdig med orienteringssaken. Det vil likevel gjenstå å gjennomføre kompetanseheving samt en systematisk og god implementering av ordningen.
Tverrfaglig samhandling	Økt tverrfaglig samarbeid anses å være helt nødvendig for å kunne utnytte både personell og økonomiske ressurser på en best mulig måte. Kommunedirektøren bes derfor om å videreføre intensjonene i vedtaket fra budsjettbehandlingen i 2023 som omhandler tverrfaglig samarbeid. Kommunestyret bes om å få forelagt en rapport innen 01.09.2025 som kan legges til grunn for budsjettarbeidet for 2026	Iht. plan	<p>Oppvekst og utvikling</p> <p>Dette er noe som sektoren har mye og ofte fokus på. Vi ser stadig flere løsninger og muligheter for tverrfaglig samhandling. Alternativt kan nevnes elever ved Flyvo som blir benyttet i arbeidslivet ved andre virksomheter, det at adm.oppv. og Flyvo bistår Ebus i undervisning av et spes.ped.vedtak, at barnehagene er på besøksdag på Fjellheimen, at Fjellheimen ser på muligheter for å bistå i bemanningsmangel andre steder, og at kulturvirksomheten har samarbeid og samhandling med flere av de andre virksomheter i flere forskjellige tilfeller.</p>

Årsmelding 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
			<p>Helse og mestring</p> <p>Dette er noe sektoren har jobbet med i lengre tid og fortsatt jobber med. Tankesettet skal og er med i vurderinger og beslutninger som gjøres hele tiden. Tverrfaglig samhandling styrker tjenestene vår og gjør oss mer robust.</p>
Ungdommenes disposisjonsfond	Det opprettes et disposisjonsfond på kr 50 000,- som forvaltes av ungdomsrådet. Komite for helse, omsorg og oppvekst bes om å utarbeide vedtekter for fondet. Saken legges frem for kommunestyret innen 01.04.2025. Det opprettes et disposisjonsfond som ungdomsrådet disponerer, det er viktig at det fortsatt søkes på eksterne midler.	Ferdig	Det har blitt utarbeidet forslag til vedtekter for ungdommenes disposisjonsfond fra administrasjonen. Disse var oppe til behandling i komiteen for helse og oppvekst i slutten av april. Saken, med endringsforslag fra komiteen, legges frem for kommunestyret i deres møte i mai. En anser deretter oppdraget med å lage vedtekter for gjennomført, og fondet vil deretter være klart til å forvaltes av ungdomsrådet

Finansielle måltall

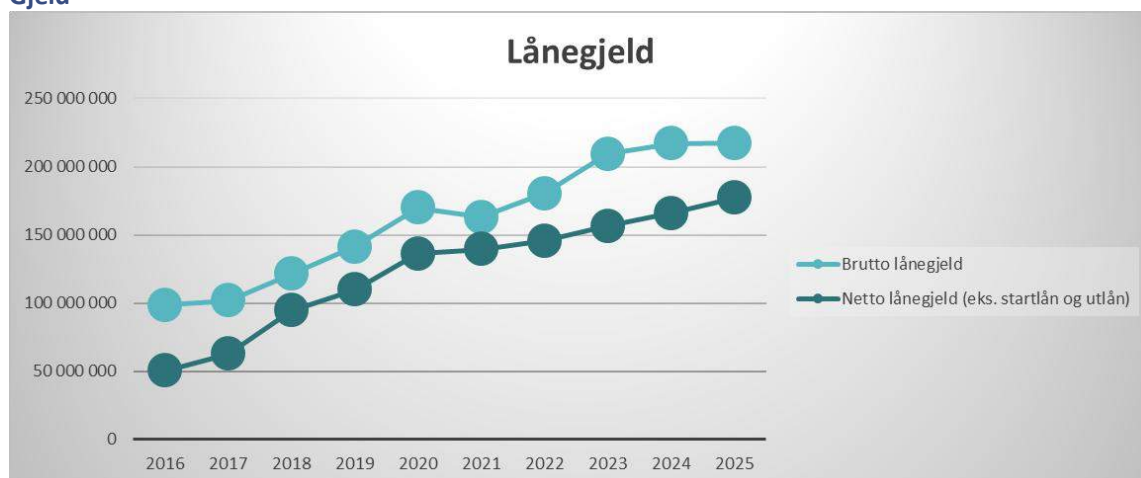


For 2025 nådde vi målet for vedlikehold av bygg, mens tallfestet kompetanseutvikling ligger langt under måltall og noe under budsjett totalt sett. Netto driftsresultat endte opp høyere enn justert budsjett etter andre tertial, allikevel under målsetningen. Netto lånegjeld er høyere enn måltall, mens kommunen har mer på disposisjonsfond enn målsetningen.

Årsmelding 2025

Økonomisk utvikling

Gjeld



Lånegjeld har de siste 10 år bundet opp stadig mer av driftsinntektene til låneavdrag og renter. De siste 2 år har allikevel brutto lånegjeld ikke økt så mye som forventet.

Ubrukte lånemidler

Bruk av lån til investeringer (i hele 1000)	Ubrukte lån
Ubrukte lån pr 01.01.2025	21 032
Bruk av lån til investeringer 2025	-27 534
Låneopptak 2025 til investeringer	14 000
Låneopptak 2025 til videreutlån	3 000
Utbetalte formidlingslån 2025	-2 380
Sum ubrukte lån pr 31.12.2025	8 118

Fondsutvikling

Tabellen nedenfor viser Engerdal kommunes fondbeholdning pr 31.12. de siste 5 årene.

Fond beskrivelse	2021	2022	2023	2024	2025
Bundne driftsfond	23 894 874	29 100 206	26 962 931	27 529 374	24 076 916
Ubundet investeringsfond	2 857 493	3 430 559	2 723 074	3 815 274	5 142 004
Bundne investeringsfond	1 846 568	1 832 998	1 224 626	1 192 861	1 186 625
Disposisjonsfond - Driftsfond	8 776 529	9 633 304	14 625 462	14 561 800	19 451 625
Disposisjonsfond - Ungdommens disposisjonsfond	0	0	0	0	46 000
Disposisjonsfond - Premieavvik pensjon	9 682 103	9 682 103	9 682 103	9 682 103	9 682 103
Disposisjonsfond - Bredbåndsutbygging	6 315 000	3 570 017	2 284 830	2 284 830	2 209 830
Disposisjonsfond - Jordbruksfond	0	1 000 000	1 000 000	173 500	1 173 500
Disp.fond drift	24 773 632	23 885 424	27 592 395	26 702 233	32 563 058
Sum	53 372 568	58 249 187	58 503 026	59 239 742	62 968 603
EKKF skogfond	75 960	265 799	412 891	546 331	673 258
EKKF Disp.fond drift og investering	5 696 619	3 461 924	3 252 310	1 872 631	2 945 458

Totalt har EK pr 31.12.2025 kr 32,5 mill på disposisjonsfond. Av disse er 2,2 mill rest fra ferdigstilt bredbåndsprosjekt, kr 9,6 mill til premieavvik pensjon og kr 1,1 mill på jordbruksfond. Då driftsfondet står det nå kr 19,4 mill.

Engerdal kommuneskoger KF har kr 0,2 mill på ubundet investeringsfond og kr 2,7 mill på disposisjonsfond drift.

Beskrivelse av fondstypene:

Årsmelding 2025

- Ubundne investeringsfond er et fritt fond som kun kan benyttes i investeringsregnskapet.
- Bundne investeringsfond er fond som kun kan benyttes i investeringsregnskapet, og er knyttet til bestemte prosjekter.
- Disposisjonsfond kan etter politisk vedtak benyttes i driftsregnskap og overføres fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet. Det generelle disposisjonsfondet er ikke tiltenkt noen bestemte tiltak.
- Andre disposisjonsfond er tiltenkt bestemte tiltak ved avsetning.
- Bundne driftsfond kan kun benyttes i drift og omfatter næringsfond, gavefond og VAR-fond. Andre bundne driftsfond gjelder avsatte øremerkede midler kommunen har mottatt.

