

Våler kontrollutvalg 2019-2023

Dato: 27.05.2021 08:30

Sted: Våler kommune-Møterom ved kantina

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.
på e-post .

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 19.05.2021

For leder i Våler kontrollutvalg 2019-2023, Geir Thomas Finstad

Saksliste

Møteinnkalling

Møteinnkalling Våler kontrollutvalg 2019-2023 27.05.2021

3

Saker til behandling

27/21 Sak V-27/21 Referater, orienteringer og diskusjoner

6

28/21 Sak V-28/21 Samtale med ordfører

16

29/21 Sak V-29/21 Samtale med kommunedirektøren

17

30/21 Sak V-30/21 Oppfølging av forvaltningsrevisjon Psykososialt skolemiljø, jf. Ku-sak 55/19

18

31/21 Sak V-31/21 Årsregnskap/årsberetning 2020

20

32/21 Sak V-32/21 Årsavslutningsbrev 2020

118

33/21 Sak V-33/21 Mandat for undersøkelse rundt gebyrøkningen hos SOR IKS

119

34/21 Sak V-34/21 Orientering om status for rapport forvaltn.rev. Sykefravær

123

35/21 Sak V-35/21 Foreløbig orientering om bestilte undersøkelser -Bankbygget og Grusvirksomhet i Spulsåsen

124

36/21 Sak V-36/21 Evaluering av kontrollutvalgets møter første halvår 2021.

126

37/21 Sak V-37/21 Eventuelt

127

MØTEINNKALLING

Våler kontrollutvalg 2019-2023

Dato: 27.05.2021 kl. 08:30
Sted: Møterom ved kantina
Arkivsak: 18/00082

Kontrollutvalgets medlemmer:	Geir Thomas Finstad (BVS) - leder Hans Johan Finne (SP) – nestleder Unni Langmoen (FOLI) Egil Olav Hansen (SV) Åse Pedersen (AP)
Ordfører:	Varaordfører May Liss Sæterdalen
Revisor:	Revisjon Øst IKS v./oppdr.ansv. regnsk.rev. Tommy Pettersen/Rolf Berg oppdr.ansv.forv.rev. Lina Høgås-Olsen/Magnus Michaelsen/Jo Erik Skjeggestad
Kopi av innkallingen sendes:	Daglig leder i Revisjon Øst IKS, Morten Alm Birkelid
Kopi av sakslisten sendes på e-post til:	Varamedlemmene (til orientering). Varamedlemmene møter ikke uten nærmere innkalling.
Sekretær:	Forfall må meldes så snart som mulig til telefon 92817925 eller Anne.Haug@gs-iks.no
Invitert til sak:	Varaordfører May Liss Sæterdalen til sak 28/21 Kommunedirektør Rune Antonsen til saken 29/21-31/21 Revisjon Øst

Hele sakslisten med vedlegg legges på	https://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/vaaler/ og på kommunens hjemmeside.
--	---

SAKSKART			Ca kl.	Hvem deltar
Saker til behandling				
27/21	19/00033-24	Sak V-27/21 Referater, orienteringer og diskusjoner	08.30	
28/21	18/00067-42	Sak V-28/21 Samtale med ordfører	09.00	Ordfører
29/21	18/00046-96	Sak V-29/21 Samtale med kommunedirektøren	09.30	Kommune direktøren

30/21	18/00027-17	Sak V-30/21 Oppfølging av forvaltningsrevisjon Psykososialt skolemiljø, jf. Ku-sak 55/19	10.15	Kom.dir.
31/21	18/00019-45	Sak V-31/21 Årsregnskap/årsberetning 2020	11.00	Kom.dir. Revisjon
		Lunsj	11.30	
32/21	18/00019-46	Sak V-32/21 Årsavslutningsbrev 2020	12.00	
33/21	18/00153-47	Sak V-33/21 Mandat for undersøkelse rundt gebyrøkningen hos SOR IKS	12.00	Revisjon
34/21	20/00004-7	Sak V-34/21 Orientering om status for rapport forvaltn.rev. Sykefravær	12.30	Revisjon
35/21	18/00153-48	Sak V-35/21 Foreløbig orientering om bestilte undersøkelser -Bankbygget og Grusvirksomhet i Spulsåsen	12.45	Revisjon
36/21	18/00105-35	Sak V-36/21 Evaluering av kontrollutvalgets møter første halvår 2021.	13.15	
37/21	18/00104-40	Sak V-37/21 Eventuelt		

Geir T. Finstad (sign.)
kontrollutvalgets leder

Kongsvinger, 19.5.21
Anne Haug
sekretariatsleder

Arkivsak-dok. 19/00033-24
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang	Møtedato
Våler kontrollutvalg 2019-2023	27.05.2021

SAK V-27/21 REFERATER, ORIENTERINGER OG DISKUSJONER

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.

Vedlegg:

1. Skatteinngangen pr. mars 2021.
2. Skatteinngangen pr. april 2021
3. Kontrollutvalgets tiltaksplan for 2021

Saksframstilling:

Orienteringer/diskusjoner

- Gjensidig orientering fra kontrollutvalgsmedlemmene (**hvert enkelt medlem forbereder en orientering til de øvrige**).
 - Saker fra formannskapet – Geir Finstad
 - Saker fra kultur og oppvekst – Åse Pedersen
 - Saker fra miljø, plan og teknisk – Hans Johan Finne
 - Saker fra helse og omsorg – Unni Langmoen
 - Regnskapssaker – Egil Olav Hansen
- Kommunestyrets saker og vedtak.
- Referat fra kommunestyremøte. Kontrollutvalgets medlem i KS ev. kontrollutvalgets leder oppfordres til å orientere om sakene i møtet, spesielt kontrollutvalgets saker.
- Oversikt over oppfølging av KU-saker, hva er mottatt og hva er restansene? En oppdatert oversikt over oppfølging av KU-saker ligger på <https://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/vaaler/>
- Eventuelle mediasaker.
- Innspill fra kontrollutvalgsmedlemmene, tiltaksplanen og temaer.

SKATTEINNGANGEN

MÅNED	Budsjett 2020				Inngang 2021		Avvik skatteinng./budsj.		AVVIK FRA		AVVIK FRA	
	INNGANG 2019	INNGANG 2020	BUDSJETT 2021	Akkumulert	Inngang 2020	Akkum. Hittil	I kr.	I %	BUDSJETT 21	I %	INNGANG 20	I %
							Hittil i år	Hittil i år	Pr. mnd		Pr. mnd.	
JAN	#####	10 031 193	10 226 635	#####	9 861 288	9 861 288	-365 347	-3,57 %	-365 347	-3,57 %	-169 905	-1,68 %
FEB	958 286	882 430	899 623	#####	912 072	#####	-352 897	-3,17 %	12 449	1,38 %	29 642	3,09 %
MARS	#####	13 143 392	13 399 470	#####	#####	#####	1 123 183	4,58 %	1 476 080	11,02 %	#####	12,92 %
SUM	#####	24 057 015	24 525 727	#####	#####	#####						
APRIL	921 798	825 928	842 020	#####		#####						
MAI	#####	12 704 197	12 951 718	#####		#####						
JUNI	628 056	1 135 010	1 157 124	#####		#####						
SUM	#####	38 722 150	39 476 589	#####	0	#####						
JULI	9 438 265	10 870 318	11 082 109	#####		#####						
AUG	836 756	820 318	836 301	#####		#####						
SEPT	#####	14 673 573	14 959 464	#####		#####						
SUM	#####	65 086 359	66 354 462	#####	0	#####						
OKT	1 122 802	1 156 069	1 178 593	#####		#####						
NOV	#####	16 345 315	16 663 777	#####		#####						
DES	502 688	552 405	563 168	#####		#####						
TOT	#####	83 140 148	84 760 000	#####	0	#####						

Kommentar

I mars 2021 fikk Våler inn kr. 1 476 080,- mer enn opprinnelig budsjettert. Dvs. en + på 11,02 %
Samtidig fikk vi inn kr. 1 732 158,- mer enn vi gjorde i mars 2020. Dvs en + på 12,92%
Hittil i år har Våler fått inn kr. 1 123 183,- mer enn opprinnelig budsjettert. Dvs. en - på 4,58%

Våler 12. april 2021

Reidun Vie
Økonomisjef

SKATTEINNGANGEN

MÅNED	Budsjett 2021				Inngang 2021		Avvik skatteinng./budsj.		AVVIK FRA		AVVIK FRA	
	INNGANG 2019	INNGANG 2020	BUDSJETT 2021	Akkumulert	Inngang 2021	Akkum. Hittil	I kr.	I %	BUDSJETT 21	I %	INNGANG 20	I %
JAN	#####	10 031 193	10 226 635	#####	9 861 288	9 861 288	-365 347	-3,57 %	-365 347	-3,57 %	-169 905	-1,68 %
FEB	958 286	882 430	899 623	#####	912 072	#####	-352 897	-3,17 %	12 449	1,38 %	29 642	3,09 %
MARS	#####	13 143 392	13 399 470	#####	#####	#####	1 123 183	4,58 %	1 476 080	11,02 %	1 732 158	12,92 %
SUM	#####	24 057 015	24 525 727	#####	#####	#####						
APRIL	921 798	825 928	842 020	#####	969 924	#####	1 251 087	4,93 %	127 904	15,19 %	143 996	15,62 %
MAI	#####	12 704 197	12 951 718	#####								
JUNI	628 056	1 135 010	1 157 124	#####								
SUM	#####	38 722 150	39 476 589	#####	0	#####						
JULI	9 438 265	10 870 318	11 082 109	#####								
AUG	836 756	820 318	836 301	#####								
SEPT	#####	14 673 573	14 959 464	#####								
SUM	#####	65 086 359	66 354 462	#####	0	#####						
OKT	1 122 802	1 156 069	1 178 593	#####								
NOV	#####	16 345 315	16 663 777	#####								
DES	502 688	552 405	563 168	#####								
TOT	#####	83 140 148	84 760 000	#####	0	#####						

Kommentar

I april 2021 fikk Våler inn kr 127.904,- mer enn opprinnelig budsjettert. Dvs. en + på 15,19 %
 Samtidig fikk vi inn kr 143.996,- mer enn vi gjorde i april 2020. Dvs en + på 15,62 %
 Hittil i år har Våler fått inn kr 1.251.087,- mer enn opprinnelig budsjettert. Dvs. en + på 4,93 %

Våler 7. mai 2021

Reidun Vie
 Økonomisjef



KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE

Tiltaksplan og oppfølging av saker Våler kommune

Utgangspunktet for oppgaver knyttet til:

- regnskapsrevisjon er bl.a. relatert til § 3 i forskrift om kontrollutvalget og revisjon og koml. § 24-9.
- forvaltningsrevisjon er bl.a. relatert til koml. § 23-3, samt plan for forvaltningsrevisjon.
- eierskapskontroll er bl.a. relatert til koml. § 23-4, samt plan for eierskapskontroll.
- kontrollutvalgets påseansvar er bl.a. relatert til koml. § 23-2.
- budsjettbehandlingen er bl.a. bl.a. relatert til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2. (Kontrollutvalget følger opp at kontrollutvalgets forslag følger med til kommunestyrets behandling av budsjettet.)
- kontrollutvalgets rapportering er bl.a. relatert til koml. § 23-5.

Møte	Kontrollutvalgets saker 2021
Fortløpende rapportering	<ul style="list-style-type: none"> • Samme økonomiske rapportering som formannskapet får. • Kontrollutvalgsmedlemmene skal ha tilgang til dokumenter fra alle politiske utvalg. • Kontrollutvalget har valgt å fordele følgende utvalg mellom seg (oppfølging) <ul style="list-style-type: none"> ○ Saker fra formannskapet – Geir Finstad ○ Saker fra kultur og oppvekst – Åse Pedersen ○ Saker fra næring og miljø – Hans Johan Finne ○ Saker fra helse og omsorg – Unni Langmoen ○ Regnskapssaker – Egil Olav Hansen • Geir Thomas Finstad er kontrollutvalgets representant i kommunestyret.
I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det	<ul style="list-style-type: none"> • Samtale med ordfører og kommunedirektør. • Rapporteringer fra kommunedirektøren: <ul style="list-style-type: none"> ○ Økonomisk situasjon – inkludert byggeprosjekter. ○ Anmeldelser og varsling (rutiner for varsling). ○ Oppfølging av kommunestyrevedtak (hvert halvår) ○ Sykefravær. ○ Tilsynssaker. • Informasjon fra enhetene/virksomhetene/tjenestene (<i>spesifisert under hvert enkelt møte</i>). • Sekretariatets oversikt over kontrollutvalgets saker med vedtak og oppfølgingen av disse. • Rapport fra andre tilsynsorganer og kommunens svar/oppfølging.
Mandag 1.2.21	<ul style="list-style-type: none"> • Oppfølging av KS-saker, ikke oppfulgte saker (kommunedirektøren). • Oversikt tilsyn/ tilsynssaker/klager m.m 2.halvår (under referater og orienteringer) • Interimrapport regnskapsrevisjon, regnskapsår 2020 og oppfølging av årsavslutningsbrev 2019. • Bestilling av FR i tråd med plan for FR for 2021-2024 (utsatt til neste møte). • Rapport FR sykefravær (første møtet etter nyttår) (Kristoffer Myklebust Svendsen) utsatt • Næringsutvikling – en kartlegging/undersøkelse • Vurdering av bestilling av eierskapskontroll iht. plan for EK 2021-2024 (utsatt) • Vurdering av kontrollutvalgets påseansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon for 2020 • Oppdragsansvarlige revisorers habilitetserklæring for Våler kommune for 2021

Konsek Øst IKS

Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes, Trysil, Åmot, Engerdal, Stor-Elvdal og Elverum



KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE

Møte	Kontrollutvalgets saker 2021
	<ul style="list-style-type: none"> • Oppdragsavtale for Våler kommune 2021 (godkjenning utsatt) • Statusrapport oppdragsavtale for 2020, andre halvår (31.12.20) • Engasjementsbrev • Kontrollutvalgets årsrapport for 2020 behandles og oversendes deretter kommunestyret til behandling. <p>Kontrollutvalgets rapportering til kommunestyret av resultatet av gjennomført forvaltningsrevisjon (kommunedirektørens oppfølging av eventuelle anbefalinger), skal gå fram av kontrollutvalgets årsrapport. Eventuelle omprioriteringer av prosjekter skal også framgå av årsrapporten.</p>
Mandag 15.3.21	<ul style="list-style-type: none"> • Oppdragsavtale for Våler kommune 2021 (utsatt fra forrige møte) + benchmark. Revisjon Øst • Bestilling av FR i tråd med plan for FR for 2021-2024 (utsatt fra forrige møte) • Vurdering av bestilling av eierskapskontroll iht. plan for EK 2021-2024 • Oppfølging av FR i Våler Vekst AS (innen 1.3.21). Tilbakemelding fra selskapet om hvordan anbefalingene i rapporten er fulgt opp • Informasjon om Revisjon Øst IKS sin interne kvalitetssikring (ISQC1) • Eventuell oppfølging av økonomien rundt Bankbygget • Informasjon fra Teknisk • Næringsutvikling – en kartlegging/undersøkelse • Undersøkelse investeringsprosjekter, jf. KU-sak 62/20 og 13/21, bestilling Revisjon øst
Mandag 27.5.21	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for 2020 (+revisjonsberetning) • Årsavslutningsbrev for revisjonsåret 2020 • Oppfølging av rapporten om psykososialt skolemiljø når den nye skolen er på plass, jf. KU-sak 55/19. • Rapport FR sykefravær (forv.rev. Kristoffer Myklebust Svendsen) <i>utsatt sak</i> • Orientering om Revisjon Øst sitt oppdrag/mandat knyttet til undersøkelse/forv.kontroll i SOR • Orientering fra øvrige bestillinger om undersøkelser til Revisjon Øst
Mandag 30.8.21	<ul style="list-style-type: none"> • Rapportering til kontrollutvalget om "Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen". • Revisjons rapport fra undersøkelse/forv.kontroll i SOR • Ytterligere oppfølging av FR - Vann og avløp, jf KU-sak 54/19 og 43/20 (aug. 2021) • Oppfølging av Undersøkelse – Rapport Offentlige anskaffelser innen 1.10.21 (Innkjøpsprosjektet) (Se kst vedtak sak 23/21 i oppfølgingsliste) • Statusrapport oppdragsavtale 1. halvår 2021 (30.6.21) • Oversikt tilsyn/ tilsynssaker/klager m.m 1.halvår (under referater og orienteringer)
Mandag 18.10.21	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering om revisjonsstrategien for revisjonsåret 2021 • Risiko- og vesentlighetsvurderingen for forenklet etterlevelseskontroll. • Forslag til budsjett for kontroll- og kontrollarbeidet for 2022. • Vurdering av bestilling av FR/EK
Mandag 22.11.21	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollutvalgets årsplan for 2022 vedtas og oversendes deretter til kommunestyret til orientering. • Rapport –undersøkelse bankbygget? • Rapport - • Undersøkelse-Grustakvirksomheten i Spulsåsen
	•
2022	•
	•



KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE



KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
1.2.21	1/21	Referater, orienteringer og diskusjoner	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering				✓
	2/21	Samtale med ordføreren	Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering				✓
	3/21	Samtale med kommunedirektøren	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra kommunedirektøren til orientering				✓
	4/21	Interimrapport 2020	Kontrollutvalget tar revisjonenes rapportering til orientering				✓
	5/21	Oppdragsavtale for Våler kommune 2021	Godkjenning av oppdragsavtalen med Revisjon Øst IKS for 2021 utsettes til kontrollutvalgets møte i mars				✓
	6/21	Statusrapport oppdragsavtale 2. halvår 2020	Kontrollutvalget tar statusrapport for oppdragsavtalen pr. 31.12.20 til orientering			KU-leder tar en samtale med komm.direktøren	✓
	7/21	Engasjementsbrev	Kontrollutvalget tar engasjementsbrev for Våler kommune til orientering				✓
	8/21	Bestilling av FR i tråd med plan for FR for 2021-2024	<ol style="list-style-type: none"> Kontrollutvalget avventer eventuell bestilling av nye prosjekter De timene som has til rådighet i 2021, brukes til eventuelle mindre undersøkelser 				✓
	9/21	Vurdering av bestilling av eierskapskontroll iht. plan for EK 2021-2024	Kontrollutvalget utsetter eventuell bestilling av prosjekt, jf. diskusjonen i punkt 8 ovenfor				✓
	10/21	Kontrollutvalgets årsrapport 2020	<ol style="list-style-type: none"> Kontrollutvalgets årsrapport vedtas Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak: <ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2020 til orientering 	Oversendt kommune n 2/1-21	Vedtatt KS 22.3.21 sak 021/21		✓
	11/21	Oppdragsansvarlige revisorers habilitetserklæring for Våler kommune for 2021	Kontrollutvalget tar de oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorenes og regnskapsrevisorers egenvurdering av uavhengighet for Våler kommune for 2021 til orientering				✓
	12/21	Vurdering av kontrollutvalgets påseansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon for 2020	Kontrollutvalget slutter seg til de vurderingene som går fram av skjema for vurdering av regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon pr. 31.12.20				✓

Konsek Øst IKS

Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes, Trysil, Åmot, Engerdal, Stor-Elvdal og Elverum



KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE

	13/21	Henvendelse til kontrollutvalget – Oppfølging av tidligere KU-sak 62/20	Kontrollutvalget tar Rustads redegjørelse for saken til orientering. KUs leder og sekretariatsleder tar en samtale med revisjon om eventuell oppfølging av saken		Lukket møte i medhold av § 11-5 annet ledd, jf. tredje ledd litra a)		✓
	14/21	Eventuelt					✓
							OK
15.3.21	15/21	Referater, orienteringer og diskusjoner	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering				✓
	16/21	Samtale med ordføreren	Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering				✓
	17/21	Samtale med kommunedirektøren Kommunes hjemmeside, oppdatering/redigering	Kontrollutvalget tar samtalen med kommunedirektøren til orientering				✓
	18/21	Informasjon fra Teknisk <ul style="list-style-type: none"> • Flerbrukshuset og fyringsanlegg, henvendelse til kontrollutvalget • Gatebelysning • Informasjon om Spulsåsen – turområder vrs. næring (grustak og nye planer) Orientering om økonomien til den nye Bankbygget	Kontrollutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering.				✓
	19/21	Oppdragsavtale for Våler kommune 2021 (utsatt fra forrige møte) og Benchmarking - Revisjon Øst IKS.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oppdragsavtalen med Revisjon Øst IKS for 2021 godkjennes. 2. Kontrollutvalget tar benchmarking for Revisjon Øst IKS til orientering. 				✓


KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE

20/21	Informasjon om Revisjon Øst IKS sin interne kvalitetssikring (ISQC1)	Kontrollutvalget tar Revisjon Øst IKS sin redegjørelse til orientering				✓
21/21	Bestilling av FR i tråd med plan for FR for 2021-2024	1. Vedtaket fra 1.2.21 står fast. Vi vurderer en eventuell bestilling til høsten. 2. Sekretariatsleder tar kontakt med Åsnes og Grue for en samtale om felles undersøkelse/forvaltningsrevisjon om SOR.	Saks- utskrift sendt Rev.Øst 21.3.21			✓
22/21	Vurdering av bestilling av eierskapskontroll iht. plan for EK 2021-2024	Bestilling av eventuell eierskapskontroll utsettes til høsten 2021 og med mulig oppstart i 2022.				✓
23/21	Undersøkelse investeringsprosjekter, bestilling til Revisjon Øst IKS	<p>1. Kontrollutvalget tar rapport om «Undersøkelse om investeringer i gatebelysning i Våler kommune» til orientering og minner om viktigheten av og ansvaret for kommunens internkontroll med administrasjonens virksomhet.</p> <p>2. Kontrollutvalget registrerer at kommunens administrasjon i denne saken ikke har fulgt kommunens vedtatte økonomireglement. Kommunedirektøren har til enhver tid ansvar for å påse at kommunenes økonomireglement etterleves, jf. kommuneloven § 25-1.</p> <p>3. Saken oversendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunestyret tar rapporten om «Undersøkelse om investeringer i gatebelysning i Våler kommune» til orientering. 2. Kommunestyret ber rådmannen sørge for å forbedre rutinene for at kommunens økonomireglement etterleves. 3. Kommunestyret ber kontrollutvalget etterspørre rådmannens oppfølging av pkt. 2, innen 1.10.21 4. Kontrollutvalget har etterspurt vedtaket om gatebelysningen i Vålbekkdalen flere ganger, men noe vedtak på denne investeringen er ennå ikke forelagt kontrollutvalget. Kommunestyret tar dette til orientering. 	Saksutskr. sendt KS 19.3.21	KS		


KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE

	24/21	Oppfølging av FR i Våler Vekst AS (innen 1.3.21) – tilbakemelding fra selskapet om hvordan anbefalinger er fulgt opp	Kontrollutvalget merker seg av tilbakemeldingene at det jobbes aktivt med anbefalingene og tar daglig leders tilbakemelding til orientering.				✓
	25/21	Eventuell oppfølging av økonomien rundt Bankbygget tas under orientering fra teknisk, sak 18/21	1. Det bestilles en undersøkelse til Revisjon Øst IKS for å gjøre rede for hva slags beslutningsgrunnlag som forelå og hvilke opplysninger som ble lagt frem for kommunestyret før dette investeringsvedtaket ble fattet og hvilke endrede forutsetninger som lå til grunn for at prosjektet endte med en så stor kostnadsoverskridelse i forhold til opprinnelig estimat. 2. Undersøkelsen estimeres til 15 – 25 timer.				✓
	26/21	Eventuelt	Det bestilles en undersøkelse til Revisjon Øst om grustakvirksomheten som foregår oppe i Spulsåsen.	Saksutskr. sendt Rev. Øst 21.3.21			✓
							Rest 1

Forvaltningsrevisjoner/eierskapskontroller	Frist	Oppfølging
Sykefravær i Våler	Mars 2021	
Våler vekst	Våren 2020	Innen 31.3.21
Innkjøp	Høsten 2020	Innen 1.10.21
«Undersøkelse om investeringer i gatebelysning i Våler kommune»	Mars 2021	1.10.21
Undersøkelse-Bankbygget	Høsten 2021?	
Undersøkelse-Grustakvirksomheten i Spulsåsen	Høsten 2021?	

Arkivsak-dok. 18/00067-42
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang	Møtedato
Våler kontrollutvalg 2019-2023	27.05.2021

SAK V-28/21 SAMTALE MED ORDFØRER

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering.

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

Kontrollutvalget inviterer ordfører Ola Cato Lie til en samtale hvor det kan diskuteres generelle problemstillinger i Våler kommune.

Som et fast punkt tar vi med spørsmålet om det er noe som ordfører ønsker å bringe videre til kontrollutvalget fra kommunestyret, eller om det er andre forhold som kontrollutvalget bør gjøres oppmerksom på?

Arkivsak-dok. 18/00046-96
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang	Møtedato
Våler kontrollutvalg 2019-2023	27.05.2021

SAK V-29/21 SAMTALE MED KOMMUNEDIREKTØREN

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra kommunedirektøren til orientering.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Kontrollutvalget innkaller kommunedirektør Rune Antonsen til en samtale hvor vi kan diskutere generelle problemstillinger i Våler kommune. Kontrollutvalget ber om at kommunedirektøren orienterer om saker som han anser som relevante for kontrollutvalgets arbeid.

Det er visse faste punkter som gjennomgås i samtalen med kommunedirektøren:

- *Kontrollutvalget vil i hvert møte ha en rapportering fra kommunedirektøren om den økonomiske situasjonen i kommunen, inkludert viktige forhold i investeringsregnskapet.*
- *Eventuelle anmeldelser og varslinger siden forrige møte.*
- *Registrerte åpnede tilsynssaker (ikke ordinære varslede tilsyn) siden forrige møte (enhet, sak/tema (ikke navn)).*
- *Oppfølging av KS-saker.*
- *Sykefraværet i kommunen.*

Arkivsak-dok. 18/00027-17
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang Møtedato
Våler kontrollutvalg 2019-2023 27.05.2021

SAK V-30/21 OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON PSYKOSOSIALT SKOLEMILJØ, JF. KU-SAK 55/19

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar saken til orientering.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Revisjon Øst IKS la i mai 2019 fram en forvaltningsrevisjon knyttet til **Psykososialt skole- og arbeidsmiljø i Vålerskolen**, etter bestilling fra kontrollutvalget. Rapporten ble behandlet i kontrollutvalget 20.5.19, sak 30/19 og deretter i kommunestyret 17.6.19, sak 040/19 med følgende vedtak:

- a. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapport «Psykososialt miljø i skolen» til orientering.
- b. Kommunestyret ber administrasjonen følge opp rapportens anbefalinger.
- c. Kontrollutvalget innhenter tilbakemelding fra administrasjonen om hvordan anbefalingene er fulgt opp, innen 1.11.19.

Saken ble videre fulgt opp i kontrollutvalget den 25.11.19, sak 55/19 og i tilbakemeldingen fra kommunedirektøren ble det redegjort for hvilke rutiner og systemer som er iverksatt for å følge opp anbefalingene. *Kontrollutvalget vedtok at de ønsket å følge opp saken igjen når den nye skolen er på plass.*

Rapporten ligger her: <https://www.gs-iks.no/kontrollutvalgene/vaaler/> under «Revisjonsrapporter». Rapporten hadde følgende problemstillinger ut fra tittelen på bestillingen, **Psykososialt skole- og arbeidsmiljø i Vålerskolen**:

Overordnet problemstilling:

1. **I hvilken grad har Vålerskolene et gjennomgående fokus på kvalitet og resultater i skolen?**

med følgende delproblemstillinger:

- 1) Delproblemstilling 1 «Psykososialt miljø i Vålerskolen»: «**Jobber Vålerskolene målrettet med å bedre det psykososiale miljøet ved skolene for både elever og ansatte?**»
- 2) Delproblemstilling 2 «**Oppfølging av tilsyn og etterlevelse av regelverk**»

Revisjonen konkluderer **bl.a.** med:

«Med bakgrunn i de vurderinger vi har gjort for problemstillingene med underproblemstillinger, så er vår konklusjon at det er lite målrettet arbeid med psykososialt skolemiljø for elever og ansatte, og at det i liten grad finnes systemer som sikrer at tilsyn leder frem til utvikling og forbedring.»

I forhold til anbefalinger, pkt. 11 så sier revisjonen:

Med bakgrunn i våre vurderinger og vår konklusjon, har vi følgende anbefalinger for Våler kommunes videre arbeid:

1. Våler kommune bør få gjennomført en juridisk vurdering av om kommunen ivaretar kravet til skolefaglig kompetanse i kommuneadministrasjonen så lenge stillingen som skolefaglig rådgiver er vakant. Det er naturlig at en slik vurdering uansett må gjennomføres i forbindelse med utredning av skoleadministrativt samarbeid.
2. Våler kommune bør sørge for å anskaffe et avvikssystem som del av kravet til et forsvarlig system for å vurdere om skolene etterlever opplæringsloven.
3. Våler kommune bør foreta en vurdering av hva som er intensjonen med handlingsplanen for elevenes skolemiljø i grunnskolen, samt vurdere i hvilken grad denne skal være førende for skolens praksis.
4. Våler kommune bør gjennomgå rutinene for aktivitetsplikten, i og med at vi har kommet over tre forskjellige utgaver i ulike dokumenter.
5. Våler kommune bør skriftliggjøre varslingspraksisen ved skolene, slik Fylkesmannen har vist til, oppdatere ordensreglementet for skolene etter kapittel 9 A i opplæringsloven, samt utarbeide rutiner for informasjonsplikten slik at elever og foreldre blir bekjentgjort skolens plikter og elevenes rettigheter etter kapittel 9 A.
6. Våler kommunes skoler bør innarbeide datering av dokumenter, både for rutiner og planverk, samt datering av endringer i «levende» dokumenter.
7. Våler kommune bør sørge for at ansatte i skolen har enkel tilgang til alle relevante rutiner i ett system.
8. Våler kommune bør gjøre dokumenter som kan være av relevans for elever og foreldre tilgjengelige på skolens nettsider (som for eksempel ordensreglement og handlingsplaner for psykososialt miljø).
9. Våler kommune bør sørge for at både pedagogisk personale og fagarbeidere får tilsvarende opplæring i hva som er å anse som et avvik, og at alle ansatte ved skolene får nødvendig opplæring i avvikssystemet Compilo.
10. Våler kommune bør sørge for at skolene avholder samarbeids- og skolemiljøutvalgsmøter minst en gang per skoleår.

Kontrollutvalget har som oppgave å følge opp hvordan rapportens anbefalinger blir fulgt opp av administrasjonen, og har bedt kommunedirektør Rune Antonsen komme og orientere i saken.

Arkivsak-dok. 18/00019-45
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang	Møtedato
Våler kontrollutvalg 2019-2023	27.05.2021

SAK V-31/21 ÅRSREGNSKAP/ÅRSBERETNING 2020

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalgets uttalelse til Våler kommunes årsregnskap og årsberetning for 2020, oversendes kommunestyret, med kopi til formannskapet.

Vedlegg:

1. Våler kommunes årsregnskap og årsberetning for 2020.
2. Kopi av revisjonsberetning.
3. Forslag til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for 2020.

Saksframstilling

Hvilke årsregnskap kommunen skal utarbeide følger av kommunel. § 14-6 første ledd bokstav a-d. Bokstav d innfører en ny plikt til å utarbeide et samlet (konsolidert) årsregnskap for all virksomhet som er en del av kommunen som rettssubjekt.

Ifølge kommuneloven skal årsregnskapene avlegges senest 22. februar og årsberetningene senest 31.3, jf. henholdsvis §§ 14-6, sjette ledd og 14-7, siste ledd. Revisjonsberetningen skal avlegges innen 15.4, jf. kommunel. § 24-8.

Videre heter det bl.a. følgende i kommunel. § 14-3:

Årsregnskapene og årsberetningene skal vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Hvert årsregnskap skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning. Vedtaket om årsregnskap skal angi hvordan et eventuelt merforbruk i driftsregnskapet skal dekkes inn.

Formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning. Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak.