Årsmelding 2025

Konsolidert regnskap

Det konsoliderte årsregnskapet etter ny kommunelov § 14-6 første ledd, bokstav d skal vise kommunens virksomhet som en økonomisk enhet. Engerdal kommune er pliktig til å avlegge konsolidert årsregnskap etter ny kommunelov. Det skal utarbeides et samlet (konsolidert) regnskap for kommunen som en juridisk enhet, slik det også følger av budsjett- og regnskapsforskriften. Dette innebærer at det skal utarbeides et konsolidert årsregnskap for Engerdal kommuneskoger KF og Engerdal kommune.

Årsregnskapet for Engerdal kommuneskoger KF har vært satt opp etter regnskapsloven til og med 2024. Fra 2025 har regnskapet vært satt opp etter kommunale prinsipper.

Økonomisk vurdering

Ved sammenslåing av regnskapene så viser driftsnivå i det konsoliderte årsregnskapet at i Engerdal kommune et netto driftsresultat på kr. 3,2 mill (overskudd).

Frie midler (disposisjonsfond) i balansen er økt med kr. 6,5 mill. til kr. 35 mill.

Nærmere utdyping av tallene vises det til noter i dokumentet "Regnskap 2025 EK konsolidert".

BEVILGNINGSOVERSIKT INVESTERING KONSOLIDERT REGNSKAP, FORSKRIFT §5-5 FØRSTE LEDD

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Investering i varige driftsmidler	32 395 918	46 993 095
Tilskudd til andres investeringer	-	-
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	638 647	616 965
Utlån av egne midler	-	-
Avdrag på lån	-	-
Sum investeringsutgifter	33 034 565	47 610 060
Kompensasjon for merverdiavgift	-2 519 944	-6 129 722
Tilskudd fra andre	-689 046	-15 690 975
Salg av varige driftsmidler	-3 363 020	-3 263 870
Salg av finansielle anleggsmidler	-	-
Utdeling fra selskaper	-	-
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-
Bruk av lån	-27 533 803	-23 455 988
Sum investeringsinntekter	-34 105 812	-48 540 555
Videreutlån	2 380 000	3 847 531
Bruk av lån til videreutlån	-2 380 000	-3 847 531
Avdrag på lån til videreutlån	164 506	109 998
Mottatte avdrag på videreutlån	-158 270	-78 233
Netto utgifter videreutlån	6 236	31 765
Overføring fra drift	-500 000	-161 705
Avsetninger til bundne investeringsfond	-	-
Bruk av bundne investeringsfond	-6 236	-31 765
Avsetninger til ubundne investeringsfond	2 202 778	2 212 200
Bruk av ubundne investeringsfond	-631 530	-1 120 000
Dekning av tidligere års udekket beløp	-	-
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	1 065 011	898 730
Ikke disponert	-0	0

Årsmelding 2025

ØKONOMISK OVERSIKT DRIFT KONSOLIDERT REGNSKAP, FORSKRIFT §5-6

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Rammetilskudd	-100 002 022	-94 179 023
Inntekts- og formuesskatt	-41 029 489	-36 215 271
Eiendomsskatt	-8 426 169	-8 388 962
Andre skatteinntekter	-	-39 964
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-11 063 907	-12 100 909
Overføringer og tilskudd fra andre	-60 584 960	-64 178 204
Brukerbetalinger	-6 376 859	-6 539 394
Salgs- og leieinntekter	-38 349 541	-33 726 357
Sum driftsinntekter	-265 832 948	-255 368 083
Lønnsutgifter	143 770 768	137 618 554
Sosiale utgifter	25 877 944	22 756 569
Kjøp av varer og tjenester	69 531 229	70 207 888
Overføringer og tilskudd til andre	13 788 117	14 903 555
Avskrivninger	14 294 415	13 207 654
Sum Driftsutgifter	267 262 472	258 694 220
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	1 429 524	3 326 137
Renteinntekter	-4 210 933	-3 970 391
Utbytter	-5 338 728	-6 708 977
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-
Renteutgifter	10 041 793	9 687 756
Avdrag på lån	9 170 068	11 213 456
Netto finansutgifter	9 662 200	10 221 843
Motpost avskrivninger	-14 294 411	-13 207 654
NETTO DRIFTSRESULTAT	-3 202 687	340 326
Disponering eller dekning av netto driftsresultat		
Overføring til investering	500 000	161 705
Avsetning til bundne driftsfond	3 889 015	6 469 270
Bruk av bundne driftsfond	-7 214 545	-5 769 388
Avsetning til disposisjonsfond	6 462 975	-
Bruk av disposisjonsfond	-434 759	-1 201 913
Dekning av tidligere års merforbruk	-	-
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	3 202 686	-340 326
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	-0	0

Årsmelding 2025

ØKONOMISK OVERSIKT BALANSE KONSOLIDERT REGNSKAP, FORSKRIFT §5-8

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER		
ANLEGGSMIDLER	787 758 620	732 094 306
Varige driftsmidler	366 364 982	354 377 849
Faste eiendommer og anlegg	348 161 150	336 913 275
Utstyr, maskiner og transportmidler	18 203 832	17 464 574
Finansielle anleggsmidler	64 936 452	62 059 814
Aksjer og andeler	40 032 638	39 393 991
Obligasjoner		
Utlån	24 903 814	22 665 824
Immaterielle eiendeler	326 748	
Pensjonsmidler	356 130 438	315 656 643
OMLØPSMIDLER	112 777 652	123 182 848
Bankinnskudd	64 511 503	44 397 340
Finansielle omløpsmidler	0	0
Aksjer og andeler	0	0
Obligasjoner	0	0
Sertifikater	0	0
Derivater		
Kortsiktige fordringer	48 266 149	78 785 508
Kundefordringer	12 291 140	57 143 702
Kortsiktige fordringer	18 222 055	329 850
Premieavvik	17 752 954	21 311 956
Sum eiendeler	900 536 272	855 277 154
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL	-280 650 513	-286 134 378
Egenkapital drift	-60 014 172	-56 650 568
Disposisjonsfond	-35 263 998	-28 574 864
Bundne driftsfond	-24 750 174	-28 075 704
Regnskapsmessig merforbruk	0	0
Egenkapital investering	-6 573 147	-5 008 135
Ubundne investeringsfond	-5 386 522	-3 815 274
Bundne investeringsfond	-1 186 625	-1 192 861
Udekket i investeringsregnskapet	0	0
Annen egenkapital	-214 063 195	-224 475 675
Kapitalkonto	-213 525 424	-223 937 904
Prinsippendringer som påvirker AK drift	-537 771	-537 771
Prinsippendringer som påvirker AK investering		
LANGSIKTIG GJELD	-582 350 752	-529 302 350
Lån	-224 443 431	-216 778 005
Gjeld til kredittinstitusjoner	-224 443 431	-216 778 005
Obligasjonslån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Pensjonsforpliktelser	-357 907 321	-312 524 345
KORTSIKTIG GJELD	-37 535 006	-39 840 429
Leverandørgjeld	-10 237 362	-13 373 027
Likviditetslån	0	0
Derivater	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-27 159 753	-26 467 403
Premieavvik	-137 891	0
Sum egenkapital og gjeld	-900 536 272	-855 277 157
Ubrukte lånemidler	8 117 560	21 031 362
Andre memoriakonti	0	0
Motkonto for memoriakontiene	-8 117 560	-21 031 362
Sum memoriakonti	0	0

Årsmelding 2025

Samfunns- og befolkningsutvikling

Utvikling i befolkningstall

	2021	2022	2023	2024	2025
Folketall ved inngangen av året	1 250	1 253	1 328	1 361	1 326
Fødte	10	10	4	3	14
Døde	12	24	13	15	20
Fødselsoverskudd	-3	-14	-9	-12	-6
Innvandring	24	250	500	247	142
Utvandring	5	4	9	13	32
Innflytting, innenlands	63	44	62	46	41
Utflytting, innenlands	77	203	511	314	182
Netto innvandring og flytting	5	87	42	-34	-31
Folkevekst	3	75	33	-35	-39
Folketallet ved utgangen av året	1 253	1 328	1 361	1 326	1 287

Årsmelding 2025

Kommunens tjenesteområder

Politisk

Tjenesteområdebeskrivelse

Organisering:

Ordfører Tor Erik Skramstad, Høyre – 80% - varaordfører Per Olav Opgård, AP – 40 %

Saker og utvalg

Oversikt over møteaktivitet og saker til behandling i en del politiske organ. Antall referatsaker står i parentes.

Utvalg	2023		2024		2025	
	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker
Kommunestyret	11	93	8	78	9	71
Formannskapet	12	137	12	122	11	98
Administrasjonsutvalget	2	4	4	12	4	9
Arbeidsmiljøutvalget	1	3	4	10	3	19
Eldrerådet	3	6	3	6	4	11
Rådet for likestilling og inkludering	1	2	3	7	3	0*
Kontrollutvalget	4	43	4	50	5	47
Klagenemda	0	0	2	3	2	3
Komite nærings og Samfunnsutvikling	0	0	1	0	6	3
Komite helse, omsorg og oppvekst	0	0	1	0	2	0*
Delegerte saker		668		257	Pers	2**
Helse		202		99	28	333
Plan, teknikk miljø		170		265	2	33**
Oppvekst og utvikling		170		122	12	37
Støtte og service		126		9	6	

*Det er i disse utvalgene ikke skrevet noen saksframlegg som er satt på sakskartet. Bare drøftingssaker.

** Bruker fagsystem til en del behandling og disse tallene har vi ikke.

Årsmelding 2025

Kommentar til status økonomi

Regnskapet et mindreforbruk på 59.000. Det er noe merforbruk på ansvar 1710 ordfører (har vært for lite budsjettert på konferanser og reiser) men dette dekkes opp av mindreforbruk på utvalgene.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	2 086	1 921	2 213	292	13,2 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	523	606	488	-119	-24,3 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	817	922	914	-8	-0,8 %
Overføringsutgifter	144	250	77	-173	-223,0 %
Finansutgifter	0	0	0	0	0,0 %
Sum Driftsutgifter	3 570	3 699	3 692	-7	-0,2 %
Salgsinntekter	-55	-39	-37	2	-5,4 %
Refusjoner	-81	-66	-20	46	-224,3 %
Overføringsinntekter	0	-18	0	18	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-37	0	0	0	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-174	-123	-57	66	-115,7 %
Netto resultat	3 395	3 575	3 635	59	1,6 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2024	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Årlig sykefravær 2025	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Årsmelding 2025

Støtte og service

Tjenesteområdebeskrivelse

Økonomileder er sektorleder for den nye sektoren, som ble kalt "Økonomi og organisasjonsutvikling" i budsjettet, men som fikk navnet «Støtte og service». I sektoren har vi i 2025 hatt ansvaret for følgende funksjoner:

<ul style="list-style-type: none"> • Stedfortrederfunksjon for kommunedirektør • Informasjon- og arkivtjeneste • Politisk sekretariat • Organisasjonsutvikling • Personal (HR) • Lønn • Økonomi og regnskap 	<p>I tillegg er disse har disse funksjonene vært budsjettert under sektoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunedirektør • Næringsutvikling • Samfunnsutvikling og beredskap
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sektoren er en serviceorientert enhet som har som mål å bidra med støtte og spisskompetanse til øvrige driftsenheter samt gi gode tjenester til publikum. Sektoren skal være en pådriver i organisasjons- og tjenesteutvikling samt bistå med regnskaps- og budsjettoppfølging i alle sektorer.

Utvikling og utfordringer

Sårbarhet og kompetanse

Flere funksjoner i sektor Støtte og service er sårbare ved sykemeldinger eller annet fravær, ettersom nøkkelkompetanse i stor grad er knyttet til enkeltpersoner. I løpet av 2025 har det blitt arbeidet systematisk med å etablere såkalt tvillingkompetanse i enkelte funksjoner, med mål om å styrke sektorens robusthet. Dette arbeidet har hatt delvis effekt, men det gjenstår fortsatt sentrale funksjoner hvor tvillingkompetanse mangler helt eller delvis.

Internkontroll og HMS

Sektoren har i 2025 gjennomført et omfattende arbeid med revisjon og oppdatering av et større antall reglementer og retningslinjer. Dette inngår som del av et helhetlig løft innen internkontroll og HMS, med mål om tydeligere styring, bedre etterlevelse og mer enhetlig praksis i organisasjonen.

Arkiv og dokumentforvaltning

Det har i perioden vært gjennomført arkivtilsyn. Dette har medført betydelig arbeid knyttet til oppdatering av kommunens arkivplan, samt oppfølging og lukking av pålegg gitt i forbindelse med tilsynet.

Næringsutvikling, Samfunnsutvikling og beredskap

Funksjoner innen næringsutvikling, Samfunnsutvikling og beredskap ligger organisatorisk tett opp mot kommunedirektøren. Det er nasjonalt et økende fokus på beredskap, og det stilles stadig større krav til kommunene både planmessig og operativt. Disse funksjonene har i 2025 vært budsjettert under sektor Støtte og service, men er planlagt overført til sektor Samfunnsutvikling fra 2026.

Digitalisering og økonomisystem

Prosjektene SÅTE 2.0 og «Reisen til skyen» nærmer seg slutfasen. Kommunens nye økonomisystem ble tatt i bruk fra 1. januar 2025. Innføringen har vært ressurskrevende, blant annet som følge av parallell rekruttering og omfattende opplæring av medarbeidere både i sektor Støtte og service og i øvrige sektorer. Det forventes at det nye fagsystemet over tid vil bidra til mer effektive arbeidsprosesser for økonomi- og lønnsfunksjonene, samt gi bedre støtte for kommunens ledere.

Årsmelding 2025

Kommentar til status økonomi

Sektor for støtte og service har et mindreforbruk totalt sett, som i stor grad skyldes 0,6 mill lavere kostnader til drift SÅTE enn budsjettet. I tillegg har budsjett for lærlinger og hovedverneombud ligget i vår sektor, men utgiftene er ført i størst grad i sektor for oppvekst. Disse utgjør 0,5 mill.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	10 349	11 063	11 698	634	5,4 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	5 877	5 766	4 732	-1 035	-21,9 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	3 071	3 338	3 956	618	15,6 %
Overføringsutgifter	2 105	2 907	3 312	405	12,2 %
Finansutgifter	5	11	237	226	95,5 %
Sum Driftsutgifter	21 407	23 085	23 934	849	3,5 %
Salgsinntekter	-1 784	-1 586	-1 602	-16	1,0 %
Refusjoner	-1 665	-2 230	-1 315	915	-69,6 %
Overføringsinntekter	-1	0	-236	-236	100,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-795	-1 927	-2 275	-349	15,3 %
Sum Driftsinntekter	-4 244	-5 743	-5 429	314	-5,8 %
Netto resultat	17 162	17 342	18 505	1 163	6,3 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2024	1,36 %	2,20 %	3,57 %
Årlig sykefravær 2025	2,13 %	0,47 %	2,60 %

Årsmelding 2025

Oppvekst og utvikling

Tjenesteområdebeskrivelse

Sektor Oppvekst og utvikling har ansvar for kommunens samlede tjenester innen barnehage, grunnskole, voksenopplæring, integrering og kultur, samt drift av Engerdal mottak og Fjellheimen leirskole. Tjenestene omfatter hele oppvekstløpet – fra tidlig barndom til voksenopplæring – og er sentrale for kommunens samfunnsoppdrag.

Sektoren består av én grunnskole, to kommunale barnehager og én privat barnehage, flykningtjeneste og voksenopplæring, kulturvirksomhet (kulturskole, bibliotek, frivilligsentral, ungdomsarbeid, idrettshall og offentlig bad), Engerdal mottak og Fjellheimen leirskole. PPT og barnevern ivaretas gjennom interkommunalt samarbeid med Trysil kommune som vertskommune.

Som liten kommune er Engerdal avhengig av fleksibel ressursbruk og samarbeid på tvers av virksomheter og kommunegrenser. Små enheter gir korte beslutningsveier og nærhet til brukerne, samtidig som de krever effektiv organisering og tydelig prioritering.

Integrering og mottaksarbeid er en integrert del av sektorens oppgaver og påvirker både tjenesteomfang og ressursbehov. Fjellheimen leirskole inngår som en nasjonal særordning med egen post på statsbudsjettet og representerer et særskilt ansvarsområde innen sektoren.

Samlet leverer sektoren lovpålagte tjenester og utviklingsarbeid innenfor rammene av en liten og effektiv organisasjon.

Utvikling og utfordringer

Sektor for oppvekst og utvikling har i 2025 hatt et tydelig mål om å styrke kvaliteten i hele oppvekstløpet – fra barnehage og skole til voksenopplæring og integrering. I en liten kommune som Engerdal er disse tjenestene avgjørende for bolyst, bosetting og framtidig Samfunnsutvikling. Det handler både om gode læringsresultater, trygge oppvekstvilkår og om å skape inkluderende lokalsamfunn.