Årsregnskapene skal bestå av et driftsregnskap og et investeringsregnskap, jf. § 14-6 annet ledd. Disse skal deles inn og stilles opp på samme måte som årsbudsjettet, slik at tallene er sammenlignbare. Årsregnskapet skal som tidligere, også inneholde et balanseregnskap og noteplysninger.

Det er formannskapet som innstiller til kommunestyret i regnskapssaken. Kontrollutvalget skal i tråd med ovennevnte lovbestemmelse samt forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3, annet ledd, gi en uttalelse til årsregnskapene og årsberetningene. Uttalelsen stiles til kommunestyret med kopi til formannskapet, som skal ha den i hende, før de gir sin innstilling til kommunestyret.

Grunnlaget for uttalelsen er årsregnskapet, rådmannens årsberetning og revisjonsberetningen. I tillegg vil kontrollutvalget kunne bygge på eventuelle opplysninger som kommer frem i møtet.

Det er ikke gitt nummerert brev for årsregnskapet for 2020. For regnskapsavslutningen for 2020 har revisor lagt fram en ren beretning. Revisjons konklusjon lyder følgende:

«Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.»

Revisjons konklusjon om årsberetningen lyder følgende:

«Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.»

Kontrollutvalget viser til sin uttalelse for kommentarer til regnskapssaken.

Kontrollutvalget har bedt kommunedirektør Rune Antonsen om å være tilstede og redegjøre for saken.

Våler kommunestyre får utskrift av saken sammen med kontrollutvalgets uttalelse



Våler
kommune



Årsberetning 2020

Innholdsfortegnelse

1.	Forord	3
2.	Hovedtallene fra regnskapet	5
2.1.	Økonomisk status og fremtidige utfordringer	5
2.2.	Regnskapsresultat.....	8
2.3.	Driftsinntekter	11
2.4.	Driftsutgifter.....	14
2.5.	Finansutgifter og finansinntekter	29
2.6.	Gjeld og gjeldsutvikling.....	31
2.7.	Arbeidskapital	33
2.8.	Fondsavsetninger/egenkapital	34
2.9.	Investeringer.....	36
2.10.	Finansforvaltning	39
3.	Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet.....	42
3.1.	Arbeidsgiverstrategi	42
3.2.	Personalpolitiske tiltak	42
3.3.	Likestilling	43
4.	Etikk	48
5.	Internkontroll.....	49

1. Forord

2020 var et svært utfordrende år for Våler kommune i likhet med mange andre kommuner. Da Covid-19-pandemien rammet Norge i mars 2020 var både statlige, regionale og kommunale myndigheter uforberedt på omfanget av det som ville komme. Fokuset i kommunen ble raskt flyttet fra ordinær drift og langsiktig planlegging til krisehåndtering.

Pandemien har medført merkbart økt arbeidsbelastning for mange og reell bekymring blant ansatte for å selv å kunne bli smittet. Slitasjen på de ansatte over tid er betydelig. Kommunens kapasitet for testing og smittesporing har i perioder vært hardt prøvet. Særlig gjaldt dette under det omfattende smitteutbruddet i kommunen i løpet av høsten.

Til tross for det omfattende merarbeidet pandemien har medført, har vi i all hovedsak klart å opprettholde tjenestetilbudet til innbyggerne gjennom pågangsmot, ekstra innsats og oppfinnsomhet blant ledere og øvrige ansatte.

Pandemien har også gjort at politisk arbeid har blitt vanskeligere ved at det i lange perioder ikke har vært tilrådelig å avholde fysiske møter. Digitale møter har blitt hverdagen og det står respekt av hvordan hver enkelt har måttet tilpasse seg nye måter å drive politisk arbeid på.

Ved at stadig flere innbyggere blir vaksinert, er det håp om at vi nærmere sommeren kan vende tilbake til en mer normal hverdag.

Pandemien har forandret hver enkelt av oss og hvordan vi samhandler, ikke bare her og nå, men antagelig også i tiden etter at pandemien forhåpentligvis kommer under kontroll.

Byggingen av ny barne- og ungdomsskole, aktivitetshus og bibliotek har hatt mye fokus gjennom året. Dette er kommunens største investering noen gang og vil definere og prege sentrum i Våler gjennom flere 10-år.

Årsregnskapet er avlagt med et positivt netto driftsresultat på kr 5 525 000. Netto driftsresultat er, sammen med fjorårets mindreforbruk, avsatt til bundet fond med kr 534 000 og til disposisjonsfond med kr 6 861 000. At virksomhetene både enkeltvis og samlet driver innenfor vedtatte driftsrammer vitner om god økonomistyring og nøkternhet i alle ledd. Samtidig er god kontroll på driften av kommunen selve nøkkelen til å lykkes med det videre endringsarbeidet i kommunen.

Regnskapet for 2020 er preget av covid-19-pandemien. Vi har hatt store utgifter til smittevern og testing-isolasjon-smittesporing-karantene (TISK). Dette er utgifter vi i all hovedsak har blitt kompensert for av staten. Situasjonen har ført til at aktiviteten ellers har vært lavere enn normalt og mange oppgaver har blitt utsatt.

Selv om årets resultat betyr at en vanskelig økonomisk situasjon blir litt mindre vanskelig, er det på det rene at vi i årene fremover må fortsette arbeidet med å tilpasse kommunens virksomhet til endrede økonomiske forutsetninger og nye krav til tjenestene. I løpet av 2020 ble antall innbyggere i Våler redusert med 75. Utviklingen går i retning av færre unge og flere eldre, som igjen innebærer endringer i behovet for tjenester. Innenfor helse og omsorg blir det enda viktigere med tidlig innsats slik at vi i større grad kan forhindre tunge og kostnadskrevende tiltak. Dette vil også være til beste for brukerne av våre tjenester. Innenfor barnehage og skole må det også gjøres tilpasninger til behovet. Dette arbeidet er vi godt i gang med.

Bedre balanse mellom inntekter og utgifter vil over tid gi oss muligheter til igjen å bygge opp økonomiske reserver som kan brukes både til drift og investering.

For å lykkes med den økonomiske omstillingen vedtok kommunestyret i forbindelse med behandlingen av handlingsprogram og økonomiplan for 2021-2024 at vi i 2021 må vurdere strukturelle endringer internt i kommunen og på overordnet nivå i form av utstrakt interkommunalt samarbeid eller kommunesammenslåing med en eller flere kommuner.

Til slutt vil jeg takke både ansatte og folkevalgte for innsatsen og samarbeidet gjennom 2020, året vi alle vil huske for fremtiden.

"Ett GIR ekstra"

Våler, 31.03.21

Rune Antonsen
kommunedirektør

2. Hovedtallene fra regnskapet

2.1. Økonomisk status og fremtidige utfordringer

Årsberetningen er utarbeidet med utgangspunkt i gjeldende lovverk og god kommunal regnskapsskikk. Årsberetningens omtale av regnskapet omfatter avviksrapportering for regnskapsskjemaene og finansiell analyse.

Regnskapet for 2020 er avlagt med et positivt netto driftsresultat på 5,5 mill. kr. Positivt netto driftsresultat innebærer at vi har større løpende inntekter enn utgifter. Dette er avgjørende for å ha en sunn og bærekraftig økonomi. Et vanlig måltall på sunn og bærekraftig økonomi er netto driftsresultat i forhold til driftsinntektene. Våler kommune har på kort sikt et mål om at driftsresultatet skal ligge på 1 % av driftsinntektene. På lenger sikt er målet 2 %. I 2020 endte netto driftsresultat på 1,49 % av driftsinntektene.

Årets regnskap er i stor grad preget av covid-19-pandemien. Det har vært mye usikkerhet rundt hvor store disse utgiftene ville bli og også hvor stor del av de vi ville få kompensert av staten. Vi ser også at den situasjonen vi har vært i har medført at aktiviteten for øvrig har vært langt lavere enn normalt. Budsjettarbeidet har derfor vært krevende, og en stor del av både utgifter og inntekter knyttet til covid-19 er ikke budsjettet.

Denne situasjonen gjør det også krevende å sammenligne årets regnskap mot tidligere år.



Nedenfor vises regnskapsskjema «økonomisk oversikt drift» korrigert for inntekter og utgifter knyttet til covid-19-pandemien. Ut fra dette kan vi få et bedre bilde av hvordan den ordinære driften i 2020 har vært sammenlignet både med budsjett og med tidligere år.

Økonomisk oversikt – drift (tall i kr 1 000)	Regnskap 2020	Regnskap covid-19	Regnskap 2020 ekskl. covid-19	Regulert budsjett
Driftsinntekter				
1 Rammetilskudd	158 568	6 456	152 112	155 268
2 Inntekts- og formuesskatt	83 140	359	82 781	82 185
3 Eiendomsskatt	9 994	0	9 994	10 035
4 Andre skatteinntekter	288	0	288	255
5 Andre overføringer og tilskudd fra staten	6 623	4 299	2 324	3 319
6 Overføringer og tilskudd fra andre	63 206	1 490	61 715	50 909
7 Brukerbetalinger	12 190	21	12 169	11 670
8 Salgs- og leieinntekter	48 922	-52	48 975	48 257
9 Sum driftsinntekter	382 931	12 573	370 359	361 898
Driftsutgifter				
10 Lønnsutgifter	175 942	4 390	171 551	175 934
11 Sosiale utgifter	39 400	-743	40 144	42 203
12 Kjøp av varer og tjenester	128 511	5 487	123 024	127 413
13 Overføringer og tilskudd til andre	19 134	1 267	17 868	14 764
14 Avskrivninger	12 343	0	12 343	12 343
15 Sum driftsutgifter	375 330	10 401	364 930	372 657
16 Brutto driftsresultat	7 601	2 172	5 429	-10 759
Finansinntekter				
17 Renteinntekter	1 238	0	1 238	798
18 Utbytter	302	0	302	365
19 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	240	0	240	120
20 Renteutgifter	5 829	0	5 829	6 116
21 Avdrag på lån	10 370	0	10 370	10 551
22 Netto finansutgifter	-14 419	0	-14 419	-15 384
23 Motpost avskrivninger	12 343	0	12 343	12 343
24 Netto driftsresultat	5 525	2 172	3 353	-13 800
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:				
25 Overføring til investering	0	0	0	0
26 Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-534	-2 851	2 317	5 480
27 Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-6 861	679	-7 541	6 449
28 Bruk av tidligere års mindreforbruk	1 871	0	1 871	1 871
28 Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
29 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-5 525	-2 172	-3 353	13 800
30 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0

Covid-19 har gitt oss inntekter på 12,6 mill. kr mens driftsutgiftene endte på 10,4 mill. kr. Regnskapsmessig har vi dermed et "overskudd" på covid-19 på 2,2 mill. kr. I dette ligger øremerkede tilskudd som er avsatt til fond for bruk i 2021 med 2,8 mill. kr.

Resten av netto driftsresultat på 5,5 mill. kr gjelder ordinær drift - altså 3,3 mill. kr. Dette er 17,1 mill. kr bedre enn budsjettet. Årsaken til det store avviket mellom ordinær drift og regulert budsjett er:

- Merinntekter på 8,4 mill. kr, i all hovedsak som følge av høyere refusjoner knyttet til sykefravær og foreldrepermisjoner enn forutsatt og mva.-kompensasjon (ingen resultateffekt)
- Mindreutgifter på 7,7 mill. kr, som skyldes personell omdisponert til arbeid med covid-19, lavere lønnsoppgjør og pensjonskostnader enn forutsatt, mindre kjøp av varer og tjenester enn normalt samt høyere mva.-kompensasjon enn budsjettet (ingen resultateffekt)
- 1 mill. kr lavere netto finanskostnader enn budsjettet som følge av noe høyere renteinntekt på bankinnskudd enn forventet og lavere renter og avdrag enn budsjettet

"Overskuddet" knyttet til covid-19 pandemien hensyntar ikke lavere inntekts- og formuesskatt enn opprinnelig budsjettet. Situasjonen i 2020 har medført at skatteinngangen på landsbasis er vesentlig dårligere enn forutsatt i statsbudsjettet og dette har medført en svikt i kommunens skatteinntekter på 2,1 mill. kr. I tillegg har vi et anslått inntektstap for øvrig på 0,5 mill. kr. På den annen side har lønns- og prisveksten vært lavere enn forventet som et resultat av pandemien. Dette oppveier for svikt i skatteinntektene. Alt i alt har vi fått kompensert våre utgifter knyttet til covid-19.

Ved inngangen til 2021 hadde Våler 3.587 innbyggere - en nedgang på 75 siden forrige årsskifte. Dette utgjør en nedgang på 2 % og er mye større enn det som er forutsatt i SSB sin befolkningsframskriving, hvor det frem til 2030 er forventet en reduksjon på 0,4 % sammenlignet med 1.1.2020 (alternativet middels nasjonal vekst). Samtidig forventes det at utgiftene til pleie- og omsorgssektoren øker med 25,8 %. I samme periode er det forventet en nedgang i utgiftsbehovet innenfor barnehage med 9,8 % og grunnskole med 12 %.

Den samlede kostnadsveksten fra 2020 til 2030 basert på demografi er anslått av Statistisk Sentralbyrå (SSB) til 19,1 mill. kr dersom vi legger til grunn uendret standard, produktivitet og dekningsgrad, samt konstante gjennomsnittskostnader pr. innbygger.

Reduserte inntekter som følge av befolkningsnedgang og økt utgiftsbehov fremover gjør at vi må fortsette arbeidet med å tilpasse tjenesteytingen til endringene i befolkningssammensetningen og de utfordringene det medfører. Det gode resultatet i 2020 gjør at vi har noe mer tid til å ta ut den økonomiske effekten av de omstillingstiltak vi er nødt til å gjennomføre. Det gjør at vi har bedre forutsetninger for å gjennomføre tiltak som på sikt gir tilstrekkelig innsparing samtidig med å opprettholde best mulig tjenester for Vålers innbyggere.

2.2. Regnskapsresultat

Brutto driftsresultat

Brutto driftsresultat er differansen mellom løpende driftsutgifter og driftsinntekter i regnskapsåret. Et godt brutto driftsresultat er en forutsetning for å skape en robust kommuneøkonomi. Resultatet skal dekke kommunens rente- og avdragsutgifter og samtidig gi et tilfredsstillende netto driftsresultat.

For 2020 viser regnskapet et positivt brutto driftsresultat på 7,6 mill. kr. Korrigerer vi for inntekter og utgifter som følge av covid-19-pandemien, er brutto driftsresultat på 5,4 mill. kr. I 2019 viste regnskapet et positivt brutto driftsresultat på 0,8 mill. kr. Brutto driftsresultat ble dermed 4,6 mill. kr bedre enn i 2019 når vi ser bort fra covid-19.

Årsaken til dette er at løpende driftsutgifter er redusert med 4,4 mill. kr mens inntektene har økt med 0,2 mill. kr. De reduserte driftsutgiftene skyldes lavere aktivitet enn forutsatt da mye av kapasiteten har gått med til håndtering av covid-19-pandemien.

Brutto driftsresultat hadde en negativ utvikling fra 2017 til 2018. I 2019 snudde denne trenden. Også i 2020 er resultatet godt, men det bærer preg av at vi ikke har hatt normal drift gjennom året. Stadig synkende befolkningstall medfører reduserte inntekter fremover og vi må fortsette å redusere driftskostnadene for å opprettholde et brutto driftsresultat som gjør oss i stand til å dekke netto finanskostnader og gi oss et netto driftsresultat som gjør oss i stand til å sette av midler til egenkapital i investeringer og fremtidig svikt i inntekter eller uforutsette utgifter.

Årets brutto driftsresultat er tilstrekkelig til å gi et positivt netto driftsresultat slik at vi kan avsette midler til ubundne fond og gjennom det styrke vår egenkapital.

Netto driftsresultat

Netto driftsresultat er differansen mellom løpende driftsinntekter og løpende driftsutgifter fratrukket netto finanskostnader (renter og avdrag). Dette er et av de viktigste finansielle måltallene for økonomisk balanse i kommunesektoren. Netto driftsresultat viser hva som er til disposisjon for avsetninger til fremtidig bruk og til egenfinansiering av investeringer. Netto driftsresultat er derfor et uttrykk for kommunens økonomiske handlefrihet.

Kommunen har et kortsiktig mål for netto driftsresultat på 1 % og et langsiktig mål på 2 %.

Regnskapet for 2020 viser et positivt netto driftsresultat på 5,5 mill. kr. Dette tilsvarer 1,49 % av brutto driftsinntekter. I 2019 hadde kommunen et negativt netto driftsresultat på 1,5 mill. kr som tilsvarte -0,4 % av brutto driftsinntekter. Netto driftsresultat er dermed 7 mill. kr bedre enn i 2019. Årets resultat i tillegg til mindreforbruket fra 2019 gjør det mulig å avsette 6,8 mill. kr til ubundne driftsfond.

Årsakene til det gode resultatet er det samme som for brutto driftsresultat. I tillegg kommer lavere netto finansutgifter enn forutsatt med 1,0 mill. kr.

Netto driftsresultat viser ikke nødvendigvis det riktige bildet av årets drift. Det er derfor vanlig å korrigere netto driftsresultat med poster som "forstyrrer" det økonomiske bildet. Slike poster er ekstraordinære inntekter, ekstraordinære kostnader og bruk av og avsetning til bundne fond.

I 2020 hadde vi store ekstraordinære inntekter og utgifter til covid-19-pandemien. Korrigerer vi for disse inntektene og utgiftene har vi et "ordinært" netto driftsresultat på 3,3 mill. kr. I Våler kommune finansierer vi en relativt stor del av driften med tilskuddsmidler. Ved vurdering av netto driftsresultat har vi derfor også korrigert netto driftsresultat med netto bruk av og avsetning til bundne fond.

Ulempen med dette er at korrigert netto driftsresultat kan variere fra kommune til kommune og derfor gjøre det vanskeligere å sammenligne kommuner. Det er derfor viktig at vi ved sammenligning med andre kommuner benytter netto driftsresultat uten korrigerings.

Nedenfor vises netto driftsresultat og korrigert netto driftsresultat de siste 4 årene.

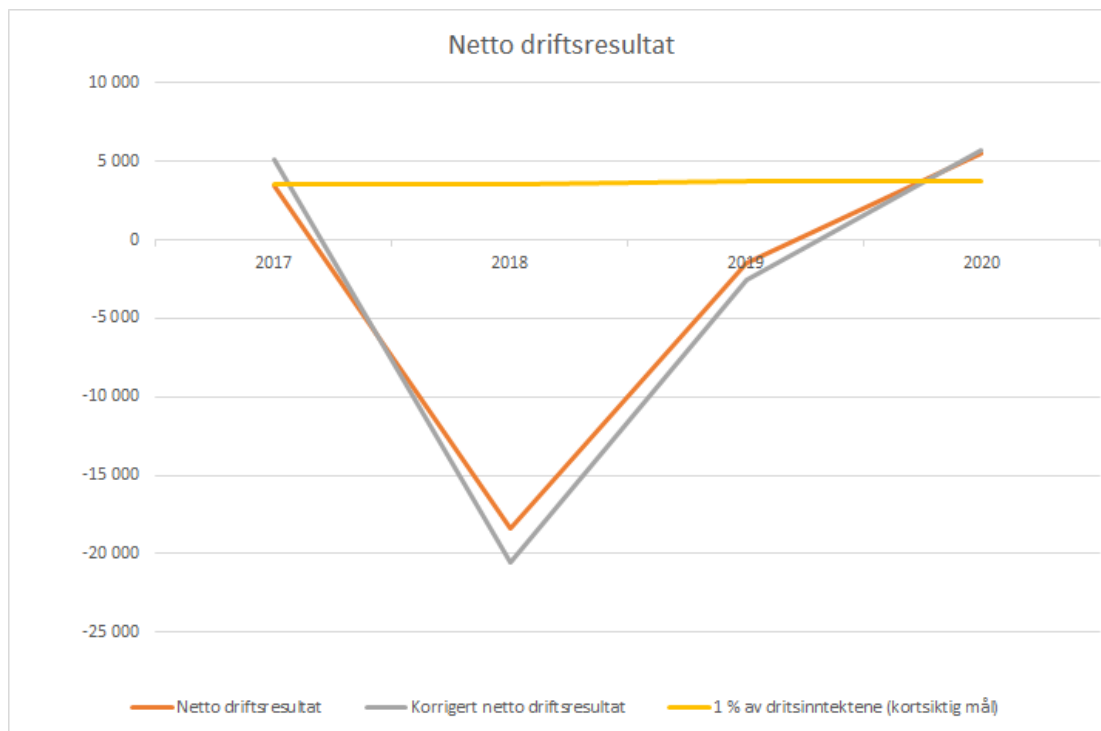
Tall i kr 1 000	2017	2018	2019	2020
Netto driftsresultat	3 456	-18 388	-1 513	5 525
Covid-19				-2 172
Netto bruk (+)/avsetning (-) bundne fond	1 630	-2 140	-1 023	2 317
Korrigert netto driftsresultat	5 086	-20 528	-2 536	5 670
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	1,0	-5,2	-0,4	1,49
Korrigert netto driftsresultat i % av driftsinntekter	1,4	-5,8	-0,7	1,53

Siden hele "overskuddet" på covid-19 skyldes øremerkede midler som er avsatt til fond, må vi også korrigere netto bruk og avsetning bundne fond. Netto bruk og avsetning til bundne fond i tabellen over tilsvarer derfor regnskapsført avsetning til bundne fond på 0,534 mill. kr korrigert for avsetning av covid-19 tilskudd på 2,851 mill. kr. Vi står da igjen med netto bruk av bundne fond knyttet til den "ordinære" driften.

Resultatet av dette er at korrigert netto driftsresultat ender 0,1 mill. kr over netto driftsresultat før korrigerings. Korrigert netto driftsresultat utgjør 1,53 % av brutto driftsinntekter.

Netto driftsresultat ligger over vårt kortsiktige mål på 1 %, men under det langsiktige målet på 2 %. Resultatet er bedre enn forventet, men skyldes i stor grad forhold som er spesielle for 2020.

Figuren nedenfor viser utviklingen i netto driftsresultat og korrigert netto driftsresultat de siste 4 årene. I tillegg viser figuren det nivået netto driftsresultat bør ligge på for å oppfylle vår kortsiktige målsetning om et positivt netto driftsresultat på 1%.



Fremført til inndekning senere år

Fra 2020 er ny kommunelov gjort gjeldende. Dette innebærer også nye regler for avslutningen av regnskapet. Tidligere skulle regnskapet avsluttes ved å bruke og avsette til disposisjonsfond i samsvar med det som var budsjettet og dekningen/disponeringen av et mer- eller mindreforbruk skulle vedtas av kommunestyret ved behandlingen av årsregnskapet.

Fra og med regnskapsåret 2020 skal kommunedirektøren redusere et eventuelt mindreforbruk ved å avsette til disposisjonsfond uavhengig av hva som er budsjettet. Ved et merforbruk skal kommunedirektøren så langt det er mulig dekke dette inn i tråd med kommunelovens bestemmelser før regnskapet avlegges.

I 2020 var det opprinnelig budsjettet med bruk av disposisjonsfond på 6,4 mill. kr. Siden netto driftsresultat ble mye bedre enn forventet har det resultert i at det i stedet avsettes 6,9 mill. kr til disposisjonsfond - altså 13,3 mill. kr bedre enn budsjettet.

Det vises for øvrig til obligatorisk oppstilling i årsregnskapet "Oversikt samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner drift".

2.3. Driftsinntekter

Generelle driftsinntekter

Generelle driftsinntekter er de inntektene kommunestyret disponerer. Inntektene består av rammetilskudd fra staten, skatteinntekter og generelle statstilskudd for øvrig.

Nedenfor følger en oversikt over kommunens frie inntekter med avvik mellom budsjett og regnskap. Som følge av nye regnskapsskjemaer er tallene fra regnskap 2019 omarbeidet slik at de blir sammenlignbare med 2020.

Tall i kr 1 000	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Avvik
Rammetilskudd	145 954	158 568	155 268	3 300
Inntekts- og formuesskatt	84 330	83 140	82 185	955
Eiendomsskatt	10 243	9 994	10 035	41
Andre generelle driftsinntekter	4 990	3 656	3 574	82
Sum	245 517	255 358	251 062	4 296

Ordinært rammetilskudd viser en merinntekt sammenlignet med budsjett på 3,3 mill. kr. Ved rapportering 2. tertial var det stor usikkerhet om hvor mye vi ville få i kompensasjon for covid-19-utgifter gjennom skjønnsmidler fra Statsforvalteren. Budsjettet ble derfor ikke regulert. Basert på vår rapportering av covid-19-utgifter i september og november 2020, mottok vi totalt 3,6 mill. kr i kompensasjon gjennom økte skjønnsmidler. Disse skjønnsmidlene er årsak til merinntektene på rammetilskudd.

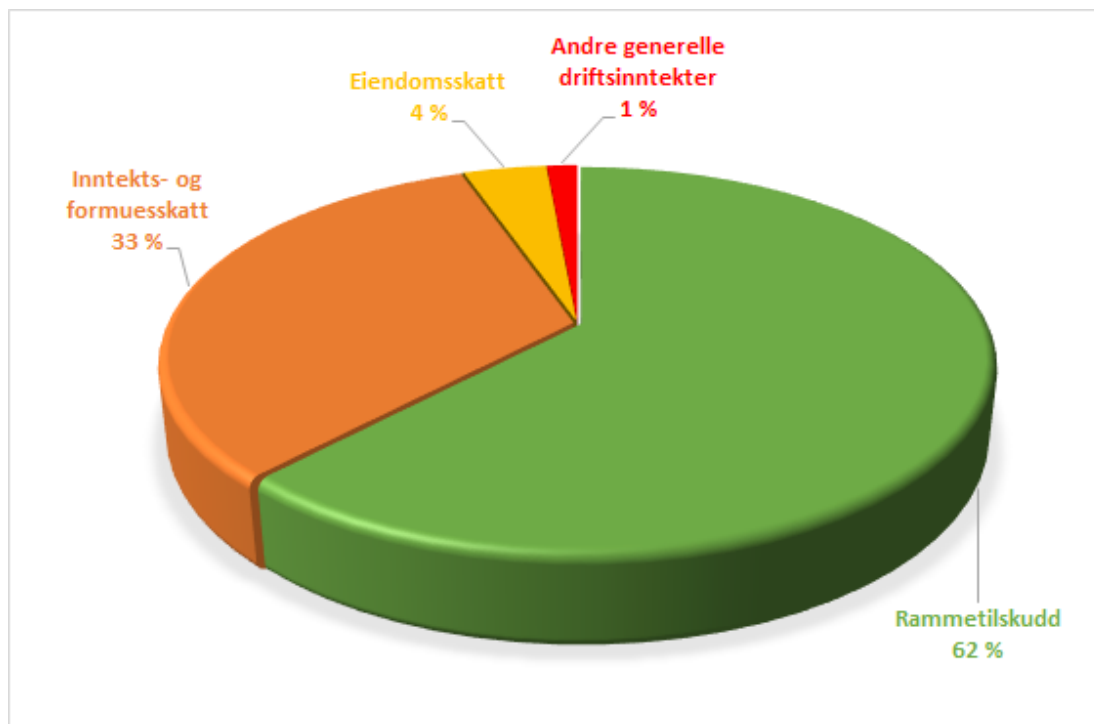
Inntekts- og formuesskatt endte også over budsjett med nær 1 million. 0,4 mill. kr er tilskudd fra staten som følge av at skatt på inntekt og formue ble lavere enn forventet på grunn av covid-19-pandemien. Covid-19-pandemien medførte at inntekts- og formuesskatten totalt sett ble 2,1 mill. kr lavere enn de opprinnelige prognosene for 2020. Den totale svikten i skatteinntekter er kompensert gjennom nevnte tilskudd på 0,4 mill. kr og gjennom lavere lønns- og prisvekst enn forutsatt.

Eiendomsskatt og andre generelle driftsinntekter endte omtrent som budsjettet.

Andre generelle driftsinntekter består av integreringstilskudd ved bosetting av flyktninger, investeringskompensasjon for grunnskolereform og omsorgsboliger fra Husbanken samt konsesjonsavgift.

Sum generelle driftsinntekter endte dermed 4,3 mill. kr over regulert budsjett.

Diagrammet nedenfor viser prosentvis fordeling av kommunens generelle driftsinntekter i 2020, jf. bevilgningsoversikt drift i årsregnskapet. Hovedtyngden av de frie inntektene ligger på rammetilskudd med 62 % og skatt på inntekt og formue 33 %.



De generelle driftsinntektene økte med 9,8 mill. kr sammenlignet med 2019. Dersom vi ser bort fra inntektskompensasjon knyttet til covid-19-pandemien, endte de generelle driftsinntektene 2,7 mill. kr høyere enn i 2019. Dette er en økning på 1,17 %.

Andre inntekter

I tillegg til de frie inntektene har kommunen inntekter i form av brukerbetalinger, andre salgs- og leieinntekter samt overføringer og tilskudd. Andre driftsinntekter inngår i den økonomiske rammen som er fordelt på hver enkelt virksomhet i kommunen.

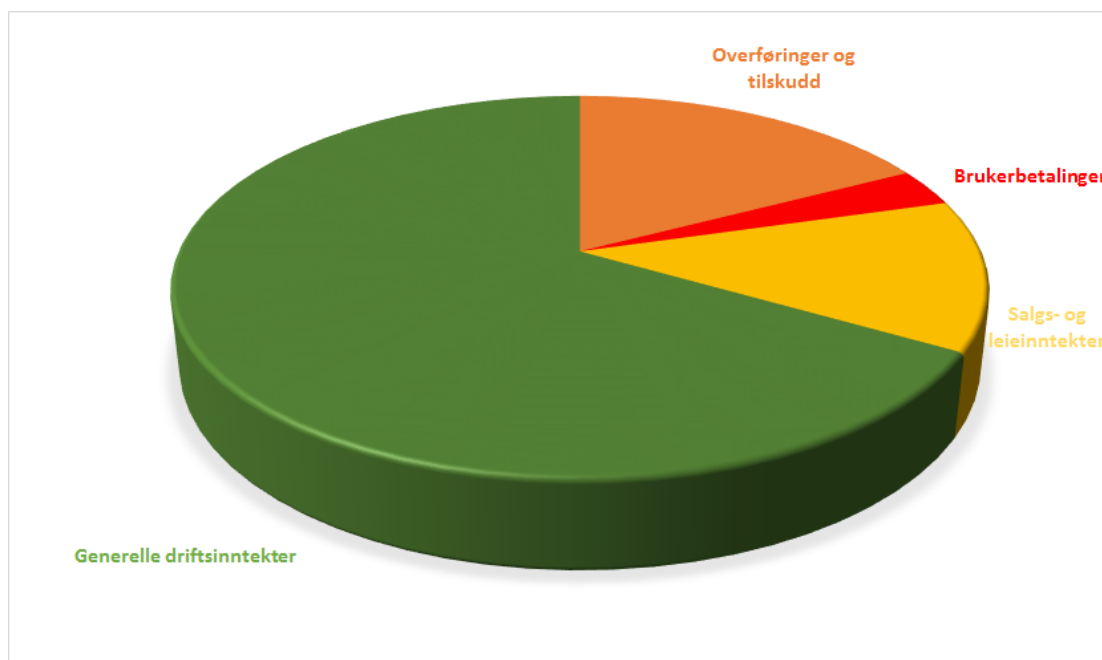
Nedenfor vises en oversikt over disse inntektene og avviket mellom regnskap og budsjett. Som følge av nye regnskapsskjemaer er tallene fra regnskap 2019 omarbeidet slik at de blir sammenlignbare med 2020.

Tall i kr 1 000	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Avvik
Overføringer og tilskudd	62 047	66 461	50 909	15 552
Brukerbetalinger	12 266	12 190	11 670	520
Salgs- og leieinntekter	50 288	48 922	48 257	665
Sum andre driftsinntekter	124 601	127 573	110 836	16 737

I 2020 utgjorde disse inntektene 127,573 mill. kr kroner. Inntektene ble 16,7 mill. kr høyere enn forutsatt i regulert budsjett.

Det er i hovedsak overføringer og tilskudd som avviker fra budsjett. Avviket er sammensatt av merinntekter fra refusjon syke-/foreldrepenge med 5,7 mill. kr, merinntekter mva.-kompensasjon 3,7 mill. kr og øremerkede tilskudd - herunder øremerkede tilskudd knyttet til covid-19.