Skole og barnehage – utvikling over tid

Grunnskolen og barnehagene deltar i et langsiktig regionalt utviklingsarbeid som fra høsten 2025 går inn i en ny fireårig periode. Målet er å styrke pedagogisk kvalitet, inkludering og læringsmiljø gjennom systematisk kompetanseutvikling.

EBUS har i tillegg hatt særskilt fokus på utvikling av praksis i en fådelt skole med høy andel minoritetsspråklige elever. Gjennom faglig veiledning, blant annet med bidrag fra professor Thomas Nordahl, er det arbeidet med tolærermethodikk og organisering av undervisningen. Skolen har også startet en treårig satsing for å styrke skolemiljøet og elevenes trivsel og læringsutbytte.

Barnehagene har videreført satsingen på inkluderende praksis, språkarbeid og autoritative voksne. Samarbeidet med PPT er styrket både i skole og barnehage, særlig innen tidlig innsats og spesialpedagogisk oppfølging. Dette gir bedre samordning og mer helhetlig støtte til barn og elever med behov for tilrettelegging.

Utfordringen fremover er å sikre stabil bemanning og faglig robusthet i små enheter, samtidig som utviklingsarbeidet videreføres over tid.

Integrering og befolkningsutvikling

Integrering og mottaksarbeid er en viktig del av sektorens ansvar. Variasjoner i bosetting og mottaksdrift påvirker både tjenestebehov og økonomi, men gir også kommunen mulighet til å styrke

Årsmelding 2025

befolkningsgrunnlaget, finansiere en betydelig del av våre kommunale arbeidsplasser samt å bidra til et mangfoldig lokalsamfunn.

Gjennom samarbeid mellom flyktningtjeneste, voksenopplæring, skole, barnehage, NAV og frivillighet arbeides det for at barn, unge og voksne raskt skal finne sin plass i lokalsamfunnet. Integrasjon er ikke bare et tjenesteområde, men en del av kommunens langsiktige samfunnsutvikling.

Fjellheimen – en nasjonal ressurs

Fjellheimen leirskole har en særstilling både lokalt og nasjonalt. Som leirskole med egen post på statsbudsjettet gir den Engerdal en tydelig profil og bidrar til læring og mestring for elever fra hele landet. Samtidig krever driften aktiv utvikling og tilpasning av sitt tilbud for å sikre stabilt elevgrunnlag og bærekraftig økonomi. Fjellheimen er både en faglig ressurs og en viktig del av kommunens identitet.

Helhet og bærekraft

Små fagmiljøer gir nærhet og fleksibilitet, men også sårbarhet. Rekruttering, demografisk utvikling og økonomisk handlingsrom vil være sentrale utfordringer i årene som kommer. Interkommunalt samarbeid, regionalt utviklingsarbeid og tett samhandling på tvers av tjenester er derfor avgjørende for å sikre robuste og gode tilbud.

Samlet sett har sektoren i 2025 styrket sitt utviklingsarbeid og videreført en retning som skal sikre kvalitet, inkludering og bærekraftige tjenester for barn, unge og voksne i Engerdal. Oppvekstsektoren er en nøkkel til framtidig bosetting og livskraft i kommunen – og vil fortsatt være et prioritert område i årene fremover.

Kommentar til status økonomi

Sektor for oppvekst og utvikling

Sektor for oppvekst og utvikling har gjennom 2025 hatt et tydelig budsjettfokus og tett økonomioppfølging gjennom månedrapportering og aktiv bruk av Framsikt. Sektoren har hatt god kontroll på egne rammer og høy bevissthet rundt nødvendige prioriteringer. Samlet viser sektoren et positivt avvik på 5 691 810 kroner ved årets slutt.

Resultatet skyldes i hovedsak høyere refusjoner og tilskudd enn budsjettet, særlig knyttet til UDI, samt mindreforbruk på enkelte større utgiftsposter – spesielt innen barnevern. Samtidig har fler virksomheter hatt merutgifter på lønn. Dette er som en følge av lederskifter, overlapp, sykefravær, vikarbruk og behov knyttet til enkeltbarn/-elever. Redusert foreldrebetaling i barnehage og SFO har gitt lavere inntekter enn budsjettet uten at dette er fullt ut kompensert i rammene.

Manglende periodisering gir fortsatt enkelte utslag i regnskapet, men dette har vært kjent og håndtert fortløpende. Etter ett helt år med Framsikt har både virksomhetsledere og sektorledelse fått bedre presisjon i oppfølgingen, noe som gir et godt grunnlag for videre økonomistyring.

Adm. oppvekst og utvikling

Administrasjonen viser samlet et positivt avvik. Dette skyldes særlig lavere utgifter til barnevern enn budsjettet, samt noe mindreforbruk på kurs, konsulenttjenester og sommer-/sesonghjelp. Det er foretatt interne justeringer gjennom året, blant annet knyttet til skole- og barnehagefaglig rådgiver, samt enkelte budsjettjusteringer mellom PPT, barnevern og tilskudd til private aktører. Området vurderes å ha hatt god økonomisk kontroll gjennom året.

Engerdal barne- og ungdomsskole (EBUS)

EBUS har hatt et merforbruk gjennom året, særlig knyttet til lønn. Dette skyldes blant annet etterlønn til tidligere leder, høyere lønn enn budsjettet for ny leder, samt betydelig vikarbruk i forbindelse med

Årsmelding 2025

sykefravær, ammefri og avvikling av oppspart avspasering. I tillegg har enkelte elever med behov for alternativ læringsarena gitt økte kostnader.

Skolen har samtidig mottatt betydelige statlige tilskudd, særlig knyttet til opplæring av barn og unge som søker opphold i Norge. Tidspunkt for utbetaling og føring av tilskudd har gitt periodiske avvik i løpet av året, men samlet sett bidrar disse midlene til å dempe merforbruket. Det er også overført midler til fond for bruk i 2026, blant annet til etterutdanning og svømmeopplæring.

Samlet sett har EBUS hatt et strammere økonomisk handlingsrom i 2025, men har gjennom aktive tiltak begrenset avviket.

Flyktning- og voksenopplæringstjenesten (Flyvo)

Flyvo har et betydelig mindreforbruk i 2025. Dette skyldes i hovedsak lavere aktivitet enn lagt til grunn i budsjettet, med færre elever og bosettinger. Virksomheten har bevisst holdt stillinger vakante og skalert driften etter faktisk behov. Det har også vært lavere driftsutgifter til blant annet strøm, skyss, tolketjenester og utstyr.

Noe av fondsmidlene er benyttet til investeringer (kjøp av 9-seter og oppussing av bolig), mens deler står ubrukt. Samlet sett har virksomheten bidratt vesentlig til sektorens positive resultat.

Fjellheimen leirskole

Fjellheimen leirskoles regnskap viser et merforbruk/mindreinntekt for 2025. Avviket skyldes i hovedsak lavere inntekter fra opphold/brukerbetaling enn budsjettet, som følge av lavere gjestetall enn forutsatt for budsjett.

Det er også merutgifter på lønn, blant annet knyttet til vikarbruk og lønnsrelaterte kostnader. Samtidig har virksomheten mottatt refusjoner som delvis kompenserer for merutgiftene. Driftsutgiftene er i hovedsak holdt under kontroll, men samlet gir svikt i inntektsgrunnlaget et negativt resultat.

Det arbeides videre med tiltak for å øke belegget og styrke inntektssiden fremover, herunder vurdering av tilpasninger i tilbud og markedsføring mot aktuelle brukergrupper.

De kommunale barnehagene

Barnehagene har i 2025 hatt et stramt økonomisk handlingsrom. Redusert foreldrebetaling fra august har gitt lavere inntekter enn budsjettet uten direkte kompensasjon i rammene. Samtidig har barnetallet variert gjennom året, blant annet som følge av endringer i mottaksdrift. Dette gir naturlige svingninger i både inntekter og ressursbehov, og gjør økonomisk planlegging mer krevende.

Begge barnehagene har hatt en nøktern drift gjennom året og vært tilbakeholdne med innkjøp og øvrige kostnader. Refusjoner og statlige tilskudd har hatt betydning for årsresultatet, og samlet sett har barnehagene håndtert et år med variasjon i rammebetingelsene på en forsvarlig måte.

Drevsjø barnehage

Drevsjø barnehage avslutter året med et positivt resultat. Dette skyldes i hovedsak høyere refusjoner fra UDI enn lagt til grunn i budsjettet, samt sykkelønsrefusjoner som har kompensert for vikarbruk.

Driften har vært nøktern gjennom året, og kostnader er holdt på et moderat nivå. Samtidig har økonomien vært påvirket av svingninger i barnetall og reduserte foreldrebetaling. Resultatet må derfor i stor grad ses i sammenheng med økte refusjonsinntekter.

Engerdal barnehage

Engerdal barnehage avslutter året med et lite merforbruk. Hovedårsaken er lavere inntekter enn budsjettet, både som følge av redusert foreldrebetaling og færre mottaksbarn store deler av året.

Årsmelding 2025

Barnehagen har hatt en nøktern drift og begrenset kostnader der det har vært mulig. Mindreforbruk på enkelte lønnsposter og tilbakeholdenhet på innkjøp har bidratt til å redusere avviket, men inntektssiden har samlet sett vært svakere enn forutsatt.

Engerdal mottak

Engerdal mottak har et solid positivt resultat i 2025. Dette skyldes høyere refusjoner fra UDI enn lagt til grunn i budsjettet. Det har vært merutgifter til lønn, blant annet knyttet til overtid og økt aktivitet, samt høyere strømkostnader og oppussing av bygg. Økte inntekter kompenserer fullt ut for dette, og virksomheten bidrar betydelig til sektorens samlede positive resultat.

Kultur

Kulturområdet har samlet sett god budsjettkontroll, med mindre avvik mellom underområdene.

Bibliotek, ungdomshus og offentlig bad har hatt merutgifter knyttet til etterbetaling av tillegg og enkelte feilføringer som er korrigert. Kulturskolen har et betydelig mindreforbruk som følge av vakante stillinger og bevisst reduksjon i vikarbruk, kombinert med gode brukerinntekter. Engerdalshallen går i balanse med svakt positivt resultat, og øvrige kulturposter viser gjennomgående nøktern drift.

Totalt vurderes kulturområdet å ha hatt en økonomisk trygg og ansvarlig drift gjennom 2025.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	63 833	64 611	62 635	-1 976	-3,2 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	16 095	12 305	13 003	698	5,4 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 127	5 996	7 034	1 038	14,8 %
Overføringsutgifter	4 372	4 134	4 769	635	13,3 %
Finansutgifter	5 347	3 310	1 404	-1 906	-135,7 %
Sum Driftsutgifter	95 774	90 356	88 845	-1 511	-1,7 %
Salgsinntekter	-6 597	-6 518	-6 810	-292	4,3 %
Refusjoner	-34 027	-36 268	-27 994	8 275	-29,6 %
Overføringsinntekter	-11 570	-97	-57	40	-70,5 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-2 659	-3 681	-1 935	1 747	-90,3 %
Sum Driftsinntekter	-54 852	-46 565	-36 795	9 770	-26,6 %
Netto resultat	40 921	43 790	52 049	8 259	15,9 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2024	2,22 %	6,43 %	8,65 %
Årlig sykefravær 2025	1,77 %	6,88 %	8,65 %

Årsmelding 2025

Helse og mestring

Tjenesteområdebeskrivelse

HELSE & MESTRING

Hovedtrekk 2025

- Jobbet videre med rekrutteringsstrategi for å fylle sykepleiestillinger. Vi har erfart at vi har klart å rekruttere og beholde noen, men også hatt noe turn-over i disse rollene. Sektoren skal evaluere ordningen i tillegg til rekrutteringsstrategien, for å se på hvilke gevinster vi henter ut totalt sett og hvorvidt det er økonomisk og personellmessig bærekraftig
- Vi har også gjennom året jobbet med omorganisering av lederstrukturen. Dette arbeidet ble igangsatt på vårparten og ferdigstilt rett før jul. Den nye organisasjonen trådte i kraft fra 01.01.26. Sektoren reduserte med en virksomhetslederstilling, for så å erstatte denne med to fagledere. Dette for å få en flatere struktur med fagledere nærmere de ansatte. Hjemmetjenester og institusjon ble også slått sammen til ett nytt virksomhetsområde som heter Omsorg. Habilitering, boligen i Sømådalen, BPA ordningene, ergo - og fysioterapeut, psykiatrisk sykepleier, helsestasjon og forvaltning av avtaler om jordmor og digital psykolog er samlet i ett virksomhetsområde som heter Helsetjenester. Der pågår en rekruttering av ny leder.
- Sektoren bærer også preg av at det har vært vakanse i sektorleder stillingen som følge av at tidligere leder avsluttet i august. Etter en periode med konstituering ble ny leder ansatt fra 01.12.
- Det jobbes med oppgavedeling for i fremtiden kunne møte utfordringer knyttet til mangel på helsepersonell og økt press på tjenestene våre. Som følge av det er det nedsatt to arbeidsgrupper, henholdsvis felles sykepleietjeneste og felles nattevaktjeneste - som vil ferdigstilles i løpet av 2026.
- Det er fortsatt ønske og behov for renovering av legesenter. Arbeidet ble satt noe på vent som følge av beredskapssenter / ny brannstasjon. Det er avsatt midler til forprosjektering i 2026.
- Det er jobbet godt med sykefravær i enheten over flere år. Tallene viser fortsatt en positiv trend, hvor det samlede sykefraværet fortsetter å synke, fra 9.07% ved utgangen av fjoråret til 8.03% 3.kvartal i 2025.

Utvikling og utfordringer

Utfordringer fremover

- Vi ser at det over tid har vært varslet eldrebølge og økt press på tjenestene. Dette står vi nå midt oppi, og opplever fra tid til annen kapasitetsproblemer knyttet til antall sykehjemsplasser. Særlig på korttid er det høyt press og vanskelig å få pasienter tilbake til hjemmet, og samtidig sikre nok og forsvarlig oppfølging.
- Økonomisk ser vi store utfordringer og det å klare å holde seg innenfor de økonomiske rammene. Presset på tjenestene generelt, mangel på personell i stillinger gjør at overtidsbruken har økt.
- Tverrfaglig samhandling har vært et fokusområde både administrativt og politisk. Det jobbes med økt tverrfaglighet internt, men ser fortsatt at helhetstankegangen er noe fraværende og at man ikke får til tilstrekkelig samhandling på tvers av sektorer.
- Kunne klare å sikre nok fagkompetanse. Vi har mange særlig fagarbeidere som nærmer seg pensjonsalder, det er knyttet usikkerhet til om vi vil klare å rekruttere inn igjen kompetente fagfolk.
- Bygningsmessig har vi utfordringer knyttet til et særdeles nedslitt legesenter, hvor vi har flere avvik som omhandler både smittevern, taushetsplikt og manglende sikkerhetstiltak for leger på vakt. Det er alvorlig og det er en forventning om at det blir prioritert midler til renovering.

Årsmelding 2025

Kommentar til status økonomi

Budsjett & regnskapsanalyse for helse og mestring - totalt sett.

Helse og mestring bestod i 2025 av 5 ulike ansvarsområder. Årsavslutning viser et merforbruk på 6,9 mill.

Hva skyldes det store avviket?

En del kan tilskrives urealistisk budsjettering. Ser vi tilbake til 2024 hadde sektoren en differanse mellom regnskap og budsjett på dryge 5.4 millioner, den gang som nå tilskrives mye hovedpost 10 - vikarbruk, overtid, avtalefestede tillegg. Hvert år budsjetterer man under fjorårets regnskapstall i håp om at man skal klare å drifte innenfor rammene. Hvert år viser det seg at det ikke er realistisk.

Samlet sett har helse et mindreforbruk på fastlønn på omlag 3.8 mill - som skyldes vakans i stillinger, både lederstilling, sykepleierstillinger og fagarbeiderstillinger.

Beredskapslønn for legevakt har et merforbruk på omlag 2 mill- som både kan relateres til vikarkostnader og økte lønnskostnader.

Vikarkostnader og engasjementer har et merforbruk på 4.5 mill, mens overtid særlig innenfor sykehjem og hjemmetjeneste har et merforbruk på 1,9 mill.

Det var også underbudsjettert med avtalefestede tillegg, selv om vi korrigerer for noe under 2.tertial så viser årsavslutningen et merforbruk på 780.000,- Arb.giveravgift og KLP har ligger også omlag 500.000,- over budsjett.