Nedenfor vises fordelingen av andre driftsinntekter sammen med kommunens generelle driftsinntekter for 2020.



I gruppen overføringer og tilskudd består inntektene for det meste av refusjoner og tilskudd fra staten, sykelønnsrefusjon og refusjon fra andre kommuner. Refusjon for ressurskrevende tjenester er den største enkeltposten blant disse inntektene og utgjorde i 2020 19,2 mill. kr.

I andre salgs- og leieinntekter inngår i hovedsak inntekter knyttet til vann, avløp og renovasjon. Også salg av tømmer og husleieinntekter utgjør store deler av denne inntektsgruppen.

Brukerbetalinger knytter seg i hovedsak til foreldrebetaling barnehage og SFO, vederlag for opphold i institusjon og betaling for hjemmetjenester.

Andre driftsinntekter økte med 2,9 mill. kr sammenlignet med 2019. Dersom vi ser bort fra inntekter knyttet til covid-19-pandemien, endte andre driftsinntekter 1,1 mill. kr lavere enn i 2019. Dette er en reduksjon på 0,9 %.

Kommunens totale driftsinntekter økte med 3,5 %. Dersom vi ser bort fra inntekter knyttet til covid-19 var økningen på 0,5 %.

2.4. Driftsutgifter

Driftsutgifter pr hovedpost

Kommunens driftsutgifter inngår i den økonomiske rammen som er fordelt på hver enkelt virksomhet i kommunen. Nedenfor vises kommunens driftskostnader i 2020 både inklusive og eksklusive covid-19-utgifter samt avvik mot regulert budsjett.

Som følge av nye regnskapsskjemaer er tallene fra regnskap 2019 omarbeidet slik at de blir sammenlignbare med 2020.

Tall i kr 1 000	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regnskap 2020 ekskl. covid-19	Reg budsjett 2020	Avvik ekskl. covid-19
Lønnsutgifter	176 797	175 942	171 552	175 934	-4 382
Sosiale utgifter	44 406	39 400	40 143	42 203	-2 060
Kjøp av varer og tjenester	118 169	128 511	123 024	127 413	-4 389
Overføringer og tilskudd til andre	18 996	19 134	17 868	14 764	3 104
Avskrivninger	10 982	12 343	12 343	12 343	0
Sum driftsutgifter	369 350	375 330	364 930	372 657	-7 727

Driftsutgiftene endte 2,6 mill. kr over regulert budsjett i 2020. Dersom vi ser bort fra de driftsutgiftene som skyldes covid-19-pandemien, ender driftsutgiftene 7,7 mill. kr under regulert budsjett.

Gjennom året har det vært stor usikkerhet til hvor store utgiftene til covid-19 ville bli. Budsjettet har derfor i liten grad blitt justert for disse kostnadene. Samtidig har covid-19-pandemien krevd store ressurser og medført at aktiviteten for øvrig har vært lavere enn normalt. Nedenstående avviksanalyse gjøres derfor mellom regnskap 2020 eksklusive covid-19-utgifter og regulert budsjett.

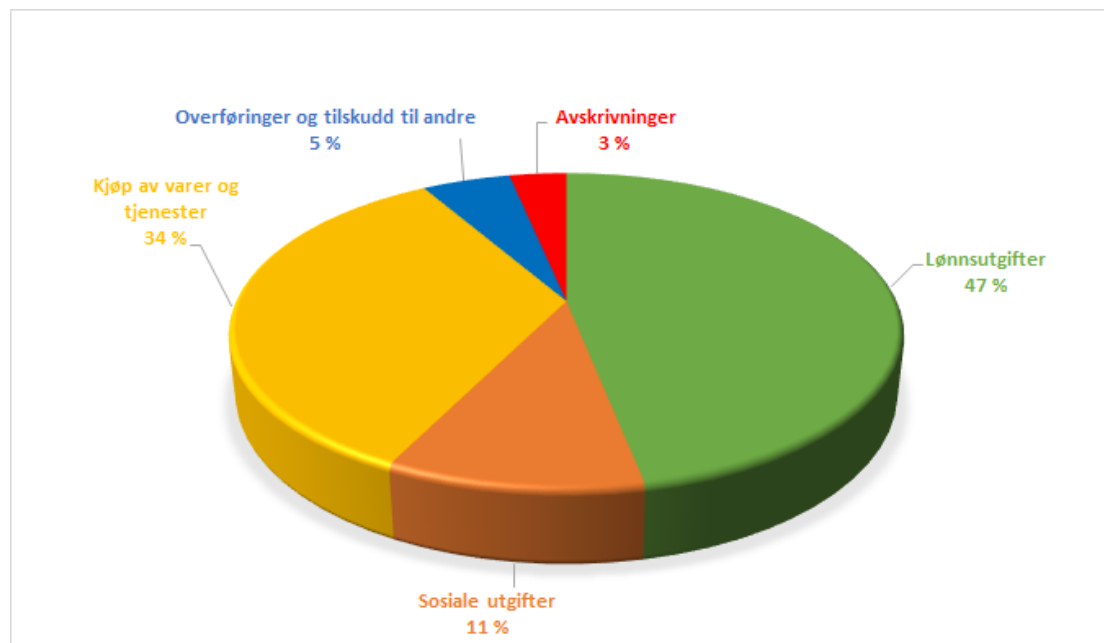
Lønnsutgiftene endte 4,4 mill. kr under budsjett. Dette skyldes at lønnsoppgjøret ble 0,9 mill. kr lavere enn budsjettet. I tillegg har administrativt personell brukt en del av kapasiteten til å håndtere covid-19-pandemien. Disse lønnsutgiftene er bokført som covid-19-utgifter, og reduserer dermed lønnsutgiftene knyttet til ordinær drift.

Sosiale utgifter består av arbeidsgiveravgift og pensjon. Utgiftene endte 2 mill. kr under budsjett og er sammensatt av et lavere lønnsoppgjør enn forutsatt i budsjettet samt noe lavere pensjonskostnader enn antatt.

Kjøp av varer og tjenester ble 4,4 mill. kr lavere enn budsjettet. I all hovedsak skyldes dette at mye av kapasiteten i 2020 har gått med til å håndtere covid-19-pandemien. Dette har resultert i at en del planlagte oppgaver ikke har blitt gjennomført. Blant annet har en del prosjekter blitt utsatt. Lavere aktivitet medfører mindre innkjøp av varer og tjenester.

Overføringer og tilskudd til andre endte 3,1 mill. kr over budsjett og skyldes i all hovedsak at mva. på kjøp av varer og tjenester var for lavt budsjettet.

Nedenfor vises fordelingen av de samlede driftsutgiftene:



Lønn og sosiale utgifter er den klart største utgiftsposten og utgjør 58 % av de totale driftsutgiftene. Kjøp av varer og tjenester består av kjøp til egen produksjon og kjøp fra andre som erstatter egenproduksjon. Totalt utgjør kjøp av varer og tjenester 34 % av de totale driftskostnadene. Overføringsutgifter består for det meste av økonomisk sosialhjelp, mva. på kjøp av varer og tjenester og tilskudd til Våler kirkelige felle råd.

Driftsutgiftene økte med 5,9 mill. kr sammenlignet med 2019. Dersom vi ser bort fra utgifter knyttet til covid-19 pandemien, endte driftsutgiftene 4,4 mill. kr lavere enn i 2019. Dette er en reduksjon på 1,2 %.

Netto pr virksomhet

Netto driftskostnader fremkommer som rammer fordelt på den enkelte virksomhet i regnskapsskjemaet "Bevilgning drift pr virksomhet".

Nedenfor følger en oversikt over netto driftskostnader i 2020 på de enkelte virksomhetene og avviket mellom budsjett og regnskap. Tabellen viser også hvor hvordan avviket fordeler seg mellom bundne midler og "ordinær" drift.

Tall i kr 1 000	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Avvik	Avvik bundne midler	Avvik ordinær drift
Politikk og tilsyn	3 055	2 418	2 868	-450	40	-410
Interkommunale samarbeid	11 038	0	0	0	0	0
Fellesoppgaver	19 029	21 719	23 267	-1 548	20	-1 527
Kommunedirektør og stab	24 015	20 638	24 755	-4 117	2 288	-1 829
1-10 skole	33 766	35 180	35 354	-174	228	53
Nordhagen barnehage	6 013	5 264	5 448	-184	22	-162
Vålbyen barnehage	4 782	4 518	5 193	-675	30	-645
Kultur	4 430	4 532	5 313	-781	519	-262
Landbruk, næring, skog, miljø	565	1 330	2 432	-1 102	714	-388
Kommuneskog	-6 454	-4 971	-4 927	-44	0	-44
Teknisk	18 930	19 354	21 001	-1 647	383	-1 264
VAR	-2 177	442	821	-379	937	559
Helse, barnevern	19 881	35 057	35 755	-698	756	58
TIFU	26 612	34 922	36 325	-1 403	115	-1 288
Pleie & omsorg	53 460	54 055	56 468	-2 413	297	-2 115
Nav, flyktningetjeneste	22 521	9 746	10 263	-517	228	-289
Pensjons-/lønnreserve	-5 576	-8 947	-10 859	1 912	0	1 912

Totalt hadde virksomhetene i 2020 et mindreforbruk på 14,2 mill. kr. 6,6 mill. kr av mindreforbruket skyldes at vi har fått mer inntekter eller har lavere kostnader knyttet til øremerkede midler. Merinntekter øremerkede midler er avsatt til bundet fond. Lavere kostnader knyttet til slike midler har medført at vi ikke har hatt behov for å bruke så mye av bundne fond som forutsatt i budsjettet.

7,6 mill. kr av mindreforbruket skyldes ordinær drift.

Korrigert for bruk og avsetning av bundne midler har alle virksomheter mindreforbruk. Dette vitner om god økonomistyring innenfor alle deler av organisasjonen. Årsaken til avvikene forklares nedenfor.

300 - Politikk og tilsyn (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
3 055	2 418	2 868	-450

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 450 000. Av dette er kr 40 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 410 000 i den ordinære driften.

Også det politiske arbeidet har vært preget av covid-19-pandemien. Det har medført færre utvalgsmøter og kommunestyremøter. I tillegg har flere av møtene vært avholdt digitalt. Færre møter har medført noe lavere møtegodtgjørelse enn forutsatt. I tillegg har digitale møter medført en innsparing i kostnader til bevertning.

Øvrige avvik skyldes:

- Ungdomsrådet fikk overført kr 40 000 fra en "glemt" konto som sto i rådets navn. Dette er avsatt til bundet fond.
- Utvalg for miljø, plan og teknisk (MPT) sin bevilgning på kr 50 000 til utredning av barnehage ble regnskapsført på en annen virksomhet.
- Formannskapet har ikke benyttet reserverte tilleggsbevilgninger på kr 90 000.
- Feilbudsjettert kjøp av varer og tjenester kr 140 000.

Vedtatte innsparingstiltak i 2020 er gjennomført med økonomisk effekt slik som forventet.

310 - Fellesoppgaver (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
19 029	21 719	23 267	-1 548

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 1 548 000. Av dette er kr 20 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 1 528 000 i den ordinære driften.

Virksomheten omfatter fellestjenester skole, barnehage og helse. I tillegg inngår tilskudd til private barnehager og tilskudd til fellestjenester i denne virksomheten. Mindreforbruket på 1,5 mill. kr knytter seg i hovedsak til fellestjenester skole og barnehage.

Utgiftene til skoleskyss og gjesteelever ble totalt 0,6 mill. kr mindre enn antatt. I tillegg endte vårt samarbeid med Elverum kommune om PP-tjeneste både i skole og barnehage med en innsparing på 0,5 mill. kr. Vi fikk også noe mer enn forventet i refusjon fra staten knyttet til tilskudd til opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere, ca. 0,15 mill. kr.

Vi fikk mindreforbruk i tilskudd og refusjoner til private barnehager som følge av at refusjon redusert foreldrebetaling og søskenmoderasjon ble lavere enn budsjettert. Også på fellestjenester helse og omsorg har vi mindreforbruk. Dette skyldtes feil anslag på kostnader i budsjettet.

Vedtatte innsparingstiltak i 2020 er gjennomført. Et av tiltakene knyttet seg til reduksjon av bemanning i kommunedirektørens stab. Reduksjonen er gjennomført, men behovet for å utføre oppgaver knyttet til skole- og barnehagemyndighet er fortsatt til stede. Det er derfor

fra mai 2020 inngått samarbeid med Åsnes kommune på dette området. Forventet økonomisk effekt på kr 160 000 er derfor ikke oppfylt. Øvrige tiltak har oppnådd forventet økonomisk effekt.

315 – Kommunedirektør og stabsoppgaver (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
24 015	20 638	24 755	-4 117

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 4 117 000. Av dette er kr 2 288 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 1 829 000 i den ordinære driften.

Årets mindreforbruk gjelder i hovedsak to forhold - mindreforbruk på lønn og høyere overføringsinntekter enn forutsatt i budsjettet.

Mindreforbruket på lønn skyldes ledig stillingshjemmel innenfor IKT, som var planlagt erstattet med kjøp av eksterne tjenester i forbindelse med prosjektarbeid. Prosjektet ble forsinket og dermed ikke gjennomført i 2020. I tillegg er det innsparing i lønn som følge av at assisterende kommunedirektør har vært konstituert som kommunedirektør store deler av 2020.

Merinntektene på overføringsinntekter gjelder mottatte tilskudd blant annet til utredning av interkommunalt samarbeid og ekstraordinært tilskudd til næringslivet i forbindelse med covid-19. I tillegg har vi mottatt tilskudd til avbøtende tiltak fra Austri Vind. Disse ble ikke budsjettet.

Vedtatte innsparingstiltak i 2020 er gjennomført. Et av tiltakene var sentralisering av arbeidsgiverkontrollen. Som følge av covid-19-pandemien ble denne sentraliseringen utsatt fra 1. juni til 1. november. Vi har ikke mottatt avregning for 2020, men det er anslått at forventet innsparing på kr 115 000 reduseres med kr 80 000.

Reduksjon i bemanningen innenfor administrasjonen har også blitt gjennomført. Innsparingen på kr 240 000 ble budsjettet dobbelt. Øvrige tiltak har oppnådd forventet økonomisk effekt.

320 – 1-10 skole (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
33 766	35 180	35 354	-174

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 174 000. Av dette er kr 228 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et merforbruk på kr 53 000 i den ordinære driften.

Mindreforbruket skyldes mottatte tilskuddsmidler til LOS-funksjonen som ikke har blitt benyttet i 2020.

Vedtatte innsparingstiltak i 2020 er gjennomført ved at satsene for SFO er økt. Færre brukere på SFO gjør at tiltaket ikke har hatt ønsket økonomisk effekt. Øvrige innsparingstiltak er gjennomført med forventet økonomisk effekt.

Driftssituasjonen i 2020

Covid-19-pandemien har påvirket hverdagen til elever og ansatte i skolen. Skolen ble stengt medio mars og gikk over til digital hjemmeundervisning. Dette var noe helt nytt både for elever, foreldre og ansatte. Heldigvis hadde alle elever i skolen tilgang til læringsbrett (iPad) slik at digital hjemmeundervisning var mulig å gjennomføre. Da skolen gjenåpnet på vårparten var det under strenge smitteverntiltak, og skoledagen ble veldig annerledes enn det elever og ansatte var vant til. Mye tid ble brukt til smitteverntiltak.

For å forberede oss på nytt skoleår med smitteverntiltak ble det tilsatt to årsverk vikar. Dette ble gjort for å være forberedt på høyt fravær blant personalet, men selv med dette tiltaket har det vært nødvendig med tilkallingsvikarer.

Høsten opplevde skolen et smitteutbrudd med smitte på alle trinn. Alle ansatte og elever ble satt i karantene. Vi måtte på nytt omstille oss raskt til digital hjemmeundervisning for deretter å omstille oss til å åpne skolen på rødt nivå, for så å gå over til gult nivå. Dette var krevende organisatorisk.

Arbeid med fagfornyelsen (ny nasjonal læringsplan) og arbeid med felles kultur og arbeidsmiljø for ansatte på 1.-10. trinn har vært svært utfordrende både pga. ansatte i ulike kohorter, men også at tid måtte brukes til å håndtere smitteverntiltak.

325 – Nordhagen barnehage (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
6 013	5 264	5 448	-184

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 184 000. Av dette er kr 22 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 162 000 i den ordinære driften.

Mindreforbruket er sammensatt. Lønnsutgiftene har på grunn av covid-19-pandemien vært høyere enn budsjettet. Dette skyldes at samme vikar ikke kan benyttes i flere kohorter. I tillegg fikk vi ikke benyttet lærlingen slik vi hadde planlagt. Møter på dagtid er erstattet av møter på kveldstid.

På den annen side har vi hatt mer sykepengerefusjon og høyere lærlingetilskudd enn forutsatt i budsjettet.

Det var ikke vedtatt innsparingstiltak på virksomheten i 2020.

For nærmere beskrivelse av driftssituasjonen i 2020 – se Vålbyen barnehage.

330 – Vålbyen barnehage (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
4 782	4 518	5 193	-675

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 675 000. Av dette er kr 30 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 645 000 knyttet til den ordinære driften.

Årsak til mindreforbruket på kr 675 000 er hovedsakelig endret drift i forhold til antall barn og deres aldersfordeling gjennom året. Dette har medført reduserte lønnsutgifter, i tillegg til at lønnsbudsjettet var noe høyt i forhold til faktisk behov. Noe av årsaken til dette var at staten innførte redusert arbeidsgiveravgift i 3. termin.

Barnehagen har også reduserte driftsutgifter samt høyere refusjon sykepengene enn beregnet pga. langtidsfravær.

Vedtatte innsparringstiltak i 2020 er gjennomført med økonomisk effekt som forventet.

Driftssituasjonen i 2020

Covid-19 pandemien har påvirket hverdagen til både barn, foreldre og ansatte, samt hvordan barnehagene har levert tjenester det siste året.

For personalet ble det mye organisering, mye alene-ansvar og praktisk arbeid med forsterket renhold og smittevern som konkurrerte med pedagogisk arbeid. Personalet har hatt minimalt med tid til samarbeid, da vi ikke kunne mikse kohorter av barn og voksne. Det var stor skepsis og redsel for dette ukjente, og følelsene varierte fra redsel, bekymring og forvirring over hva som kommer neste gang. Samtidig har flere opplevd mer ro, fordi alle begrenset hverdagen til å være i barnehagen og hjemme.

Barn, foreldre og ansatte tilpasset seg raskt, og personalet gjorde gode erfaringer med å jobb i mindre grupper, da dette ga tettere relasjon med barna i egen kohort. De fleste barn og ansatte var nok mest fornøyde med kortere åpningstid. Dette medførte at alle barn var til stede samtidig. Barna hadde venner tilgjengelig hele åpningstiden, og barna var mindre slitne på grunn av kortere dager. Foreldrene opplevde derimot press i forhold til arbeidsdagen sitt.

335 – Kultur (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
4 430	4 532	5 313	-781

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 781 000. Av dette er kr 519 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 262 000 knyttet til den ordinære driften.

Mindreforbruket knytter seg i hovedsak til kulturskolen. Færre elever og redusert tilbud har gitt lavere lønnsutgifter enn budsjettet. Dette har også medført lavere foreldrebetaling. Færre elever og redusert tilbud skyldes covid-19-pandemien.

Det var ikke vedtatt innsparingstiltak på virksomheten i 2020.

Driftssituasjonen i 2020

Kulturavdelingen hadde en god start på 2020 med en vellykket Vinterfestival hvor det ble gjennomført en mengde aktiviteter til glede for Vålers innbyggere. 12. mars stengte alt ned, og dette har preget vår avdeling gjennom hele året, med mange avlyste kulturforestillinger, nedstenging av kulturtilbud som bibliotek og kulturskole og stengte publikumsmottak. Høsten var preget av stor usikkerhet rundt bygging av nytt bibliotek, som til slutt landet på en løsning som vi mener vil gi kulturavdeling etterlenget samlokalisering, hvor vi skal være bedre rustet til å gi gode kulturtilbud til innbyggerne i Våler kommune.

Biblioteket har i flere perioder vært nedstengt med "Take-away" mulighet. Pandemien og trange, midlertidige lokaler har medført at vi har hatt sterkt redusert antall klassebesøk dette året og bare noen få arrangementer innimellom nedstenging gjennom året. Pga. ombygging og tilbygg måtte biblioteket igjen pakke ned til desember. Dette vil si at vi kun har hatt 7 "normale" måneder i 2020. Vi ser frem til at ny bibliotekdel er på plass 2.8.2021, og at bibliotekutvikling blir mulig igjen.

Frivilligsentralen har måttet utsette arbeid med Frivillighetens Hus for eldre og ensomme. Det ble igangsatt oppussing av lokaler for ungdom i Klubbhuset på idrettsplassen. Dette arbeidet er fortsatt i 2021 med friske midler fra gjensidigestiftelsen, og med «hender» fra ungdom på ungdomsskolen.

BUA Våler har forsøkt å holde oppe med strenge smittevernregler gjennom hele pandemien. Det har vært en stadig økende etterspørsel etter utstyr, og ungdomsskolene var hyppige lånere av utstyr da skolene måtte dreie undervisningen mer til uteskole og turer. BUA Våler er et viktig tilbud til Folkehelsen, og vi registrerer stadig nye brukere av tilbudet.

Siden kulturskolen ble stengt i mars 2020 holdt vi undervisningen gående digitalt. Til tross for god innsats fra lærerne, medførte dette at mange elever sluttet. I tillegg mistet vi muligheten til å promotere oss fysisk, da vi ikke fikk dra på turne på skolene eller holde forestillinger. Dette pluss usikkerheten rundt covid-19 førte til at vi nesten ikke fikk inn noen nye søkere og kulturskolen endte vårsemesteret med å ha ledige plasser på de fleste disipliner og kun 47 elever.

I høstsemesteret har undervisningen foregått delvis fysisk og delvis digital. Vi fikk gjennomføre to juleforestillinger i Våler kirke tilpasset smittevernreglene, men pga. usikkerheten rundt smittesituasjonen ønsket under halvparten av elevene å delta på disse forestillingene. Vedtatte kutt i budsjettet for 2021 medførte at Dans og Tegning, form og farge ble nedlagt. Kulturskolen tilbyr nå hovedsakelig musikkopplæring i enetimer, noe som begrenser utviklingen av elevtallet vesentlig og setter oss tilbake i tid til da kulturskolene kun var rene musikkskoler.

Dette er en sterkt beklagelig utvikling som bekymrer kulturskolen, da vi vet hvor viktig dette tilbudet er, spesielt for barn og unge som opplever negative konsekvenser av smittevernstiltak.

340 – Landbruk, næring, skog og miljø (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
565	1 330	2 432	-1 102

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 1 102 000. Av dette er kr 714 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 388 000 knyttet til den ordinære driften.

Mindreforbruket gjelder i hovedsak Landbrukskontoret for Våler og Åsnes, som har et mindreforbruk på 345 000. Våler kommunes andel var budsjettet med kr 2 312 000 mens årsregnskapet endte på kr 1 966 535. Årsaken til mindreforbruket er at kontoret er driftet med færre ansatte enn budsjettet. Sammenlignet med 2019 har det gjennom hele 2020 vært en reduksjon på 2,2 årsverk. Ett av årsverkene, en planlagt permisjon, lå inne i budsjettet for 2020, men en sykemelding og et brått dødsfall, samt lavere aktivitet pga. Covid-19-pandemien, har ført til lavere kostnader enn budsjettet.

Effekten av lavere bemanning har resultert i at lovpålagte oppgaver ikke har blitt gjennomført/blitt utsatt og viktige utviklingsoppgaver er satt på vent.

Vedtatte tiltak i budsjettet for 2020 er gjennomført med forventet økonomisk effekt.

345 – Kommuneskogen (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
-6 454	-4 971	-4 927	-44

Regnskapet viser en merinntekt på 44 000.

Hogst og investeringer i skogkultur og veger er gjennomført i henhold til budsjett. Total avvirkning i 2020 var i alt 24 000 m³. Annen inntekt kommer fra salg av jakt, grus og jordleie på Haslemoen. Det ble plantet 65 000 planter, drevet ungskogpleie på 700 dekar, gjødslet 310 dekar og markberedt 400 dekar, som de største skogkulturarbeidene. Opprustingen av Søndre Bølsjøveg på 4 050 meter ble slutført som den største veginvesteringen.

350 – Teknisk (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
18 930	19 354	21 001	-1 647

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 1 647 000. Av dette er kr 383 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 1 264 000 knyttet til den ordinære driften.

Det meste av mindreforbruket knytter seg til høyere inntekter på mottak av slam enn det som var budsjettet – kr 1 100 000. I tillegg er sykepengerefusjoner noe høyere enn forutsatt.

Vedtatte tiltak i budsjettet for 2020 er gjennomført. Et av tiltakene gjaldt økning av husleie med 15 % fra 1. juli 2020. Dette ble noe forsinket på grunn av covid-19-pandemien. I tillegg er det regler i husleieloven om regulering av husleien som gjør at justering ikke kunne gjøres på alle boliger umiddelbart. Tiltaket var budsjettert med en økonomisk effekt på kr 180 000. Endelig økonomisk effekt er foreløpig usikker.

Øvrige tiltak er gjennomført med økonomisk effekt som forutsatt.

Driftssituasjonen i 2020

Covid-19-pandemien har også påvirket driften på teknisk. Gjennomføring av smitteverntiltak har ført til høyere ressursbruk på renhold og driftsoperatører enn normalt, i tillegg til økte kostnader til renholdsartikler og arbeidstøy. I tillegg er 3 boliger stilt til rådighet som karanteneboliger – den ene fullt utstyrt, mens de to andre er klare for møblering. Dette medfører tapte leieinntekter. Fra 30.10.20 har det i tillegg vært etablert beredskapsvakt 2 timer hver dag knyttet til karanteneboligene. Denne vakten er delt på to personer.

Teknisk sjef er beredskapskoordinator i kommunen. Dette har vært mer krevende enn vanlig i 2020 og har selvfølgelig påvirket gjennomføringen av andre oppgaver.

351 – VAR (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
-2 177	442	821	-379

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 379 000.

VAR-området hadde i 2020 noe lavere driftsutgifter og -inntekter enn budsjettert. Lavere driftsutgifter skyldes i hovedsak god kvalitet på korrektivt vedlikehold, mens lavere inntekter har sammenheng med lavere vannforbruk.

360 – Helse, barnevern (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
19 881	35 057	35 755	-698

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 698 000. Av dette er kr 756 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et merforbruk på kr 58 000 knyttet til den ordinære driften.

Avvik mellom budsjett og regnskap er sammensatt, og kan oppsummeres slik:

- Fellestjenester fikk i 2. tertial økte rammer fordi operative kostnader til Covid-19 tiltakene føres her. Våler har fått mer refundert fra andre kommuner for samarbeidstiltakene på Haslemoen enn beregnet.
- Legetjenesten har hatt stor økning i brukerbetaling for betalingsautomaten på infeksjonsklinikk Haslemoen føres her. Det er også mer refusjon sykepenger enn budsjettert.

- Psykisk helse og rustjenesten har flere utsatte tilskuddsfinansierte prosjekter pga. covid-19. Dette har gitt lavere kostnader til engasjementstillinger. Ubrukte tilskuddsmidler er avsatt til bundne fond. Tjenesten har også større refusjon foreldrepenger enn budsjettet, men økte kostnader til kjøp av heldøgns spesialisert helse- og omsorgstjeneste eksternt.
- Helsestasjon og skolehelsetjeneste: Merkostnad overtid og materiell veies opp av mindreforbruk på kurs, drift og tilskudd fra fylkeskommunen.
- Fysio-/ergoterapi: Mindreforbruk pga. økt refusjon sykepenge og ubrukte midler til forbruk/kurs.
- Barnevern: merforbruk kr 366 000 i forhold til Vålers vedtatte budsjett med innsparingsmål.

Flere av de vedtatte tiltakene for 2020 har blitt utsatt som følge av manglende kapasitet på grunn av covid-19-pandemien. Dette gjelder etablering av felles tildelerenhet og prosjekt for bedre samarbeid på tvers i organisasjonen. Sistnevnte prosjekt er delfinansiert med tilskudd og ansettelse av teamleder ble gjennomført i 2020. Tiltaket ble utsatt til januar 2021.

Økonomiske effekt av inndragning privat fysioterapihjemmel var budsjettet med kr 230 000. Som følge av nye tilskuddssatser ble den økonomiske effekten kr 40 000 lavere enn forventet.

Øvrige tiltak er gjennomført med økonomisk effekt som forventet.

Driftssituasjonen i 2020

Alle helsetjenestene har hatt et svært utfordrende år. Vi har etablert 5 (6) helt nye personell- og kompetansekrevende tjenestelinjer for å gjennomføre TISK-strategien:

- Testsenter og koronatelefon
- Smittepoliklinikk
- (12 døgnseger i beredskap)
- Lokalt beredskapslager for smittevernutstyr
- Smittesporingsteam
- Vaksinasjonsteam

Samarbeid med nabokommuner har vært helt avgjørende for å løse nye oppgaver. Kommunelegefunksjonen har vært kritisk viktig. Ressursen er økt betydelig i året som gikk.

Samtlige medarbeidere har måttet gjøre andre/nye oppgaver i tillegg til ordinære. Vi har hentet inn pensjonister, studenter, deltidsansatte og vikarer, men har også omdisponert eget mannskap i stor utstrekning i tillegg til å benytte overtid og vaktordninger. Vi opplever stor motivasjon og positiv innstilling fra våre medarbeidere om å stå på ekstra for å møte de nye utfordringene, men er også svært bekymret for tilleggsbelastningen dette er for enkelte nøkkelpersonell. Vi er en liten, sårbar organisasjon som er helt avhengig av at disse nøkkelpersonene står løpet ut. Særlig har kommunelegen og avdelingslederne hatt mange ekstra oppgaver og ansvar. Vi er bekymret for om pandemien får lang varighet også ut over i 2021 da dette vil slite enda hardere på en allerede sliten organisasjon.

Til tross for et svært stort arbeidspress har vi hatt lavt sykefravær også i 2020, noe som tyder på godt arbeidsmiljø.

Tjenestetilbudet til befolkningen har nok i perioder vært sterkt påvirket, men vi har gitt lovpålagte tjenester med justerte tilbud, digitale løsninger og alternative kontaktformer. Bruk av digitale hjelpemidler har blitt prioritert. Ansatte har blitt delt i kohorter og jobbet hjemmefra/fra andre lokaler enn til vanlig. Tjenester ytes utendørs, ambulant eller gjennom digitale løsninger i tillegg til ordinær drift. Flere driftsoppgaver og administrative oppgaver har måttet ligge for å ta unna pasient- og brukerrettede oppgaver i tillegg til nye koronatiltak.

Det har vært færre fødsler enn normalt, slik at helsesykepleierne og jordmor har kunnet omprioritere deler av sin tid til smittesporing og vaksinerings.

Vi merker nå en sterk økning i antall henvisninger til psykisk helse og rustjeneste som vi ikke har kapasitet nok til å møte. Det er derfor innført ventelister og streng prioritering av alvorlighetsgrad. Vi er bekymret for at vi ikke kommer tidlig nok inn med tiltak.

Økonomisk har tjenestene levert mindreforbruk i 2020. Dette er i hovedsak fordi vi har måttet utsette utviklingsoppgaver, kurs og kompetansehevende tiltak, fått refundert sykepengene og fått utvidede økonomiske rammer som følge av covid-19-tilskudd.

362 – TIFU (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
26 612	34 922	36 325	-1 403

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 1 403 000. Av dette er kr 115 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 1 288 000 knyttet til den ordinære driften.

Årsak til dette mindreforbruket er i all hovedsak at vi har tatt ned 1 årsverk i forbindelse med omlegging av turnus fra 1/9-20, noe som også påvirker de sosiale utgiftene. I tillegg har vi kun hatt 50 % innleie ved fravær avdelingsleder deler av året.