På utgiftssida er merforbruket omlag 600.000,- Det skyldes mindre avsetning til fond grunnet manglende utbetalt tilskudd, både for legevakt og Samba prosjektet. Det har også påløpt en del kostnader til medisinsk forbruk og medikamenter, kjøregodtgjørelse, forsikringer til nye elbiler og kjøp av inventar og utstyr. Det var også behov for å benytte vikarbyrå for å dekke lovkravet om sykepleietjeneste 24:7 gjennom sommerferieavviklingen. NAV har merforbruk på sosialhjelp på omlag 380.000,- men siden det ikke har vært deltagere i Kvalifiseringsprogrammet så dekker det opp for merforbruket på NAV.

Inntekter totalt sett vil bli omtrent som budsjettert forutsatt at kommunen får utbetalt refusjoner for ressurskrevende tjenester som forventet. Merinntekter både på brukerbetalinger og sykelønnsrefusjoner bidrar til å kompensere noe for merforbruket på lønn.

Årsmelding 2025

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	77 950	81 518	75 103	-6 415	-8,5 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	9 024	8 395	6 998	-1 397	-20,0 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1 826	2 031	1 725	-306	-17,7 %
Overføringsutgifter	4 524	3 974	4 086	112	2,7 %
Finansutgifter	731	160	1 100	940	85,4 %
Sum Driftsutgifter	94 056	96 078	89 012	-7 065	-7,9 %
Salgsinntekter	-4 258	-5 275	-4 185	1 090	-26,1 %
Refusjoner	-19 260	-13 969	-14 278	-309	2,2 %
Overføringsinntekter	-44	-109	0	109	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-2 187	-1 010	-1 770	-760	42,9 %
Sum Driftsinntekter	-25 749	-20 363	-20 233	130	-0,6 %
Netto resultat	68 307	75 714	68 780	-6 935	-10,1 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2024	2,30 %	8,98 %	11,27 %
Årlig sykefravær 2025	2,06 %	7,17 %	9,22 %

Årsmelding 2025

Plan, teknikk, miljø

Tjenesteområdebeskrivelse

Plan, teknikk og miljø består av sektorleder, fagansvarlige og fagledere innenfor de ulike fagområdene. Det meste av kommunal infrastruktur inngår i sektoren. Sektoren deltar også i flere interkommunale faggrupper hvor hensikten er både å gi og få viktig kunnskap i den daglige utøvelse av våre oppgaver, samt å være en del av et faglig nettverk. Sektorens ansvars- og tjenesteområder er:

Byggesaksbehandling	Vann	Kommunale utleieboliger og aldersboliger
Arealplanlegging og øvrig planarbeid	Avløp	Næringsbygg/ utleiebygg
Delingssaker, kart og oppmåling	Renovasjon	Kommunale boligfelt
Eiendomsskatt	Slamtømming	Tingforsikringer
Samfunnsutvikling	Utmark, Viltforvaltning og rovviltelling	Vedlikehold kommunale bygg
Veier og gateløp	Energi og klimatiltak	Jordbruksforvaltning
Skogbruksforvaltning	Miljøvern og forurensning	Næringsaker

Sektoren skifter navn til Samfunnsutvikling fra 2026.

Utvikling og utfordringer

De statlige overføringene gir kommunen en trang økonomi, og det er krevende å balansere nødvendig drift og riktig tjenestetilbud og samtidig holde kostnadene nede. Innenfor vann og avløp vil både sentrale krav og en aldrende infrastruktur medføre store og kostbare investeringer i årene som kommer. Kommunens egenandel til de interkommunale selskapene økes også, og for sektoren gjelder det fortsatt Midt-Hedmark Brann og Redningsvesen IKS og FIAS.

Sektoren har ansvaret for mange spesialiserte fagområder, og opplever stadig økende arbeidsmengde. Det vil bli en stor utfordring å produsere gode og effektive tjenester i årene framover sett i lys av stadig trangere kommuneøkonomi. Sektoren er sårbar ved sykemeldinger eller annet fravær, da nøkkelkompetanse ofte er knyttet til enkeltpersoner. Dette har vært, og vil fortsatt være en stor utfordring for sektoren i årene som kommer.

Kommunens bygningsmasse har et stort vedlikeholdsetterslep, og de siste årene har vedlikeholdet vært tilfeldig og preget av brannsløkking. Revidert eiendomsstrategi med etterfølgende vedlikeholdsplan vil etterhvert gi en samlet oversikt over kommunens bygningsmasse og vedlikeholdsbehov.

Revidering av kommuneplanens arealdel er under arbeid, og sendes i første halvdel av 2026 ut på høring.

Noen utfordringer for sektoren:

- Ajourhold av matrikkelen og kartbaser (bygg, plan, veg, ruter, ARS osv.).
- Saksbehandlingstid
- Tilsyn og ulovlighetsoppfølging byggesak og spredt avløp
- Ajourføring av Komtek.
- Avvik innenfor vann og avløp
- Avvik i bygningsmassen
- Vedlikeholdsetterslep i bygningsmassen
- Vedlikeholdsetterslep innen vann og avløp

Årsmelding 2025

- Leveranser av utredninger til politisk behandling

Kommentar til status økonomi

Hovedtrekk for 2025 er et merforbruk på 3,6 mill. på drift.

Lønnsbudsjettet har et lite avvik på 34 000. Avviket er i stor grad knyttet til vaktordning på teknisk drift.

Avvik på utgifter

Det er flere områder med merforbruk i 2025. Dette skyldes blant annet høyere lisenskostnader på Norkart-systemet og eByggesak i Elements. Drift av Enger viser et merforbruk på rundt 200.000 kroner, hovedsakelig som følge av kommunale avgifter og renovasjon som ikke har vært budsjettet i tråd med gebyrregulativet.

Vedlikehold av kommunale veier har et merforbruk på om lag 500.000 kroner. Budsjettjusteringen i 2. tertial var ikke tilstrekkelig til å dekke kostnadene, og det er særlig strøing og skraping som har bidratt til økte utgifter. Det vil bli gjennomført en gjennomgang av veier og kontrakter for å vurdere innsparingsmuligheter. Uteseksjonen, som omfatter blant annet Skrivargardsjordet 15 og Åveien 8, har et betydelig merforbruk. Dette skyldes økte strømkostnader i forbindelse med rehabilitering av Drevsjø renseanlegg, opprydding i Lillemodalen som ikke var budsjettet og kjøp av skuter samt flere poster uten budsjett. Det er behov for en gjennomgang av hva som skal føres på dette ansvaret.

Innen eiendom er det et samlet merforbruk, blant annet som følge av underbudsjettering av bredbånd, TV og lisenskostnader i kommunale bygg. Det har også vært høyere kostnader til forsikring, drivstoff og kommunale avgifter, hvor sistnevnte alene utgjør om lag 500.000 kroner i merforbruk. Det har vært flere forsikringsaker i 2025, med egenandel på 50.000 kroner per sak. Etter at tordenvær ødela SD-anlegget på EBUS, påløp det reparasjonskostnader på 700.000 kroner, hvor forsikringen dekket 118.000 kroner. Midlertidige løsninger for å lukke avvik ved brannstasjonen er også ført på drift.

Innen selvkostområdet VAR har økte lønnskostnader, sammen med lavere inntekter, ført til et samlet merforbruk på om lag 1.800.000 kroner.

Avvik på inntekter

Det er lavere inntekter enn budsjettet innen kart og oppmåling. Her faktureres oppdrag ett til to år før gjennomføring, slik at det er mange oppdrag som skal utføres kommende år. Innen selvkostområdet VAR (vann, avløp og renovasjon) har det i 2025 vært 1,5 million lavere inntekter enn forutsatt i budsjettet, noe som bidrar til et samlet negativt resultat på området. Byggesak har nesten nådd inntektsmålet, og husleieinntektene på eiendom er nesten 600.000 høyere enn budsjettet. Innen landbruk har det vært høyere tilskudd fra Landbruksdirektoratet enn budsjettet, men dette motsvares av høyere utbetalinger til veterinærvakt.

Årsmelding 2025

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	12 825	12 710	12 655	-56	-0,4 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	14 650	16 220	10 903	-5 317	-48,8 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	10 520	10 523	10 961	439	4,0 %
Overføringsutgifter	3 743	2 465	2 806	341	12,1 %
Finansutgifter	2 769	3 288	2 458	-830	-33,7 %
Sum Driftsutgifter	44 506	45 207	39 784	-5 423	-13,6 %
Salgsinntekter	-22 732	-24 230	-24 586	-356	1,4 %
Refusjoner	-5 445	-4 603	-2 793	1 810	-64,8 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1 180	-941	-568	373	-65,6 %
Sum Driftsinntekter	-29 357	-29 773	-27 947	1 826	-6,5 %
Netto resultat	15 150	15 434	11 837	-3 597	-30,4 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2024	1,48 %	11,45 %	12,93 %
Årlig sykefravær 2025	1,16 %	2,88 %	4,04 %



KONTROLLUTVALGET I ENGERDAL KOMMUNE

**Til kommunestyret i
Engerdal kommune**

Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet for Engerdal kommune 2025

Kontrollutvalget har i møtet den 26.5.26, sak 17/26, behandlet Engerdal kommunes årsregnskap og årsberetning for 2025. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, kommunedirektørens årsberetning og revisjonsberetning, datert 13.5.26. Denne erstatter foreløpig revisjonsberetning datert 7.4.26.

I tillegg bygger kontrollutvalgets uttalelse på muntlige opplysninger som kom frem under behandlingen av saken i kontrollutvalgets møte.

Konklusjon

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet og årsberetningen.

Kontrollutvalget avgir uttalelse til årsregnskap og årsberetning iht. kommuneloven § 14-3. Årsberetningen oppfyller de formelle kravene i kommuneloven § 14-7 og dekker hele virksomheten (inkludert foretak).

Beretningen inneholder lovpålagte redegjørelser for:

- Måloppnåelse og vesentlige ikke-økonomiske forhold.
- Tiltak for å sikre høy etisk standard.
- Tilstanden for kjønnslikestilling og oppfølging av aktivitetsplikten (§ 26 i likestillings- og diskrimineringsloven).

Kommunedirektøren har lagt fram en oversiktlig og informativ årsberetning der ovenstående punkter er omtalt.

Netto driftsresultat viser **kr 2,908 mill.** i kommunekassen, og et netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på **kr 3,203 mill.**

Ut ifra ovennevnte, og det som kommer frem av saksframlegget til kontrollutvalget i regnskapssaken og revisjonsberetningen av 13.5.2026, har ikke kontrollutvalget ytterligere merknader til årsregnskapet for Engerdal kommuneskoger for 2025.

Arkivsak-dok. 21/00011-67
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-18/26 ÅRSAVSLUTNINGSBREV 2025 ENGERDAL KOMMUNE

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar årsavslutningsbrevet fra Revisjon Øst IKS til orientering. Til høsten vil utvalget be administrasjonen om en redegjørelse for hvordan anbefalingene i brevet er fulgt opp.

Vedlegg:

Årsavslutningsbrev 2025

Saksframstilling:

Revisjon Øst IKS har i brev av 13.5.26 sendt kommentarer til årsregnskapet for 2025 til kommunedirektøren i Engerdal kommune. Kontrollutvalget har fått kopi av brevet.

Årsavslutningsbrevet blir ikke sendt kommunestyret sammen med årsregnskapet, ettersom brevet er stilet til foretaket og det ikke er bedt om noen skriftlig tilbakemelding.

Samlet sett har ikke revisjonen avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for revisjonsberetning, men det er noen punkter i brevet som kontrollutvalget vil følge opp til høsten.

Engerdal kommune
v/kommunedirektør
Engerdalsveien 1794
2440 Engerdal

Postboks 84, 2341 Løten
Telefon: 62 43 58 00
www.revisjon-ost.no
post@rev-ost.no
Org.nr.: 974 644 576 MVA
Bankgiro: 1822.46.49505

Saksbeh.:
Hanne Mette Rusten

Direkte tlf.:
406 32 793

Deres ref.:

Vår ref.:
200/2025

Dato:
13.05.2026

ÅRSVSLUTNINGSBREV 2025 – ENGERDAL KOMMUNE

Vi har gjennomført revisjon av årsregnskapet for 2025. I den forbindelse ønsker vi å knytte noen kommentarer til det avlagte årsregnskapet.

Presentasjon av budsjettkolonne «Politisk vedtatt budsjett 2025» i årsregnskapet
Det vises til forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. (BRF);

§ 5-2. Oppstillinger og noteopplysninger i årsregnskapet. Årsregnskapet skal inneholde oppstillingene som nevnt i § 5-4 til § 5-6 og § 5-8 til § 5-9. Oppstillingene etter § 5-4 til § 5-6 skal også vise beløp for det opprinnelige vedtatte årsbudsjettet, det regulerte årsbudsjettet og det forrige årsregnskapet. Oppstillingen etter § 5-8 skal også vise beløpene for det forrige årsregnskapet.

I årsregnskapet er regulert budsjett presentert som «Politisk vedtatt budsjett 2025». Opprinnelig budsjett, som også er politisk vedtatt, er presentert som «Oppr. Bud 2025». Vi vurderer at begrepsbruken i presentasjonen avviker fra budsjett- og regnskapsforskriften, og at det kan fremstå som uklart for en bruker av regnskapet hva disse kolonnene inneholder.

Vi vil derfor ta inn en presisering om dette i årets revisjonsberetning knyttet til kolonne «Politisk vedtatt budsjett 2025».

Avslutning av driftsregnskapet og presentasjon av årets årsavslutningsdisposisjoner
BRF har egne bestemmelser for hvordan driftsregnskapet skal avsluttes, samt at det skal vises hvordan regnskapet er avsluttet. Hensikten er at kommunestyret skal få informasjon om hva resultatet ville vært dersom det ble avsluttet iht budsjett. I motsetning til de nye reglene i kommuneloven som gir kommunedirektøren mulighet til å avslutte regnskapet etter bestemte regler og uavhengig av budsjett.

Administrasjonen har i 2025 gjort bruk av mer disposisjonsfond enn budsjett, som i utgangspunktet ikke er tillatt. De har videre forklart hva som er årsaken til denne differansen i oppstillingen over årets årsavslutningsdisposisjoner.

Vi oppfatter at årsaken til denne presentasjonen er at ikke alle budsjettreguleringer har kommet inn i budsjettkolonnen, men beløpene er avsatt i årsregnskapet i påvente av utbetaling og derfor så er denne løsningen valgt.

Årets differanse mellom budsjettert bruk av disposisjonsfond kr 0,263 mill. mot regnskapsført bruk av disposisjonsfond kr 0,435 mill. er kr 0,172 mill. Og differansen skyldes i sin helhet manglende regulering av budsjett knyttet til tilleggsbevilgning til Trekantparken med inntil kr 200 000 hvor det er benyttet kr 167 759 samt vedtak om å bruke av ungdommens disposisjonsfond på kr 50 000 hvor det er benyttet kr 4 000 til juleball.

Ovenstående påvirker ikke resultatet i driftsregnskapet, men vi vil likevel anbefale at man finner en løsning for å sikre at alle budsjettreguleringene blir tatt hensyn til når de presenteres i årsregnskapet.

Vi mener at driftsregnskapet ikke er avsluttet i tråd med BRF § 4-3 som sier at mindreforbruk skal reduseres så mye som mulig ved å stryke bruk av disposisjonsfond. Deretter skal resterende mindreforbruk avsettes til disposisjonsfond. Vi registrerer at oppsett § 5-9 for 2025 har noen mindre avvik i forhold til presentasjon av tall § 5-4, 1. ledd. Vi anbefaler at dette forbedres neste år.

Avslutning av investeringsregnskapet

Det følger av BRF at dersom det er et udisponert beløp i investeringsregnskapet etter at det er gjennomført avslutning i tråd med § 4-1 *Regnskapsføring av bruk av lån og egenkapitaldisposisjoner*, så skal det gjennomføres strykninger etter § 4-6 *Strykninger bruk av lån, egenkapitaldisposisjoner og avsetning til ubundet investeringsfond ved udisponert beløp i investeringsregnskapet*.

I årets regnskap er det gjennomført strykning bruk av lån i tråd med § 4-6 bokstav a). Men det er ikke gjennomført strykning overføring fra drift til investering iht bokstav b) eller gjennomført strykning i bruk av ubundet investeringsfond i tråd med bokstav c). Vår vurdering er at det skulle vært gjennomført strykning i bruk av ubundet investeringsfond med tilsvarende reduksjon i avsetning til ubundet investeringsfond.