På grunn av Covid-19 har det vært mindre aktivitet på forebyggende tiltak/støttekontakter, noe som har resultert i et mindreforbruk også her. Vi har fått igjen mer på sykerefusjoner enn beregnet. På grunn av sykefravær så har heller ikke alle tatt ut ferie som planlagt, noe som igjen fører til mindreforbruk på ferievikarer på noen områder i tjenesten.

Behovet for tjenester har endret seg i 2020. I løpet av året har vi måttet bemanne opp til 2:1 bemanning på et ansvarsområde, samt at vi har fått to nye barn på avlastning. Økte behov er hensyntatt i regulert budsjett.

Enkelte av de vedtatte tiltakene i 2020 er felles for Helse, TIFU og Pleie og omsorg. Dette gjelder etablering av tildelerenhet og prosjekt for bedre samarbeid på tvers i organisasjonen. Disse tiltakene er omtalt under virksomhet 360 Helse, barnevern.

Økt lederstøtte og bedre personaloppfølging var budsjettert med en innsparing på kr 50 000. På grunn av covid-19-pandemien har ikke dette blitt jobbet spesifikt med i 2020. Økonomisk effekt av et slikt tiltak er for øvrig vanskelig å tallfeste.

Øvrige tiltak er gjennomført med økonomisk effekt som forutsatt i budsjettet.

Driftssituasjonen i 2020

2020 har vært et spesielt år for oss alle, også for TIFU. Vi har vært heldige å ikke hatt smitte av covid-19 inne på boligene, men pga. strenge restriksjoner så har ansatte måtte holdt seg hjemme ved minste mistanke om sykdom. Dette har ført til høyere sykefravær blant de ansatte, i tillegg til at vi har hatt flere langtidssykemeldinger gjennom hele året.

Ved TIFU ble det laget en unntaksturnus fra ca. medio april. Dette for å ha flere ansatte tilgjengelig hvis vi skulle få utbrudd. Ansatte skulle jobbe flere vakter sammenhengende og/eller lengre vakter. For brukerne av tjenesten så ble det av flere ansatte rapportert at dette også hadde positiv effekt på brukerne. Mange ansatte likte denne måten å jobbe på, mens andre syntes det ble for krevende. Det var også stor variasjon i opplevelsen av ulike utfordringer ellers rundt den enkelte bruker. Fra august endret vi igjen turnusene, etter å ha snakket med alle om hva de ønsket. Vi har forsøkt så langt det lar seg gjøre å imøtekomme dette, men vi har også i disse turnusene måtte hensynta smitterisiko. Når unntaksturnusene ble startet i april, fikk vi noen ekstra utgifter på dette pga. kort varsel på turnusoppstart. Men opp mot den risiko det ville vært å få smitte i enhetene på eksisterende turnusordninger, var dette det vi mente var det beste ut fra det vi visste på daværende tidspunkt.

Det har vært noe mindre aktivitet på støttekontakter enn normalt i 2020, også grunnet covid-19. Vi har fått nye brukere til vår tjeneste og også til avlastning, samt at vi har noen brukere som har krevd ekstra mye dette året. Dette har vært krevende, da vi har hatt lite ressurser på ledersiden. Vi har vært 0,5 årsverk mindre avdelingsleder frem til august, og et helt årsverk mindre fra august. Dette har gitt vært en økonomisk besparelse, men det har vært alt for krevende for gjenværende ledere.

Det må også nevnes at vi får stadig flere brukere til vår tjeneste, uten at ressursene på ledersiden økes tilsvarende. Da vi også sliter med å rekruttere vernepleiere, som kan ta noe av de arbeidsoppgavene som avdelingslederne må ta i dag, så blir det for krevende når virksomheten heller ikke disponerer en merkantil ressurs.

365 – Pleie og omsorg (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
53 460	54 055	56 468	-2 413

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 2 413 000 Av dette er kr 297 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 2 115 000 knyttet til den ordinære driften.

Mindreforbruket er sammensatt, men skyldes blant annet lavere lønnsutgifter enn budsjettet. En av årsakene til det er at arbeidsgiveravgiften ble redusert i 3. termin. Det har også vært vakanser/sykefravær der det ikke har vært satt inn vikar. Det er også mindreforbruk knyttet til støttekontakter, vikarer og faste ansatte med mindre årslønn enn tidligere stillingsinnehavere.

Ansatte har tatt ut mindre avspasering, feriedager og permisjoner enn i et normalår. Dette medfører mindre bruk av vikarer. Samtidig har det vært større utgifter til overtid, som blant annet skyldes at man må ha spesialkompetanse på vakter da bemanningen er helt marginal i i virksomheten.

Sykefraværet har vært høyt i 2020. Som kjent er helsepersonell pålagt svært strenge regler ved fravær i forbindelse med Covid-19-pandemien. Dette har gitt utslag i større refusjoner for sykefravær, lønnstilskudd, tilskudd til lærlinger.

På den annen side har det vært merforbruk på driftsutgifter. Dette skyldes i hovedsak prisstigning og mye større forbruk av hansker og smittevernutstyr enn forutsatt. Det har også vært noe merforbruk på matvarer ved kjøkkenet.

Enkelte av de vedtatte tiltakene i 2020 er felles for Helse, TIFU og Pleie og omsorg. Dette gjelder etablering av tildelerenhet og prosjekt for bedre samarbeid på tvers i organisasjonen. Disse tiltakene er omtalt under virksomhet 360 Helse, barnevern.

Økt lederstøtte og bedre personaloppfølging var budsjettert med en innsparing på kr 35 000. Den økonomiske effekten av et slikt tiltak er vanskelig å vurdere. Øvrige tiltak er gjennomført med den økonomiske effekten som var forutsatt i budsjettet.

Driftssituasjonen i 2020

Det har vært et utfordrende driftsår i forhold til den situasjonen vi alle har befunnet oss i grunnet covid-19-pandemien. I tillegg har det vært flere pasienter enn beregnet i avdelingene sett opp mot budsjettert bemanning samtidig som pasientene også har vært alvorlig syke.

I Hjemmetjenesten har utfordringene om mulig vært enda større. Bemanningen og sykepleiedekningen har vært og er for lav. Tjenesten er i tillegg uforutsigbar, da arbeidsoppgavene varierer mye fra dag til dag. De siste månedene i 2019 og inn i 2020 har hjemmetjenesten hatt store utfordringer med kronisk syke innbyggere og mange forholdsvis unge som har ønsket å få dø i eget hjem. I tillegg har spesialisthelsetjenesten stadig forventninger og krav om at kommunen skal ta flere og mer kompliserte oppgaver, som for få år tilbake bare kunne utføres i sykehus (f.eks. dialyse, intravenøs behandling, komplisert sykepleie og rehabiliteringsoppgaver for å nevne noe).

Vi har gjennom 2020 hatt et forholdsvis høyt sykefravær. Det skyldes at helsepersonell må holde seg hjemme ved minste mistanke om sykdom.

De må nevnes at de administrative/ledelsesressursene er for små både til dagens drift og driften man kan forvente fremover. PLO har ca. 150 ansatte, og «ledelsesressursene» er totalt 2 stillinger (+ pleie og omsorgssjef).

I forhold til covid-19-smitte har vi fått prøvd oss i forhold til mistanke om smitte både blant ansatte og pasienter, og en reell forekomst av Covid-19 med isolasjonsavdeling i avdeling.

Pasienter og beboere har hatt en vanskelig periode, da det har vært besøksrestriksjoner for pårørende og andre besøkende.

370 – NAV (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
22 521	9 746	10 263	-517

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 517 000. Av dette er kr 228 000 knyttet til øremerkede midler. Dette gir et mindreforbruk på kr 289 000 knyttet til den ordinære driften.

Mindreforbruket er sammensatt. Noe skyldes lavere lønnsutgifter enn budsjettert – i hovedsak knyttet til sosiale tilskuddsordninger, flyktninger og brukere av kvalifiseringsprogrammet. På den annen side har det vært merforbruk på driftsutgifter som følge av kjøp av tjenester fra Åsnes til oppfølging av flyktninger i introduksjonsprogrammet i 2019. Regnskapet ble ikke belastet for dette før i 2020.

NAV er belastet merutgifter til skole i forbindelse med prosjekt "Aktivitetsmidler til Vålerbarn i risiko", med kr 41 000 som ikke var hensyntatt i budsjett 2020. Pr 31.12.20 har kr 210 000 blitt utbetalt som økonomisk sosialhjelp merket med covid-19-utgifter.

Vedtatte innsparingstiltak for 2020 er gjennomført. Økonomisk effekt av tiltaket «strengere rutiner ved tildeling av sosialhjelp» er vanskelig å vurdere. Øvrige tiltak er gjennomført med den økonomiske effekten som var forventet i budsjettet.

Driftssituasjonen i 2020

Som følge av covid-19-pandemien har vi i perioden holdt NAV-kontoret stengt for besøkende, men har opprettet nødtelefon hvor brukere kan nå oss. Vi har erfart at antall digitale henvendelser og har økt – dette i tråd med våre strategier for digitalisering uavhengig av pandemien.

Vi mener at vi har levert våre tjenester på en kvalitativ og god måte, men i større grad gjennom digitale verktøy enn tidligere.

Gjennom hele pandemien har vi arbeidet i to kohorter. Dvs. at de ansatte har arbeidet hjemmefra annenhver uke. Dette har sikret vår beredskap dersom en av kohortene ble smittet/syke.

Vi kan ikke se at utgifter til økonomisk sosialhjelp har økt som følge av pandemien i 2020, men er usikre på hva fremtiden vil bringe når utvidelse av permitteringsordningen opphører. Hvor mange som da vil ha behov for økonomisk sosialhjelp avhenger av om deres arbeid hos arbeidsgiver gjenopptas, alternativt mulighet for annen arbeidsgivertilknytning.

399 – Pensjonsregulering/lønnsreserve (tall i kr 1 000)

Regnskap 2019	Regnskap 2020	Reg budsjett 2020	Avvik 2020
-5 576	-8 947	-10 859	1 912

Regnskapet viser en mindreinntekt på kr 1 912 000.

Mindreinntekten gjelder premieavvik og andre tekniske føringer knyttet til pensjon og lønnsreserve.

2.5. Finansutgifter og finansinntekter

Netto finanskostnader

Finansutgiftene består av renter og avdrag på lån, mens finansinntektene består av renter på bankinnskudd, utbytte og avkastning på pengemarkedsfond i Kommunal Landspensjonskasse (KLP).

Nedenfor vises en oversikt over regnskapsførte finansposter i 2020 samt avvik mellom regnskap og budsjett. Som følge av nye regnskapsskjemaer er tallene fra regnskap 2019 omarbeidet slik at de blir sammenlignbare med 2020.

Tall i kr 1 000	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Avvik 2020
Renteutgifter	6 062	5 829	6 116	-287
Avdragsutgifter	9 660	10 370	10 551	-181
Sum finanskostnader	15 722	16 200	16 667	-467
Renteinntekter	-1 527	-1 238	-798	-440
Utbytte og eieruttak	-790	-302	-365	63
Gevinst ved finansielle omløpsmidler	-142	-240	-120	-120
Sum finansinntekter	-2 459	-1 780	-1 283	-497
Netto finanskostnader	13 263	14 419	15 384	-965

Totalt endte netto finanskostnader 1 mill. kr under budsjett og er sammensatt av et mindreforbruk på finanskostnader med 0,5 mill. kr og en merinntekt på finansinntekter med 0,5 mill. kr.

I kommuneloven er det stilt krav om minste tillatte gjeldsavdrag. Hensikten er at gjelden skal nedbetales i takt med slit og elde på anleggsmidlene. Vi forsøker å tilpasse låneporteføljen vår slik at vi ligger på nivå med kravet i kommuneloven. Mindreforbruket på avdragsutgifter skyldes en tilpasning til minste tillatte gjeldsavdrag.

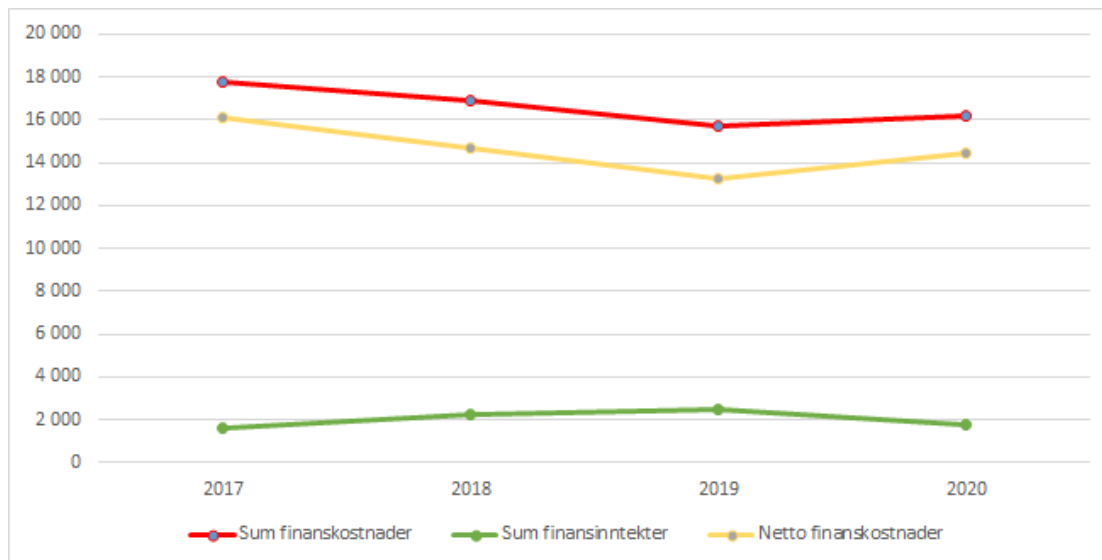
Årsak til mindreforbruk på renteutgifter skyldes en feilbudsjettering.

Merinntekten på finansinntekter skyldes i hovedsak at renteinntekter fra bank ble høyere enn forventet. Vi har i gjennomsnitt hatt noe mer innestående på bank enn det som var forutsatt i budsjettet.

Det er også en merinntekt på gevinst fra finansielle omløpsmidler (pengemarkedsfond i KLP). Avkastningen ble bedre enn forutsatt ved inngangen til året uten at budsjettet ble regulert.

Utvikling av finansinntekter og finansutgifter

Nedenfor vises utviklingen i finanskostnader, finansinntekter samt netto finanskostnader i perioden 2017-2020. Som følge av nye regnskapsskjemaer er tallene fra regnskap 2017-2019 omarbeidet slik at de blir sammenlignbare med 2020.



Utviklingen viser at vi siden 2017 har redusert finanskostnadene med 1,5 mill. kr, men at de har økt med 0,5 mill. kr sammenlignet med 2019. Dette henger sammen med at vi har tatt opp 142,1 mill. kr i lån i 2020. Avdragsutgiftene våre har derfor økt med 0,7 mill. kr og vil øke ytterligere i 2021. På den annen side har renten i 2020 vært historisk lav og medført at vi til tross for store låneopptak har hatt lavere renteutgifter i 2020 enn i 2019 (0,2 mill. kr).

I den økonomiske situasjonen vi er i, er det behov for forutsigbarhet i finanskostnadene. Låneopptak i 2020 er derfor gjort til svært gunstig fastrente som gjør at vi bli mindre sårbare for endringer i rentenivået de nærmeste årene.

Finansinntektene viser en nedgang sammenlignet med 2019 på 0,7 mill. kr. Den lave renten i 2020 medførte også lavere rente på bankinnskudd. Disse endte 0,3 mill. kr lavere enn i 2019. Også utbytte fra Glommen Mjøsen Skog SA ble lavere i 2020 enn i 2019. Dette oppveies til en viss grad av bedre avkastning på pengemarkedsfond. Totalt ble avkastningen på aksjer og pengemarkedsfond redusert med 0,4 mill. kr sammenlignet med 2019.

Totalt medfører dette at netto finanskostnader har økt med 1,2 mill. kr sammenlignet med 2019.

2.6. Gjeld og gjeldsutvikling

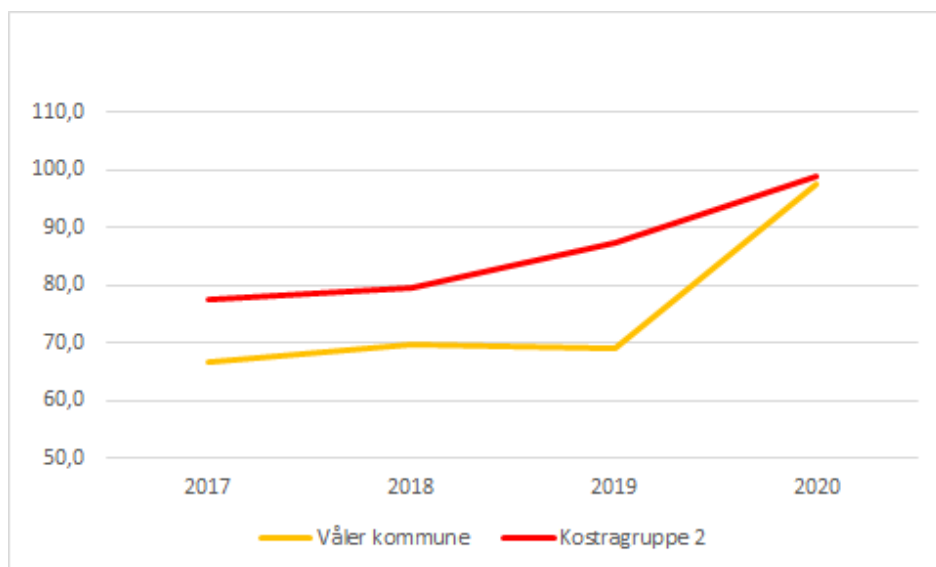
Gjeldsgrad

I 2020 økte langsiktig gjeld eksklusive pensjonsforpliktelser fra 292,2 mill. kr til 426,8 mill. kr. Dette utgjør en økning på 134,6 mill. kr eller 46 %.

Det ble tatt opp 142,1 mill. kr i lån til investeringer i 2020. I tillegg ble det tatt opp 4 mill. kr i lån fra Husbanken til videre utlån.

Netto lånegjeld i prosent av driftsinntektene er et uttrykk for kommunens gjeldsbelastning, og forteller hvor eksponert kommunen er for renteendringer. Måltallet omtales ofte som gjeldsgrad. Netto lånegjeld defineres som langsiktig gjeld fratrukket utlån, pensjonsforpliktelser og ubrukte lånemidler. Våler kommune har på kort sikt et mål om en gjeldsgrad på maksimalt 90 % og på lang sikt en målsetning på inntil 75 %.

Gjeldsgraden lå ved utgangen av 2020 på 97,3 %. I 2019 var gjeldsgraden på 69,2 %. Nedenfor vises utviklingen i gjeldsgrad de siste 4 årene sammenlignet med kostragruppe 2.



Vi ser at gjeldsgraden økte noe fra 2017 til 2018 for så å flate ut i 2019. I 2020 er det imidlertid gjennomført store investeringer i ny skole og aktivitetshus. Dette er årsaken til den store økningen sammenlignet med 2019. Det forventes en ytterligere vekst i gjeldsgraden i 2021.

Sammenlignet med kostragruppe 2 ser vi at vi frem til 2020 har hatt en noe lavere gjeldsgrad enn gjennomsnittet i kostragruppen. I 2020 har dette jevnet seg ut, og gjeldsgraden i Våler ligger nå på nivå med gjennomsnittet i vår kostragruppe.

Rente og avdragsbelastning

Et annet uttrykk for hvor mye gjelden tynger kommunens økonomi, er rente- og avdragsbelastningen. Rente- og avdragsbelastningen viser hvor stor del av kommunens driftsinntekter som går med til å dekke netto finanskostnader. Måltallet bør ikke overstige 7 %.

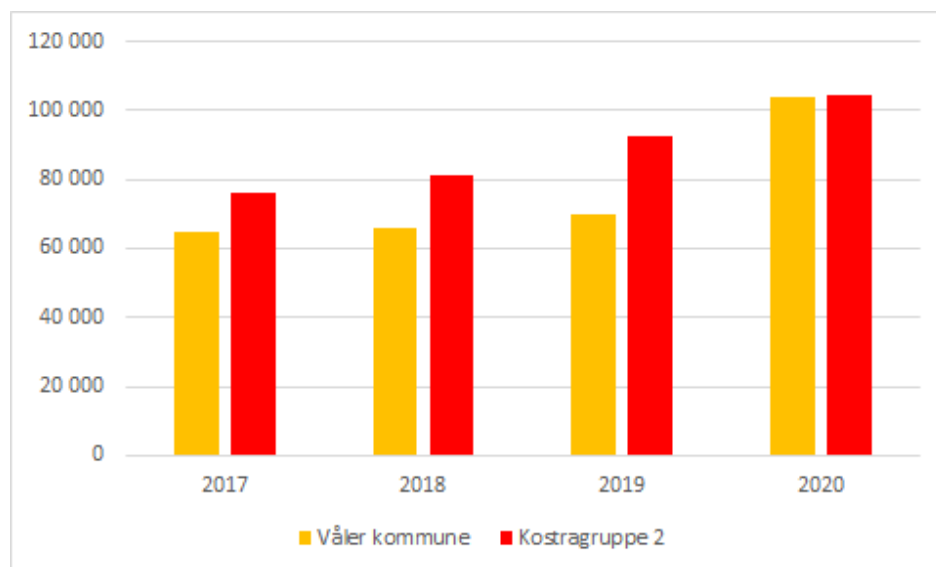
Størrelsen på kommunens netto finanskostnader har betydning for hvor mye som blir igjen til kommunens tjensteproduksjon. En del av kommunens gjeld er selvfinansiert i den forstand at en økning i renter og avdrag kan kompenseres med økte brukerbetaling. Dette vil typisk gjelde lån som er tatt opp i tilknytning til selvkostområdene vann, avløp og renovasjon. Gjeld tilknyttet slik virksomhet vil derfor ikke gå ut over kommunens øvrige tjensteproduksjon.

Rente- og avdragsbelastningen lå i 2020 på 3,8 %, en økning på 0,2 % sammenlignet med 2019. Rente- og avdragsbelastningen i Våler er relativt lav, men også i dette måltallet forventer vi en stor vekst i fra 2021 som følge av investeringer i ny skole og aktivitetshus.

Netto lånegjeld pr innbygger

Netto lånegjeld pr innbygger utgjorde ved utgangen av 2020 kr 103 923. Dette er en økning sammenlignet med 2019 på kr 34 014. Årsaken til økningen er økt lånegjeld samtidig som folketallet er redusert.

Nedenfor vises utviklingen i lånegjeld pr innbygger de siste 4 årene sammenlignet med kostragruppe 2.



Netto lånegjeld pr innbygger har frem til 2019 ligget under gjennomsnittet i kostragruppe 2, men i 2020 har dette jevnet seg ut.

2.7. Arbeidskapital

Arbeidskapitalen er et uttrykk for kommunens likviditet og soliditet. Arbeidskapital er definert som omløpsmidler (eksklusive premieavvik) fratrukket kortsiktig gjeld.

Det er først når arbeidskapitalen er liten eller negativ at det er viktig at utviklingen i denne følges opp. Lav egenkapital og lavere inntekter enn utgifter vil normalt medføre negativ utvikling i arbeidskapitalen. I en situasjon med stram økonomi vil dette derfor være et viktig måltall.

Arbeidskapitalen bør være positiv og Våler kommune har et mål om at den skal ligge på 5 % på kort sikt og 8-10 % på lang sikt.

Nedenfor vises utviklingen i arbeidskapital de siste 4 årene:

Tall i kr 1 000	2017	2018	2019	2020
Omløpsmidler ekskl. premieavvik	146 744	124 152	117 314	116 809
Kortsiktig gjeld ekskl. premieavvik	46 835	52 836	62 479	56 887
Arbeidskapital	99 908	71 317	54 835	59 922
Arbeidskapital i % av driftsinntekter	28,0	20,2	14,8	15,6

Vi ser at arbeidskapital i % av driftsinntektene utgjør 15,6 % ved utgangen av 2020. Dette er en forbedring sammenlignet med 2020 på 0,8 %. Sammenlignet med anbefalt nivå er arbeidskapitalen god og indikerer at kommunens likviditet er tilfredsstillende.

Årsaken til økt arbeidskapitalen i 2020 er knyttet til et godt netto driftsresultat.

2.8. Fondsavsetninger/egenkapital

Fondsmidlene er en del av kommunens egenkapital og deles opp i driftsfond og investeringsfond. Hver av disse gruppene deles inn i ubundne og bundne fond. Det er kun ubundne fond i drift (disposisjonsfond) som kan benyttes fritt av kommunen.

Nedenfor vises utviklingen i fondsbeholdningen de siste 4 årene:

Tall i kr 1 000	2017	2018	2019	2020
Disposisjonsfond	45 995	38 795	26 130	27 747
Bundne driftsfond	18 926	21 067	22 089	22 623
Ubundne investeringsfond	29 849	28 961	18 160	8 092
Bundne investeringsfond	20 153	2 244	1 838	2 039
Sum fond	114 923	91 066	68 217	60 501

Vi ser at sum fond er redusert med ca. 7,7 mill. kr fra 2019 til 2020 - sammensatt av en økning i totale driftsfond på 2,2 mill. kr og en reduksjon i totale investeringsfond på 9,8 mill. kr.

I 2020 har vi brukt 14,6 mill. kr av ubundet investeringsfond til finansiering av skole og aktivitetshus. I tillegg har vi avsatt 0,2 mill. kr til bundet investeringsfond. Avsetningen skyldes at vi har mottatt mer i avdrag på videreformidlingslån enn det vi selv har betalt. Netto bruk av investeringsfond utgjør dermed 14,3 mill. kr. I tillegg ble 4,5 mill. kr omklassifisert fra disposisjonsfond til ubundet investeringsfond i 2020. Dette har medført en tilsvarende økning i ubundet investeringsfond. Netto reduksjon i beholdningen av investeringsfond utgjør derfor 9,8 mill. kr.

I 2020 er det avsatt 6,9 mill. kr til disposisjonsfond i drift, mens det er brukt 0,7 mill. kr av disposisjonsfond til finansiering av investeringer. Netto avsetning til disposisjonsfond utgjør dermed 6,2 mill. kr. I tillegg ble 4,5 mill. kr omklassifisert fra disposisjonsfond til investeringsfond. Dette har medført en tilsvarende reduksjon i disposisjonsfond. Netto økning i disposisjonsfond fra 2019 til 2020 blir dermed 1,7 mill. kr.

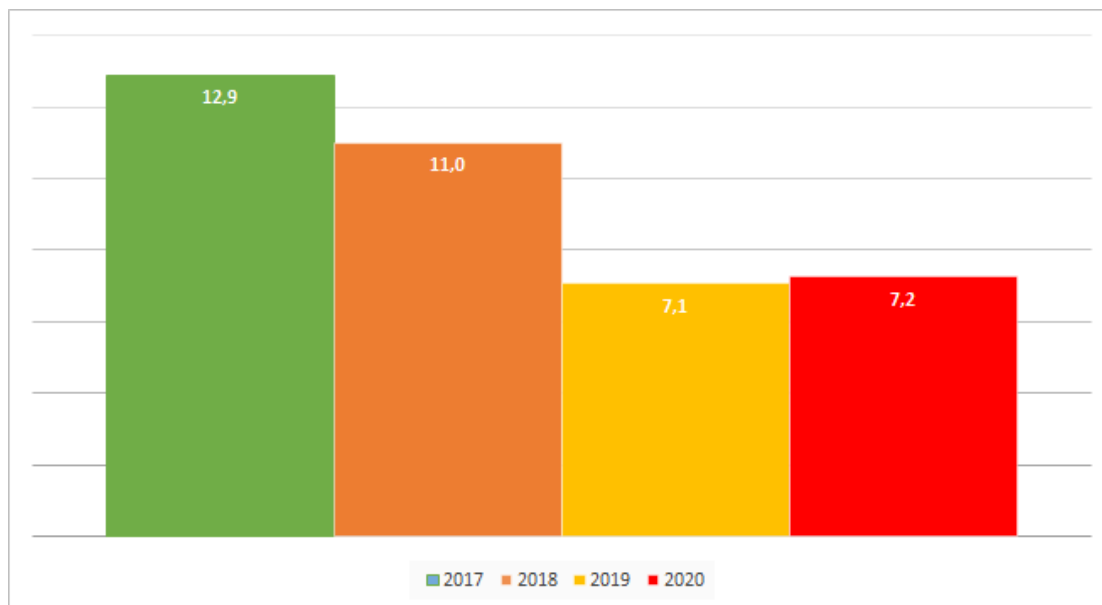
I tillegg er det avsatt 0,5 mill. kr til bundne driftsfond. Dette gjelder øremerkede midler i drift som er avsatt til bruk senere år.

Disposisjonsfond viser hvor mye kommunen har satt av til senere års drifts- eller investeringsformål. Disposisjonsfond er de eneste fondene som fritt kan benyttes til dekning av utgifter både i drifts- og investeringsregnskapet, og er derfor den delen av "reservene" som gir best uttrykk for den økonomiske handlingsfriheten.

Kommunen bør til enhver tid ha en "buffer" for å møte uforutsette hendelser. Oppbygging av disposisjonsfond kan også bidra til at kommunen i større grad kan finansiere deler av investeringene med egenkapital.

Våler kommune har en målsetning om at disposisjonsfondet på kort sikt skal utgjøre 3 % av driftsinntektene. På lang sikt er målet at disposisjonsfondet skal ligge på 5-10 %.

Nedenfor vises utviklingen i disposisjonsfond i % av driftsinntektene de siste 4 årene:



Negative netto driftsresultat de siste årene har ført til at disposisjonsfondet er svekket. I 2020 hadde vi et positivt netto driftsresultat som gjorde det mulig å avsette midler til disposisjonsfond slik at den frie egenkapitalen økte noe. For å øke disposisjonsfondet ytterligere og dermed sikre større handlefrihet, er vi avhengige av positive netto driftsresultat opp mot 2 % av driftsinntektene.

2.9. Investeringer

Årets finansieringsbehov og finansiering av investeringer

Bevilgningsoversikt investering viser summen av årets investeringer og øvrig finansieringsbehov og hvordan dette er finansiert. Oversikten nedenfor viser avvik mellom regnskap og regulert budsjett:

Tall i kr 1 000	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Avvik
1 Investeringer i varige driftsmidler	39 613	179 517	186 426	-6 909
2 Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	6 209	879	879	0
4 Utlån av egne midler	0	0	0	0
5 Avdrag på lån	0	0	0	0
6 Sum investeringsutgifter	45 822	180 397	187 305	-6 908
7 Kompensasjon for merverdiavgift	4 781	33 599	33 061	538
8 Tilskudd fra andre	815	406	400	6
9 Salg av varige driftsmidler	3 945	4 163	5 500	-1 337
10 Salg av finansielle anleggsmidler	5 289	0	0	0
11 Utdeling fra selskaper	0	0	0	0
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0
13 Bruk av lån	20 875	126 916	133 031	-6 115
14 Sum investeringsinntekter	35 705	165 084	171 992	-6 908
		0		
15 Videreutlån	2 179	5 756	7 900	-2 144
16 Bruk av lån til videreutlån	2 179	5 756	7 900	-2 144
17 Avdrag på lån til videreutlån	1 052	1 166	1 120	46
18 Mottatte avdrag på videreutlån	571	1 368	1 392	-24
18 Netto utgifter videreutlån	481	-202	-272	0
20 Overføring fra drift	0	0	0	0
21 Netto avsetninger /bruk av bundne investeringsfond	406	-202	-272	70
22 Netto avsetninger/bruk av ubundet investeringsfond	10 801	14 618	14 618	0
Netto avsetninger/bruk av ubundet driftsfond	0	695	695	0
23 Dekning av tidligere års udekket beløp	-609	0	0	0
24 Sum overføring fra drift og netto avsetninger	10 598	15 111	15 041	70
25 Fremført til inndecking i senere år	0	0	0	0

Investeringer i anleggsmidler ble 6,9 mill. kr lavere enn budsjettet. I hovedsak skyldes det at fremdriften i bygging av ny skole og aktivitetshus samt tilhørende varmeløsning ikke ble slik vi forventet i regulert budsjett. Noe av årsaken skyldes utsettelse i forbindelse med tilleggsbevilgning bibliotek og aktivitetshus. Flere andre prosjekter viser også mindreforbruk, enten som følge av manglende kapasitet til å gjennomføre vedtatte prosjekt og/eller som følge av dårligere fremdrift enn forutsatt.