Investeringsregnskapet er avsluttet med at udisponert beløp er avsatt til ubundet investeringsfond i tråd med § 4-6 2.ledd. Og avslutningen får ingen tallmessige eller resultatmessige konsekvenser. Vi vil anbefale at strykingsreglene følges opp i 2026 dersom kommunen kommer opp i samme situasjon, at de har et udisponert beløp i investeringsregnskapet.

Årsavslutningsdisposisjoner i investeringsregnskapet

Det vises til årsavslutningsbrev 2024 der vi har tatt inn følgende tilbakemelding; *I tillegg er presentasjon av formidlings lån ikke fullstendig presentert i BRF § 5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner. Vår vurdering er at formidlings lån skal hensyntas i linje 1 og inngå i strykning av bruk av lån.*

Vi registrerer at oppsett § 5-9 for 2025 også mangler tallstørrelsene knyttet til lån til videre utlån og bruk av lån til videre utlån.

Vi har fått tilbakemelding om at dette ikke var intensjonen ved utarbeidelse av det pliktige oppsettet, og vil bli fulgt opp til neste år.

Årsberetningen

Kommuneloven § 14-7 2. ledd b) har egne regler for krav om å redegjøre for vesentlige budsjettavvik, avvik mellom regulert budsjett og regnskap. Det legges til grunn for begrepet «vesentlig» at dette er avvik på mer enn 10 % pr. regnskapslinje. Og dette gjelder enten det er brukt mer eller mindre enn forventet i regulert budsjett.

Vi vurderer at det er forbedringspotensialer i redegjørelsen. De pliktige oversiktene inneholder kolonne som bekrefter avvik i % og det anbefales å ta inn redegjørelse for alle over 10 %.

Disposisjonsfond

Vi registrerer at kommunestyret i sak 66 i møte den 11.12.2024 i punkt 25, har vedtatt at: "*.. dersom disposisjonsfondet passerer 25 mill.kr. skal overskytende avsettes til investeringsfond og brukes til investeringer for å redusere fremtidige låneopptak*"

Det er rapportert på dette vedtaket i årsberetningen under avsnitt: *Oppfølging av vedtak og oppdrag.*

Kommunestyret har ikke anledning til å omklassifisere frie midler i drift til frie midler i investering. Dersom kommunestyret ønsker å avsette midler til fremtidige investeringer må de avsettes til disposisjonsfond, og presenteres slik i årsregnskap og balanse.

Dersom kommunen skulle komme i den situasjonen at resultat blir negativt så er kommunedirektøren forpliktet til å bruke av disposisjonsfond, inkl. midlene kommunestyret avsetter til fremtidige investeringer for å dekke et merforbruk i drift. Dette følger av årsavslutningsreglene i BRF.

Disposisjonsfond kan fritt brukes i investeringsregnskapet, men må vedtas i fbm budsjett og synliggjøres som en overføring fra drift til investering det enkelte budsjett- og regnskapsår.

Noteopplysninger

Det følger av BRF at det skal utarbeides noter som skal gi utfyllende opplysninger om årsregnskapet. Vi har diskutert med administrasjonen at det er forbedringspotensialer for å gi nummerhenvisning mellom pliktige regnskapsoppstillinger og noter slik at det er enklere å se sammenhengen for leserne av regnskapet.

I tillegg er det i § 10-4 tatt inn et punkt om at konsolidert regnskap skal gi opplysninger om: *Andelen av inntekter, utgifter, eiendeler, gjeld eller egenkapital som er knyttet til de øvrige deltakerkommunene i interkommunale samarbeid som ikke er egne rettssubjekt, hvis dette har vesentlig betydning for vurderingen av kommunens økonomiske utvikling og stilling.*

Vi reiser spørsmål ved om kommunens deltakelse i vertskommunesamarbeidet om IKT-tjenester (SÅTE IKT) og Sør-Østerdalsregionen interkommunalt politisk råd er av vesentlig betydning og skulle vært omtalt.

Telleskjema for kontantkasser

Det følger av bokføringsloven §11 at det skal foreligge dokumentasjon av balansen med mindre de er ubetydelige. Videre i bokføringsforskriften er det særlige bestemmelser om dokumentasjon av bankinnskudd, lånegjeld, kontanter og lignede i § 6-2. Og vi henviser til andre avsnitt hvor det står at kontantbeholdning skal telles ved årets slutt.

Vi anbefaler at dette følges opp til neste år.

Avsluttende kommentar

Utkast til årsavslutningsbrev er oversendt til administrasjonen den 08.05.26. I fullstendighets-erklæringen som er oversendt samme dag, er det henvist til årsavslutningsbrevet.

Når det gjelder forhold rapportert i vår interimisrevisjon viser vi til vår revisjonsrapport interim av 15.12.2025.

Vi har gjennom året ved forespørsel, ytt bistand og veiledning til kommunen.

Etter endt revisjon av årsregnskapet for 2025 vurderer vi at Engerdal kommune i det alt vesentlige har etablert rutiner som sikrer god intern kontroll, og at internkontrollen fungerer tilfredsstillende på de fleste områder.

Samlet sett har vår revisjon ikke avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for konklusjonene i vår revisjonsberetning. Forholdet vedrørende kolonne «Politisk vedtatt budsjett 2025» vil bli presisert i vår revisjonsberetning.

Vi benytter anledningen til å takke for et godt samarbeid.

Løten, 13. mai 2026


Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor



Hanne Mette Rusten
regnskapsrevisor

Kopi:
Kontrollutvalget
Økonomisjef

Arkivsak-dok. 21/00019-39
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-19/26 ORIENTERING

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

Kontrollutvalget har invitert kommunedirektøren for en statusorientering om kommunens økonomi og sykefravær. Ordføreren er invitert for å orientere om aktuelle politiske saker som er relevante for utvalgets arbeid.

Arkivsak-dok. 21/00018-48
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-20/26 HENVENDELSE

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalget tar orienteringen om henvendelsen vedrørende kommunens anskaffelsespraksis til etterretning.
2. Kontrollutvalget ber Revisjon Øst IKS foreta en nærmere undersøkelse av de fremsatte påstandene for å avklare om det foreligger brudd på anskaffelsesregelverket eller svakheter i kommunens kontrollrutiner.
3. Revisjonen bes presentere sine funn for utvalget i neste møte.

Vedlegg:

Er sendt medlemmene i egen e-post (Dokumenter som inneholder tips om mulige regelbrudd er unntatt offentlighet i medhold av offentleglova § 24 andre ledd)

Saksframstilling:

Kontrollutvalget, ved Revisjon Øst IKS, har mottatt en henvendelse vedrørende etterlevelse av regelverket for offentlige anskaffelser. Henvendelsen berører temaer som anskaffelsesprosesser, dokumentasjonskrav og rutiner for leverandøroppfølging. Utvalget bes vurdere om informasjonen bør følges opp med nærmere undersøkelser.

Det er fremsatt påstander om svakheter i kommunens rutiner for innkjøp og avtaleinngåelser, herunder i tilknyttede virksomheter.

Det er fremlagt opplysninger som reiser spørsmål ved om det gjennomføres tilstrekkelige bakgrunnssjekker av avtaleparter. Dette handler spesielt om å sjekke om leverandørene har god nok økonomi til å gjøre det som står i kontrakten, og om kommunen har vurdert risikoen rundt dette godt nok.

Kontrollutvalget må vurdere om det er behov for å sjekke om kommunen følger lover og regler når de gjør innkjøp.

Arkivsak-dok. 21/00016-59
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-21/26 EVENTUELT

Forslag til vedtak/innstilling:

Saken legges fram uten forslag til vedtak

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

Arkivsak-dok. 21/00022-38
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2023 - 2027

Møtedato
26.05.2026

SAK EN-22/26 REFERATSAKER

Forslag til vedtak/innstilling:

Referatsaker tas til orientering

Vedlegg:

1. MHBR IKS – innkalling styremøte 16. mars – sendes i egen e-post
2. MHBR IKS – innkalling representantskapsmøte 27. april – sendes i egen e-post

Saksframstilling:

MHBR IKS – innkalling styremøte 16. mars – sendes i egen e-post

MHBR IKS – innkalling representantskapsmøte 27. april – sendes i egen e-post