Til tross for lavere utgifter til investeringer enn forutsatt, endte vi med en merinntekt på 0,5 mill. kr i mva.-kompensasjon. Dette skyldes en feilbudsjettering.

Salg av varige driftsmidler endte 1,3 mill. kr under budsjett. Det var planlagt med salg av 4 leiligheter på Ungbo. 2 av leilighetene ble solgt i 2020, mens salget av de to øvrige ble satt på vent i forbindelse med avklaring av kommunens eget behov for boliger.

Som følge av lavere investeringsutgifter enn forventet, er også bruk av lån lavere enn budsjett.

Videreutlån (videreformidlingslån) endte 2,1 mill. kr under budsjett. Dermed ble også behovet for bruk av lån til finansiering av utlån redusert tilsvarende. Ubrukte lånemidler er planlagt brukt i 2021.

Det er også små avvik i mottatte avdrag på utlån og betalte avdrag på utlån. Som følge av ulik avdragsprofil på innlån og utlån, vil regnskapsførte avdrag på lån og mottatte avdrag på lån være forskjellige. Differansen skal avsettes eller eventuelt dekkes ved bruk av bundet fond. I 2020 var avdrag på lån lavere enn mottatte avdrag, og differansen er avsatt til bundet investeringsfond. Avsetningen ble litt lavere enn forutsatt i budsjettet.



Spesifikasjon av investering i anleggsmidler

Nedenfor er investeringer i anleggsmidler spesifisert per prosjekt. Oversikten viser avvik mellom regnskap og regulert budsjett.

Tall i kr 1 000	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Avvik
Kommunale bygg for helse og omsorg			
Forprosjekt bofellesskap for psyk. utviklingshemmede	0	200	-200
Felles tildelerenhet - tilpasning kontorer	14	250	-236
Nytt grovkjøkken VOS	203	350	-148
Fullføre varmpumpeprosjekt VOS	186	320	-134
Rus- og psykiatribolig	0	500	-500
Sentrumsbygget - ventilasjon	469	370	99
Utvidelse avlastningsbolig TIFU	14	50	-36
Undervisnings- og kulturlokaler			
Skole og aktivitetshus	174 604	178 073	-3 469
Varmeløsning skole og aktivitetshus	217	3 000	-2 783
Sammenslåing kommunale barnehager	33	0	33
Kommunale bygg - administrasjon (og andre)			
Enøkplan/vedlikeholdsplan formålsbygg	194	500	-306
IKT og annet			
Verktøy for bruk av velferdsteknologi	0	150	-150
Kanal Lauvmyra	934	900	34
Vei, gatelys og uteanlegg			
Gatelys	983	983	0
Vann og avløp			
VA Driftsovervåkning PLS oppgradering	54	150	-96
Trykksone Ranum/Åsen, nye trykkøkere	698	630	68
Endeledning Lundebyfeltet	0	0	0
Rampevegen	0	0	0
Rehab vannkummer Bergesiden	0	0	0
Sanere vannbasseng Graverget	0	0	0
VA sanering bygging ny skole/aktivitetshus	916	0	916
Sum investering i varige driftsmidler	179 517	186 426	-6 909
Egenkapitalinnskudd KLP	879	879	0

Kommunale bygg for helse og omsorg endte med et mindreforbruk på de aller fleste prosjektene. Totalt er det brukt 1,2 mill. kr mindre enn forutsatt. Årsaken til dette er manglende kapasitet til gjennomføring av prosjekter og noe lavere fremdrift enn forventet.

Investeringer i rus- og psykiatribolig er satt på vent som følge av boligsosial handlingsplan.

Ventilasjon sentrumsbygget ble påbegynt i 2019 og fullført nå i 2020 med et merforbruk på 0,1 million.

Undervisnings- og kulturlokaler gjelder i hovedsak investering i ny skole og aktivitetshus med tilhørende varmeløsning. Prosjektet «VA-sanering (vann og avløp) bygging ny skole og aktivitetshus» under vann og avløp, må sees i sammenheng med disse prosjektene. Totalt på disse tre prosjektene er det et mindreforbruk på 5,3 mill. kr. Avviket skyldes at fremdriften ikke har vært som forventet i regulert budsjett, blant annet som følge av utsettelse i forbindelse med tilleggsbevilgning høsten 2020.

Det er brukt kr 33 000 på utredning av sammenslåing av kommunale barnehager. Dette er ikke budsjettet. Utredningen ble gjort som grunnlag for politisk behandling av sammenslåing av kommunale barnehager i begynnelsen av 2021.

Administrasjonsbygg endte 0,3 mill. kr under budsjett og skyldes dårligere fremdrift enn forutsatt i budsjettet.

IKT og annet består av to prosjekter. Over økonomiplanperioden er det budsjettet med investeringer i velferdsteknologi med 0,15 mill. kr hvert år. Budsjetterte midler er ikke benyttet i 2020.

Kanal Lauvmyra viser et overforbruk på kr 34 000. De totale utgiftene er delvis refundert av Forsvaret med 0,4 mill. kr.

Vann og avløp eksklusive «VA-sanering bygging ny skole og aktivitetshus», viser et mindreforbruk på kr 28 000. VA Driftsovervåkning PLS oppgradering har et mindreforbruk på kr 96 000 som følge av manglende fremdrift, mens Trykksone Ranum/Åsen, nye trykkøkere er avsluttet med et merforbruk på kr 68 000.

2.10. Finansforvaltning

Plasseringer

Kommunens reglement for finansforvaltning utgjør en samlet oversikt over de rammer og begrensninger som gjelder for kommunens finansforvaltning. Reglementet definerer det avkastnings- og risikonivå som er akseptable for plassering og forvaltning av likvide midler og midler beregnet for driftsformål, opptak av lån/gjeldsforvaltning og plassering og forvaltning av langsiktige finansielle aktiva.

I henhold til reglementet skal det ved utgangen av hver tertial og ved årsslutt legges frem en rapport for kommunestyret som viser status for forvaltningen av finansielle midler og gjeld. I tillegg skal det rapporteres ved utgangen av året.

Forvaltning av finansielle midler

Kommunen har i 2020 hatt tilfredsstillende likviditet. Likvide midler er i hovedsak plassert i bankinnskudd hos kommunens hovedbankforbindelse Sparebank 1 Østlandet. I tillegg har kommunen noen andeler i KLP obligasjonsfond og KLP pengemarkedsfond. Kommunens plasseringer innebærer lav risiko.

Kommunens likvide midler er per 31.12.20 plassert slik:

	31.12.2019		30.04.2020		31.08.2020		31.12.2020	
	Mill Nok	%	Mill Nok	%	Mill Nok	%	Mill Nok	%
Innskudd								
hovedbankforbindelse	68,28	89 %	132,22	94 %	76,11	90 %	63,38	88 %
KLP obligasjon 3 år	3,45	4 %	3,45	2 %	3,45	4 %	3,62	5 %
KLP pengemarked	5,11	7 %	5,11	4 %	5,11	6 %	5,18	7 %
Innskudd i andre banker	0,0	0 %	0,0	0 %	0,0	0 %	0,0	0 %
Direkte eie i verdipapirer	0,0	0 %	0,0	0 %	0,0	0 %	0,0	0 %
Samlet kortsiktig likviditet	76,85	100 %	140,78	100 %	84,67	100 %	72,18	100 %
Avkastning siden 31.12.19				0,21%		0,35%		0,91%
Avkastning benchmark (ST1X)				0,92%		0,50%		0,29%
Bekreftelse på at alle plasseringer i pengemarkedsfond er i overensstemmelse med reglementet	JA		JA		JA		JA	
Bekreftelse på enkelteksponering ≤ 2 % av forvaltningskapital	Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt	
Bekreftelse på fondseksponering ≤ 5 % av forvaltningskapital	JA		JA		JA		JA	
Bekreftelse på enkeltpapirer ≤ 12 måneders løpetid	Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt	
Største tidsinnskudd i mill, kr	Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt	
Største enkeltpapirplassering i mill. kr	Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt		Ikke aktuelt	

Det har ikke vært noen endringer i sammensetningen, rentebetingelsene eller risikoeksponering hittil i år. Rentenivået har vært historisk lavt i 2020. Årsaken til den lave renten skyldes et urolig finansmarked som følge av covid-19-pandemien. Renten forventes fortsatt lav i 2021, men forventes å stige noe.

All plassering av likviditet er innenfor bestemmelsene i finansforvaltningsreglementet.

Gjeld

Kommunens låneopptak er fordelt på Kommunalbanken, KLP og Husbanken. Kommunen har 4 fastrentelån. Øvrige lån har flytende rente.

Sammensetningen av kommunens gjeld er slik:

	31.12.2019		30.04.2020		31.08.2020		31.12.2020	
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%
Lån med per tiden rente	225,96	77 %	228,55	58 %	224,55	58 %	249,24	58 %
Lån med NIBOR basert rente	38,13	13 %	37,40	10 %	36,67	9 %	36,67	9 %
Lån med fast rente	28,12	10 %	126,12	32 %	125,11	32 %	140,88	33 %
Rentebytteavtaler: Avtaler med mottatte renter	0,00	0 %	0,00	0 %	0,00	0 %	0,00	0 %
Avtaler med avgitte renter	0,00	0 %	0,00	0 %	0,00	0 %	0,00	0 %
Finansiell leasing	0,00	0 %	0,00	0 %	0,00	0 %	0,00	0 %
Samlet langsiktig gjeld	292,21	100 %	392,07	100 %	386,32	100 %	426,78	100 %
Effektiv rentekostnad siden 31.12. Avkastning (kostnad) benchmark (ST4X)		2,07 %		1,96 %		1,76 %		1,00 %
Antall løpende enkeltlån	16		19		18		20	
Største enkeltlån i mill. kr	67,61		67,61		65,44		-63,32	
Verdien av lån som forfaller og må refinansieres innen 12 måneder	0		0		0		0	

Det er tatt opp et nytt lån til investeringer på 142,1 mill. kr i 2020 i tråd med vedtatt budsjett. I tillegg er det tatt opp lån til videreutlån på 4 mill. kr kroner i samsvar med kommunestyrets vedtak. Lån til investeringer henger sammen med bygging av ny skole og aktivitetshus, som ble igangsatt høsten 2019.

På grunn av kommunens økonomiske stilling er nye lån tatt opp til fast rente. Dette for å skape forutsigbarhet i driftsutgiftene. Samtidig har rentenivået vært historisk lavt og avviket mellom flytende rente og fast rente har vært liten. Opptak av lån med fast rente medfører noe høyere gjenværende rentebinding enn tidligere.

Kommunen gjorde en omfattende refinansiering av lån i 2018. Det har derfor ikke vært behov for refinansiering av lån i 2020.

Det har ikke vært endringer i risikoeksponering, gjenværende rentebinding eller rentebetingelser gjennom året. Vedtak om bygging av ny skole og aktivitetshus har imidlertid ført til store låneopptak som har gitt, og kommer til å gi, ytterligere økning i finansutgiftene. Rentenivået har vært på et historisk lavt nivå i 2020. Det er forventet en økning i renten i 2021, men at den fortsatt vil holde seg på et lavt nivå.

Kommunen har i mars 2021 tatt opp et nytt lån på 76 mill. kr kroner for å sikre tilstrekkelig likviditet i forbindelse med bygging av ny skole og aktivitetshus. Lånet er tatt opp til 3 måneders NIBOR med fast margin.

3. Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

3.1. Arbeidsgiverstrategi

Kommunens arbeidsgiverstrategi ble vedtatt i kommunestyret 27.06.2011 med disse hovedpunktene:

- Service
- Ledelse
- Etikk
- Lønn- og lønnspolitikk
- Livstilpasset arbeidsgiverpolitikk
- Medbestemmelse
- Kompetanseutvikling
- Omdømmeutvikling

Gjennom vedtatte etiske retningslinjer, lederavtaler og arbeidsgiverstrategien tydeliggjøres de forventningene til ledere og øvrige ansatte i kommunen. Gjennom godt samarbeid er målet at ledere, øvrige ansatte og tillitsvalgte sammen skal oppleve Våler som en attraktiv arbeidsplass hvor det å levere gode tjenester til innbyggerne står i fokus.

3.2. Personalpolitiske tiltak

- Det avsettes årlig kr 30 000 i budsjettet til arbeidsmiljøtiltak for ansatte. Kommunen dekker også påmeldingsavgift til ansatte og kommunens innbyggere som vil være med på aksjon «sykle til jobben».
- Kommunen gjennomførte i 2020 for tredje gang medarbeiderundersøkelsen 10-Faktor, en utviklingsorientert medarbeiderundersøkelse utviklet av KS i samarbeid med professor i ledelse og organisasjonspsykologi, Linda Lai. Resultatene fra gjennomføringen i 2020, viser at Våler kommune har resultater, som er lik eller bedre enn landssnittet for samtlige faktorer.
- Vi søker hvert år om kompetanse- og innovasjonsmidler fra fylkesmann (statsforvalteren fra 01.01.21). Disse brukes til å utdanne arbeidstakere innen pleie og omsorg. Vi har ansatte som tar fagbrev, fagskole, høyskole og videreutdanning.
- Våler kommune har i 2020 byttet tilbyder av avtale om levering av bedriftshelsetjeneste fra Salutis HMS AS til Glomdal HMS. Bedriftshelsetjenesten bistår kommunen i henhold til gjeldene lovverk og gjennomfører blant annet ulike lovpålagte kurs og opplæring samt pålagte helseundersøkelser.
- Lærlinger: kommunen har totalt hatt 7 lærlingplasser i 2020, noe som er godt over de statlige målene om én lærlingplass per 1000 innbygger.
- Kommunens varslingsrutiner ble oppdatert i 2020. Våler kommune har valgt å inngå avtale med revisjons- og rådgivingselskapet KPMG som varslingsmottak for varslinger som gjelder Våler kommune. Alle varsler, uavhengig av hvordan de blir meldt, skal

oversendes til varslingsmottaket som i første omgang vil behandle disse som en uavhengig part i saken. Kommunen har mottatt ett varsel gjennom denne tjenesten i løpet av 2020. Varselet ble meldt mot slutten av året, og er derfor fortsatt under saksbehandling.

- Nytt permisjonsreglement ble utarbeidet i 2019, behandlet i administrasjonsutvalget og trådte i kraft i 2020.
- Det er i 2020 påbegynt en forvaltningsrevisjon av sykefraværshåndteringen i kommunen. Revisjonen gjennomføres av Revisjon Øst IKS og ferdigstilles i løpet av 2021.

3.3. Likestilling

Redegjørelse for den faktiske tilstanden

Offentlige myndigheter skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, etnisitet og nedsatt funksjonsevne. Som følge av dette er kommunen pålagt å rapportere om status for likestilling mellom kjønnene i egen organisasjon. I tillegg skal kommunen, som arbeidsgiver, rapportere om planlagte og gjennomførte tiltak på grunnlag av kjønn, etnisitet og nedsatt funksjonsevne.

Likestilling/mangfold betyr likeverdige muligheter, like rettigheter og plikter til deltakelse for alle, uansett opprinnelse, legning, kjønn, funksjonshemming og bakgrunn.

Lov om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og diskrimineringsloven)

I Våler kommune har vi innarbeidet likebehandlingsprinsipper både i arbeidsgiverpolitikken, lønnspolitikken, seniorpolitiske retningslinjer, permisjonsreglement og etiske retningslinjer.

Det er utarbeidet en likestillings- og mangfoldsplan som ble vedtatt i kommunestyret våren 2016.

Tilstand i Våler kommune

Kjønnsfordeling blant fast ansatte arbeidstakere i Våler kommune

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antall kvinner	332	298	303	303	320	332	328
Antall menn	58	54	52	53	73	64	66

Hovedtyngden av ansatte i Våler kommune er kvinner (83 %). Kvinner er i stort flertall inne pleie, omsorg og helse samt barnehage og barneskole. Antall ansatte omfatter både fast ansatte og vikarer, dvs. alle som mottar lønn.

Likelønn – kjønnsdelt lønnsstatistikk

Lønnsutvikling kvinner og menn i Våler kommune – gjennomsnittlig lønnsutvikling alle ansatte

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Kvinner	407 779	420 888	431 757	449 481	451 027	469 505	468 355
Menn	455 304	471 421	492 507	500 280	488 795	506 812	497 114

Våler kommune bruker Hovedtariffavtalen mellom KS og arbeidstakerorganisasjonene som utgangspunkt for fastsetting av lønn. Det gjennomføres lokale forhandlinger i henhold til Hovedtariffavtalens bestemmelser.

Menn har i snitt fortsatt høyere lønn enn kvinner, og mye av forklaringen til dette er at vi må bruke lønn som virkemiddel i rekrutteringssammenheng. En rekke stillinger og yrkesgrupper, har fortsatt ulik kjønnsfordeling. Etterspørsel og tilbud etter ulike stillinger og kompetanse bidrar derfor til at det fortsatt er et lønnsgap mellom kjønnene.

I 2020 har gjennomsnittslønn for både menn og kvinner gått ned. Lønnsgapet mellom kjønnene er blitt mindre i løpet av 2020.

Stillings størrelser

Totalt i kommunen har vi 394 ansatte fordelt på 286,9 årsverk, noe som gir en gjennomsnittlig stillingsprosent 72,8 %. Dette er en liten økning fra 2019 hvor gjennomsnittlig stillingsprosent var 71,4 %. Hovedvekten av deltidsstillinger finner vi innen pleie og omsorg der den gjennomsnittlige stillingsstørrelsen er under 60 %.

Våler omsorgssenter, ergoterapi, hjemmesykepleie og hjemmehjelp:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antall ansatte	128	104	106	104	119	125	101
Antall årsverk	73,87	68,26	68,12	68,42	51,80	78,72	57,26
Gj.sn stillingsstørrelse	58,0 %	65,4 %	64,3 %	66,0 %	63,0 %	62,9 %	56,0 %

Tiltak og tjenester for funksjonshemmede:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antall ansatte	69	65	74	75	80	82	81
Antall årsverk	41,7	37,0	46,4	46,8	51,8	48,1	50,5
Gj.sn stillingsstørrelse	60,0 %	57,2 %	62,7 %	62,0 %	65,0 %	58,6 %	62,0 %

Oversiktene er ikke fordelt på kjønn, men det er i hovedsak kvinner som jobber innen helse, pleie og omsorg.

Sykefravær

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Kvinner	8,4 %	8,4 %	8,4 %	8,1 %	9,2 %	10,3 %	8,6 %
Menn	6,2 %	5,8 %	5,9 %	5,0 %	5,9 %	6,0 %	7,0 %

Totalt sykefravær:

2020 - 8,2 %.

2019 - 9,6 %

2018 - 10,7 %

Det totale sykefraværet har gått markert ned de tre siste årene. Dette er en gledelig og kan ha sammenheng med at flere virksomheter har gjennomgått sykefraværprosjekter i 2019 og 2020. Det er rimelig å anta at de overordnede smitteverntiltakene i forbindelse med COVID-19 pandemien også har noe å si i denne sammenhengen. Samtidig har terskelen for å bli hjemme ved midle symptomer vært betydelig lavere i denne perioden enn tidligere. Dette burde få utslag i motsatt retning, Det blir derfor spennende å se den videre utviklingen i sykefraværet, når samfunnet er mer tilbake til normalen.

Tiltak for å fremme formålet i likestillings- og diskrimineringsloven

Tiltak rettet mot kjønn

- Lønnspolitisk plan skal bidra til å fremme likelønn mellom kvinner og menn. Grunnlønn for kvinnedominerte stillingskategorier skal være lik tilsvarende stillinger i mannsdominerte stillingskategorier. Lønnspolitikken skal fungere slik at kvinner og menn likebehandles i vurdering av lønn og avansementsmuligheter.
- Ved utlysning av stillinger skal det ikke søkes etter bestemt kjønn, aldersgruppe eller språk. Moderat kvotering og saklig forskjellsbehandling er tillatt.
- Gravide arbeidstakere blir ivaretatt gjennom tilrettelegging. Lønnsutvikling sikres i foreldrepermisjon.

Tiltak rettet mot etnisitet

Kommunen har vedtatt eget varslingsreglement som skal sikre gode rutiner og god oppfølging av ansatte som varsler om kritikkverdige forhold.

Kommunen har vedtatt etiske retningslinjer der formålet er å sikre god etisk praksis i alt arbeid og på alle plan både som folkevalgt, leder og ansatt. Vi har etter hvert fått et mer mangfoldig arbeidsliv med deltakelse fra mange land.

Tiltak rettet mot nedsatt funksjonsevne

Kommunen tilbyr praksis- og utprøvningsplasser for personer med redusert arbeidsevne. Kommunen er positive til å tilby praksisplasser.

I tillegg til de vi tar inn utenfra, legges det mye arbeid i det å tilrettelegge for egne ansatte med nedsatt funksjonsevne.

Våler kommune tilbyr:

- Fleksibel arbeidstid
- Tilpassende arbeidsoppgaver
- At nye bygg tilrettelegges for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Tiltaksplan for likestilling og diskriminering

Våler kommune som arbeidsgiver

Mål:

Våler kommune skal føre en arbeidsgiverpolitikk som skal bidra til at våre ledere kan ivareta likestilling og mangfold på arbeidsplassen. Kommunen skal ha et inkluderende arbeidsliv som er fritt for mobbing, trakassering og diskriminering.

Tiltak	Ansvar
Etiske retningslinjer skal følges: Våler kommune legger stor vekt på åpenhet, ærlighet og respekt i all sin virksomhet. Både folkevalgte og ansatte har medansvar for at disse grunnverdiene blir etterlevd.	Politisk og administrativ ledelse
Rekruttering skal være basert på objektive, jobbrelevante kriterier hvor søkere uansett kjønn, religion, etnisitet, funksjonsevne og seksuell orientering får samme mulighet til jobb. Sørge for jevn fordeling av kvinner og menn i ulike deler av organisasjonen og innenfor alle typer stillinger. Når kvinner og menn står kvalifikasjonsmessig likt, foretrekkes det underrepresenterte kjønn. Dette gjelder spesielt i skole og barnehage.	Alle ledere i Våler kommune
IA-avtalen (inkluderende arbeidsliv) har en intensjon om at det skal skapes et arbeidsliv med plass for alle som kan og vil arbeide. Våler kommune har sluttet seg til avtalen og har forpliktet seg til å legge til rette for opplærings- og arbeidstreningsplasser.	Alle ledere i Våler kommune
Våler kommune skal ha en livsfasetilpasset arbeidsgiverpolitikk . Å beholde motiverte og kvalifiserte ansatte i arbeid gjennom en lang yrkeskarriere krever bevisste ledere som utøver en fleksibel personalpolitikk tilpasset den enkeltes livssituasjon.	Alle ledere i Våler kommune
Våler kommune skal ha en lønnpolitikk som bidrar til å rekruttere, beholde og utvikle dyktige medarbeidere på alle plan i organisasjonen.	Alle ledere i Våler kommune
Våler kommune skal være en attraktiv arbeidsgiver som tiltrekker seg kompetent arbeidskraft. Heltidsarbeid skal være hovedregelen.	Alle ledere i Våler kommune
Våler kommune har et godt trepertssamarbeid som vi ser som en forutsetning for å utvikle gode tjenester, gode beslutninger og gode arbeidsforhold for kommunes ansatte.	Ledere Tillitsvalgte Politikere

Våler kommune som tjenesteyter

Mål:

Alle i Våler kommune skal oppleve et likeverdig tjenestetilbud.

Tiltak	Ansvar
Brukere av kommunens tjenester har ulike forutsetninger. Det er viktig at informasjon om tjenester og rettigheter når fram til alle. Kommunens planer og dokumenter skal skrives på en enkel og forståelig måte slik at de kan leses og forstås av alle.	Politisk og administrativ ledelse
Universell utforming av de fysiske omgivelsene skal bidra til tilgjengelighet, likeverd, deltakelse og valgfrihet for alle. Det må sørges for at alle nybygg og utbedringer av kommunale bygg er universelt utformet slik at alle kan delta i arbeids- og samfunnsliv.	Politisk og administrativ ledelse
Gjennomføre jevnlig brukerundersøkelser .	Kommunes ledere

Våler kommune som samfunnsutvikler

Mål:

Alle overordnede kommunale planer skal ha et likestillings og mangfolds perspektiv.

Tiltak	Ansvar
Kommende rullering av kommuneplan må ha et klart mangfolds og likestillingsperspektiv.	Politisk og administrativ ledelse
Legge til rette for bosetting i et mangfolds perspektiv .	Politisk og administrativ ledelse
Legge til rette for frivillig arbeid slik at vi kan utnytte vilje og kompetanse hos kommunens innbyggere.	Politisk og administrativ ledelse

Våler kommune som lokaldemokrati

Mål:

Alle skal kunne delta i lokalpolitikken.

Tiltak	Ansvar
Regler om fordeling av viktige verv, sørge for lik deltakelse av kvinner og menn.	Administrativ og politisk ledelse
Universell utforming av alle bygg.	Administrativ og politisk ledelse
Stimulere til mangfold på valglister.	Politisk ledelse
Møtetidspunkter og varighet av møter må tilpasses slik at dette ikke skal være et hinder for å sette seg på valgliste.	Politisk ledelse

4. Etikk

Etiske retningslinjer ble vedtatt i 2009 og med en justering i 2011. Formålet i de etiske retningslinjene for Våler kommune skal være å sikre god etisk praksis i alt arbeid og på alle plan både som folkevalgt, leder og ansatt.

For å lykkes med dette, legges det stor vekt på åpenhet, ærlighet og respekt. Både folkevalgte og ansatte har medansvar for at disse grunnverdiene blir etterlevd. Som tjenesteytere og forvaltere av samfunnets fellesgoder stilles det spesielt strenge krav til etiske holdninger. Ledere og hovedtillitsvalgte ble kurset i tema varsling og ytringsfrihet i 2018.

I forbindelse med etablering av nytt varslingssystem har kommunen åpnet opp for at også eksterne kan varsle dersom de opplever at kommunens folkevalgte og ansatte opptrer kritikkverdig eller bryter lover og forskrifter.



5. Internkontroll

I tillegg til kontrollaktiviteter knyttet til gjennomføringen av konkrete oppgaver, aktiviteter og prosesser omfatter intern kontroll også virksomhetsovergrepene systemer og strukturer som fullmakter, fordeling av roller og ansvar i virksomheten, kompetanse, kultur og holdninger, mv.

Virksomhetsledelsen har ansvaret for internkontroll i virksomheten. De ansatte bidrar på sin side til internkontroll i sitt daglige arbeid ved å følge etablerte rutiner. En strukturert prosess for internkontroll vil gi viktige bidrag til læring og forbedring i virksomheten.

Internkontroll generelt og økonomisk internkontroll er prosesser som er utformet for å gi en rimelig sikkerhet knyttet til måloppnåelse innenfor områder som:

- Målrettet og effektiv drift
- Pålitelig rapportering
- Overholdelse av lover og regler

Våler kommune har et IKT-basert internkontrollsystem (Compilo), som skal støtte virksomhetene i arbeidet med kvalitetsutvikling og virksomhetsstyring, avvikshåndtering og risikovurderinger. Systemet ble tatt i bruk i 2018 og det ble gjennom 2019 jobbet systematisk for å få implementert dette på en god måte i hele organisasjonen. Vi har i stor grad fått på plass regler/retningslinjer, organisering, roller, ansvar og fullmakter. Compilo er gjort tilgjengelig for ansatte i organisasjonen. Systemet benyttes også til å melde fra om avvik i kommunens tjenesteproduksjon og HMS-arbeid.

Det er viktig at vi vedlikeholder og oppdaterer de prosedyrer, rutiner og retningslinjer som ligger i systemet slik at dette blir et verktøy som er til nytte for alle ansatte i den daglige driften. Systemet er derfor under kontinuerlig utvikling, og nye og reviderte retningslinjer og prosedyrebeskrivelser blir stadig lagt inn i Compilo.



Våler
kommune



Årsregnskap 2020



Innhold

Innledning.....	3
Årsoppgjørsdokumentene.....	3
Rapportering av regnskap til KOSTRA	3
Årets resultat.....	3
Forklaringer	4
Økonomiske oversikter	5
Bevilgningsoversikt drift.....	5
Bevilgning drift pr virksomhet.....	6
Økonomisk oversikt drift.....	7
Oversikt samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner drift	8
Bevilgningsoversikt investering.....	9
Spesifikasjon av investeringsutgifter.....	10
Oversikt samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner investering	11
Balanseregnskapet (tall i hele 1000)	12
Regnskapsprinsipper	14
Kommunens organisering.....	15
Noter	17
1 Endring i arbeidskapital (i hele 1000).....	17
2 Kapitalkonto (i hele 1000)	18
3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimer og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil (i hele 1000).....	19
4 Varige driftsmidler (i hele 1000).....	20
5 Aksjer og andeler i varig eie (i hele 1000)	21
6 Utlån (i hele 1000).....	21
7 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler (i hele 1000).....	21
8 Rentesikring.....	22
9 Langsiktig gjeld (i hele 1000)	22
10 Avdrag på lån (i hele 1000).....	23
11 Pensjonsforpliktelser (i hele 1000).....	23
12 Garantiansvar (i hele 1000)	26
13 Bundne fond (i hele 1000).....	26
14 Selvkost (i hele 1000)	27
15 Ytelser til ledende personer	30
16 Godtgjøring revisor.....	30
17 Andre vesentlige forpliktelser	30
18 Vesentlige poster i regnskapet og andre forhold.....	30
Vedlegg 1 – spesifisert balanse	32



Innledning

Årsoppgjørsdokumentene

Årsoppgjørsdokumentene for Våler kommune består av 2 deler:

Årsregnskapet (dette dokumentet)

Dokumentet inneholder drifts-, investerings- og balanseregnskap og noter i henhold til kommuneloven og god kommunal regnskapsskikk. Våler kommune legger også inn revisjonsberetningen som en del av dokumentet når denne er mottatt fra revisor.

Årsberetningen

Dokumentet inneholder kommunedirektøren sin redegjørelse for kommunens økonomiske utvikling og status, spesielt om de forhold som påvirker kommunens regnskapsresultat og finansielle stilling.

Våler kommune avlegger årsregnskap etter kommuneloven kap. 14 og bestemmelser i forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner. Det følger av kommuneloven § 14-6 at årsregnskapet skal være avlagt innen 22. februar i året etter regnskapsåret.

Årsregnskapet for 2020 avlegges 22.02.2021 og årsrapporten skal avgis innen 31.03.2021.

Årsregnskapet og årsberetningen skal vedtas av kommunestyret senest 6 måneder etter regnskapsårets slutt, dvs. innen 30.06.2021. Før behandling i formannskap og kommunestyre skal årsregnskapet behandles i kontrollutvalget.

Rapportering av regnskap til KOSTRA

Bevilgningsregnskapet (drifts- og investeringsregnskapet) og balanseregnskapet skal rapporteres elektronisk til Statistisk sentralbyrå innen 22.02.2021. Innrapporterte KOSTRA-data (KOMMUNE-STAT-RAPPORTERING) kan korrigeres fram til 15.04.2021 som er siste frist for innsending.

Årets resultat

Driftsregnskapet for 2020 er avlagt med et positivt netto driftsresultat på kr 5 525 000. Investeringsregnskapet er avlagt i balanse.

Våler, 22.02.2021

Asgeir Rustad
assisterende kommunedirektør



Forklaringer

På de følgende sidene presenteres regnskapstall for Våler i 2020. Regnskapet presenteres i form av obligatoriske oversikter og noter til regnskapet. I tillegg til regnskapstall viser oversiktene tall for vedtatt og justert budsjett 2020, samt regnskap 2019. Som følge av ny kommunelov er de obligatoriske oppstillingene endret fra 2020. Regnskapstall fra 2019 er omarbeidet slik at de er sammenlignbare med årsregnskapet for 2020. Balanseoversikter viser regnskapsførte tall pr 31.12.2020 og 31.12.2019.

Bevilgningsoversikt drift viser oversikt over kommunens finansiering av tjenesteproduksjonen. I oversikten inngår kommunens frie disponible inntekter og netto driftsutgifter totalt på kommunens virksomheter. I tillegg vises finansinntekter og –utgifter samt netto bruk og avsetning til bundne og ubundne fond.

Bevilgning drift pr virksomhet viser hvordan sum bevilgninger drift netto som fremgår i bevilgningsoversikt drift er fordelt på de ulike tjenesteområdene i kommunen.

Økonomisk oversikt driftsregnskap viser alle inntekter og utgifter i driftsregnskapet. Inntekter og utgifter er gruppert ut fra art/type inntekt eller utgift. Bruttoresultatet er resultatet av kommunens ordinære drift før finansieringstransaksjoner og nettoresultat er resultat etter finansposter.

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner drift viser hva mindre- eller merforbruket ville vært dersom driftsregnskapet ble avsluttet i samsvar med budsjettert finansiering. Oversikten viser også hvilke disposisjoner kommunedirektøren har gjort for å redusere mer-/mindreforbruket til 0.

Bevilgningsoversikt investering viser oversikt over totale utgifter i investeringsregnskapet og hvordan disse er finansiert.

Spesifikasjon av investeringsutgifter viser investeringer i anleggsmidler pr tjenesteområde i kommunen.

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner investering viser hva udekket/udisponert beløp ville vært dersom investeringsregnskapet ble avsluttet i samsvar med budsjettert finansiering. Oversikten viser også hvilke disposisjoner kommunedirektøren har gjort for å redusere udekket/udisponert beløp.

Balanse er en oversikt over Våler kommunes eiendeler (omløpsmidler og anleggsmidler), egenkapital, langsiktig og kortsiktig gjeld.

Noter er en forklaring og utdyping av informasjon til poster i driftsregnskapet, investeringsregnskapet og balansen, og skal øke regnskapsbrukernes forståelse og vurdering av regnskapet.



Økonomiske oversikter

Bevilgningsoversikt drift

(tall i hele 1000)	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2019
1 Rammetilskudd	158 568	155 268	151 137	145 954
2 Inntekts- og formueskatt	83 140	82 185	84 760	84 330
3 Eiendomsskatt	9 994	10 035	9 685	10 243
4 Andre generelle driftsinntekter	3 656	3 574	5 081	4 990
5 Sum generelle driftsinntekter	255 358	251 062	250 663	245 518
6 Sum bevilgninger drift, netto	-235 429	-249 478	-246 519	-233 776
7 Avskrivninger	-12 343	-12 343	-10 673	-10 982
8 Sum netto driftsutgifter	-247 771	-261 821	-257 192	-244 757
9 Brutto driftsresultat	7 587	-10 759	-6 529	760
10 Renteinntekter	1 243	798	1 718	1 527
11 Utbytter	302	365	800	790
12 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	240	120	120	142
13 Renteutgifter	-5 820	-6 116	-8 590	-6 053
14 Avdrag på lån	-10 370	-10 551	-14 251	-9 660
15 Netto finansutgifter	-14 405	-15 384	-20 203	-13 255
16 Motpost avskrivninger	12 343	12 343	10 673	10 982
17 Netto driftsresultat	5 525	-13 800	-16 059	-1 513
<i>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</i>				
18 Overføring til investering	0	0	0	0
19 Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-534	5 480	7 617	-1 023
20 Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-6 861	6 449	8 442	12 664
21 Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	-8 259
Bruk av tidligere års mindreforbruk	1 871	1 871	0	0
22 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-5 525	13 800	16 059	3 383
23 Fremført til inndecking i senere år (merforbruk)	0	0	0	1 871



VÅLER KOMMUNE

Bevilgning drift pr virksomhet

(tall i hele 1000)	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2019
300 Politikk og tilsyn	2 418	2 868	2 868	3 055
305 Interkommunale samarbeid	0	0	11 352	11 038
310 Felles skole, barnehage, inkl. tilskudd fellesråd	21 719	23 267	18 524	19 029
315 Rådmann og stabsoppgaver	20 638	24 755	21 790	24 015
320 1-10 skole	35 180	35 354	34 122	33 766
325 Nordhagen barnehage	5 264	5 448	5 448	6 013
330 Vålbyen barnehage	4 518	5 193	5 193	4 782
335 Kultur	4 532	5 313	4 832	4 430
340 Landbruk, næring, skog og miljø	1 330	2 432	420	565
345 Kommuneskog	-4 971	-4 927	-4 952	-6 454
350 Teknisk	19 354	21 001	18 033	18 930
351 VAR	442	821	821	-2 177
360 Helse, barnevern	35 057	35 755	24 542	19 881
362 TIFU	34 922	36 325	33 847	26 612
365 Pleie & omsorg	54 055	56 468	55 336	53 460
370 Nav, flyktningetjeneste	9 746	10 263	19 271	22 521
399 Pensjonsreguleringer - lønnsreserve	-8 947	-10 859	-5 659	-5 576



Økonomisk oversikt drift

	Note	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2019
<i>Driftsinntekter</i>					
1 Rammetilskudd		158 568	155 268	151 137	145 954
2 Inntekts- og formuesskatt		83 140	82 185	84 760	84 330
3 Eiendomsskatt		9 994	10 035	9 685	10 243
4 Andre skatteinntekter		288	255	255	288
5 Andre overføringer og tilskudd fra staten		6 623	3 319	4 826	4 055
6 Overføringer og tilskudd fra andre		63 206	50 909	43 831	62 694
7 Brukerbetalinger		12 190	11 670	12 703	12 266
8 Salgs- og leieinntekter		48 922	48 257	47 046	50 288
9 Sum driftsinntekter		382 931	361 898	354 243	370 118
<i>Driftsutgifter</i>					
10 Lønnsutgifter	15	175 942	175 934	177 026	176 797
11 Sosiale utgifter	11	39 400	42 203	43 867	44 406
12 Kjøp av varer og tjenester		128 511	127 413	115 132	118 169
13 Overføringer og tilskudd til andre		19 134	14 764	14 073	18 996
14 Avskrivninger	4	12 343	12 343	10 673	10 982
15 Sum driftsutgifter		-375 330	372 657	360 772	369 350
16 Brutto driftsresultat		7 601	-10 759	-6 529	768
<i>Finansinntekter</i>					
17 Renteinntekter		1 238	798	1 718	1 527
18 Utbytter		302	365	800	790
19 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	7	240	120	120	142
20 Renteutgifter	8	5 829	6 116	8 590	6 062
21 Avdrag på lån	10	10 370	10 551	14 251	9 660
22 Netto finansutgifter		-14 419	-15 384	-20 203	-13 263
23 Motpost avskrivninger		12 343	12 343	10 673	10 982
24 Netto driftsresultat		5 525	-13 800	-16 059	-1 513
<i>Disp. eller dekning av netto driftsresultat:</i>					
25 Overføring til investering		0	0	0	0
26 Netto avsetn. til eller bruk av bundne driftsfond	13	-534	5 480	7 617	-1 023
27 Netto avsetn. til eller bruk av disposisjonsfond		-6 861	6 449	8 442	12 664
28 Bruk av tidligere års mindreforbruk		1 871	1 871	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	-8 259
29 Sum disponeringer/dekning netto driftsresultat		-5 525	13 800	16 059	3 383
30 Fremført til inndekning(-)/bruk i senere år		0	0	0	1 871



Oversikt samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner drift

(tall i hele 1000)	Regnskap 2020
1. Netto driftsresultat	5 525
2. Sum budsjettdisposisjoner	7 770
3. Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	13 295
4. Strykning av overføring investering	0
5. Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	0
6. Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0
7. Strykning av bruk av disposisjonsfond	0
8. Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	13 295
9. Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	0
10. Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk	0
11. Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	0
12. Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	13 295
13. Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0



Bevilgningsoversikt investering

(tall i hele 1000)	Note	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2019
1 Investeringer i varige driftsmidler	4	179 517	186 426	149 270	39 613
2 Tilskudd til andres investeringer		0	0	0	0
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	5	879	879	940	6 209
4 Utlån av egne midler		0	0	0	0
5 Avdrag på lån		0	0	0	0
6 Sum investeringsutgifter		180 397	187 305	150 210	45 822
7 Kompensasjon for merverdiavgift		33 599	33 061	27 800	4 781
8 Tilskudd fra andre		406	400	0	815
9 Salg av varige driftsmidler	4	4 163	5 500	0	3 945
10 Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	5 289
11 Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
13 Bruk av lån		126 916	133 031	119 654	20 875
14 Sum investeringsinntekter		165 084	171 992	147 454	35 705
		0			
15 Videreutlån		5 756	7 900	4 000	2 179
16 Bruk av lån til videreutlån		5 756	7 900	4 000	2 179
17 Avdrag på lån til videreutlån	10	1 166	1 120	900	1 052
18 Mottatte avdrag på videreutlån	10	1 368	1 392	900	571
18 Netto utgifter videreutlån		-202	-272	0	481
20 Overføring fra drift		0	0	0	0
21 Netto avsetninger /bruk av bundne investeringsfond	10	-202	-272	0	406
22 Netto avsetninger/bruk av ubundet investeringsfond		14 618	14 618	2 000	10 801
Netto avsetninger/bruk av ubundet driftsfond		695	695	756	0
23 Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	-609
24 Sum overføring fra drift og netto avsetninger		15 111	15 041	2 756	10 598
25 Fremført til inndekning i senere år(udekket beløp)		0	0	0	0



Spesifikasjon av investeringsutgifter

(i hele 1000)	Regnskap 2020	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2019
Kommunale bygg for helse og omsorg				
Forprosjekt bofellesskap for psykisk utviklingshemmede med økt behov for somatiske helsetjenester	0	200	200	0
Felles tildelerenhet - tilpasning kontorer	14	250	250	0
Nytt grovkjøkken VOS	203	350	350	0
Fullføre varmpumpeprosjekt VOS	186	320	320	304
Rus- og psykiatribolig	0	500	500	0
Sentrumsbygget - ventilasjon	469	370	0	894
Utvidelse avlastningsbolig TIFU	14	50	0	0
Brannsikring VOS, gulv og rehabilitering tak	0	0	0	2
IKT, inventar, utstyr helse- og omsorg	0	0	0	163
Ombygging psykisk helse	0	0	0	138
Undervisnings- og kulturlokaler				
Skole og aktivitetshus	174 604	178 073	142 300	31 653
Varmeløsning skole og aktivitetshus	217	3 000	0	0
Sammenslåing kommunale barnehager	33	0	0	0
Kommunale bygg - administrasjon (og andre)				
Enøkplan/vedlikeholdsplan formålsbygg	194	500	500	0
Ombygging NAV	0	0	0	93
IKT og annet				
Verktøy for bruk av velferdsteknologi	0	150	150	358
Kanal Lauvmyra	934	900	0	0
IKT grunnskolen	0	0	0	2 179
IKT-plan hele kommunen	0	0	0	116
Nettsider	0	0	0	2
Vei, gateløp og uteanlegg				
Gateløp	983	983	0	0
Næring, tomter og boutvikling				
Oppgradering industrivann	0	0	0	419
Vann og avløp				
VA Driftsovervåkning PLS oppgradering	54	150	750	724
Trykksone Ranum/Åsen, nye trykkøkere	698	630	500	1 285
Endeledning Lundebyfeltet	0	0	800	582
Rampevegen	0	0	1 800	0
Rehab vannkummer Bergesiden	0	0	500	0
Sanere vannbasseng Graverget	0	0	350	0
VA sanering bygging ny skole/aktivitetshus	916	0	0	0
Sanering rehab Nordhagen	0	0	0	700
Sum investering i varige driftsmidler	179 517	186 426	149 270	39 613
Investeringer i aksjer og andeler				
Egenkapitalinnskudd KLP	879	879	940	920



Oversikt samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner investering

(tall i hele 1000)	Regnskap 2020
1. Sum investeringsutgifter, investeringsinntekter og netto utgifter videreutlån	142 027
2. Sum budsjettdisposisjoner	148 142
3. Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert (-) beløp før strykninger)	-6 115
4. Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	0
5. Strykning av overføring fra drift	0
6. Strykning av bruk av lån	6 115
7. Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	0
8. Udisponert etter strykninger	0
9. Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	0
10. Fremført til inndekning senere år	0



Balanseregnskapet (tall i hele 1000)

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019
EIENDELER			
A. Anleggsmidler		1 055 497	850 156
<i>I. Varige driftsmidler</i>		547 554	380 954
1. Faste eiendommer og anlegg	4	532 266	363 006
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	4	15 288	17 948
<i>II. Finansielle anleggsmidler</i>		33 379	28 129
1. Aksjer og andeler	5	17 397	16 517
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	6	15 982	11 612
<i>III. Immaterielle eiendeler</i>		0	0
<i>IV. Pensjonsmidler</i>		474 565	441 073
		0	0
B. Omløpsmidler		154 296	156 359
<i>I. Bankinnskudd og kontanter</i>		63 399	68 310
<i>II. Finansielle omløpsmidler</i>		8 804	8 564
1. Aksjer og andeler	7	8 804	8 564
2. Obligasjoner		0	0
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
<i>III. Kortsiktige fordringer</i>		82 093	79 485
1. Kundefordringer		44 606	40 440
2. Andre kortsiktige fordringer		0	0
3. Premieavvik	11	37 487	39 046
		0	0
SUM EIENDELER		1 209 793	1 006 515



VÅLER KOMMUNE

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019
EGENKAPITAL OG GJELD		0	0
C. Egenkapital		271 897	175 535
<i>I. Egenkapital drift</i>		50 370	50 090
1. Disposisjonsfond		27 747	26 130
2. Bundne driftsfond	13	22 623	22 089
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	1 871
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet		0	0
<i>II. Egenkapital investering</i>		10 131	19 997
1. Ubundet investeringsfond		8 092	18 160
2. Bundne investeringsfond	13	2 039	1 838
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
<i>III. Annen egenkapital</i>		211 396	105 447
1. Kapitalkonto	2	213 186	107 237
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	3	-1 790	-1 790
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	3	0	0
		0	0
D. Langsiktig gjeld		880 276	767 456
<i>I. Lån</i>		426 778	292 214
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	8,9,10	426 778	292 214
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
<i>II. Pensjonsforpliktelse</i>		453 499	475 241
		0	0
E. Kortsiktig gjeld		57 620	63 525
<i>I. Kortsiktig gjeld</i>		57 620	63 525
1. Leverandørgjeld		11 165	0
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		45 722	62 479
5. Premieavvik	11	733	1 046
		0	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 209 793	1 006 515
		0	0
F. Memoriakonti		0	0
<i>I. Ubrukte lånemidler</i>		-38 023	-24 595
<i>II. Andre memoriakonti</i>		0	-627
<i>III. Motkonto for memoriakontiene</i>		-38 023	-25 221



Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke. For lån er kun den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Den delen av lånet som ikke er brukt, er registrert som memoriapost.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler

I balanseregnskapet er anleggsmidler eiendeler som er bestemt til varig eie eller bruk for kommunen. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon er omløpsmidler. Andre fordringer er omløpsmidler dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Ellers er de klassifisert som anleggsmidler. Finansielt motiverte plasseringer i finansielle instrumenter vil alltid være omløpsmidler, avhengig av hvilken tidshorisont kommunen har for plasseringen. Plasseringer i finansielle instrumenter som er foretatt ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessige hensyn klassifiseres som anleggsmidler.

Kommunen følger KRS (F) 4 Avgrensningen mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Standarden har særlig betydning for skillet mellom vedlikehold og påkostning på anleggsmidler. Utgifter som påløper for opprettholde anleggsmiddelets kvalitetsnivå utgiftsføres i driftsregnskapet. Utgifter som representerer en standardheving av anleggsmiddelet utover standarden ved opprinnelig anskaffelse, utgiftsføres i investeringsregnskapet og aktiveres på anleggsmiddelet i balansen.

Klassifisering av gjeld

Langsiktig gjeld er knyttet til formålene i kommunelovens § 50, med unntak av likviditetstrekkrettighet/ likviditetslån jf. KL § 50 nr 5. All annen gjeld er kortsiktig gjeld. Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi.

Utestående fordringer er vurdert til pålydende.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset utnyttbar levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmiddelet er anskaffet / tatt i bruk av virksomheten. Avskrivningsperiodene er i tråd med § 8 i forskrift om årsregnskap og årsberetning.

Anleggsmidler som har hatt verdifall som forventes å ikke være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i balansen.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Langsiktig gjeld skal vurderes til opptakskost. Langsiktig gjeld skal oppskrives ved varig økning i forpliktelsen. Krav til oppskrivning gjelder ikke ved renteendring på langsiktig gjeld. Oppskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for oppskrivningen ikke lenger er tilstede.

Kortsiktig gjeld skal vurderes til høyeste av opptakskost og virkelig verdi. Vurdering til høyeste verdi skal fravikes når dette er i samsvar med god kommunal regnskapsskikk for regnskapsføring av sikring. Kortsiktig gjeld som vurderes likt som markedsbaserte finansielle omløpsmidler skal vurderes til



virkelig verdi. Vurdering til høyeste verdi skal fravikes når dette er i samsvar med god kommunal regnskapsskikk for regnskapsføring av sikring. Kortsiktig gjeld som vurderes likt som markedsbaserte finansielle omløpsmidler, skal vurderes til virkelig verdi.

Ved lånefinansiering av investeringer er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

Selvkostberegninger

Innenfor de områdene der selvkost er satt som den rettslige rammen for hva kommunen kan kreve av brukerbetaling, beregner kommunen selvkost etter retningslinjer utgitt av Kommunal- og regionaldepartementet februar 2014 (H-3/14) Retningslinjer selvkost. For de tjenestene der kommunen selv har valgt å kreve brukerbetaling etter selvkostprinsippet, følges samme retningslinjer.

Merverdiavgift og merverdiavgiftskompensasjon (mva.-kompensasjon)

Kommunen følger reglene i Lov om merverdiavgift (merverdiavgiftsloven) for de tjenesteområdene som er omfattet av loven. For kommunens øvrige virksomhet krever kommunen mva-kompensasjon i henhold til Lov om kompensasjon for merverdiavgift. Mottatt mva-kompensasjon for betalt merverdiavgift er finansiert av kommunen gjennom redusert statstilskudd i inntektssystemet.

Sammenligningstall

Oppstillingene etter ny kommunelov avviker fra tidligere års oppstillinger. For at regnskapstall for fjoråret skal bli sammenlignbare med årets regnskap, er fjorårets regnskap omarbeidet.

Kommunens organisering

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon, men noe lovpålagt virksomhet er organisert i vertskommunesamarbeid eller interkommunale selskap.

Vertskommunesamarbeid – kommuneloven § 20-2

Vertskommunesamarbeid er en avtale mellom to eller flere kommuner om at en kommune kan utføre oppgaver og treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning.

Våler har inngått følgende vertskommunesamarbeid:

- Landbrukskontoret for Våler og Åsnes der Våler kommune er vertskommune
- Solør barneverntjenesten sammen med Grue og Åsnes med Åsnes som vertskommune
- Pedagogisk psykologisk tjeneste sammen med Stor-Elvdal, Åmot og Elverum der Elverum er vertskommune
- Elverum interkommunale legevakt sammen med Åsnes, Åmot og Elverum der Elverum er vertskommune
- Interkommunale akutte døgnplasser (IKAD) sammen med Åsnes, Elverum og Stor-Elvdal der Elverum er vertskommune
- Regionalt innkjøp i Kongsvingerregionen (RIIK) sammen med Åsnes, Grue, Eidskog, Sør-Odal, Nord-Odal og Kongsvinger der Kongsvinger er vertskommune.
- Frisklivssentralen i Solør sammen med Åsnes med Åsnes som vertskommune.
- Samfunnsmedisin i Solør sammen med Åsnes og Grue med Grue som vertskommune
- Hamar interkommunale crisesenter sammen med Hamar, Ringsaker, Løten, Stange, Elverum, Trysil og Åmot med Hamar som vertskommune.
- Haslemoen infeksjonsklinikk sammen med Åsnes og Elverum med Åsnes som vertskommune
- Haslemoen testsenter og coronatelefon sammen med Åsnes og Grue med Åsnes som vertskommune
- Haslemoen intermedisærklinikk sammen med Åsnes med Åsnes som vertskommune
- Barnehage- og skolemyndighet sammen med Åsnes med Åsnes som vertskommune

Regnskapet for disse samarbeidene inngår i vertskommunens regnskap.



Interkommunale selskap (IKS) – lov om interkommunale selskaper

Interkommunale selskap er selskap hvor alle deltakerne er kommuner, fylkeskommuner eller interkommunale selskaper. Den enkelte deltaker hefter ubegrenset for en prosent- eller brøkdel av selskapets forpliktelser. Forpliktelsen svarer vanligvis til deltakernes eierandel i selskapet. Representantskapet er selskapets øverste organ der alle deltakerne er representert med minst en representant.

Interkommunale selskap er eget rettssubjekt og avlegger eget regnskap.

Våler kommune er deltakere i følgende interkommunale selskap:

- Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS sammen med Elverum, Trysil, Engerdal, Stor-Elvdal, Alvdal, Rendalen, Tolga, Tynset og Follidal. Hovedkontor i Elverum.
- Revisjon Øst IKS sammen med Eidskog, Grue, Kongsvinger, Sør-Odal, Nord-Odal, Åsnes, Hamar, Løten, Stange, Ringsaker, Elverum, Engerdal, Stor-Elvdal, Trysil, Åmot og Hedmark fylkeskommune (frem til 1.1.20). Hovedkontor i Løten.
- Glåmdal sekretariat IKS sammen med Eidskog, Grue, Kongsvinger, Sør-Odal, Nord-Odal og Åsnes. Hovedkontor i Kongsvinger.
- Solør renovasjon IKS sammen med Åsnes og Grue. Hovedkontor i Åsnes.



Noter

1 Endring i arbeidskapital (i hele 1000)

Balanseregnskapet :	31.12.	01.01.	Endring
2.1 Omløpsmidler	154 296	156 359	
2.3 Kortsiktig gjeld	57 620	63 525	
Arbeidskapital	96 676	92 835	3 842

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
Driftsregnskapet	
Sum driftsutgifter	362 987
Sum driftsinntekter	-382 931
Netto finansutgifter	14 419
Netto driftsresultat	-5 525
Investeringsregnskapet	
Sum investeringsutgifter	180 397
Sum investeringsinntekter	-165 084
Netto utgifter videreutlån	-202
Netto utgifter i investeringsregnskapet	15 111
Netto tilgang/bruk i drifts- og investeringsregnskapet	9 587
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	13 429
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	3 842
Differanse (forklares nedenfor)	0



2 Kapitalkonto (i hele 1000)

Saldo kapitalkonto 1.1.2020	107 237
Økning av kapitalkonto (kreditposter):	
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	179 521
Reversert nedskrivning eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	
Kjøp av aksjer/andeler	
Reversert nedskrivning aksjer/andeler	
Utlån	5 783
Avdrag på eksterne lån	11 536
Endring pensjonsforpliktelser (reduksjon)	21 743
Endring pensjonsmidler SPK	
Endring pensjonsmidler KLP	37 145
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Reversert oppskrivning utenlandslån	0
Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	879
Oppskrivning andre utlån	7
Reduksjon av kapitalkonto (debetposter):	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	580
Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	12 340
Nedskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Salg aksjer/andeler	0
Nedskrivning aksjer/andeler	0
Avdrag på utlån	1 406
Avskrivning på utlån	14
Bruk av lånemidler	132 671
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	
Endring pensjonsmidler SPK	3 653
Saldo kapitalkonto 31.12.2020	213 186



3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimer og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil (i hele 1000)

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.

Konto endring av regnskapsprinsipp drift	2020	2019
Inngående balanse 1.1.	1 790	1 790
Årets endring	0	0
Utgående balanse 31.12	1 790	1 790

Opprinnelsesår – detaljer		Beløp
	Endring materiellforvaltning	100
1992	Feriepenger	4 143
1999	Mva-kompensasjon	-447
2001	Påløpte ikke forfalte renter 31.12.2000	1 208
2008	Ressurskrevende brukere	-3 213
SUM		1 790



4 Varige driftsmidler (i hele 1000)

Anleggsmidler er anskaffelser av investeringsmessig karakter som har en utnyttbar levetid på minst 3 år og en kostpris på minst kr. 100.000. Anleggsmidler skal bokføres til anskaffelseskost. For anleggsmidler med begrenset utnyttbar levetid, reduseres de bokførte verdiene med avskrivning/nedskrivning etter de regler som gjelder for det aktuelle anleggsmiddel.

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Lednings- nett
Anskaffelseskost 1.1.	18 270	6 118	12 329	27 520
Årets tilgang	139			1 528
Årets avgang				
Anskaffelseskost 31.12.	18 409	6 118	12 329	29 048
Akk avskrivninger 31.12	-13 526	-3 054	-4 830	-5 206
Netto akk nedskrivninger/reverserte nedskrivninger	0	-160	0	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12	-13 526	-3 214	-4 830	-5 206
Bokført verdi pr. 31.12	4 884	2 904	7 499	23 843
Årets avskrivninger	-1 709	-484	-607	-987
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0
Utnyttbar levetid	5 år	10 år	20 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	
	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Anskaffelseskost 1.1.	219 184	128 549	47463	459 433
Årets tilgang	175 084	1 839	934	179 524
Årets avgang	-580			-580
Anskaffelseskost 31.12.	393 687	130 388	48 397	638 376
Akk avskrivninger 31.12	-38 767	-23 096	0	-88 478
Netto akk nedskrivninger/reverserte nedskrivninger	260	-2 444	0	-2 344
Akk. av- og nedskrivninger 31.12	-38 507	-25 540	0	-90 822
Bokført verdi pr. 31.12	355 180	104 848	48 397	547 554
Årets avskrivninger	-5 324	-3 233	0	-12 343
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	3 007	0	0	3 007
Utnyttbar levetid	40 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	

Gevinst ved salg av anleggsmidler knytter seg til salg av to enheter på Storskjæret og en leilighet på Ungbo. Gevinst ved salg fremkommer som salgssum fratrukket bokført verdi på solgte anleggsmidler.



5 Aksjer og andeler i varig eie (i hele 1000)

Selskapets navn	Henvisning balansen	Eierandel i selskapet	Kjøp/salg	Balanseført verdi 01.01.2020	Balanseført verdi 31.12.2020
Braskereidfoss Kornsilø SA	22115200	0,99 %	kr -	kr 1	kr 1
Biblioteksentralen SA	22115201	1 %	kr -	kr 1	kr 1
NAF Trafikksenter Vålerbanen AS	22115211	10,35 %	kr -	kr 402	kr 402
Våler Vekst AS	22115216	100,00 %	kr -	kr 100	kr 100
Egenkapitalinnskudd KLP	22115229	0,00 %	kr 879	kr 10 434	kr 11 313
Innlandet Energi Holding AS	22115236	0,03 %	kr -	kr 5 289	kr 5 289
Fynd Reality AS	22115234	3,50 %	kr -	kr 180	kr 180
VisitElverumRegionenAS	22115235	12,07 %	kr -	kr 70	kr 70
Revisjon Øst IKS	22115233	2,50 %	kr -	kr 40	kr 40
Midt-Hedmark brann og redning		9,10 %	kr -		
Solør Renovasjon IKS		23,00 %	kr -		
Glåmdalssekretariatet IKS		14,00 %	kr -		
Sum			kr 879	kr 16 517	kr 17 397

6 Utlån (i hele 1000)

Utlånt til (i hele 1000)	Utestående 31.12.	Utestående 01.01.	Tap på hovedstol	Tap på løpte renter mv.	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån					
Boligsosiale formål (startlån)	kr 15 806	kr 11 411	kr -	kr -	kr -
Utlån finansiert med egne midler					
Sosiallån	kr 176	kr 193	kr 14	kr -	kr 14
Andre utlån	kr -	kr 8	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 15 982	kr 11 612	kr 14	kr -	kr 14

7 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler (i hele 1000)

	Finansforvaltn-reglement	Anskaffelses-kost	Balanseført verdi 31.12	Balanseført verdi 01.01	Resultatført verdi endring
KLP pengemarked	Punkt 6.2.	5 183	5 181	5 114	67
KLP obligasjon 3 år	Punkt 6.2.	3 568	3 623	3 450	173
Sum		8 750	8 804	8 564	240



8 Rentesikring

Renteutgiftene på kommunens lånegjeld sikres i samsvar med gjeldende reglement for finans- og gjeldsforvaltningen.

Langsiktig gjeld med fast rente	Volum (mill.)	Siste forfall	Rente-binding til	Betaler	Finans-reglementet
24839601 KBN	50	jan.60	jan.25	2,300	s 8-10
24832071 KLP	48	apr.60	apr.30	1,637	s 8-10
24839602 KBN	25	okt.60	okt.30	1,480	s 8-10
24832072 KLP	19	nov.60	nov.23	0,970	s 8-10

Våler kommune har ikke rentebytteavtaler

9 Langsiktig gjeld (i hele 1000)

	Kommune-kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig gjenværende løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lånesaldo 31.12.2020				
Lån til egne investeringer	405 528	405 528	30	1,18
Lån til andres investeringer				
Lån til innfrielse av kausjoner				
Lån til videreutlån	21 250	21 250	21	0,86
Sum bokført langsiktig gjeld	426 778	426 778		
Herav finansielle leieavtaler	0	0		
Lån som forfaller i 2021	116	116		
Herav lån som må refinansieres	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2020	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente	140 875	1,60 %
Langsiktig gjeld med flytende rente	285 903	0,91 %



10 Avdrag på lån (i hele 1000)

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$$

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2020	2019
Sum avskrivninger i året	12 343	10 982
Sum lånegjeld pr 1.1.	275 291	279 926
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	333 491	354 607
Beregnet minimumsavdrag	10 189	9 420
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	10 370	9 660
Avvik - betalt utover minimumsavdrag	182	240

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2020	2019
Mottatte avdrag på startlån	1 368	571
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	1 166	1052
Avsetning til/bruk av avdragsfond	202	-481
Saldo avdragsfond 31.12.	1 758	1556

11 Pensjonsforpliktelser (i hele 1000)

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnpensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.



Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2020	2019
Innestående på premiefond 01.01.	21 011	17 261
Tilført premiefondet i løpet av året	4 070	3 750
Bruk av premiefondet i løpet av året	0	0
Innestående på premiefond 31.12.	25 081	21 011

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2020 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 1 380 779 høyere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,00 %	3,50 %
Diskonteringsrente	3,50 %	3,50 %
Forventet årlig lønnsvekst	2,48 %	2,48 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,48 %	2,48 %



VÅLER KOMMUNE

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik		2020	2019
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	18 078	19 771
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	15 462	18 292
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-17 841	-18 460
	Administrasjonskostnad	1 072	1 130
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	16 771	20 733
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	22 853	30 921
C	Årets premieavvik (B-A)	6 082	10 188

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet		2020	2019
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	22 853	30 921
C	Årets premieavvik	-6 082	-10 188
D	Amortisering av tidligere års premieavvik	7 165	6 218
E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	23 936	26 951
G	Pensjonstrekk ansatte	3 038	3 194
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (E-G)	20 898	24 196

Akkumulert premieavvik		2020	2019
	Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	34 071	30 101
	Årets premieavvik	6 082	10 188
	Sum amortisert premieavvik dette året	-7 165	-6 218
	Akkumulert premieavvik pr. 31.12	32 988	34 071
	Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	3 767	3 929
	Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	36 754	38 000

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser		2020	2019
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	34 168	36 608
	Årets premieavvik	-6 082	-10 188
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	-49 152	7 748
	Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-21 066	34 168
	<i>Herav:</i>		
	Brutto pensjonsforpliktelse	452 967	471 967
	Pensjonsmidler	472 014	441 073
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsmidler/netto pensjonsforpliktelse	2 019	3 275



12 Garantiansvar (i hele 1000)

Gitt overfor - navn	Type garanti	Garanti-ramme	Garantiansvar per		Opprinnelig garanti-ansvar	Utløper dato
			31.12.2020	31.12.2019		
Stiftelsen Våler Bo og Servicesenter	Selvskyldnergaranti	kr -	kr 3 474	kr 3 742	kr 9 112	15.11.2033
Stiftelsen Våler Bo og Servicesenter	Selvskyldnergaranti	kr -	kr 1 313	kr 1 438	kr 1 875	14.01.2031
Våler kirkelige Fellesråd	Selvskyldnergaranti	kr 3 000	kr 1 753	kr 1 753	kr 3 000	13.11.2035
Solør Renovasjon	Selvskyldnergaranti	kr 10 350	kr 3 363	kr 3 026	kr 10 350	04.03.2047
Sum garantiansvar			kr 9 903	kr 9 959		

13 Bundne fond (i hele 1000)

Bundne fond	Beholdning 01.01.2020	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2020
<i>Bundne driftsfond</i>				
Selvkost vann	kr 4 858	kr -	kr 865	kr 3 993
Selvkost avløp	kr 830	kr -	kr 406	kr 425
Selvkost renovasjon	kr 742	kr -	kr 265	kr 477
Selvkost septikkrenovasjon	kr 603	kr -	kr 302	kr 301
Gavefond	kr 2 406	kr -	kr 315	kr 2 091
Avbøtende tiltak	kr -	kr 800	kr -	kr 800
Næringsfond	kr 2 322	kr -	kr 1 946	kr 376
Ekstraordinært næringstilskudd covid-19	kr -	kr 1 150	kr -	kr 1 150
Ekstraordinært vedlikeholdstilskudd covid-19	kr -	kr 1 223	kr -	kr 1 223
Øvrige bundne driftsfond	kr 10 328	kr 3 062	kr 1 602	kr 11 788
Sum	kr 22 090	kr 6 234	kr 5 700	kr 22 624
<i>Bundne investeringsfond</i>				
Fangdammer Haslemoen	kr 75	kr -	kr -	kr 75
Tapsfond Husbanken	kr 130	kr -	kr -	kr 130
Avdrag forvaltningslån	kr 1 556	kr 202	kr -	kr 1 757
Øvrige bundne investeringsfond	kr 76	kr -	kr -	kr 76
Sum	kr 1 837	kr 202	kr -	kr 2 039

På flere bundne investeringsfond har det ikke vært brukt fondsmidler i 2020. Årsaken til dette er at vi ikke har hatt utgifter knyttet til de aktiviteter midlene skal finansiere.

Ekstraordinært næringstilskudd covid-19 og avbøtende tiltak er avsatt for bruk i 2021



14 Selvkost (i hele 1000)

Våler kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av selvkost". Kommunen benytter selvkostberegningsmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Elementene i en selvkostkalkyle avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil ikke være direkte sammenlignbare.

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

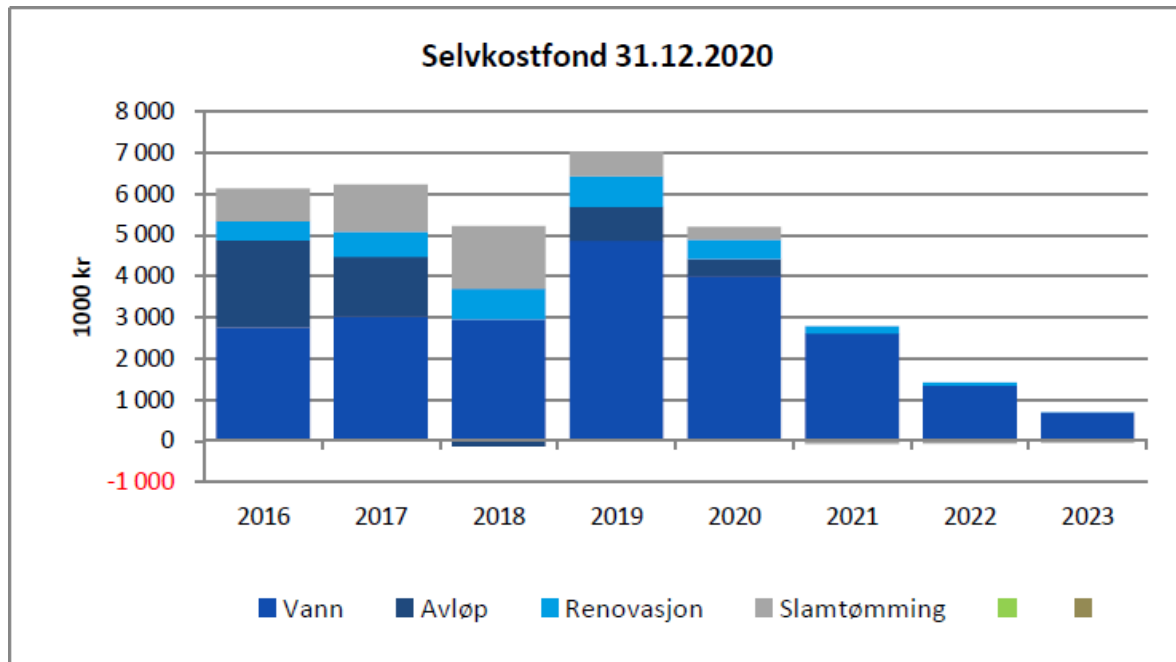
Ved beregning av kalkulatoriske kapitalkostnader (avskrivninger og renter) skal fremmedfinansiering trekkes ut av beregningsgrunnlaget. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning som kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig swap-rente + 1/2 %-poeng. I 2020 var denne lik 1,39 %.

Selvkostforskriften fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i gebyrgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2020 i sin helhet være disponert innen 2025.

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylene gir grunnlaget for kommunens gebyrsatser. Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall brukere og generell etterspørsel. I tillegg til å overholde generasjonsprinsippet bør kommunen ha målsetning om minst mulig svingninger i de kommunale gebyrene.



	Vann	Avløp	Renovasjon	Slamtømming	Totalt
Direkte driftsutgifter	3 259	3 549	5 472	964	13 244
Avskrivningskostnad	742	659	0	0	1 401
Kalkulatorisk rente (2,3%)	227	169	0	0	396
Indirekte driftsutgifter (netto)	148	154	53	54	409
Indirekte avskrivningskostnad	1	1	0	0	3
Indirekte kalkulatorisk rente	0	0	0	0	0
Driftskostnader	4 377	4 532	5 525	1 018	15 453
- Øvrige driftsinntekter	-1	-18	0	0	-19
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	4 375	4 515	5 525	1 018	15 434
Gebyrinntekter	3 449	4 100	5 252	710	13 511
Selvkostresultat (Gebyrinntekter-gebyrgrunnlag)	-926	-414	-274	-308	-1 922
Selvkostgrad i %	78,80 %	90,80 %	95,00 %	69,80 %	87,50 %
Selvkostfond 01.01	4 858	830	742	603	7 034
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-926	-414	-274	-308	-1 922
+/-Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	61	9	8	6	84
Selvkostfond 31.12	3 993	425	477	301	5 196





Gebyrfinansierte tjenester

	2020
Skolefritidsordning (F215)	
Lønn og sosiale utgifter	2 163
Kjøp av varer og tjenester	32
Overføringsutgifter	5
Finansutgifter	0
Indirekte kostnader	723
Utgifter	2 924
Brukerbetalinger	-972
Refusjoner	-136
Inntekter	-1 108
Resultat	1 816
Kart og oppmåling(F303)	
Lønn og sosiale utgifter	586
Kjøp av varer og tjenester	722
Overføringsutgifter	41
Utgifter	1 349
Salgsinntekter	-288
Refusjoner	-48
Inntekter	-336
Resultat	1 013
Plansaksbehandling (F301)	
Lønn og sosiale utgifter	104
Kjøp av varer og tjenester	1
Utgifter	105
Resultat	105
Byggesaksbehandling og eierseksjonering (F302)	
Lønn og sosiale utgifter	104
Kjøp av varer og tjenester	34
Overføringsutgifter	7
Utgifter	145
Salgsinntekter	-558
Refusjoner	-7
Inntekter	-564
Resultat	-419
Bygge- og delesaksbehandling, ansvarsrett og utslippstillatelser (F304)	0
Resultat	0



15 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural-ytelser
Kommunedirektør	1 231 688	0	0	4 116
Ordfører	740 998	0	0	7 732

Våler kommune har i løpet av 2020 hatt tre kommunedirektører. Lønn fordeler seg slik:

Eyvind Alnæs	638 180
Asgeir Rustad (konstituert)	543 238
Rune Antonsen	50 268

16 Godtgjøring revisor

Kommunens revisor er Revisjon Øst IKS.

	Regnskap 2020
Regnskapsrevisjon	631 000
Forvaltningsrevisjon	457 500
Eierskapskontroll	-
Rådgivning	131 000
Samlet godtgjørelse	1 219 500

17 Andre vesentlige forpliktelser

Kommunen har forpliktelser knyttet til samarbeidsavtaler med andre kommuner i form av vertskommunesamarbeid og interkommunale selskap. Dette er avtaler som løper til de blir sagt opp, med en oppsigelsestid på opptil et år.

Kommunen eier 21 av 24 leiligheter i Storskjæret borettslag. Fast husleie er fastsatt av borettslagets generalforsamling og utgjorde i 2020 kr 1 155 796.

Kommunen har ingen vesentlige forpliktelser ut over dette.

18 Vesentlige poster i regnskapet og andre forhold

Ressurskrevende tjenester

Det er inntektsført kr. 19 373 183 i forventet refusjon knyttet til ressurskrevende brukere i 2020. Inntekten er bokført på bakgrunn av beregnet refusjonskrav etter de retningslinjer Helsedirektoratet har fastsatt i rundskriv IS-4/2021 Tilskuddsordning for særlig ressurskrevende helse- og omsorgstjenester i kommunene.

Forventet refusjon skal inntektsføres etter bestemmelsene i god kommunal regnskapsskikk om beste estimat. Dette innebærer at inntekten anslås på bakgrunn av den informasjonen som er tilgjengelig når regnskapet avlegges.

Refusjonskravet skal revideres av kommunens revisor. Frist for å sende endelig innrapportering og revisors uttalelse er 1. april 2021. Revisor kan avdekke feil eller avvik i refusjonskravet som medfører korreksjon av inntektsført beløp. En eventuell økning i refusjonskravet vil gi en merinntekt i 2021,



VÅLER KOMMUNE

mens en reduksjon vil gi en mindreinntekt. Siden det ikke er vesentlige endringer i regelverket knyttet til refusjonen, anses sannsynligheten for dette som lav.

Nettutvidelse bredbånd

Kommunestyret har vedtatt å bygge ut bredbånd i Våler kommune. Inntekter og utgifter knyttet til nettutvidelse bredbånd blir bokført i driftsregnskapet. Netto utgifter til utbyggingen er i 2020 vedtatt finansiert gjennom bruk av ubundne driftsfond (disposisjonsfond) og bundet driftsfond (næringsfond).

I 2020 er utgjør netto kostnader til prosjektet kr 2 642 416 hvorav kr 2 450 000 er finansiert med bundet driftsfond (næringsfond) og kr. 192 416 er finansiert med ubundet fond (disposisjonsfond). Totale netto kostnader hittil er kr 5 386 743. Som følge av kommunens vanskelige økonomiske situasjon fremover er det usikkert når prosjektet kan ferdigstilles.

Covid-19 pandemi

Som følge av covid-19 pandemien er det i årsregnskapet bokført vesentlig poster knyttet til pandemien. Nedenstående spesifikasjon viser hvordan årets inntekter og kostnader er påvirket av dette.

(i hele 1000)	Beløp
Økte inntekter	
Økt rammetilskudd/skjønnstilskudd	6 456
Andre overføringer og tilskudd fra staten	4 658
Overføringer og tilskudd fra andre	1 490
Sum økte inntekter	12 604
Anslått utgiftsreduksjon	
Redusert lønnsvekst	3 644
Reduserte prisvekst	501
Redusert arbeidsgiveravgift	1 533
Sum anslått utgiftsreduksjon	5 678
Økte kostnader	
Teststasjon/coronatelefon	933
Haslemoen infeksjonsklinikk	2 093
Andre kostnader	8 069
Bruk av øremerkede midler (ekstraordinært vedlikehold)	441
Sum økte kostnader	11 536
Anslått inntektstap	
Skatteinntekter	2 104
Brukerbetalinger	458
Øvrig inntektstap	581
Sum anslått inntektstap	3 143
Sum merinntekt	3 603
Rest øremerkede midler - avsatt til fond for bruk 2021	2 851
Overskudd covid-19	752



Vedlegg 1 – spesifisert balanse

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
EIENDELER		
A. Anleggsmidler	1.055.497.317,68	850.155.901,96
I. Varige driftsmidler	547.554.101,54	380.953.640,96
1. Faste eiendommer og anlegg	532.266.056,29	363.005.671,71
22708000 TOMTEGRUNN, JORD OG ANDRE IKKE AVSKRIBBARE EIENDELER	48.396.779,68	47.462.965,93
22808000 BOLIGER,SKOLER,BARNEHAGER,IDRETTSHALL,VEIER OG LIGN.	355.179.618,33	186.000.714,43
22808070 LEDNINGSNETT (VA)	23.842.143,91	23.300.612,07
22908099 FORRETNINGSBYGG,LAGER,ADM.BYGG,SYKEHJEM,,KULTURBYGG, MV	104.847.514,37	106.241.379,28
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	15.288.045,25	17.947.969,25
22408000 IKT-UTSTYR, KONTORMASKINER OG LIGNENDE	4.883.369,42	6.452.649,42
22508000 ANLEGGSMASKINER, MASKINER, INVENTAR, TRANSPORTMIDLER MV	2.905.189,00	3.388.826,00
22608000 BRANNBIL, TEKN ANLEGG (VAR), RENSEANLEGG,PUMPESTASJONER MV	7.499.486,83	8.106.493,83
II. Finansielle anleggsmidler	33.378.637,14	28.129.326,00
1. Aksjer og andeler	17.396.807,75	16.517.451,75
22115200 Andeler Br.foss kornsilo	1.150,00	1.150,00
22115201 Andler Biblioteksentralen	1.200,00	1.200,00
22115211 Aksjer Norsk Trafikksenter	402.109,75	402.109,75
22115216 Aksjer Våler Vekst A/S	100.000,00	100.000,00
22115229 Egenkapital Innskudd KLP	11.312.920,00	10.433.564,00
22115233 Andeler Revisjon Øst IKS	40.000,00	40.000,00
22115234 Fynd Reality AS	180.000,00	180.000,00
22115235 Visit Elverumregionen AS	70.000,00	70.000,00
22115236 Innlandet Energi Holding AS	5.289.428,00	5.289.428,00
2. Obligasjoner	0	0
3. Utlån	15.981.829,39	11.611.874,25
22220004 Utlån lege Bo Brendstrup/gW	0	7.500,00
22289000 Utlån husbankmidler	15.805.817,85	11.411.072,51
22289003 LÅN NR 3	23.287,00	35.287,00
22289006 LÅN NR 6	0	500
22289008 LÅN NR 8	0	6.999,80
22289009 LÅN NR 9	9.438,00	9.438,00
22289011 LÅN NR 11	0	13.000,00
22289013 LÅN NR 13	23.131,60	0
22289022 LÅN NR 22	12.832,06	12.832,06
22289066 LÅN NR 66	5.149,00	5.349,00
22289068 LÅN NR 68	25.500,00	25.500,00
22289073 LÅN NR 73	25.157,00	25.157,00
22289075 LÅN NR 75	0	6.815,00
22289076 LÅN NR 76	15.000,00	15.000,00
22289077 LÅN NR 77	12.572,61	12.572,61
22289078 LÅN NR 78	7.101,27	11.351,27
22289081 LÅN NR 81	13.500,00	13.500,00
22289082 LÅN NR 82	3.343,00	0



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
III. Immaterielle eiendeler	0	0
IV. Pensjonsmidler	474.564.579,00	441.072.935,00
22055000 Pensjonsmidler KLP	440.410.068,00	405.816.497,00
22055050 Pensjonsmidler STP	31.603.477,00	35.256.438,00
22064000 Aga av netto pensjonsmidler KLP	2.551.034,00	0
B. Omløpsmidler	154.295.963,62	156.359.085,91
I. Bankinnskudd og kontanter	63.399.464,94	68.310.066,53
21000000 Kassakonto Økonomi	7.250,61	9.335,88
21000002 Kassakonto VOS	14.679,71	16.588,65
21000003 Kassekonto TIFU	1.000,00	0
21007050 Sp.b. Hedmark 1813 05 86879(1913 07 40661 Skattetrekkskto gammel)	7.086.072,72	6.777.161,72
21007051 Sp.b. Hedmark 1913 07 40793 Gavemidler VOS	26.001,00	1.983.235,25
21007058 Sp.b. Hedmark 1822 66 36060 Vegfond	596.139,58	590.610,58
21007066 Sp.b. Hedmark 1822 85 59101 Tilskuddsavsetning kommuneskogen	119.048,13	117.944,13
21007067 Sp.b. Hedmark 1822 85 59071 Skogfond Komm.skogen	1.959.787,26	1.941.610,26
21007068 Sp.b. Hedmark 1822 85 59098 Skogkultur/vegfond komm.skogen	297.615,44	294.855,44
21007069 Sp.b. Hedmark 1822 16 34744 Ungdommens rentefond	0	1.074.102,00
21007075 Sp.b. Hedmark 1913 58 14701 Gavemidler Hjemmetj.	376	517.680,53
21032000 Sp.b. Hedmark 1913 07 00406 Folio	42.413.535,19	17.691.031,92
21032001 Sp.b. Hedmark 1913 07 40599 LÅNEMIDLER	0	23.128.551,66
21032004 Sp.b. Hedmark 1913 07 40572/Husbankmidler	2.102.181,29	3.824.288,79
21032006 Sp.b. Hedmark 1822 18 55163 Sparnett	1.070.597,11	1.347.949,01
21032008 Sp.b. Hedmark 1822 13 02563 Heas	0	2.596.827,21
21032011 Sp.b. Hedmark 1822 22 75209 Visakort	850,67	3.696,47
21032012 Sp.b. Hedmark 1822 24 41915 Legekto	436.856,91	385.165,75
21032014 Sp.b. Hedmark 1913 28 16134 VOS	663.806,13	140.226,72
21032016 Sp.b. Hedmark 1822 46 49572 OCR	5.692.964,53	4.838.857,72
21032017 Sp.b. Hedmark 1822 47 95919 EIK	370.961,70	682.942,29
21032019 Sp.b. Hedmark 1822 82 30592 Nav sos	497.842,33	233.063,89
21032021 Sp.b. Hedmark 1822 72 86500 Vipps	41.898,63	114.340,66
II. Finansielle omløpsmidler	8.803.700,00	8.563.797,00
1. Aksjer og andeler	8.803.700,00	8.563.797,00
21843001 KLP forvaltning	8.803.700,00	8.563.797,00
2. Obligasjoner	0	0
3. Sertifikater	0	0
4. Derivater	0	0
III. Kortsiktige fordringer	82.092.798,68	79.485.222,38
1. Kundefordringer	44.606.121,97	40.439.721,67
21308012 Inn bank etter 01.01.	6.723.901,76	8.359.020,96
21315100 Skogavgift kommuneskogen	1.210.168,00	1.383.204,00
21320000 Forskudd energiavtale	1.374.999,11	1.374.999,11
21320001 Strøm ikke-kommunale bygg	-3,54	-2,59
21361047 Diverse refusjoner	21.744.923,30	19.220.791,53
21361050 Refusjon fra trygdekontor(lønn)	871.878,95	911.158,95



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
21361051 Refusjon fra trygdekontorK(regnskap)	16.783,00	12.356,00
21364080 Oppgjørskonto mva-komp	7.672.838,00	3.498.768,00
21364112 Inng. avgift 25% (nettoberregning tjenester Utland)	2.380,51	0
21389000 Div. forskudd lønn	110.865,20	211.770,13
21389001 Kundefordringer kommunale eiendomsavgifter 2 terminer	756.000,54	906.429,13
21389002 Utestående fordringer(kompak)	2.527.443,76	2.527.443,76
21389003 Utestående fordringer(tilgode kompak)	-2.527.443,76	-2.527.443,76
21389004 Kundefordringer kommunale eiendomsgebyrer 12 terminer	6.461,00	0
21389010 Barnehage/SFO ny	202.775,50	248.116,50
21389020 Hjemmehjemp/VOS ny	121	121
21389030 Landbruk ny	1.573.365,00	892.816,00
21389045 Diverse tjenester VOS ny	453.819,75	452.321,06
21389050 Husleie ny	683.192,70	1.477.206,98
21389055 Husleie Storskjæret ny	14.900,19	26.519,19
21389056 Husleie indre leir ny	3.277,00	-53.454,00
21389065 Diverse økonomikontoret ny	152.250,00	1.455.201,00
21389070 Diverse teknisk ny	1.009.552,00	38.975,72
21389080 Diverse kultur, oppvekst, feriekubb og kulturskole	21.673,00	23.403,00
2. Andre kortsiktige fordringer	0	0
3. Premieavvik	37.486.676,71	39.045.500,71
21955002 Premieavvik KLP 2006	35.381,00	70.765,00
21955003 Premieavvik KLP 2007	221.295,00	331.942,00
21955004 Premieavvik KLP 2008	1.587.332,00	2.116.444,00
21955005 Premieavvik KLP 2009	610.755,00	763.444,00
21955006 Premieavvik KLP 2010	1.265.388,00	1.518.467,00
21955007 Premieavvik KLP 2011	182.475,00	364.952,00
21955008 PREMIEAVVIK KLP 2012	1.440.209,00	2.160.312,00
21955009 Premieavvik KLP 2013	1.090.076,00	1.453.435,00
21955010 Premieavvik KLP 2014	1.236.348,00	2.472.697,00
21955012 Premieavvik KLP 2016	1.008.357,00	1.344.476,00
21955013 Premieavvik KLP 2017	2.109.390,00	2.546.737,00
21955053 Premieavvik STP 2005	0	7.210,00
21955054 Premieavvik STP 2009	40.437,00	52.535,00
21955055 Premieavvik STP 2010	141.079,00	169.295,00
21955056 Premieavvik STP 2015	146.113,00	219.169,00
21955057 Premieavvik STP 2016	146.799,00	195.733,00
21955058 Premieavvik KLP 2018	7.520.813,00	9.024.975,00
21955059 Premieavvik STP 2019	163.683,00	190.964,00
21955060 Premieavvik KLP 2019	8.568.814,00	9.996.950,00
21955061 Premieavvik KLP 2020	6.126.334,00	0
21964002 Aag premieavvik KLP 2006	4.991,00	9.980,00
21964003 Aag premieavvik KLP 2007	31.206,00	46.807,00
21964004 Aag premieavvik KLP 2008	223.811,00	298.416,00
21964005 Aag premieavvik KLP 2009	86.118,00	107.647,00
21964006 Aag premieavvik KLP 2010	178.421,00	214.105,00
21964007 Aag premieavvik KLP 2011	25.731,00	51.460,00
21964008 AGA PREMIEAVVIK KLP 2012	203.066,00	304.601,00



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
21964009 Aga premieavvik KLP 2013	153.698,00	204.932,00
21964010 Aga premieavvik KLP 2014	131.053,00	262.106,00
21964012 Aga premieavvik KLP 2016	106.884,00	142.513,00
21964013 Aga premieavvik KLP 2017	223.598,00	279.496,00
21964014 Aga premieavvik KLP 2018	797.207,00	956.648,00
21964015 Aga premieavvik KLP 2019	947.351,00	1.059.677,00
21964016 AGA av premieavvik KLP 2020	649.391,00	0
21964053 Aag premieavvik STP 2005	0	2.031,00
21964054 Aag premieavvik STP 2009	6.821,00	8.527,00
21964055 Aag premieavvik STP 2010	27.853,00	31.831,00
21964056 Aga premieavvik STP 2015	15.488,00	23.232,00
21964057 Aga premieavvik STP 2016	15.560,71	20.747,71
21964059 Aga premieavvik SPK 2019	17.350,00	20.242,00
Sum eiendeler	1.209.793.281,30	1.006.514.987,87

EGENKAPITAL OG GJELD

C. Egenkapital

271.897.431,70 175.534.855,32

I. Egenkapital drift	50.370.053,92	50.090.271,27
1. Disposisjonsfond	27.746.800,26	26.130.357,58
25608000 SKATTEREGULERINGSFOND	-125.991,36	-125.991,36
25608001 PENSJONSFOND	-1.135,36	-1.135,36
25608002 VEGFOND	-5.377,58	-5.377,58
25608003 KIRKEFOND	-7.443,55	-7.443,55
25608061 TILSKUDDSAVSETNING KOMM.SKOG	-116.769,63	-116.769,63
25608062 VÅLERHALLEN FOND	-4.708,40	-4.708,40
25608063 UNGDOMMENS RENTEFOND	-1.099.122,00	-1.083.519,00
25608064 SKOGKULTUR/VEGOND KOMM.SKOG	-291.911,38	-291.911,38
25608065 OVERSKUDDSFOND	-24.082.693,00	-21.281.853,32
25608067 FILMFOND	-52.527,00	-52.527,00
25608068 BILER HJEMMETJENESTEN	-10.701,00	-10.701,00
25608070 Slam-avsatt fremtidige utgifter	-350.000,00	-350.000,00
25608071 Salg Haslemoen renter ESA	-1.598.420,00	-1.598.420,00
25608072 Skogavvikning Haslemoen (kst 19.06.2017)	0	-1.200.000,00
2. Bundne driftsfond	22.623.253,66	22.089.338,70
25108050 TRAKTORVEG I SPULSÅSEN	-187.064,92	-187.064,92
25108052 Selvkost VANN	-3.992.695,00	-4.857.981,00
25108053 Selvkost AVLØP	-424.726,28	-830.239,28
25108054 Viltfond Våler -ansvar 1522(sted1522)	-163.790,48	-177.167,82
25108055 Selvkost RENOVASJON	-476.856,88	-742.107,88
25108056 Selvkost SEPTIKKRENVASJON	-301.464,90	-603.202,90
25108059 POTETFESTIVAL SOLØR	-234.000,17	-219.000,17
25108061 GAVEMIDLER ALDERSHJEMMET(0082)	-699.985,05	-917.623,06
25108062 GAVEMIDL. ALD.HJ/LANGBAK.(0080)	-882.341,60	-982.764,24
25108067 GAVEMIDLER ARBEIDSSTUA(0087)	-8.406,00	-8.406,00
25108068 Gavemidler hjemmetjen(0090)	-468.844,93	-461.262,36
25108072 AVSETNING SKOGAVGIFT KOMM.SKOG	-1.210.169,00	-1.383.205,00
25108074 JUBLIEUMSGAVE FRA SPAREBANK-04	-50.293,00	-50.293,00



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
25108076 ETABLERINGSTILSKUDD	-271.108,65	-191.108,65
25108077 TILPASNINGSTILSKUDD	-63.413,43	-63.413,43
25108079 Kompetanseløftet PLO(1410)	-656.453,17	-572.616,17
25108080 Kulturelle skolesekken(1603)	-94.116,34	-68.740,34
25108082 SLT-STILLING FRA SKH INNL(1440)	-41.963,15	-53.889,15
25108083 TRAFIKKSIKKERHETSFOND	-39.766,00	-39.766,00
25108087 KONFLIKTDEMPENDETILTAK ROVDYR	-86.925,01	-89.125,01
25108089 Tidl. inns. BarnUnge/Kvelo(1414)	-82.817,59	-82.817,59
25108091 KOMPETANSETILTAK BARNEHAGE	-59.536,51	-59.536,51
25108095 KIRKELUND - RESTAURERING(1604)	0	-53.664,80
25108096 VÅLERSKOGEN I BILDER(1306)	-25.098,32	-49.804,80
25108101 Kompetanse/TIFU(1448)	-173.473,20	-258.274,71
25108102 Styrking skolehelsetjeneste VGS(1415)	-106.491,65	-222.491,64
25108105 Gavemidler Psyk helseteam (0071)	-14.301,80	-14.900,80
25108107 Den kultr spaserstokken (1608)	-5.172,23	0
25108109 Områdetiltak Glomma (1570)	-70.265,61	-70.265,61
25108110 Områdetiltak Kjølaberget (1568)	-171.852,36	-171.852,36
25108111 Psykolog (1419)	-249.463,00	-376.667,00
25108116 Universell utform skole(1528)	0	-78.653,44
25108118 Virus i potet	0	-8.011,50
25108121 Viltfond Åsnes - ansvar 1526 (sted 1532)	-103.000,78	-76.842,54
25108122 Vegfond	-20.938,97	-20.938,97
25108124 Kompetansebygging landbruk(1526)	-87.438,72	-55.042,06
25108125 Kontaktutvalg for skogbruk	0	-10.127,91
25108126 Natteravner (1450)	-4.749,84	-4.749,84
25108127 Trekkspillklubb (1354)	-29.772,21	-29.772,21
25108129 Ulverevir Våler (1538)	-2.888.717,03	-2.941.488,35
25108130 VR-prosjekt(1611)	0	-98.320,59
25108131 Arrangement serie for voksne(1612)	0	-19.486,37
25108132 Kornskole(1534)	0	-32.896,00
25108133 Lengst mulig aktiv i sitt eget hjem(1613)	-20.871,06	-167.389,19
25108134 Hab/rehab(1422)	-240.498,23	-249.712,23
25108138 Gavemidler Legesenter (0096)	-11.408,86	-16.338,86
25108142 Sterkere skolehelse- og jordmtj.(1420)	-56.493,72	-171.880,96
25108143 Milla-huset(teknisk)(1614)	0	-284.842,00
25108144 Losfunksjon VUS (1314)	-225.883,51	-184.943,49
25108145 Idrettrådet i Våler (1462)	-34.393,34	-34.393,34
25108146 Gavemidler Vålbyen bhg (1358)	-5.000,00	-5.000,00
25108149 FACT (1456)	-43.583,74	-45.477,47
25108150 Aktivitetsleder PHRT (1423)	-370.176,62	-224.246,61
25108151 BUA (1460)	-41.002,43	-10.123,15
25108152 Aktivitetsmidler til Vålbarne i risiko (1457)	0	-125.000,00
25108153 Sirkulære Solør (1455)	0	-6.984,00
25108154 Robotisering (1615)	-188.000,00	-188.000,00
25108155 Ung4reg (1459)	-256.943,49	0
25108156 Ekstraordinært næringsfond 2020 (1461)	-1.149.630,00	0
25108157 Ekstraord. vedlikeholdstilskudd Bronkavn/bru på Gunnarsrudvn(1582)	-46.844,75	0



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
25108159 Sirkulær Solør 3 Skjønnsmidler 2020 (1549)	-426.941,60	0
25108160 Ungdomsrådet (1363)	-40.357,18	0
25108161 Onsdagsaktiviteten(1368)	-479.368,02	0
25108162 Gavemidler Kultur(1359)	-1.000,00	0
25108163 Kompetansmidler private og kom.bhg(1617)	-20.430,00	0
25108164 Kommunalt rusarbeid/Helse(1222)	-1.122.000,00	0
25108165 Skogen i Våler og Åsnes (1226)	-145.127,91	0
25108166 Ekstraord.tilskudd til Kommunelokalet/Stallen(1585)	-1.175.948,40	0
25118001 MENTOR NAV HEDMARK(1445)	-79.423,05	-79.423,05
25118004 Dagsenter-Helsedir(1409)	-5.696,75	-5.696,75
25118006 Samensatt.og langvarige behov(Utv/utprøv samhandl.mod. rus-tiglige)	-578.733,63	-503.795,82
25118010 Milla-huset (1606)	-13.768,55	-13.768,55
25118011 Spesialutdanning leger(1412)	-28.419,92	-28.419,92
25118016 Utsmykning av ungdomskolen(1353)	-15.000,00	-15.000,00
25118018 Elvсандjegeren(1525)	-127.372,52	-132.032,52
25118020 Næringsfond(konsesjonsavgift)(1463)	-375.781,98	-2.321.699,19
25118021 Hverdagsrehabilitering(1336)	-12.628,83	-12.628,83
25118022 Kjempespringfrø (1533)	-37.051,79	-26.960,79
25118081 Avbøtende tiltak Austri Vind (1367)	-800.000,00	0
3. Merforbruk i driftsregnskapet	0	1.870.574,99
25950000 IKKE-DISPONERT NETTO DRIFTSRES	0	-1.870.574,99
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	0	0
II. Egenkapital investering	10.130.890,01	19.997.309,86
1. Ubundet investeringsfond	8.091.804,64	18.159.804,64
25308105 SKOGFOND KOMMUNESKOGEN	-1.923.757,96	-1.923.757,96
25308106 EIENDOMSFOND	-6.168.047,68	-6.324.035,28
25308107 LIKVIDITETSFOND	1	-7.475.947,60
25308109 Ekstraavvirkning Haslemoen	0	-2.436.063,80
2. Bundne investeringsfond	2.039.085,37	1.837.505,22
25508000 EKSTRAORD. AVDRAG FORVALTN.LÅN	-1.757.472,44	-1.555.892,29
25508002 NÆRMILJØANLEGG HASLA	-15.100,10	-15.100,10
25508003 KIRKELUND	-61.264,16	-61.264,16
25508068 FOND TAP AV HUSBANKMIDLER	-129.965,00	-129.965,00
25508069 VAALE-TIFU HUSBANKEN(9184)	-283,67	-283,67
25508070 Fangdammer Haslemoen	-75.000,00	-75.000,00
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	0	0
III. Annen egenkapital	211.396.487,77	105.447.274,19
1. Kapitalkonto	213.186.459,20	107.237.245,62
25990000 KAPITALKONTO	-107.237.245,62	-83.660.105,70
25990001 KAPITAL-Avdrag på eksterne lån	-11.536.489,00	-10.711.807,00
25990010 KAPITAL-Salg av fast eiendom,anlegg,utstyr osv.	580.487,00	249.477,36
25990011 KAPITAL-Aktivering av fast eiendom,anlegg osv.	-179.520.599,58	-39.609.779,04
25990012 KAPITAL-Avskrivning eiendom,anlegg,maskiner osv.	12.339.652,00	13.014.024,14
25990017 KAPITAL-Kjøp av aksjer/andeler	-879.356,00	-6.459.002,00
25990020 KAPITAL-Avdrag sosiallån	30.564,80	84.633,99



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
25990021 KAPITAL-Utlån sos.lån	-26.774,60	-56.849,26
25990022 KAPITAL-Avskrivning sos.lån	13.500,00	25.270,84
25990024 KAPITAL-Avdrag andre utlån	1.375.272,15	600.636,94
25990025 KAPITAL-Utlån andre lån	-5.755.977,00	-2.178.786,00
25990028 KAPITAL-Bruk av eksterne lånemidler	132.671.486,14	23.054.000,00
25990030 KAPITAL-Pensjonsmidler KLP	-37.144.605,00	-12.364.933,00
25990031 KAPITAL-Pensjonsforpliktelser KLP og aga KLP	-13.832.167,00	16.423.436,00
25990032 KAPITAL-Pensjonsmidler STP	3.652.961,00	76.252,00
25990033 KAPITAL-Pensjonsforpliktelser STP og aga STP	-7.910.628,00	-6.574.758,00
25990034 KAPITAL-Salg aksjer/andeler	0	851.266,00
25990035 KAPITAL -Oppskrivning utlån	-6.540,49	-222,89
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	-1.789.971,43	-1.789.971,43
25810000 ENDR PR. RESSURSKR BRUKERE	-3.213.000,00	-3.213.000,00
25810001 ENDR PR. PÅL. RENTER 2000	1.207.815,00	1.207.815,00
25810002 ENDR PR. MVA KOMP 99	-447.442,00	-447.442,00
25810003 ENDR PR. FERIEPENGER	4.142.598,43	4.142.598,43
25810004 ENDR PR MATR FORVALTN	100.000,00	100.000,00
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	0	0
D. Langsiktig gjeld	880.276.320,00	767.455.604,00
I. Lån	426.777.725,00	292.214.214,00
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	426.777.725,00	292.214.214,00
24832068 KOMMUNEKREDITT NORGE AS/8317 55 94194	-63.274.632,00	-67.608.276,00
24832069 KOMMUNEKREDITT NORGE AS/8317 55 94208	-36.106.820,00	-36.106.820,00
24832070 KOMMUNEKREDITT NORGE AS/8317 55 98475/formidl.lån	-3.176.846,00	-3.529.830,00
24832071 KOMMUNEKREDITT NORGE AS/8317 57 02191	-47.400.000,00	0
24832072 KOMMUNEKREDITT NORGE AS/8317 57 68672	-19.100.000,00	0
24839535 HUSBANKEN 11969035	-116.100,00	-232.200,00
24839538 HUSBANKEN 11446512	0	-41.332,00
24839540 HUSBANKEN/FORMLÅN 11508943	-1.041.533,00	-1.329.851,00
24839541 HUSBANKEN/FORMLÅN 11520253	-3.842.690,00	-3.995.005,00
24839543 HUSBANKEN 11528953/FORMLÅN 2014	-2.018.256,00	-2.090.399,00
24839544 HUSBANKEN 11532180/FORMLÅN 2015	-2.551.972,00	-2.637.957,00
24839545 HUSBANKEN 11537614/FORMLÅN 2017	-1.764.115,00	-1.833.354,00
24839546 HUSBANKEN 11542923/FORMLÅN 2019	-2.918.753,00	-3.000.000,00
24839547 HUSBANKEN 11543374/FORMLÅN 2020	-3.936.039,00	0
24839596 KOMMUNEKREDITT NORGE AS/8317.53.39755	-27.733.009,00	-28.118.190,00
24839597 KOMMUNALBANKEN 20150347	-36.666.700,00	-38.133.360,00
24839598 KOMMUNALBANKEN 20180690	-17.940.000,00	-17.940.000,00
24839599 KOMMUNALBANKEN 20180390	-63.315.260,00	-65.617.640,00
24839600 KOMMUNALBANKEN 20190533	-19.500.000,00	-20.000.000,00
24839601 KOMMUNALBANKEN 20200033	-49.375.000,00	0
24839602 Kommunalbanken 20200416	-25.000.000,00	0
2. Obligasjonslån	0	0
3. Sertifikatlån	0	0



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
II. Pensjonsforpliktelse	453.498.595,00	475.241.390,00
24055000 PÅL PENSJ FORPL KLP	-416.343.705,00	-427.841.248,00
24055050 PENSJONSFORPLIKTELSE STP	-36.622.838,00	-44.125.407,00
24064000 ARB.G.A AV NTO PENSJ.FORPL KLP	0	-2.334.624,00
24064050 ARB.G.A AV NTO PENSJ.FORPL STP	-532.052,00	-940.111,00
E. Kortsiktig gjeld	57.619.529,59	63.524.528,55
I. Kortsiktig gjeld	57.619.529,59	63.524.528,55
1. Leverandørgjeld	11.164.920,24	0
23620001 Leverandører	-11.164.920,24	0
2. Likviditetsslån	0	0
3. Derivater	0	0
4. Annen kortsiktig gjeld	45.722.105,35	62.478.979,55
23208001 Påløpte feriepenger 2015	0	6.350,66
23208002 Ubetalt arbeidsgiveravgift	-2.483.376,34	-3.075.929,75
23208003 Arb.g.avgift av feriepenger 2011	-2.007.904,06	3.130,38
23208004 Påløpte feriepenger 2011	-18.925.309,41	14.495,89
23208006 PÅLØPTE, IKKE BET.RENTER	-1.099.048,00	-1.184.774,00
23208007 Arb.g.avgift feriepenger 2015	0	5.979,60
23208008 Påløpte feriepenger 2013	0	-18.864.352,97
23208009 Arb.g.avgift feriepenger 2013	0	-2.000.516,63
23208012 UT BANK ETTER 01.01	0	-50.393,00
23208015 TREKK ANSATTE ALDERSHJ.(GAVER)	-5.366,24	-5.366,24
23208016 GJENNOMGANGSBELØP	-340	-13.195,00
23208017 UTGIFTER AVSATT VED ÅRSSKIFTE	0	-1.379.489,16
23208019 PERIODISERING	-2.668.364,52	2.826.559,47
23208020 Gj.gangsbeløp lønn	13.372,29	5.372,29
23208021 PERIODISERING MANUELL	-10.044.709,86	-6.314.535,48
23208022 INTERIMSKONTO RESTANSER OVERFØRT TIL NESTE FAKTURA	-3.200,00	-2.400,00
23208025 Vippsnr.505253 VOS	347,58	139,31
23208028 Vippsnr.507570 Helsestasjon	-5,25	0
23264003 Skattetrekk	-6.544.693,00	-6.216.647,00
23264004 Påleggstrekk	-17.002,00	-11.500,30
23264010 Oppgjørskonto mva § 2.1	492.237,00	436.375,90
23264020 Oppgjørskonto mva § 11.2	-712.685,00	-439.105,90
23264030 Oppgjørskonto mva § 11.1	-1.475.579,00	-2.516.825,00
23308002 Pensjon STP	-0,05	-0,05
23308006 Motkonto STP	0,05	0
23308050 Gruppeliv motkonto	-240.479,54	-241.065,06
23620001 Leverandører	0	-23.461.287,51
5. Premieavvik	732.504,00	1.045.549,00
23955001 PREMIEAVVIK 2005 KLP	0	-90.392,00
23955002 PREMIEAVVIK 2015 KLP	-79.482,00	-119.223,00
23955050 PREMIEAVVIK 2002 STP	0	5
23955051 PREMIEAVVIK 2006 STP	-252	-510
23955052 PREMIEAVVIK 2007 STP	-42.851,00	-64.276,00
23955053 PREMIEAVVIK 2008 STP	-92.060,00	-122.745,00



VÅLER KOMMUNE

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
23955054 PREMIEAVVIK 2011 STP	-28.216,00	-56.428,00
23955055 PREMIEAVVIK SEKTOR 550	-30.147,00	-45.223,00
23955056 PREMIEAVVIK 2013 STP	-84.256,00	-112.341,00
23955057 Premieavvik STP 2014	-20.032,00	-40.061,00
23955058 PREMIEAVVIK 2017 STP	-1.812,00	-2.265,00
23955059 PREMIEAVVIK 2018 STP	-230.193,00	-276.231,00
23955060 Premieavvik SPK 2020	-44.131,00	0
23964001 AGA PREMIEAVVIK 2005 KLP	0	-12.751,00
23964002 AGA PREMIEAVVIK 2015	-8.423,00	-12.636,00
23964050 AGA PREMIEAVVIK 2002 STP	0	-2
23964051 AGA PREMIEAVVIK 2006 STP	-41	-77
23964052 AGA PREMIEAVVIK 2007 STP	-6.041,00	-9.062,00
23964053 AGA PREMIEAVVIK 2008 STP	-12.975,00	-17.302,00
23964054 AGA PREMIEAVVIK 2011 STP	-3.977,00	-7.955,00
23964055 AGA PREMIEAVVIK 2012 STP	-4.248,00	-6.374,00
23964056 AGA PREMIEAVVIK 2013 STP	-11.876,00	-15.836,00
23964057 Aga premieavvik 2014 STP	-2.124,00	-4.247,00
23964058 AGA PREMIEAVVIK 2017 STP	-288	-336
23964059 AGA PREMIEAVVIK 2018 STP	-24.401,00	-29.281,00
23964060 Aga av premieavvik SPK 2020	-4.678,00	0
Sum egenkapital og gjeld	1.209.793.281,29	1.006.514.987,87
F. Memoriakonti	0	0
I. Ubrukte lånemidler	-38.023.051,52	-24.594.537,66
29100000 MEM.KONTO UBRUKTE LÅNEMIDLER	35.822.421,02	20.637.930,16
29100001 MEM.KONTO UBRUKTE HUSBANKMIDL.	2.200.630,50	3.956.607,50
II. Andre memoriakonti	0	-626.570,00
29200000 MEM.KONTO LÅN AV FONDSMIDLER	0	617.022,00
29200002 MEM.KONTO LÅN AV GAVEMIDLER	0	9.548,00
III. Motkonto for memoriakontiene	-38.023.051,52	-25.221.107,66
29999000 MEM.KONTO UBRUKTE LÅNEMIDLER	-35.822.421,02	-20.637.930,82
29999001 MEM.KONTO LÅN AV FONDSMIDLER	0	-617.022,00
29999002 MEM.KONTO LÅN AV GAVEMIDLER	0	-9.548,00
29999003 MEM.KONTO UBRUKTE HUSBANKMIDLER	-2.200.630,50	-3.956.606,84

Postboks 84, 2341 Løten

Telefon: 62 43 58 00

www.revisjon-ost.no

post@rev-ost.no

Org.nr.: 974 644 576 MVA

Bankgiro: 1822.46.49505

Til kommunestyret i Våler kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2020

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Våler kommunes årsregnskap som viser et netto driftsresultat på **kr 5,525 mill.** Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» og «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av kommunedirektøren er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og kommunedirektøren blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også

informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Våler kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpsmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal kommunedirektøren redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avgi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 302 Kontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpsmessige avvik og avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til

avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt beretning, datert 14.04.2021, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Koronapandemien og nødvendige avklaringer knyttet til forståelsen av de nye budsjett- og regnskapsreglene i ny kommunelov har forsinket vår revisjon.

Kongsvinger, 10. mai 2021


Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor



Erik Timland-Rismoen
regnskapsrevisor

Kopi: Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren



KONTROLLUTVALGET I VÅLER KOMMUNE

Til kommunestyret i
Våler kommune

Kontrollutvalgets uttalelse om Våler kommunes årsregnskap og årsberetning for 2020

Kontrollutvalget har i møtet den 27.5.21 sak 31/21, behandlet Våler kommunes årsregnskap for 2020. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, kommunedirektørens årsberetning og revisjonsberetningen, datert 11.5.21. Kontrollutvalgets uttalelse har i tillegg bygget på muntlige opplysninger som kom fram under behandlingen av saken i kontrollutvalgets møte.

Kontrollutvalget vil gi uttrykk for følgende:

- Kontrollutvalget har merket seg at Våler kommunes regnskap for 2020 viser et positivt netto driftsresultat på **kr. 5,525 millioner**. Netto driftsresultat er, sammen med fjorårets mindreforbruk, avsatt til bundet fond med kr. 0,534 millioner og til disposisjonsfond med kr. 6,861 millioner. I 2020 var det opprinnelig budsjettet med bruk av disposisjonsfond på kr. 6,4 millioner. Siden netto driftsresultat ble mye bedre enn forventet har det resultert i 13,3 mill. kr bedre enn budsjettet.
- Kontrollutvalget har merket seg at driftsinntektene har økt mer enn driftsutgiftene i 2020. De generelle driftsinntektene økte med 9,8 mill. kr sammenlignet med 2019. Dersom det ses bort fra inntektskompensasjon knyttet til covid-19-pandemien, endte de generelle driftsinntektene kr. 2,7 millioner høyere enn i 2019. Dette er en økning på 1,17 %. Driftsutgiftene endte 2,6 mill. kr over regulert budsjett i 2020. Dersom man ser bort fra de driftsutgiftene som skyldes covid-19-pandemien, ender driftsutgiftene kr. 7,7 millioner under regulert budsjett. Det bemerkes imidlertid at det ikke har vært normal drift i kommunen under covid-19.
- Investeringsregnskapet er avlagt i balanse.
- Ifølge kommuneloven § 14-7 skal årsberetningen bl.a. inneholde følgende:
 - d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
 - e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
 - f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

I årsberetningen under pkt. 4 omtales temaet Etikk. Etiske retningslinjer ble vedtatt i 2009 og med en justering i 2011. Formålet i de etiske retningslinjene for Våler kommune skal være å sikre god etisk praksis i alt arbeid og på alle plan både som folkevalgt, leder og ansatt. Ledere og hovedtillitsvalgte ble kurset i tema varsling og ytringsfrihet i 2018. Det er etablert nytt varslingssystem som gjør at også eksterne kan varsle dersom de opplever kritikkverdige forhold blant folkevalgte eller ansatte i kommunen.

- Kommuner og fylkeskommuner skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges, og det er kommunedirektøren som er ansvarlig

Glåmdal sekretariat IKS

Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes



Kontrollutvalget i Våler kommune

internkontrollen. Nærmere om kommunedirektørens oppgaver i henhold til dette følger nå av den nye bestemmelsen i kommunel. § 25-1. For 2020 gjelder fortsatt overgangsbestemmelsen i kommunel. § 31-3:

- a) Kommunedirektøren skal sørge for at administrasjonen er gjenstand for betryggende kontroll.
- b) I årsberetningen skal det redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre betryggende kontroll med virksomheten.
- c) Kommunedirektøren skal rapportere til kommunestyret og fylkestinget om resultater fra statlig tilsyn minst én gang i året.

Internkontroll omtales i kommunens årsberetning under pkt. 5. Våler kommune har et IKT-basert internkontrollsystem (Compilo), som skal støtte virksomhetene i arbeidet med kvalitetsutvikling og virksomhetsstyring, avvikshåndtering og risikovurderinger. Systemet ble tatt i bruk i 2018 og det opplyses at det gjennom 2019 ble jobbet systematisk for å få implementert dette på en god måte i hele organisasjonen. Compilo er gjort tilgjengelig for ansatte i organisasjonen. Systemet benyttes også til å melde fra om avvik i kommunens tjenesteproduksjon og HMS-arbeid. Vi kan ikke se at det er sagt noe om resultater fra statlig tilsyn i årsberetningen.

Årsberetningen har en god redegjørelse om Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet i pkt. 3.

- Kommunedirektøren skal også ifølge koml. § 14-13 minst to ganger i året rapportere til kommunestyret om forvaltningen av finansielle midler og gjeld. I tillegg skal det legges fram en rapportering ved utgangen av hvert år «som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året». Dette er fulgt opp, ved at det er rapporter om finansforvaltningen i årsberetningen.

Kontrollutvalget merker seg ellers kommunedirektørens uttalelse i årsberetningen:

«For å lykkes med den økonomiske omstillingen vedtok kommunestyret i forbindelse med behandlingen av handlingsprogram og økonomiplan for 2021-2024 at vi i 2021 må vurdere strukturelle endringer internt i kommunen og på overordnet nivå i form av utstrakt interkommunalt samarbeid eller kommunesammenslåing med en eller flere kommuner.»

Ut over ovennevnte, og det som fremgår av saksfremlegget til kontrollutvalget i regnskapssaken og revisjonsberetningen av 12.6.20 har kontrollutvalget ikke merknader til Våler kommunes årsregnskap for 2019.

Våler, 19.6.20

Geir Thomas Finstad
leder av kontrollutvalget

Torgun M. Bakken
sekretariatsleder



Kontrollutvalget i Våler kommune

Kopi: Formannskapet

Arkivsak-dok. 18/00019-46
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang

Møtedato

Våler kontrollutvalg 2019-2023

27.05.2021

SAK V-32/21 ÅRSVSLUTNINGSBREV 2020

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar saken til orientering.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Revisjon Øst IKS har ikke utarbeidet årsavslutningsbrev for 2020 da dette ikke var nødvendig i forbindelse med revisjonens gjennomgang av årsregnskapet.

Arkivsak-dok. 18/00153-47
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang

Møtedato

Våler kontrollutvalg 2019-2023

27.05.2021

SAK V-33/21 MANDAT FOR UNDERSØKELSE RUNDT GEBYRØKNINGEN HOS SOR IKS

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalget vedtar oppstart av en undersøkelse knyttet til SOR IKS - Fastsetting av renovasjonsavgift for 2021 i kommunene Grue, Våler og Åsnes.
2. Prosjektet har følgende mandat:
Revisjon Øst IKS gjennomgår SOR IKS sine forkalkyler knyttet til gebyrfastsettelsen for årene 2019, 2020 og 2021. Ved å sammenholde gebyrfastsettelsen for disse 3 årene forventes det å finne årsaken til gebyrøkingen for 2021, som er vedtatt av representantskapet i SOR IKS. Dersom det er behov for det, vurderes også behovet for å gjennomgå selskapets etterkalkyler for årene 2019 og 2020.
3. Prosjektet gjennomføres innenfor en ramme på inntil 50 timer, der medgått tid belastes kontrollutvalgenes oppdragsavtaler med Revisjon Øst IKS i forhold til kommunenes eierandeler i selskapet.
4. Kontrollutvalgene blir presentert for resultatet av undersøkelse i en fellesrapport.
5. Hvis det i løpet av gjennomgangen avdekkes andre problemstillinger som bør undersøkes nærmere, tas dette opp med kontrollutvalget.
6. Kontrollutvalget gir sekretariatet fullmakt til å følge opp prosjektet på vegne av utvalget. Hvis det er vesentlige endringer i forhold til tidsplanen eller andre forhold, legger sekretariatsleder saken fram for kontrollutvalget.

Vedlegg:

1. Mandat for undersøkelse- Fastsetting av renovasjonsavgift for 2021 i kommunene Grue, Våler og Åsnes.

Saksframstilling:

Under møtebehandlingen i kontrollutvalget 1.2.21 ble det vurdert bestilling av forvaltningsrevisjon i tråd med vedtatt plan for 2021-2024, jf. KU-sak V-21/21. Merforbruket fra 2020 påvirker muligheten til å iverksette nye prosjekter. Det bestilte prosjektet knyttet til *sykefraværet i Våler kommune* vil bruke opp det meste av ressursene i år, og det gjenstående

for 2021 er kun 60-70 timer. Dette er for lite for en forvaltningsrevisjon, og det er vedtatt at de timene som has til rådighet, brukes til eventuelle mindre undersøkelser.

Eventuell forvaltningsrevisjon av SOR IKS ble diskutert. Kontrollutvalget mener det ikke er hensiktsmessig med en full forvaltningsrevisjon, men at det er mer aktuelt med en mindre undersøkelse på det man har notert misnøye om (spesielt gebyrøkningen).

Under samtale med ordføreren ble det også opplyst at det var kommet en henvendelse fra ordføreren i Grue kommune om at det var ønske om en felles forvaltningsrevisjon/-kontroll av dette selskapet. Åsnes er den tredje eierkommunen.

Vedtak i Våler KU 1.2.21:

Sekretariatsleder tar kontakt med Åsnes og Grue for en samtale om felles undersøkelse/forvaltningsrevisjon om SOR.

Kommunestyret i Grue fattet i møte 15.2.21 vedtak om forvaltningsrevisjon av SOR IKS under forutsetning av at Våler og Åsnes ble med på prosjektet. Under kontrollutvalgets møte i Grue den 16.3.21, jf. KU-sak 22/21 *Bestilling av forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll* ble derfor forvaltningsrevisjon av SOR vurdert. Etter en diskusjon og enighet med ordføreren, ble det fattet vedtak om at sekretariatsleder sender en felles bestilling til Revisjon Øst IKS fra de tre kommunene om en *undersøkelse* knyttet til *gebyrøkningen i SOR*.

Under kontrollutvalgets møte i Åsnes den 24.3.21 ble det tilsvarende fattet vedtak om at kontrollutvalget ønsker å bestille en undersøkelse i SOR IKS knyttet til *Økning av gebyrene* som et fellesprosjekt med Grue og Våler, jf. KU-sak Å-18/21.

Ettersom det formelt ikke var fattet vedtak om å bestille en slik undersøkelse i kontrollutvalget i Våler, ble denne beslutningen tatt ved en mailutveksling mellom sekretariatet og kontrollutvalget.

Mandat for undersøkelse/forvaltningskontroll av SOR IKS ble drøftet i digitalt møte mellom sekretariatsleder og revisjon den 20.4.21.

Med bakgrunn i dette foreslår Revisjon Øst følgende mandat:

- Revisjon Øst IKS gjennomgår SOR IKS sine forkalkyler knyttet til gebyrfastsettelsen for årene 2019, 2020 og 2021. Ved å sammenholde gebyrfastsettelsen for disse 3 årene forventes det å finne årsaken til gebyrøkningen for 2021, som er vedtatt av representantskapet i SOR IKS. Dersom det er behov for det, vurderes også behovet for å gjennomgå selskapets etterkalkyler for årene 2019 og 2020.
- Arbeidet gjennomføres innenfor en ramme på inntil 50 timer, der medgått tid belastes kontrollutvalgenes oppdragsavtaler med Revisjon Øst IKS i forhold til kommunenes eierandeler i selskapet.
- Kontrollutvalgene blir presentert for resultatet av undersøkelse i en fellesrapport.

Revisjon Øst vil informere om mandatet i møtet.

Postboks 84, 2341 Løten
 Telefon: 62 43 58 00
 www.revisjon-ost.no
post@rev-ost.no
 Org.nr.: 974 644 576 MVA
 Bankgiro: 1822.46.49505

Kontrollutvalgene i Grue, Våler og Åsnes

Saksbeh.:
 Morten Alm Birkelid

Direkte tlf.:
 911 00 413

Deres ref.:

Vår ref.:

Dato:
 22.april 2021

MANDAT FOR UNDERSØKELSE - FASTSETTING AV RENOVASJONS- AVGIFT FOR 2021 I KOMMUNENE GRUE, VÅLER OG ÅSNES

Kommunestyret i Grue besluttet i møte den 15.2.21, jf. sak 12/21 i forbindelse med behandling av plan for forvaltningsrevisjon at kontrollutvalget bl.a. skulle bestille en forvaltningsrevisjon knyttet til SOR IKS.

Prosjektet ble bestilt med bakgrunn i en avgiftsøkningen på 19 % på de renovasjonstjenestene som SOR IKS leverer til eierkommunene Grue, Våler og Åsnes.

Kommunestyret i Grue tok forbehold om fellesprosjekt med Åsnes og Våler kommuner.

Kontrollutvalget i Våler behandlet saken i møte den 15.3.21, jf. sak 21/21. I forbindelse med møtebehandlingen ble følgende protokollert:

Eventuell bestilling av forvaltningsrevisjon av SOR: ikke så lenge siden det ble gjennomført en forvaltningsrevisjon av dette selskapet. Våler kommune mener det ikke er hensiktsmessig med en full forvaltningsrevisjon på nåværende tidspunkt. Det har heller ikke vært noen store diskusjoner rundt dette i Våler. Det kan være mer aktuelt på en mindre undersøkelse på det man har notert misnøye om.

I vedtaket ble det tatt inn at sekretariatsleder tar kontakt med Åsnes og Grue for en samtale om felles undersøkelse/forvaltningsrevisjon om SOR.

Kontrollutvalget i Åsnes behandlet saken i møte den 18.3.21, jf. sak 18/21, og fattet følgende vedtak:

Kontrollutvalget ønsker å bestille en undersøkelse i SOR IKS knyttet til økning av gebyrene som et fellesprosjekt med Grue og Våler.

Kontrollutvalget i Grue behandlet saken i møte den 16.3.21, jf. sak 22/21 og fattet følgende vedtak:

Sekretariatsleder sender en felles bestilling til Revisjon Øst IKS fra Grue, Våler og Åsnes om en undersøkelse knyttet til gebyrøkningen i SOR. En rapport for en slik undersøkelse kan trolig legges frem i første møtet etter sommeren.

I etterkant av disse vedtakene er det den 20.4.21 avholdt et møte mellom Konsek Øst IKS og Revisjon IKS der det ble avtalt at Revisjon Øst IKS skulle utarbeide et mandat for en undersøkelse knyttet til gebyrøkningen.

Med bakgrunn i dette foreslås det følgende mandat:

Revisjon Øst IKS gjennomgår SOR IKS sine forkalkyler knyttet til gebyrfastsettelsen for årene 2019, 2020 og 2021. Ved å sammenholde gebyrfastsettelsen for disse 3 årene forventes det å finne årsaken til gebyrøkningen for 2021, som er vedtatt av representantskapet i SOR IKS. Dersom det er behov for det, vurderes også behovet for å gjennomgå selskapets etterkalkyler for årene 2019 og 2020.

Arbeidet gjennomføres innenfor en ramme på inntil 50 timer, der medgått tid belastes kontrollutvalgenes oppdragsavtaler med Revisjon Øst IKS i forhold til kommunenes eierandeler i selskapet.

Kontrollutvalgene blir presentert for resultatet av undersøkelse i en fellesrapport.

Løten, den 22. april 2021



Morten Alm Birkelid
daglig leder

Arkivsak-dok. 20/00004-7
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang	Møtedato
Våler kontrollutvalg 2019-2023	27.05.2021

SAK V-34/21 ORIENTERING OM STATUS FOR RAPPORT FORVALTNINGSREV. TILKNYTTET SYKEFRAVÆR

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar revisjons informasjon til orientering.

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

I kontrollutvalgets møte den 6.5.20, jf. sak 24/20, bestilte kontrollutvalget oppstart av en forvaltningsrevisjon knyttet til Sykefraværet i Våler. Prosjektet har følgende problemstillinger:

1. Har kommunen klare mål og hensiktsmessig rapportering på arbeidet med å redusere sykefravær?
2. I hvilken grad er det etablert system og rutiner som tilrettelegger for forebygging og oppfølging av sykefravær?
3. I hvilken grad etterleves kommunes innsats for forebygging og oppfølging av sykefraværet i utvalgte enheter?

I følge bestillingen skulle rapport ferdigstilles i mars 2021, men prosjektet har blitt forsinket. Rapporten forventes å bli ferdigstilt og klar for behandling i kontrollutvalgets møte den 30. august 2021.

Vi har bedt Revisjon om å gi en kort statusorientering for prosjektet.

Arkivsak-dok. 18/00153-48
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang
Våler kontrollutvalg 2019-2023
Våler kontrollutvalg 2019-2023

Møtedato
27.05.2021

SAK V-35/21 FORELØBIG ORIENTERING OM BESTILTE UNDERSØKELSER - BANKBYGGET OG GRUSVIRKSOMHET I SPULSÅSEN

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar revisors redegjørelser til orientering.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Kontrollutvalget fattet i møte 15.3.21, jf. sak V-25/21 et enstemmig vedtak om at revisjon foretar en undersøkelse om bevilgningsgrunnlaget har vært godt nok ovenfor kommunestyret og på hvilket tidspunkt i prosessen ekstrakostnaden for Bankbygget kom.

Vedtak

1. Det bestilles en undersøkelse til Revisjon Øst IKS for å gjøre rede for hva slags beslutningsgrunnlag som forelå og hvilke opplysninger som ble lagt frem for kommunestyret før dette investeringsvedtaket ble fattet og hvilke endrede forutsetninger som lå til grunn for at prosjektet endte med en så stor kostnadsoverskridelse i forhold til opprinnelig estimat.
2. Undersøkelsen estimeres til 15 – 25 timer.

I samme møte, jf. sak V-26/21 Eventuelt, ble det vedtatt å bestille en undersøkelse (forvaltningskontroll) om virksomheten i Spulsåsen:

Møtebehandling

Forvaltningskontroll om Spulsåsen: Et rekreasjonsområde i Våler som kommunen eier. Her ligger det et grustak som benyttes i undervisningsøyemed for videregående skole. Det er anvist et konkret område, men virksomheten har gått utover det opprinnelige fastsatte området. Virksomheten pågår ennå for fullt. Kontrollutvalget stiller spørsmål om hvem som eventuelt har sagt ja/gitt tillatelse til at dette området er blitt utvidet og om det er gjort noen beslutning for når denne virksomheten skal opphøre. Bestillingen for en slik undersøkelse sendes til Revisjon Øst IKS.

Votering

Vedtaket om å bestille undersøkelsen til Revisjon Øst IKS var enstemmig.

Vedtak

Det bestilles en undersøkelse til Revisjon Øst om grustak-virksomheten som foregår oppe i Spulsåsen.

Revisjon Øst IKS gir en orientering om de bestilte prosjektene rundt Bankbygget og Grusvirksomheten i Spulsåsen.

Arkivsak-dok. 18/00105-35
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang	Møtedato
Våler kontrollutvalg 2019-2023	27.05.2021

SAK V-36/21 EVALUERING AV KONTROLLUTVALGETS MØTER FØRSTE HALVÅR 2021.

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar evalueringen til orientering.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Kontrollutvalget tar en evaluering av møtene første halvår 2021. Hva har vært bra og hva kan eventuelt gjøres bedre?

Er det saker/informasjon/endringer som skal inn i tiltaksplanen? Eventuelle spørsmål til de som skal orientere i de neste møtene.

Arkivsak-dok. 18/00104-40
Saksbehandler Nina Bolneset

Saksgang

Møtedato

Våler kontrollutvalg 2019-2023

27.05.2021

SAK V-37/21 EVENTUELT

Forslag til vedtak/innstilling:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Diskusjonssak for utvalget